ису вуз	()
	7.7

**УТВЕРЖДАЮ** 

Ректор УВО «Университет управления «ТИСБИ»

\_Поляков Д.В.

1 30.05 2024 года

Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ»

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по направлению 38.04.03 - Управление персоналом

Квалификация: Магистр

Срок обучения: 2 года 6 мес

Профиль: "Управление персоналом в организации"
Типы задач профессиональной деятельности:
2 - организационно-управленческий
Годы приёма: 2023; 2024;

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Найда А.М.

Заочная форма обучения

План одобрен ученым советом ВУЗа протокол  $N_2 > 0$  от 30.05 2024 г.

_	$Z_{\parallel}$		3	0 ,	ee	ad	/		202	24 1	год	ца														-		Уч		DH		ЙГ	pa	ф	ик									1																					
Курсы		y	adokina			ктябрь				оябрь	1. 1. 25.		екабрь					Нварь				евраль				Март					прель				Май			Wow.	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S				Июль				ABIVCT			ocaco.	обучение	# # # # # # # # # # # # # # # # # # #	ционная сессия	ая практика		рактика	ая аттестация	<b>никулы</b>	ррная работа	тельная работа	омная практика	ничные дни	and older	cero	урсы
Ş		Č	5			0			-	L			đ					<b>C</b>			•	₿									į												3							1 семестр	2 семестр	Bcero	Экзамена	Учебн		ב 	Итогова	Ka	Аудите	Самостоя	Преддипл	Празд	2	<b>a</b>	K
	1	2	3 4	5	6	7	8 9	1	0 11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24 2	5 2	6 2	7 2	8 2	9 3	30 3	31 :	32	33 :	34 3	35 3	6 3	7 38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51 5	52		-		Э	)	/	П	И	К	ар	С	пд	п	р		
1							// C	0	C	C	C	ар	ар	Э	С	пр	К	С	С	C	C	C	C	0		C	C	С	С	С	C	ap ε	ıp 🤅	) \	/ y	У	У	C	С	С	C	С	C	К	К	К	К	К	К				2	4	1			7	4	26		1	-	44	1
II	C	C	ap a	Э	С	П	П	П	П	П	П	П	П	П	С	пр	К	С	C	ар	ар	Э			1	7		П	П	П		П	ПГ	11	П	П	П	С	С	С	С	С	К	К	К	К	К	К	К				2		I	24		8	4	13		1		52	11
111	C	C	CC	C	С	C	CC		ПД	ПД	пд	пд	пд	пд	C	пр	К	C	C	С	C	И	1 1	1 1	1 1	1	И	К	К	К	К	K	К																								6	7		15		1		35	
													0.00							- dela										-	Towns Service																		T				4	4	1	24	6	22	8	54	6	3	3 '	131	

Примечание: 9. 38.04.03 - Управление персоналом 23

564C9D9D



II. План учебного процесса

564C9D9D					ебного г	роцесс	a									
		и	Формь гогово онтрол	го		Ко	личест	во час	ОВ		Практи ка	Распр		ение г местр		сам и
		N.	I I	7			Аулит	орные				lку	рс	Пĸ	урс	II кур
				Ta				ятия	CF	.C		1	2	3	4	5
Код	Наименование дисциплин	Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Bcero	Bcero 3ET	Лекции	Семинары, практич. занятия	по учебной дисциплине	по промежуточной аттестации	недельная					
Блок 1	Дисциплины (модули)				2160	60	64	180	1736	180		56	70	50	68	
Блок 1.	Обязательная часть				684	19	20	60	514	90		36	30	14		
Блок 1.01	Корпоративные информационные системы		1		72	2	6	6	60			12				_
Блок 1.02	Теория организации и организационное проектирование	2			108	3	6	6	78	18			12			
Блок 1.03	Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом		2		72	2	4	4	64				8			
Блок 1.04	Разработка стратегии управления персоналом	2	1	2	144	4		18	72	54		8	10			
Блок 1.05	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом	3			144	4		14	112	18				14		
Блок 1.06	Психология и социология управления персоналом		1		72	2		8	64			8				_
Блок 1.07	Управленческая экономика		1		72	2	4	4	64			8				
Блок 1.	Часть, формируемая участниками образовательных отно	шени	Й		1476	41	44	120	1222	90		20	40	36	68	
Блок 1.01	Методика научных исследований		2		72	2	4	4	64				8			
Блок 1.02	Управление проектами		1		72	2	4	4	64			8				_
Блок 1.03	Профессиональный иностранный язык		2		72	2		8	64				8	_		—
Блок 1.04	Современные коммуникативные технологии		3		72	2		8	64					8		_
Блок 1.05	Межкультурные коммуникации		3		72	2	4	4	64				_	8		_
Блок 1.06	Персональный менеджмент		3		72	2	4	4	64					8		_
Блок 1.07	Управление командой		4		72	2		8	64			_			8	
Блок 1.08	Системы интеллектуального анализа данных		1		108	3		12	96			12				
Блок 1.01	Управление персоналом в организации				864	24	28	68	678	90						
Блок 1.01.01	Кадровая политика и кадровое планирование		2		72	2	4	4	64				8	_	_	
Блок 1.01.02	Социальная политика организации		2		72	2	4	4	64				8			_
Блок 1.01.03	Технологии управления развитием персонала		2		72	2		8	64		111111		8		-	_
Блок 1.01.04	Система мотивации и стимулирования персонала		4		72	2	4	4	64				-	_	8	_
	Организация и гуманизация труда		4		108	3	6	6	96			-	-	-	12	_
	Управление организационной культурой		4		72	2		8	64		-	_	-		8	+
	Документационное обеспечение управления персоналом организации	4			108	3		12	78	18		_			12	
Блок 1.01.08	Кадровый аудит и контролинг	4		4	108	3	6	6	42	54					12	
Блок 1.01.09	Группа дисциплин по выбору 1				108	3		12	78	18						

Страница 1 из 2

Блок 1.01.09.0	Проектирование систем найма и адаптации персонала	3			108	3		12	78	18				12		
Блок 1.01.09.0	Технологии рекрутмента	3			108	3		12	78	18				12		
Блок 1.01.10	Группа дисциплин по выбору № 2				72	2	4	4	64							
Блок 1.01.10.	Организационно - экономическое моделирование в управлении персоналом		4		72	2	4	4	64						8	
Блок 1.01.10.	Бюджетирование затрат на персонал		4		72	2	4	4	64						8	
Блок 2	Практика				1836	51					34н.0д.					
Блок 2.	Обязательная часть				1836	51					34н.0д.	100				
Блок 2.01	Управление персоналом в организации				1836	51					34н.0д.					
Блок 2.01.01	Учебная практика ( научно - исследовательская работа)		2`		216	6					4н.0д.					
Блок 2.01.02	Производственная практика ( профессиональная практика)		3`, 4`		1296	36					24н.0д.					
Блок 2.01.03	Производственная практика (научно - исследовательская работа ( по теме выпускной квалификационной работы)		5`		324	9					6н.0д.					
Блок 3	Государственная итоговая аттестация				324	9	8		316							8
Блок 3.01	Управление персоналом в организации				324	9	8		316							
Блок 3.01.01	Государственный экзамен				108	3	8		100							8
Блок 3.01.02	Выпускная квалификационная работа			7	216	6			216						19 19 19	
ФТД	Факультативы				144	4	4	20	120				8	8	8	
ФТД.01	Управление закупками		3		36	1		8	28					8		
ФТД.02	Организация обучения персонала (тренинг)		4		36	1		8	28						8	- 1
ФТД.03	Управление интеллектуальной собственностью		2	7 10	72	2	4	4	64				8			
	Итого часов				4464		76	200	2172	180	34н.0д.	468	612	468	576	324
	Итого часов по ООП			N	4320		72	180	2052	180	34н.0д.	468	540	432	540	324
	в том числе аудиторных часов	1 1			252		72	180	2052	180	34н.0д.	56	70	50	68	8
	Итого часов факультативов				144		4	20	120	0	0н.0д.		72	36	36	<u></u>
	Итого ЗЕТ					124						13	25	29	39	18
	Итого ЗЕТ по ООП					120						13	23	28	38	18
	Итого контрольных точек				1							6	10	6	9	3
	Итого контрольных точек практик												1	1	1	1
(	Количество дисциплин по семестрам											6	10	7	9	3
	Экзамен	6											2	2	2	
7	Зачет		23									6	7	4	6	
	Курсовая работа			2									1		1	_
	Государственный экзамен	1	100		1				2 2							1
	Предзащита	1														1
A - 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Выпускная квалификационная работа	1	8 5													1

Обозначения КТ: \* - альтернативная, " - переаттестовываемая, ` - практика, ^ - особая оценочная шкала

Декан факультета управления:

Проректор по заочному обучению :

Ведущий специалист управления качеством:

Уткина Евгения Игоревна
Зарипова Махым Джумакулыевна
Першагина Ирина Александровна
Страница 2 из 2