УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета
Управления «ТИСБИ»
_____А.А. Лопатин
«27» _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте инклюзивного образования
УВО «Университет Управления «ТИСБИ»

Казань

	Должность	*ФИО*	*Подпись*
Разработал	*Директор Института инклюзивного образования*	*Мелина Е.В.*	
Проверил	*Начальник юридического отдела*	*Ефремова А.Ю.*	
Согласовал	*Проректор по качеству*	*Бобиенко О.М.*	
Согласовал	*Начальник отдела документационного обеспечения*	*Юдина А.А.*	
Версия: 1.0	***УЭ №12 от «27» 09 2021 г.***		***Стр 1 из 7***

Содержание

1. Общие положения 3
2. Цели и задачи 3
3. Структура Института 4
4. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета 4
5. Права 6
6. Обязанности 6
7. Функции Института 7
8. Ответственность 7

1. Общие положения

1.1. Институт инклюзивного образования (далее - Институт) является структурным подразделением УВО «Университет управления «ТИСБИ» (далее - Университет).
1.2. Институт подчиняется непосредственно ректору Университета.
1.3. Подразделение имеет статус Института, создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета.
1.4. Руководство Института осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.
1.5. На должность директора Института назначается лицо, имеющее высшее образование, опыт научной и организационной работы в инклюзивном образовании не менее 3 лет.
1.6. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, нормативно-правовыми документами региона, Уставом Университета, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора, правилами внутреннего распорядка, а также данным Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью Института является организация и проведение различных фундаментальных и прикладных научных исследований в области инклюзивного образования на всех уровнях образования, а также научно-методическое обеспечение развития инклюзивного образования в Университете, Республике Татарстан и Российской Федерации, повышения профессиональной компетенции и подготовки педагогических кадров, реализующих инклюзивное образование, разработка механизма комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов для повышения доступности и качества получаемого ими образования, а также обеспечивает использование полученных результатов в образовательном процессе, тиражирование опыта реализации инклюзивного образования.
2.2. Основными задачами Института являются:
2.2.1. Выявление специфики образовательного процесса и создание условий для инклюзивного обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью на всех уровнях образования, повышение доступности образовательной среды данной категории лиц на территории Университета, г.Казани, Республики Татарстан.
2.2.2. Создание системы взаимодействия с подразделениями Университета, образовательных организаций, общественных объединений, государственных структур и других заинтересованных структур с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидам.
2.2.3. Изучение, обобщение и внедрение опыта инклюзивного образования в Республике Татарстан, Российской Федерации и за рубежом, в том числе посредством научно-

методического журнала «Инклюзия в образовании», проведение научных конференций и семинаров, круглых столов и т.д.;

2.2.4. Развитие наук, всестороннее вовлечение в исследования в области инклюзивного образования студентов и научно-педагогических работников Университета, региона, Российской Федерации и активизацию на этой основе их творческого подхода в данном направлении.

2.2.5. Внедрение результатов исследований в практику образования и учебный процесс Университета и образовательных учреждений Казани, Республики Татарстан и Российской Федерации.

2.2.6. Выполнение научно-исследовательских и учебно-методических разработок по широкому спектру научных проблем в области инклюзивного образования;

2.2.7 Расширение международного сотрудничества Университета и региона в сфере исследований инклюзивного образования

3. Структура Института

3.1. В состав Института входят:

- Окружной учебно-методический центр по обучению инвалидов ПФО;
- Лаборатория теории и практик инклюзивного образования кафедры педагогики и психологии Гуманитарного факультета;
- Центр сурдоперевода;
- Научно-методический журнал «Инклюзия в образовании»

3.2. Штатное расписание Института утверждается приказом ректора на учебный год.

3.3. Институт взаимодействует, совместно организует и реализует деятельность:

- Автономной некоммерческой организации «Республиканский межвузовский центр по работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья» (по согласованию);
- Благотворительного фонда «Милосердие в образовании» (по согласованию);

4. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета

4.1. Взаимодействие со структурными подразделениями Университета организуется и осуществляется с целью выполнения возложенных на Институт в соответствии с настоящим Положением задач.

4.2. В процессе своей деятельности Институт взаимодействует со следующими структурными подразделениями Университета:

4.2.1. с проректором по научной работе - по вопросам прикладных исследований, проведения конференций, издания методических материалов, проектов и т.д.;

4.2.2. с проректором по учебной работе - по вопросам организации и контроля учебного процесса студентов с ОВЗ и инвалидностью в Университете и т.д.;

4.2.3. с учебной частью - по вопросам организации учебного процесса, предоставления аудиторий, формирования расписания и т.д.;
4.2.4. с деканатами - по вопросам формирования процесса обучения студентов с ОВЗ и инвалидностью (контроль за успеваемостью, посещаемостью и т.д.);
4.2.5. с проректором по воспитательной работе - по вопросам воспитательной работы со студентами с ОВЗ и инвалидностью, волонтерским центром, студенческим советом, формированием толерантного отношения студентов Университета относительно студентов с инвалидностью и ОВЗ, развития творческого инклюзивного движения и реализации социально-образовательных проектов и т.д.;
4.2.6. с Ученым советом - по вопросам разработки и актуализации новых программ, проектов, площадок, планируемых к реализации в Институте и т.д.;
4.2.7. с юридическим отделом - по вопросам юридического сопровождения деятельности Института, его подведомственных структурных подразделений, партнерского взаимодействия и т.д.;
4.2.8. с бухгалтерией - по финансовым вопросам в рамках деятельности Института и его партнерской работы и т.д.;
4.2.9. с информационно-техническим центром - по вопросам программно-технического обслуживания Института, людей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся на территории Университета и техническое сопровождение их, разработка необходимых программ для деятельности Университета с учетом потребностей людей с инвалидностью и ОВЗ и т.д.;
4.2.10. с административно-хозяйственной частью - по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Института, доступной среды для людей с инвалидностью и т.д.;
4.2.11. с канцелярией - по вопросам организации командировок, своевременного получения и отправления входящей и исходящей корреспонденции, организации работы архива, учета документов строгой отчетности (удостоверений и дипломов), выдаваемых по завершению Программ и т.д.;
4.2.12. с центром студенческого творчества - по вопросам организации творческих мероприятий для студентов с ОВЗ и инвалидностью как в инклюзивном, так и в индивидуальном пространстве и т.д.;
4.2.13. с учебно-методическим управлением – по вопросам контроля за деятельностью Университета в части формирования безбарьерного образовательного пространства и т.д.;
4.2.14 со службой безопасности – по вопросам безопасного нахождения студентов с ОВЗ и инвалидностью на территории образовательного учреждения и т.д.;
4.2.15 с издательским центром – согласно функциям издательского центра по вопросам печати необходимого материала и т.д.;
4.2.16. с Институтом непрерывного образования – по вопросам повышения квалификации специалистов Института и Университета в рамках своих компетенций и т.д.;
7.2.17. прочие подразделения в рамках их компетенций и Института с целью улучшения качества образования и развития Университета.

5. Права

5. Институт для осуществления своей деятельности в рамках целей и задач имеет право:
5.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета необходимые для работы сведения, документацию, информацию, справочные материалы для решения своих задач;
5.2. Подготавливать проекты нормативных, организационных, методических и других документов по поручениям руководства Университета в рамках своей компетенции, а также организовывать их предварительное обсуждение для последующего представления к согласованию, утверждению на Ученом совете Университета;
5.3. Инициировать проведение общеуниверситетских мероприятий по направлениям деятельности Института в области инклюзивного образования;
5.4. Вносить предложения руководству Университета по вопросам, входящим в сферу деятельности Института, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции;
5.5. Формировать заявки на приобретение специальной литературы, подписку периодической печати по направлениям, касающимся деятельности Института;
5.6. Пользоваться услугами библиотеки и сетью Internet;
5.7. Организовывать повышение квалификации сотрудников.
5.8. Вести отчетность, дела, создавать для нужд Института банки данных, библиотеки, видеотеки по профилю решаемых задач.
5.9. Привлекать для участия во внутренних мероприятиях Института сотрудников других структурных подразделений Университета, а также партнеров из других научно-исследовательских и образовательных учреждений.
5.10. Представлять результаты научной деятельности Института на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и т.п.
5.11. Публиковать результаты научных исследований сотрудников.
5.12. Запрашивать и получать письменные и устные разъяснения по вопросам, касающимся организации научной деятельности в пределах предоставленных полномочий.

6. Обязанности

6.1. В своей деятельности Институт руководствуется Законодательством РФ, Республики Татарстан, локальными актами Университета и настоящим Положением.
6.2. Директор и сотрудники Института в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями.
6.3. Институт обязан выполнять задачи и функции, указанные в разделах 2 и 7 настоящего Положения, для достижения наиболее полного и эффективного выполнения основной цели своей деятельности.

7. Функции Института

7.1. Осуществление научной, международной и иной деятельности, входящей в сферу деятельности Института, в соответствии с уставом Университета.
7.2. Определение тематики научных исследований в соответствии с программами научной деятельности Университета.
7.3. Разработка программ повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, учебные планы курсов, включающие темы теоретических и практических занятий, формирует команду преподавателей, состоящих из штатного профессорско-преподавательского состава и практиков, имеющих опыт научно-педагогической и практической работы.
7.4. Внедрение результатов фундаментальных и прикладных научных исследований в практическую деятельность образовательных учреждений.
7.5. Организация и проведение экспериментальных исследований.
7.6. Подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований, подготовка ежегодных отчетов по научной деятельности.
7.7. Установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими специалистами соответствующих научных направлений, органами государственной власти и управления, предприятиями и организациями, научными и образовательными учреждениями региона, РФ и за рубежом.
7.8. Привлечение студентов, аспирантов, преподавателей и других специалистов к научным исследованиям.
7.9. Ведение научного консультирования по темам, входящим в сферу деятельности Института.
7.10. Разработка и реализация проектов сфере интегративного (инклюзивного) общего и профессионального образования, социализации и адаптации.
7.11. Оказание консультативной поддержки разработок и реализации проектов в сфере интегративного (инклюзивного) общего и профессионального образования, социализации и адаптации.

8. Ответственность

8.1. Директор Института несет полную ответственность за деятельность Института перед Ученым советом Университета, ректором и коллективом Университета.
8.2. Сотрудники Института несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, и иными правовыми нормами, Правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.

Введено в действие приказом ректора от 27 сентября 2021 г. № 99.