

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»
СК-ВД-01-04-26	Юридический отдел



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета
управления «ТИСБИ»
Д.В. Поляков
«15» 06 2026 г.

Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»

Казань

	Должность	ФИО	Подпись
Разработал	Начальник юридического отдела	Ефремова А.Ю.	
Согласовал	Куратор по общежитиям	Гибадуллина Ф.Х.	
Согласовал	Первый проректор	Найда А.М.	
Согласовал	Проректор по воспитательной работе	Прохорова Е.А.	
Согласовал	Председатель студенческого совета	Дубровина А.Д.	
Согласовал	Начальник отдела документационного обеспечения	Юдина А.А.	
Версия: 2.0	УЭ № 04 от «15» 06 2026 года.		Стр. 1 из 6

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»
СК-ВД-01-04-26	Юридический отдел

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения.....	3
II. Очередность предоставления жилых помещений в общежитиях	4
III. Организация работы по предоставлению жилых помещений в общежитиях	5

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»
СК-ВД-01-04-26	Юридический отдел

I. Общие положения

1.1. У Учреждения высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее – Университет) отсутствует жилищный фонд - общежитие.

1.2. Университетом с различными организациями заключены соглашения о предоставлении койко-мест студентам Университета в общежитиях.

Данные организации непосредственно сами заключают договоры найма койко-места со студентами и устанавливают сроки заключения договоров найма жилых помещений в общежитиях (далее – договор найма) в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

1.3. Университет содействует в предоставлении общежития либо хостела студентам по программам высшего образования по очной форме обучения, заочной форме обучения; слушателям дополнительного профессионального образования на период их очного, заочного обучения, а также для временного проживания аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения.

1.4. Расторжение договора найма, прекращение права пользования жилыми помещениями в общежитиях и выселение обучающихся осуществляются организациями, предоставляющими общежития по основаниям и в порядке, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом об образовании и договором найма.

1.5. Университет размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.tisbi.ru) и иными открытыми и общедоступными способами следующую информацию:

- а) о наличии общежитий;
- б) о количестве жилых помещений в общежитиях для иногородних и иностранных обучающихся;
- в) о количестве изолированных жилых помещений (отдельных комнат) для проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студенческих семей (далее – отдельные комнаты для студенческих семей);
- г) о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях и выселения из них;
- д) о размере и порядке внесения платы за проживание в жилых помещениях в общежитиях.

1.6. Университет определяет отдельные комнаты для студенческих семей.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»
СК-ВД-01-04-26	Юридический отдел

II. Очередность предоставления жилых помещений в общежитиях

2.1. Нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях признаются обучающиеся, отвечающие следующим критериям:

- иногородние абитуриенты/обучающиеся очной формы обучения;
- заочники на период сессий, у которых нет постоянной регистрации или жилья в г. Казани (места предоставляются при наличии свободного жилого фонда).

2.2. В первоочередном приоритетном порядке оказывается содействие в предоставлении общежития и хостелов:

- студенческим семьям;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (до 23 лет);
- студентам, потерявшим обоих или единственного родителя в период обучения;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период военной службы;
- ветеранам боевых действий;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту;
- обучающимся из многодетных или неполных семей;
- детям военнослужащих родителей, принимающих или принимавших участие в СВО;
- иным лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании».

2.3. Нуждающимися в отдельных комнатах для студенческих семей в общежитиях признаются студенческие семьи.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»
СК-ВД-01-04-26	Юридический отдел

2.4. В случае отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях студенческих семей допускается предоставление отдельных комнат для студенческих семей иным обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях.

III. Организация работы по предоставлению жилых помещений в общежитиях

3.1. Обучающийся подает в организацию заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи (далее - заявление), в период с июля по 25 августа.

3.2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

- а) факт обучения (зачисления на обучение) по очной или заочной форме;
- б) отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения, находящегося в собственности в городе Казани;
- в) первоочередное предоставление общежития.

3.3. Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей, к заявлению кроме документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего порядка, дополнительно представляются документы, подтверждающие:

- а) заключение брака (при наличии);
- б) рождение одного или более детей (при наличии);
- в) усыновление одного или более детей (при наличии).

3.4. В Университете создается Комиссия по рассмотрению и принятию решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитиях (далее – Комиссия).

3.5. Порядок формирования, состав, компетенция и регламент работы Комиссии определяется локальным нормативным актом Университета.

3.6. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений Университета, обеспечивающих осуществление образовательной, воспитательной и социальной деятельности, студенческого совета.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» в хостеле «ТИСБИ»
СК-ВД-01-04-26	Юридический отдел

3.7. В состав Комиссии входит председатель, куратор по общежитиям, заместители председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

Председателем Комиссии назначается ректор Университета.

3.8. Комиссия в целях предоставления студенческим семьям отдельных комнат для студенческих семей рассматривает заявление обучающегося, являющегося членом студенческой семьи, отдельно от заявлений иных обучающихся.

При недостаточности отдельных комнат для студенческих семей либо при их отсутствии студенческим семьям предоставляются иные жилые помещения в общежитиях в порядке очереди, определенной в соответствии с локальным нормативным актом организации, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего порядка.

3.9. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, являются:

- а) отсутствие у обучающегося (студенческой семьи) оснований для признания нуждающимся (нуждающейся) в жилом помещении в общежитии;
- б) отсутствие у Университета свободного жилого фонда.

3.10. Решения Комиссии о предоставлении жилых помещений в общежитиях являются основанием для предоставления заявок в общежития сторонних организаций о предоставлении жилых помещений в общежитиях.

3.11. Информация о принятых Комиссией решениях доводится организацией до сведения обучающихся, в том числе членов студенческих семей, в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

3.12. Университет ведет учет поданных заявлений и формирует реестры нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся (студенческих семей) по очной и заочной формам обучения с указанием категории, очереди (приоритета) и статуса рассмотрения Комиссией заявления.

3.13. Университет обеспечивает учет и ведет документацию по заселению и выселению обучающихся, в том числе членов студенческих семей.

Введено в действие приказом ректора от 15 июня 2026 года № 75.