



II. План учебного процесса

| Код | Наименование дисциплин | Формы итогового контроля | | | Количество часов | | | | | Практика | Распределение по курсам и семестрам | | | | | |
|--------------|---|--------------------------|-------|-----------------|------------------|-----------|--------------------|----------------------------|-----------------------|----------|-------------------------------------|-----------|---------|----|----------|---|
| | | Экзамен | Зачет | Курсовая работа | Всего | Всего ЗЕТ | Аудиторные занятия | | СРС | | I курс | | II курс | | III курс | |
| | | | | | | | Лекции | Семинары, практич. занятия | по учебной дисциплине | | по промежуточной аттестации | недельная | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | | | | 2160 | 60 | 64 | 180 | 1736 | 180 | | 56 | 70 | 50 | 68 | |
| Блок 1. | Обязательная часть | | | | 684 | 19 | 20 | 60 | 514 | 90 | | 36 | 30 | 14 | | |
| Блок 1.01 | Корпоративные информационные системы | | 1 | | 72 | 2 | 6 | 6 | 60 | | | 12 | | | | |
| Блок 1.02 | Теория организации и организационное проектирование | 2 | | | 108 | 3 | 6 | 6 | 78 | 18 | | | 12 | | | |
| Блок 1.03 | Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом | | 2 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | 8 | | | |
| Блок 1.04 | Разработка стратегии управления персоналом | 2 | 1 | 2 | 144 | 4 | | 18 | 72 | 54 | | 8 | 10 | | | |
| Блок 1.05 | Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом | 3 | | | 144 | 4 | | 14 | 112 | 18 | | | | 14 | | |
| Блок 1.06 | Психология и социология управления персоналом | | 1 | | 72 | 2 | | 8 | 64 | | | 8 | | | | |
| Блок 1.07 | Управленческая экономика | | 1 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | 8 | | | | |
| Блок 1. | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | 1476 | 41 | 44 | 120 | 1222 | 90 | | 20 | 40 | 36 | 68 | |
| Блок 1.01 | Методика научных исследований | | 2 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | 8 | | | |
| Блок 1.02 | Управление проектами | | 1 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | 8 | | | | |
| Блок 1.03 | Профессиональный иностранный язык | | 2 | | 72 | 2 | | 8 | 64 | | | | | | | |
| Блок 1.04 | Современные коммуникативные технологии | | 3 | | 72 | 2 | | 8 | 64 | | | | | 8 | | |
| Блок 1.05 | Межкультурные коммуникации | | 3 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | | 8 | | |
| Блок 1.06 | Персональный менеджмент | | 3 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | | 8 | | |
| Блок 1.07 | Управление командой | | 4 | | 72 | 2 | | 8 | 64 | | | | | | 8 | |
| Блок 1.08 | Системы интеллектуального анализа данных | | 1 | | 108 | 3 | | 12 | 96 | | | 12 | | | | |
| Блок 1.01 | Управление персоналом в организации | | | | 864 | 24 | 28 | 68 | 678 | 90 | | | | | | |
| Блок 1.01.01 | Кадровая политика и кадровое планирование | | 2 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | 8 | | | |
| Блок 1.01.02 | Социальная политика организации | | 2 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | 8 | | | |
| Блок 1.01.03 | Технологии управления развитием персонала | | 2 | | 72 | 2 | | 8 | 64 | | | | 8 | | | |
| Блок 1.01.04 | Система мотивации и стимулирования персонала | | 4 | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | | | 8 | |
| Блок 1.01.05 | Организация и гуманизация труда | | 4 | | 108 | 3 | 6 | 6 | 96 | | | | | | 12 | |
| Блок 1.01.06 | Управление организационной культурой | | 4 | | 72 | 2 | | 8 | 64 | | | | | | 8 | |
| Блок 1.01.07 | Документационное обеспечение управления персоналом организации | 4 | | | 108 | 3 | | 12 | 78 | 18 | | | | | 12 | |
| Блок 1.01.08 | Кадровый аудит и контролинг | 4 | | 4 | 108 | 3 | 6 | 6 | 42 | 54 | | | | | 12 | |
| Блок 1.01.09 | Группа дисциплин по выбору 1 | | | | 108 | 3 | | 12 | 78 | 18 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|----------|-----------|-------------|------------|-----------|------------|-------------|------------|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Блок 1.01.09.0 | Проектирование систем найма и адаптации персонала | 3 | | 108 | 3 | | 12 | 78 | 18 | | | 12 | | | |
| Блок 1.01.09.0 | Технологии рекрутмента | 3 | | 108 | 3 | | 12 | 78 | 18 | | | 12 | | | |
| Блок 1.01.10 | Группа дисциплин по выбору № 2 | | | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | | | | |
| Блок 1.01.10.0 | Организационно - экономическое моделирование в управлении персоналом | | 4 | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | | 8 | | |
| Блок 1.01.10.0 | Бюджетирование затрат на персонал | | 4 | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | | 8 | | |
| Блок 2 | Практика | | | 1836 | 51 | | | | | | | 34н.Од. | | | |
| Блок 2. | Обязательная часть | | | 1836 | 51 | | | | | | | 34н.Од. | | | |
| Блок 2.01 | Управление персоналом в организации | | | 1836 | 51 | | | | | | | 34н.Од. | | | |
| Блок 2.01.01 | Учебная практика (научно - исследовательская работа) | | 2` | 216 | 6 | | | | | | | 4н.Од. | | | |
| Блок 2.01.02 | Производственная практика (профессиональная практика) | | 3`, 4` | 1296 | 36 | | | | | | | 24н.Од. | | | |
| Блок 2.01.03 | Производственная практика (научно - исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | | 5` | 324 | 9 | | | | | | | 6н.Од. | | | |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | | | 324 | 9 | 8 | | 316 | | | | | | 8 | |
| Блок 3.01 | Управление персоналом в организации | | | 324 | 9 | 8 | | 316 | | | | | | | |
| Блок 3.01.01 | Государственный экзамен | | | 108 | 3 | 8 | | 100 | | | | | | 8 | |
| Блок 3.01.02 | Выпускная квалификационная работа | | | 216 | 6 | | | 216 | | | | | | | |
| ФТД | Факультативы | | | 144 | 4 | 4 | 20 | 120 | | | | 8 | 8 | 8 | |
| ФТД.01 | Управление закупками | | 3 | 36 | 1 | | 8 | 28 | | | | 8 | | | |
| ФТД.02 | Организация обучения персонала (тренинг) | | 4 | 36 | 1 | | 8 | 28 | | | | | 8 | | |
| ФТД.03 | Управление интеллектуальной собственностью | | 2 | 72 | 2 | 4 | 4 | 64 | | | | 8 | | | |
| | Итого часов | | | 4464 | | 76 | 200 | 2172 | 180 | 34н.Од. | 468 | 612 | 468 | 576 | 324 |
| | Итого часов по ООП | | | 4320 | | 72 | 180 | 2052 | 180 | 34н.Од. | 468 | 540 | 432 | 540 | 324 |
| | в том числе аудиторных часов | | | 252 | | 72 | 180 | 2052 | 180 | 34н.Од. | 56 | 70 | 50 | 68 | 8 |
| | Итого часов факультативов | | | 144 | | 4 | 20 | 120 | 0 | 0н.Од. | | 72 | 36 | 36 | |
| | Итого ЗЕТ | | | | 124 | | | | | | 13 | 25 | 29 | 39 | 18 |
| | Итого ЗЕТ по ООП | | | | 120 | | | | | | 13 | 23 | 28 | 38 | 18 |
| | Итого контрольных точек | | | | | | | | | | 6 | 10 | 6 | 9 | 3 |
| | Итого контрольных точек практик | | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Количество дисциплин по семестрам | | | | | | | | | | 6 | 10 | 7 | 9 | 3 |
| | Экзамен | 6 | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | |
| | Зачет | | 23 | | | | | | | | 6 | 7 | 4 | 6 | |
| | Курсовая работа | | | 2 | | | | | | | | 1 | | 1 | |
| | Государственный экзамен | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Предзащита | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Выпускная квалификационная работа | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 |

Обозначения КТ: * - альтернативная, " - переаттестовываемая, ` - практика, ^ - особая оценочная шкала

Декан факультета управления:

Проректор по заочному обучению :

Ведущий специалист управления качеством :

Уткина Евгения Игоревна

Зарипова Махым Джумакулыевна

Першагина Ирина Александровна