



УТВЕРЖДАЮ
Ректор УВО «Университет
управления «ТИСБИ»
Д.В. Поляков
«20» 12 2023г.

ПЛАН
мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков и недопущению повышения их уровней в УВО «Университет управления «ТИСБИ» на 2024 год

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
1. Мероприятия по специальной оценке условий труда, оценке профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения					
1.1. Выбор организации для проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) (проведение тендерных процедур, заключение договора на выполнение работ) в УВО «Университет управления «ТИСБИ» (далее – Университет)	Специалист по охране труда	Март	Выбор организации, которая проведет СОУТ с оптимальным соотношением цены и качества	140 000 руб.	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ»
1.2. Формирование специальной комиссии (издание соответствующего приказа, определяющего состав, условия и порядок работы комиссии)	Специалист по охране труда	Апрель	Организационная подготовка к СОУТ	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
1.3. Разработка и утверждение протоколом комиссии: а) календарного графика проведения специальной оценки условий труда; б) перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда	Председатель комиссии по СОУТ	Апрель	Утвержденный протокол комиссии	Денежные средства не требуются	
1.4. Анализ сведений: - о составе персонала Университета (возраст, пол, данные о состоянии здоровья по результатам медицинских осмотров) применительно к выполняемым работам и рабочим местам; - режиме труда (продолжительность смен, рабочего дня, недели, времени отдыха); - предоставляемых работникам гарантиях и компенсациях; - обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ); - организации первичных и периодических медицинских осмотров	Комиссия по СОУТ	Апрель	Накопление сведений для исследования экспертами организации, которая выполняет работы по СОУТ	Денежные средства не требуются	
1.5. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов	Комиссия по СОУТ	Апрель	Выявление вредных и (или) опасных производственных факторов	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
1.6. Проведение экспертами, лабораториями организации, выполняющей работы по СОУТ, исследований (испытаний и измерений) выявленных вредных и опасных факторов в порядке, определенном Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ (ст. 12)	Эксперты организации, выполняющей работы по СОУТ	Апрель, май	Получение результатов исследования	Пункт 1.1.	
1.7. Оформление протоколов в отношении каждого из вредных и (или) опасных производственных факторов и определение классов (подклассов) условий труда с учетом степени опасности (вредности) условий труда на рабочем месте по результатам проведенных исследований	Эксперты организации, выполняющей работы по СОУТ	Май	Готовые протоколы	Пункт 1.1.	
1.8. Составление отчета по результатам проведенной СОУТ, его рассмотрение, при необходимости внесение уточнений и подписание членами комиссии, утверждение отчета председателем комиссии	Комиссия по СОУТ	Май	Получение отчета	Денежные средства не требуются	
1.9. Предоставление организацией, осуществившей специальную оценку условий труда, сведений о ее результатах в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ	Эксперты организации, выполняющей работы по СОУТ	Июнь	Выполнение требований законодательства	Пункт 1.1.	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
1.10. Ознакомление работников организации с результатами специальной оценки условий труда (согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 426-ФЗ осуществляется под подпись в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета)	Комиссия по СОУТ	Май, июнь	Выполнение требований законодательства	Денежные средства не требуются	
1.11. Опубликование сведений о результатах специальной оценки условий труда на официальном сайте Университета	Начальник отдела по работе с общественностью	Июнь	Выполнение требований законодательства	Денежные средства не требуются	
1.12. На основании данных и рекомендаций, содержащихся в отчете, подготовка предложений руководству Университета о необходимых организационных и кадровых решениях, корректировке планов и мероприятий системы управления охраной труда (далее – СУОТ)	Специалист по охране труда	Июнь	Получение руководством Университета предложений о необходимых организационных и кадровых решениях, корректировке планов и мероприятий СУОТ	Денежные средства не требуются	
1.13. Корректировка плана мероприятий по охране труда с учетом принятых руководством решений	Специалист по охране труда	Июнь	Откорректированный план мероприятий	Согласно предложений	Денежные средства Университета

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
					управления «ТИСБИ»
1.14. Проведение внеплановой специальной оценки условий труда	Комиссия по СОУТ	В сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами	Выявление вредных и опасных факторов производственной среды, оценки уровня их воздействия на работников, установление классов (подклассов) условий труда на рабочих местах	Денежные средства не требуются	
1.15. Проведение внеплановой оценки профессиональных рисков	Комиссия по ОПР	В сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами	Обеспечение безопасности и сохранение здоровья работников в процессе трудовой деятельности	Денежные средства не требуются	
2. Мероприятия по модернизации инфраструктуры Университета в целях обеспечения безопасности труда работников					
2.1. Косметический ремонт рабочих кабинетов, учебных аудиторий, помещений общего пользования	Проректор по АХЧ	Июнь-август	Соблюдение санитарных норм содержания помещений	Согласно сметы	Денежные средства Университета

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
					управления «ТИСБИ
2.2. Обеспечение достаточного уровня освещения в Университете	Проректор по АХЧ	По мере необходимости	Снижение рисков, связанных с недостаточной освещенностью	Согласно сметы	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
2.3. Контроль за исправностью оборудования, предназначенного для обеспечения сотрудников питьевой водой	Проректор по АХЧ	Постоянно	Обеспечение сотрудников питьевой водой	Согласно сметы	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
2.4. Контроль за исправностью кондиционеров и системы вентиляции в Университете	Проректор по АХЧ	Постоянно	Снижение рисков, связанных с недостаточной вентиляцией	Согласно сметы	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
2.5. Замена не удобной и сломанной мебели в рабочих кабинетах, учебных аудиториях, помещениях общего пользования, замена	Проректор по АХЧ	По мере необходимости	Снижение рисков, связанных с неисправностью офисного и учебного	Согласно сметы	Денежные средства Университета

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
неисправного или устаревшего офисного и учебного оборудования			оборудования и используемой мебели, обеспечение норм эргономики		управления «ТИСБИ
3. Мероприятия по обеспечению работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами					
3.1. Обеспечение в установленном порядке работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и дезинфицирующими средствами	Проректор по АХЧ	Январь-февраль	Уменьшение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также защита от загрязнения	Согласно счета	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
3.2. Организация хранения и ухода за средствами индивидуальной защиты	Проректор по АХЧ	Постоянно	Увеличение срока службы СИЗ	Согласно счета	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
4. Мероприятия по обучению, повышению квалификации, переподготовке, проверке знаний, аттестации руководителей и работников					
4.1. Обучение руководителей структурных подразделений и работников по	Специалист по охране	Январь-август	Обучение руководителей структурных	135 000 руб.	Денежные средства

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
соответствующим программам согласно требований Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	труда, НОУ ОДПО «Актион»		подразделений и работников требованиям правил охраны труда, снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, обеспечение роста компетенции работников в сфере охраны труда в рамках их профессиональных обязанностей		Университета управления «ТИСБИ»
4.2. Обучение руководителей структурных подразделений и работников по программе «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве»	Специалист по охране труда, НОУ ОДПО «Актион»	Январь-август	Снижение уровня травматизма в Университете, своевременное оказание первой помощи пострадавшим	Пункт 4.1.	
4.3. Обучение руководства и специалиста по охране труда Университета по соответствующим программам согласно требований Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Специалист по охране труда, НОУ ОДПО «Актион»	Январь-февраль	Повышение квалификации и аттестации руководителей и специалиста по охране труда	Пункт 4.1.	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
4.4. Проведение вводного инструктажа	Специалист по охране труда	До начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников	Информирование работников об условиях труда и профессиональных рисках в Университете, их обязанностях и правах по охране труда, ответственности, снижение уровня травматизма при выполнении работ	Денежные средства не требуются	
4.5 Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Руководители структурных подразделений	Для всех работников до начала самостоятельной работы	Информирование работников об условиях труда и профессиональных рисках в Университете и их рабочих местах, их обязанностях и правах по охране труда, ответственности, снижение уровня травматизма при выполнении работ	Денежные средства не требуются	
4.6. Проведение повторных инструктажей на рабочем месте	Руководители структур-	Сентябрь, март	Информирование работников об условиях труда и профессио-	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
	ных подразделений		нальных рисках в Университете и их рабочих местах, их обязанностях и правах по охране труда, ответственности, снижение уровня травматизма при выполнении работ		
4.7. Проведение других инструктажей по охране труда согласно требований Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	В сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами	Информирование работников об условиях труда и профессиональных рисках в Университете и их рабочих местах, их обязанностях и правах по охране труда, ответственности, снижение уровня травматизма при выполнении работ	Денежные средства не требуются	
5. Мероприятия по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда					

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
5.1. Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу	Начальник отдела кадров, заведующий медицинским пунктом Университета	В соответствии с приемом новых работников	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы		За личные средства работников поступающих на работу
5.2. Периодический медицинский осмотр работников	Заведующий медицинским пунктом Университета	По отдельному графику	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы и предупреждение профессиональных заболеваний	Согласно счета	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
5.3. Обязательное психиатрическое освидетельствование	Заведующий медицинским пунктом Университета	По отдельному графику	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы в образовательном учреждении	Согласно счета	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
5.4. Пополнение аптек для оказания первой помощи работникам	Заведующий медицинским	По мере использования средств или	Выполнение требований законодательства, своевременное оказание	Согласно счета	Денежные средства Университета

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
	пунктом Университета	истечения срока годности	первой помощи пострадавшим		управления «ТИСБИ
6. Мероприятия по проведению производственного контроля и плановых проверок за состоянием охраны труда в Университете					
6.1. Контроль выполнения требований охраны труда работниками рабочих профессий	Проректор по АХЧ	Постоянно	Снижение уровня травматизма при работах	Денежные средства не требуются	
6.2. Контроль применения средств индивидуальной защиты в ходе выполнения работ	Проректор по АХЧ, специалист по охране труда	Постоянно	Повышение уровня безопасности работников	Денежные средства не требуются	
6.3. Контроль и анализ работы по охране труда в Университете	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда	В течении года	Постоянное улучшение показателей в области охраны труда, соблюдение законодательных и иных норм, достижение целей ив области охраны труда	Денежные средства не требуются	
6.4. Проверка готовности зданий, помещений и сооружений Университета к новому учебному году, отопительному сезону	Комиссия согласно	Август	Повышение уровня безопасности работников и обучающихся	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
	приказу ректора				
6.5. Выполнение мероприятий согласно Программы производственного контроля за соблюдения санитарных правил и санитарно-противоэпидемиологических мероприятий		Постоянно	Соблюдение санитарных и санитарно-противоэпидемиологических норм условий труда	Согласно сметы	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
7. Мероприятия по разработке документации в области охраны труда (их корректировке)					
7.1. Разработка соответствующих программ обучения согласно требований Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Специалист по охране труда	Январь-декабрь	Обеспечение обучения работников требованиям правил охраны труда в соответствии с действующим законодательством	Денежные средства не требуются	
7.2. Разработка и корректировка локальных актов Университета по охране труда	Специалист по охране труда	Январь-декабрь	Обеспечение соответствия локальных актов Университета по охране труда действующему законодательству	Денежные средства не требуются	
7.3. Разработка, пересмотр и утверждение инструкций по охране труда согласно требований Приказа Минтруда РФ от 29 октября	Специалист по охране труда	Апрель-сентябрь	Обеспечение соответствия локальных актов Университета по	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
2021 г. №772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»			охране труда действующему законодательству, обеспечение безопасности труда и сохранения жизни и здоровья работников		
7.4. Издание инструкций по охране труда, выдача руководителям структурных подразделений, доведение по работникам	Специалист по охране труда	Сентябрь	Размещение непосредственно на рабочих местах, в специально отведённых и оборудованных для информирования работников местах – кабинетах или уголках, доведение инструкций до каждого работника	Денежные средства не требуются	
7.5. Обновление стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы, приобретение тренажеров для проведения инструктажей и обучения по охране труда	Специалист по охране труда	Июнь-август	Доведение до работников актуальной информации по охране труда, развитие навыков при обучении	Согласно счета	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
7.6. Своевременное обновление документов и материалов в разделе «Охрана труда» на официальном сайте Университета	Специалист по охране труда, начальник отдела по работе с общественностью	Постоянно	Своевременное доведение до работников актуальной информации по охране труда	Денежные средства не требуются	
8. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и развитие культуры безопасности труда у работников, профилактические мероприятия					
8.1. Проведение мероприятий с работниками и обучающимися по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев в Университете и на улице	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	Май, сентябрь	Повышение уровня сознательного отношения работников к соблюдению требований охраны труда	Денежные средства не требуются	
8.2. Мероприятия по обеспечению условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья	Директор института инклюзивного образования	Постоянно	Обеспечение условий передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
8.3. Проведение выставок литературы по охране труда	Заведующая библиотекой	Май, ноябрь	Повышение уровня сознательного отношения работников к соблюдению требований охраны труда	Денежные средства не требуются	
8.4. Проведение корпоративного мероприятия «За здоровый образ жизни и безопасные условия труда»	Специалист по охране труда	Сентябрь	Повышение уровня сознательного отношения работников к собственному здоровью и соблюдению требований охраны труда	Денежные средства не требуются	
9. Организационные мероприятия					
9.1. Контроль за вносимыми изменениями в законодательные акты Российской Федерации и Республики Татарстан в области охраны труда	Начальник юридического отдела, специалист по охране труда	Постоянно	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан в области охраны труда	Денежные средства не требуются	
9.2. Корректирующие действия по совершенствованию системы условий и охраны труда	Специалист по охране труда	В течении года	Устранение причин выявленных несоответствий, несчастных случаев или инцидентов, для	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансирования
			исключения их повторения		
9.3. Проведение внешнего документального аудита СУОТ в Университете	Межрегиональная ассоциация охраны труда	Январь-февраль	Выявление недостатков и нарушений по организации СУОТ в Университете, их устранение и совершенствование СУОТ	15 000 руб.	Денежные средства Университета управления «ТИСБИ
9.4. Планирование финансового обеспечения функционирования СУОТ, мер по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний работников Университета	Специалист по охране труда, главный бухгалтер	Август	Обеспечение функционирования СУОТ, мер по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний работников Университета	Денежные средства не требуются	
9.5. Предоставление периодической и годовой отчетности по охране труда	Специалист по охране труда	По требованию	Анализ результатов функционирования СУОТ в Университете	Денежные средства не требуются	
9.6. Обсуждение Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков и недопущению повышения их уровней	Ректор Университета	Январь	Провести согласование плана мероприятий с работниками Университета	Денежные средства не требуются	

Мероприятие	Ответствен- ные	Срок проведения	Ожидаемый результат	Требуемый объем финансовых средств	Источник финансиро- вания
на новый год с работниками Университета и утверждение плана					

Специалист по охране труда Университета _____



Д.В. Гурьев