



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение о структурном подразделении

Медпункт



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета
управления «ТИСБИ»

Н.М. Прусс
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о медпункте

Казань

	Должность	ФИО	Подпись
Разработал	Заведующий медпунктом	Ковалевская С. А.	
Проверил	Начальник юридического отдела	Ефремова А.Ю.	
Согласовал	Начальник отдела документационного обеспечения	Акберова Р.Х.	
Версия: 1.0	УЭ № 33 от «18» сентября 2019 года		Стр 1 из 4

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о структурном подразделении
СК-ПСП-22-1-19	Медпункт

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи медпункта	3
3. Функции медпункта	3
4. Права работника медпункта	4
5. Ответственность работника медпункта	4
6. Режимные моменты работы медпункта	4

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о структурном подразделении
СК-ПСП-22-1-19	Медпункт

1. Общие положения

1.1. Медицинский пункт (далее - медпункт) является структурным подразделением УВО «Университет управления «ТИСБИ» (далее — Университет) и подчиняется ректору Университета.

1.2. Структурную и штатную численность медпункта утверждает ректор Университета.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в сфере охраны здоровья обучающихся в УВО «Университет управления «ТИСБИ» и представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, социального и психологического здоровья обучающихся

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»;
- Конвенцией по правам ребенка, ст. 6, п. 1,2, ст. 19;
- Конституцией РФ, ст. 41, п. 3;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.98 № 124-ФЗ;
- Гражданским кодексом РФ, гл. 59, ст. 1064 «Общие основания ответственности за причинение вреда», ст. 1065 «Предупреждение причинения вреда»; Семейным кодексом РФ, раздел 4, гл. 12, ст. 63, 65 «Права родителей по воспитанию и образованию детей»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 15.01.2002г. № 76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 07.08.2000г. № 2414;
- Письмом Минобрнауки РФ от 12.07.2000г. № 22-06.788 «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 26.04.2002г. № 29/2084-6 «О всероссийской диспансеризации детей в 2002 г.»;
- Локальными актами образовательного учреждения, регламентирующие вопросы охраны здоровья обучающихся.

1.5. Деятельность медпункта Университета лицензирована.

2. Цели и задачи медпункта

Основными целями и задачами медпункта являются:

- оказание первичной медицинской помощи, в том числе неотложной, при травмах, острых заболеваниях и отравлениях;
- вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных случаях;
- организация и проведение профилактических и оздоровительных мероприятий;
- проведение санитарного просвещения среди студентов и других работников Университета.

3. Функции медпункта

Медпункт осуществляет следующие функции:

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение о структурном подразделении
СК-ПСП-22-1-19	Медпункт

- выполнение лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность при осуществлении амбулаторно-поликлинической первичной медико-санитарной помощи по терапии;
- обеспечивает совместно с учреждениями здравоохранения организацию и проведение медицинских осмотров студентов Университета и периодических профилактических осмотров;
- организует мероприятия по иммунизации студентов и сотрудников Университета совместно с городскими поликлиниками;
- проводит работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных заболеваний;
- осуществляет консультирование по сохранению и укреплению здоровья, включая рекомендации по коррекции питания, двигательной активности, занятиям физической культурой и спортом, режиму учебы, труда и отдыха;
- обеспечивает соблюдение требований инфекционного контроля в медицинском кабинете;
- ведет учетно-отчетную документацию установленной формы.

4. Права работника медпункта

- 4.1. Работник медпункта Университета имеет право:
- 4.1.1. Запрашивать необходимую информацию из отделов и служб Университета, его подразделений;
- 4.1.2. Принимать участие в подготовке проектов нормативных актов (приказов, распоряжений), обязательных для исполнения структурными подразделениями Университета;
- 4.1.3. Для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением, медпункт взаимодействует со структурными подразделениями Университета, другими организациями и учреждениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

5. Ответственность работника медпункта

- 5.1. Заведующая медпунктом несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на данное подразделение Университета.
- 5.2. Степень ответственности других работников медпункта устанавливается должностными инструкциями.

6. Режимные моменты работы медпункта

- 6.1. Медпункт работает ежедневно с 8³⁰ до 16⁰⁰ часов, кроме субботы и воскресенья
- 6.2. Медпункт находится в здании Университета.

Введено в действие приказом ректора от «18» апреля 2019 г. № 63.