

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о социально-психологическом центре
СК-ВД-21-02-19	Управление по воспитательной работе



ПОДТВЕРЖДАЮ

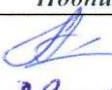
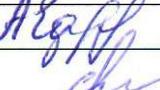
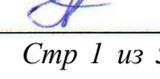
Ректор УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Н.М. Прусс

«марта» 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ

Казань

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Разработал	Руководитель социально-психологического центра	Афанасьева Е.М.	
Проверил	Начальник юридического отдела	Ефремова А. Ю.	
Согласовал	Проректор по воспитательной работе	Прохорова Е.А.	
Согласовал	Начальник отдела документационного обеспечения	Акберова Р.Х.	
Версия: 2.0	УЭ № <u>05</u> от « <u>20</u> » <u>марта</u> 20 <u>19</u> г.		Стр 1 из 5



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о социально-психологическом центре

Управление по воспитательной работе

### Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи.....	3
3. Функции.....	4
4. Взаимоотношения с другими подразделениями.....	4
5. Права и обязанности.....	4
6. Ответственность.....	5



## 1. Общие положения

1.1. Социально-психологический центр (далее «Центр») является структурным подразделением Учреждения высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее «Университет»), основной целью деятельности Центра является психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в Университете

1.2. Центр подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.3. Реорганизация и ликвидация Центра производится приказом ректора Университета.

1.4. Центр возглавляет руководитель социально-психологического центра, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.5. Штатная численность Центра устанавливается руководством Университета с учетом возложенных на нее задач. Штатное расписание утверждается в установленном в Университете порядке.

1.6. Центр развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями системы социально - психологической помощи студентам, взаимодействует с органами и учреждениями системы здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу со студентами, в интересах эффективной психолого-педагогической поддержки студентов.

1.7. В ходе осуществления возложенных на него задач, Центр руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Федеральным законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Конституцией и законами Республики Татарстан;
- ведомственными нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе приказами и инструктивными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ, Министерства образования и науки РТ;
- Уставом Университета;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- политикой Университета в области качества;
- руководством по качеству;
- комплексным планом воспитательной работы на учебный год;
- иными локальными нормативными документами Университета.

## 2. Основные задачи

2.1. Задачами Центра являются;

2.1. Оказание психологической помощи студентам, преподавателям и работникам Университета в решении личностных и учебно-воспитательных проблем.

2.1.2. Психологическое сопровождение студентов в социальной адаптации в Университете

2.1.3. Диагностика актуальных проблем студенческой молодежи.

2.1.4. Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию студентов с учетом их возрастных, социальных и психологических особенностей.



2.1.5. Поддерживание благоприятных психолого-социальных условий пребывания в учебном заведении

### **3. Функции**

3.1. Оказывает профессиональную психологическую помощь студентам, преподавателям и работникам Университета, на основе современных отечественных и зарубежных психологических подходов.

3.2. Оказывает содействие в адаптации студентов первого курса Университета.

3.3. Организует проведение мероприятий по профилактике употребления психоактивных веществ и другого девиантного поведения в студенческой среде.

3.4. Осуществляет диагностические обследования психофизического и эмоционального состояния студентов, изучению их склонностей и способностей.

3.5. Осуществляет сопровождение и психологическую поддержку студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и инвалидов.

3.6. Проводит психологические тренинги по развитию эмоционального интеллекта, стрессоустойчивости, навыков эффективного общения и преодоления конфликтов

3.7. Осуществляет психопрофилактику и психологическое просвещение путем проведения интерактивных лекций, бесед, семинаров, тренингов по организации здоровьесберегающего образовательного пространства.

3.8. Вносит предложения по организации научных исследований по актуальным проблемам психологического сопровождения образовательной деятельности вуза.

### **4. Взаимоотношения с другими подразделениями**

4.1. Взаимоотношения с кафедрами, факультетами и подразделениями осуществляются по установившимся служебным отношениям или по указанию руководства Университета.

4.2. Центр:

входит в структуру Управления по воспитательной работе,

взаимодействует с заместителями деканов по воспитательной работе на факультетах, кураторами учебных групп,

- взаимодействует с научным отделом по вопросам проведения психологических научно-практических мероприятий в стенах Университета.

### **5. Права и обязанности**

5.1. Центр имеет право:

5.1.1. Вносить предложения по усовершенствованию форм и методов психологической работы со студентами.

5.1.2. Проводить индивидуальные и групповые психологические обследования, направленные на реализацию диагностических, профилактических и коррекционных целей.

5.1.3. Вести психолого-педагогическую, просветительскую работу со студентами и преподавателями.

5.1.3. Направлять на мероприятия по повышению квалификации сотрудников Центра

5.1.4. Получать необходимую информацию в пределах своей компетенции.

5.2. Центр обязан:



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о социально-психологическом центре

Управление по воспитательной работе

5.2.1. Выполнять все необходимые задачи, указанные в разделе 2 настоящего Положения, для обеспечения полного и эффективного выполнения Центром своих основных функций.

5.2.2. Проводить социально-психологические мероприятия в Университете в соответствии с утвержденными планами.

5.2.3. Взаимодействовать с другими учреждениями системы социально - психологической помощи студентам: с органами и учреждениями системы здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу со студентами, в интересах эффективной психолого-педагогической поддержки студенчества.

## **6. Ответственность**

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач несет руководитель Социально-психологического центра.

6.2 Степень ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Центр несет ответственность:

6.3.1. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности сотрудниками Центра, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3.2. За причинение материального ущерба имуществу Университета сотрудниками Центра, в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3.3. За неисполнение правил внутреннего распорядка Университета сотрудниками Центра.

*Введено в действие приказом ректора от «20» марта 2019 г. № 34.*