

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

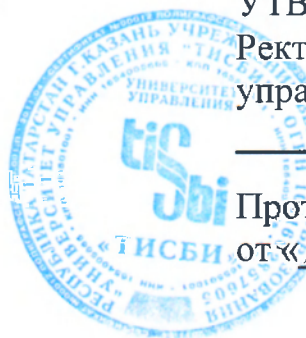
---

УТВЕРЖДАЮ

Ректор УВО «Университет  
управления «ТИСБИ»

\_\_\_\_\_  
Д.В. Поляков

Протокол Ученого Совета №  
от «27» сентября 2025 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:

39.03.03 - ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

|                         |                                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|
| Профиль                 | Современные технологии организации<br>работы с молодежью |
| Квалификация выпускника | бакалавр                                                 |
| Форма обучения          | очная, заочная                                           |
| Год набора              | 2023, 2024, 2025                                         |

Казань

# **СОДЕРЖАНИЕ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки
  - 1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы
  - 1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки
  - 1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы
  - 1.3.4. Требования к абитуриенту

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

- 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности
- 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками
  - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)
- 4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)
- 4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы обучающихся (Приложение 5)
- 4.5. Программа ГИА (Приложение 6)

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Общесистемные требования к реализации программы
- 5.2. Материально-техническое обеспечение программы
- 5.3. Учебно-методическое обеспечение программы
- 5.4. Кадровое обеспечение реализации программы
- 5.5. Финансовые условия реализации программы

## **6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

- 7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы и соответствующие формы аттестации (Приложение 7)

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая УВО «Университет управления «ТИСБИ» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии организации работы с молодежью», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей, требований рынка труда, запросов социума в условиях цифровизации различных сфер общественной жизни, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Разработка и согласование цифрового компонента компетентностной модели выпускника ОПОП были проведены на основе проведенного анализа профессиональных стандартов, изучения спроса на рынке труда и тенденций развития деятельности в сфере организации работы с молодежью, анализа потребностей потенциальных работодателей в цифровых компетенциях специалистов по работе с молодежью, выявленных в результате анализа результатов анкетирования.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 77 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 08.02.2021 № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 12 марта 2021 № 62739);
4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в

федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 № 63650);

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 октября 2022 № 70414);

6. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 марта 2023 № 72833);

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» с изменением, внесённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н;

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.02.2020 г. № 59н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2020 № 58542);

10. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

12. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

13. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 (с изменениями и дополнениями);

14. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

15. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21.04.2023 № МН-11/1516-ПК «О направлении проекта концепции модуля» (вместе с концепцией учебно-методического комплекса модуля «Основы российской государственности»);

16. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21 декабря 2022 г. № МН-5/35982 «О направлении программы образовательного модуля "Основы военной подготовки" для обучающихся образовательных организаций высшего образования»;

17. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 16.02.2024 № МН-11/408-ОП «О направлении информации» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации»);

18. Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

19. Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ».

### **1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки**

#### **1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» имеет своей целью подготовку выпускника, востребованного в условиях цифровой экономики, способного успешно работать в государственных, коммерческих и общественных организациях, занимающихся проблемами социального конструирования и развития молодежной политики; социально мобильного, целеустремлённого, организованного, ответственного, с гражданской позицией; готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность на основе сформированных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Миссия образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» состоит в дальнейшем развитии качественного, доступного, практикоориентированного образования, востребованного обществом, базирующегося на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки организаторов работы с молодежью, обладающих активной гражданской позицией, сформированными профессионально-важными качествами; готовых в условиях цифровизации общества активно, творчески выполнять профессиональные функции с использованием современных, в том числе цифровых, социальных технологий.

Задачи образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»:

в области воспитания – формирование и развитие у студентов профессионально-важных личностных качеств, формирование общекультурных компетенций, способствующих становлению профессионала с активной гражданской позицией, мобильного и конкурентоспособного на рынке труда;

в области обучения – формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику выполнять профессиональную деятельность по организации работы с молодежью; формирование готовности к реализации профессиональных компетенций в сферах профессиональной деятельности, востребованных на рынке труда;

в области развития – формирование навыков профессиональной рефлексии, стремления к постоянному профессиональному росту и саморазвитию.

Реализация ОПОП основана на широком применении цифровых инструментов профессиональной деятельности:

1. Специальные и универсальные прикладные программные средства для создания содержательного контента

- Универсальные пакеты прикладных программ
- Программы подготовки электронных презентаций
- Инструменты для создания графики и инфографики
- Инструменты для редактирования и обработки видео, создания видео заданий

2. Цифровые инструменты и веб-сервисы для создания просветительского контента, социологического инструментария, инструментов социального мониторинга:

- Системы для создания анкет и тестов
- Ментальные карты
- Онлайн-доски
- Интерактивные карты и временные оси
- Инструменты и порталы для создания портфолио

3. Открытые ресурсы, образовательные, психологические, просветительские платформы и каналы, социальные сети

- Открытые образовательные и психолого-педагогические ресурсы
- Молодежные платформы, порталы и сайты
- Молодежные каналы на RuTube

Особенность дизайна ОПОП позволяет оперативно трансформировать ее фрагменты при изменении требований к цифровой оснащенности специалистов по работе с молодежью вследствие развития цифровых технологий в данной области профессиональной деятельности.

### **1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки**

При разработке ОПОП был установлен профиль образовательной программы «Современные технологии организации работы с молодежью», который соответствует направлению подготовки в целом, конкретизирует содержание программы в рамках этого направления путем ориентации ее на **области профессиональной деятельности**

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде);
- сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений)

и на следующие **типы задач профессиональной деятельности выпускников**:

- проектный,
- социально-технологический,
- научно-исследовательский.

### **1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы**

Трудоемкость освоения ОПОП подготовки бакалавров вне зависимости от формы обучения составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, все виды текущей и промежуточной аттестации, а также итоговую государственную аттестацию.

Срок освоения ОПОП подготовки бакалавров очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в заочной форме обучения увеличивается на 8 месяцев по сравнению с очной и составляет 4 года 8 месяцев;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Форма реализации образовательной программы: очная, заочная.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

В ходе реализации образовательной программы при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и других её составляющих, частично применяются электронное обучение и

дистанционные образовательные технологии (в том числе при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступных для них формах).

#### **1.3.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВПУСКНИКОВ**

### **2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников**

**Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде);
- сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений (п. 1.11 ФГОС).

Исходя из анализа профессионального стандарта «Специалист по организации работы с молодежью», анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета, на Ученом Совете университета было принято решение реализовывать программу бакалавриата по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии в организации работы с молодежью» ориентируясь на следующий **типы задач профессиональной деятельности выпускников**:

- проектный,
- социально-технологический,
- научно-исследовательский.

Основным типом задач профессиональной деятельности является проектный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- социокультурные процессы в молодежной среде;
- способы и формы воздействия на молодежь;
- федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 «Организация работы с молодежью»**

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»:**

| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 03.015                          | Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 г. № 59 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный № 58542) |

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»»**

| Код и наименование профессионального стандарта                                     | Обобщенные трудовые функции |                                                      |                    | Трудовые функции                                                   |        |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|
|                                                                                    | Код                         | Наименование                                         | Уров. квалификации | Наименование                                                       | Код    | Уровень (подуровень) квалификации |
| <b>03.015<br/>Профессиональный стандарт<br/>«Специалист по работе с молодежью»</b> | А                           | Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики | 5                  | Организация мероприятий в сфере молодежной политики                | А/01.5 | 5                                 |
|                                                                                    |                             |                                                      |                    | Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи           | А/02.5 | 5                                 |
|                                                                                    |                             |                                                      |                    | Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей | А/03.5 | 5                                 |

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

| Тип задач                 | Задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| проектный                 | <ul style="list-style-type: none"><li>– Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики</li><li>– Организация различных форм мероприятий по основным направлениям государственной молодежной политики, включая мероприятия по повышению уровня правового просвещения, духовно-нравственной и семейной культуры молодежи, по популяризации в молодежной среде культурных и национальных традиций</li><li>– Разработка и реализация проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</li><li>– Участие в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи.</li><li>– Участие в развитии проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде</li><li>– Поддержка инициатив в молодежной среде</li></ul> |
| социально-технологический | <ul style="list-style-type: none"><li>– Диагностика и оценка результативности организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</li><li>– Планирование действий, выбор социальных технологий (в том числе (инновационных) форм и методов предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</li><li>– Обеспечение предоставления квалифицированной помощи (консультации) молодым гражданам с целью содействия в их самореализации, развития инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности</li></ul>                                                                                                                                                                                                                 |
| научно-исследовательский  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений</li><li>– Применение статистических и социологических методов сбора социальной информации</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

##### 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория<br>(группа)<br>универсальных<br>компетенций | Код и наименование<br>универсальной<br>компетенции                                                                                                                               | Код и наименование индикатора достижения<br>универсальной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Системное и<br>критическое<br>мышление                | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | УК - 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, производит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи<br>УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач.<br>УК-1.3. Использует основные понятия в области интеллектуальных систем для решения поставленных задач                                                                                                                                                                                                                                           |
| Разработка и<br>реализация<br>проектов                | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели<br>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения<br>УК-2.3. Планирует и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и форм контроля                                                                                                                                                                                                          |
| Командная работа<br>и лидерство                       | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                                                        | УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели<br>УК-3.2. Взаимодействует с субъектами профессиональной деятельности, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, при этом анализирует возможные последствия личных действий и несёт ответственность за общий результат<br>УК-3.3. При социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения и интересы других участников на основе принципов бесконфликтного поведения |
| Коммуникация                                          | УК-4. Способен                                                                                                                                                                   | УК-4.1. Способен логически верно строить                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                  |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)        | устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков<br>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий<br>УК-4.3. Выстраивает деловые коммуникации с использованием современных информационно-коммуникационных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Межкультурное взаимодействие                                     | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      | УК-5.1. Анализирует главные этапы и закономерности исторического развития общества для решения задач межкультурного взаимодействия и выстраивает его с учетом национальных, этнокультурных, межконфессиональных особенностей, а также народных традиций.<br>УК-5.2. Использует основы философских знаний для решения задач межкультурного взаимодействия.<br>УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей и политических предпочтений в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции<br>УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям многонационального народа Российской Федерации; сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Использует психологические методы саморазвития, саморегуляции и самоорганизации на основе принципов образования в течение всей жизни<br>УК-6.2. Использует технологии управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей<br>УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности                                                                           | УК-7.1. Формулирует и выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                           | деятельности.<br>УК-7.2. Использует методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, формирования здорового образа жизни.<br>УК-7.2. Использует методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, формирования здорового образа жизни.                                                                                                         |
| Безопасность жизнедеятельности и                           | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК - 8.1. Выявляет возможность возникновения угроз для жизни, здоровья людей и природной среды, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов<br>УК - 8.2. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности<br>УК - 8.3. Применяет методы и принципы устойчивого развития и сохранения природной среды при решении профессиональных задач     |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности                                                                                                                                                                                               | УК-9.1. Формулирует базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики<br>УК-9.2. Применяет методы личного финансового планирования для достижения поставленных экономических целей<br>УК-9.3. Грамотно использует финансовые инструменты для управления личными финансами; контролирует собственные экономические и финансовые риски    |
| Гражданская позиция                                        | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в                                                                                                                                                       | УК-10.1. Формирует и определяет моральные и нравственные принципы и личностные качества неприятия коррупционного и иного противоправного поведения.<br>УК-10.2. Отграничивает коррупционное поведение от схожих видов социального поведения и демонстрирует принятие гражданской ответственности за последствия своего поведения, в том числе, коррупционного.<br>УК-10.3. Осознает разрушающие для общества последствия коррупционного поведения |

|  |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>профессиональной деятельности</p> | <p>конкретного человека и формирует способность самостоятельно принимать решения по противодействию коррупции в рамках действующего законодательства.</p> <p>УК-10.4 Планирует и осуществляет деятельность по предупреждению и профилактике терроризма и экстремизма</p> |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций                           | Код и наименование общепрофессиональной компетенции                                                                                                                 | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности                    | ОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий<br>ОПК-1.2. Использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Анализ и оценка профессиональной информации                                   | ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов                    | ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов;<br>ОПК-2.2. Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики<br>ОПК-2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.                                                                                                                                                                                                   |
| Предоставление результатов профессиональной деятельности                      | ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности                                                                          | ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов;<br>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.<br>ОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики |
| Профессиональные взаимодействия                                               | ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики | ОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики<br>ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в                                                                                                                                                                                                                              |

|                             |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                                                                | сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями<br>ОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи                                                                                                                                                      |
| Организация массовой работы | ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи | ОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи<br>ОПК-5.2. Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде<br>ОПК-5.3. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи. |

### 3.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача ПД                                                                                                                                                                                               | Объект или область знания                                                                                                          | Компетенция                                                                                                               | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                                                                                                                 | Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование профессионального стандарта:</b> 03.015 «Специалист по работе с молодежью»                                                                                                              |                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                             |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> проектный                                                                                                                                               |                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                             |
| – Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики<br>– Организация различных форм мероприятий по основным направлениям государственной молодежной политики, включая | – социокультурные процессы в молодежной среде;<br>– способы и формы воздействия на молодежь;<br>– федеральные, региональные органы | ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной | ПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики<br>ПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и | 03.015<br>Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»;<br><br>результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| мероприятия по повышению уровня правового просвещения, духовно-нравственной и семейной культуры молодежи, по популяризации в молодежной среде культурных и национальных традиций<br>– Разработка и реализация проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями<br>– Участие в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи.<br>– Участие в развитии проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде<br>– Поддержка инициатив в молодежной среде | исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью | политики и нормами профессиональной этики                                                                                      | молодежной политики при решении профессиональных задач ПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | по делам молодежи РТ, анализа научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                     | ПК- 2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде | ПК-2.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта.<br>ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и поддержке молодежных инициатив<br>ПК-2.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде | 03.015<br>Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»;<br><br>результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета |
| Наименование профессионального стандарта: 03.015 «Специалист по работе с молодежью»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| – Диагностика и оценка результативности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | – социокультурные процессы в                                                                                                        | ПК-3. Способен учитывать                                                                                                       | ПК-3.1. Применяет знания об особенностях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 03.015<br>Профессиональный стандарт                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде – Планирование действий, выбор социальных технологий (в том числе инновационных) форм и методов предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде – Обеспечение</p> | <p>молодежной среде; – способы и формы воздействия на молодежь; – федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью</p> | <p>социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде</p>                            | <p>социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; ПК-3.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью</p>                                                                                       | <p>«Специалист по работе с молодежью»; результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научных и материально-технических ресурсов университета</p>                                  |
| <p>предоставления квалифицированной помощи (консультации) молодым гражданам с целью содействия в их самореализации, развития инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности</p>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                            | <p>ПК-4 Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> | <p>ПК-4.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-4.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики</p> | <p>03.015 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»; результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научных и материально-технических ресурсов университета</p> |

|                                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                                                                                     | асоциальных явлений в молодежной среде<br>ПК-4.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики<br>ПК-4.4. Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики |                                                                                                                                                                                    |
| <b>Наименование профессионального стандарта:</b> профстандарт отсутствует<br><b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> научно-исследовательский              |                                                                                              |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                    |
| – Анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений<br>– Применение статистических и социологических методов сбора социальной информации | – социокультурные процессы в молодежной среде;<br>– способы и формы воздействия на молодежь; | ПК-5<br>Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе | ПК-5.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде<br>ПК-5.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений                                              | Результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научных и материально-технических ресурсов университета |

### 3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотносятся с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (Приложение 1).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)**

Календарный учебный график для очной формы обучения приведён в **Приложении 2**. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

##### **4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)**

Учебный план для очной формы обучения по направлению подготовки является основой для составления рабочих и индивидуальных учебных планов студентов.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью» предусматривает изучение следующих блоков:

- «Дисциплины (модули)»;
- «Практики»;
- «Государственная итоговая аттестация».

Блоки «Дисциплины (модули)» и «Практики» имеют обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием дисциплин обязательной части, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования обязательная часть предусматривает изучение дисциплин (модулей) по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, дисциплины (модули) по физической культуре и спорту.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся, порядок формирования которых устанавливается вузом. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование компетенций данного направления. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план на 2023, 2024 год набора представлен в Приложении 3.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)**

По всем дисциплинам учебного плана разработаны и утверждены в установленном порядке рабочие программы учебных дисциплин. Программы составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению.

В структуру рабочей программы дисциплины входят следующие содержательные блоки:

1. Цели и задачи учебной дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
- 4.1 Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций
- 4.2 Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 4.3 Планы практических и семинарских занятий
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

К каждой рабочей программе дисциплины разработаны приложения: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в **Приложении 4.**

#### **4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы обучающихся (Приложение 5)**

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся осуществляется в форме практик.

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практики» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП предполагаются следующие виды практик:

Блок 2.О. Обязательная часть: учебная практика (ознакомительная практика), учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика), производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика, производственная практика (научно-исследовательская работа).

Блок 2.Ч. Часть, формируемая участниками образовательных отношений: производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Сводные данные по видам практик очной формы обучения представлены в таблице:

| <b>БЛОК 2. ПРАКТИКИ</b>                                                   |                                                                                                                  |     |               |                       |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|-----------------------|
| <b>Блок 2.О. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ</b>                                       |                                                                                                                  |     |               |                       |
| Код                                                                       | Наименование практики                                                                                            | ЗЕТ | Кол-во недель | Семестр (очная форма) |
| Блок 2.О.01.01                                                            | Учебная практика (ознакомительная практика)                                                                      | 3   | 2             | 2                     |
| Блок 2.О.01.02                                                            | Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) | 3   | 2             | 5                     |
| Блок 2.О.01.03                                                            | Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)                                           | 3   | 2             | 8                     |
| Блок 2.О.01.04                                                            | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)                                  | 6   | 4             | 9                     |
| Блок 2.О.01.05                                                            | Производственная практика (научно-исследовательская работа)                                                      | 12  | 8             | 11                    |
| <b>Блок 2.Ч. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |                                                                                                                  |     |               |                       |
| Блок 2.Ч.01.02                                                            | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)                                  | 3   | 2             | 11                    |

Программы практик представлены в приложении 5.

#### **4.4.1. Научно-исследовательская работа студентов**

В процессе освоения ОПОП студент может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя.

Целями научно-исследовательской работы студентов являются:

- освоение студентами научных методов и навыков своей профессии;
- развитие творческих способностей студентов, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности;
- формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в процессе научно-исследовательской работы осваивание цифровых технологий в процессе научно-исследовательской работы;
- создание предпосылок для самореализации личностных творческих способностей студентов;
- развитие и совершенствование форм привлечения студентов к научной, творческой и исследовательской деятельности, обеспечивающих единство учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки бакалавров;
- предоставление студентам возможности апробировать при обучении свои силы в решении актуальных задач по различным направлениям науки;
- развитие у будущих специалистов по работе с молодежью умения вести научно-обоснованную профессиональную работу в образовательных учреждениях, способности использовать научные знания.

Задачи научно-исследовательской работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии организации работы с молодежью»:

- изучать специальную литературу, анализировать достижения отечественной и зарубежной науки в области организации работы с молодежью;
- участвовать в проведении научных исследований в сфере организации работы с молодежью;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- принимать участие в разработке новых социальных технологий, социальных проектов, цифровых технологий профессиональной деятельности;
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию);
- публиковаться в научно-практических изданиях;
- выступать с докладами на конференциях;
- участвовать в работе научных кружков и т. д.

В настоящее время на гуманитарном факультете используются все основные формы организации НИРС, такие, как:

- организация и проведение студенческих научных конференций;
- организация и проведение мастер-классов,
- участие студентов в конкурсах, олимпиадах, проектах, НИРС.

Кафедры гуманитарного факультета ежегодно организуют работу секций в рамках ежегодной международной конференции «Общество, государство, личность», а также ежегодную декаду студенческой науки.

На гуманитарном факультете реализуется тьюторская поддержка студентов, что позволяет студентам познакомиться с возможностями и механизмом осуществления научно-исследовательской работы в вузе, развить взаимодействие с преподавателями факультета в рамках НИРС.

Преподаватели и студенты гуманитарного факультета «Университета управления «ТИСБИ» систематически принимают участие в мастер-классах ведущих иностранных и отечественных преподавателей и работодателей, а также в ежегодной Декаде студенческой науки.

Для привлечения молодежи к научной, творческой и исследовательской деятельности, для обеспечения единства учебного, научного и воспитательного процессов кафедрах гуманитарного факультета работают студенческие научные кружки: кружок «Мир психологии», клуб любителей словесности, клуб общения на английском языке «Columbia», кружок «Секреты гостеприимства», краеведческая гостиная и др.

#### **4.5. Программа ГИА**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников Университета управления «ТИСБИ» осуществляется после освоения ими основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен введен по решению Учёного совета «Университета управления «ТИСБИ», протокол № 3 от 28 мая 2020 г.

Целью государственной итоговой аттестации является оценка степени и уровня освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии в организации работы с молодежью», определение уровня подготовленности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка способностей и умений выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности,

профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- решение вопроса о присвоении квалификации «Бакалавр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость ГИА составляет 9 з.е.

Программа ГИА по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы по одной из тем, отражающих актуальную проблематику организации работы с молодежью (216 ч., из них 20 часов контактных (консультации с руководителем, предварительная защита ВКР, защита ВКР), и государственный экзамен (108 часов, из них 10 – контактные часы (консультации и сдача государственного экзамена)), позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных студентом компетенций требованиям, предъявляемым ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью». К ГИА допускаются лица, успешно освоившие ОПОП в полном объеме и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора Университета управления «ТИСБИ».

Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании Совета факультета и утверждаются руководителем ОПОП не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА.

Программа ГИА входит в состав ОПОП по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью» и хранится в документах на выпускающей кафедре. Доступ к программе ГИА свободный.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя компоненты, ориентированные на проверку степени сформированности цифровых компонентов компетенций, т.е. содержит вопросы и задания, раскрывающие цифровые компетенции.

Подготовка к ГИА осуществляется обучающимися с использованием разнообразных цифровых инструментов, также предусмотрено использование

цифровых технологий в случае проведения государственного экзамена и процедуры защиты выпускной квалификационной работы в режиме онлайн (табл.4.5)

Табл. 4.5.

**Содержательные и инструментальные компоненты ГИА**

|                                                                          | Содержательные<br>компоненты                                                                                                                                                                 | цифровые<br>компоненты                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена                     | Блоки теоретических вопросов и практических задач, направленных на проверку степени сформированности цифровых компонентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций | СПС Гарант, ИСУ ВУЗ                                                                                                                         |
| Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Включение в задание на ВКР содержательных блоков, позволяющих оценить степени сформированности цифровых компонентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций       | MathType, SPSS statistics, Google Forms, Google Таблицы для выполнения практических расчетов для ВКР, представления и обработки результатов |

Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью»

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 «Организация работы с молодежью» и уровню высшего образования – бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России № 77 от 05.02.2018;

– Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры УВО «Университет управления «ТИСБИ».

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

– ОПОП бакалавриата, реализуемая Университетом управления «ТИСБИ» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Программа ГИА представлена в приложении 6.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по данному направлению подготовки формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы**

Университет управления «ТИСБИ» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная образовательная среда Университета управления «ТИСБИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик (практической подготовки), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик (практической подготовки);
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение программы**

Университет управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО.

Специальные помещения Университета являются учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. На территории Университета располагаются помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа специальные помещения оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом к ЭИОС Университета. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Специальные помещения укомплектованы стационарными или мобильными комплектами видеопроекторного оборудования. На базе сервиса видеоконференций SaluteJazz развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя. В мультимедийных и компьютерных аудиториях обеспечивается проведение занятий со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения. Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, определен в каждой рабочей программе дисциплин и практик, в программе ГИА и приведен в Реестре материально-технического обеспечения аудиторного фонда «Университет управления «ТИСБИ».

Для реализации ОПОП по направлению «Организация работы с молодежью» создан специальный кабинет «Кабинет социальных технологий».

Кабинет оборудован техническими, методическими, наглядными средствами обучения. Технические средства обучения: компьютер, проектор. Методические средства обучения: презентации; материалы для проведения деловых и ролевых игр; настольные психологические игры, диагностический материал к практическим заданиям, учебной и производственным практикам; учебно-методический диагностический материал для курсовых работ,

выпускной квалификационной работы; тестовые материалы для контроля самостоятельного усвоения знаний студентами и др.

### **5.3. Учебно-методическое обеспечение программы**

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС Университета) построена на базе программно-аппаратного комплекса «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Программно-аппаратный комплекс ИСУ ВУЗ является авторской отечественной разработкой Университета управления «ТИСБИ» (Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.).

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- организацию, сопровождение и проведение всех видов самостоятельной работы обучающихся, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена рабочими программами учебных дисциплин и практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны всех участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Корпоративная информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места учебных и обеспечивающих подразделений всех зданий и филиалов Университета, подключена к сети Интернет и объединена несколькими скоростными каналами передачи данных. Корпоративная информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивать одновременный доступ к ней неограниченного числа участников образовательного процесса.

Группой программно-технической поддержки Информационно-технического центра Университета обеспечивается работа единой корпоративной информационной сети и ЭИОС Университета, ежегодное системное совершенствование и обновление программного комплекса ИСУ ВУЗ, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивается ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, проводится установка и сопровождение базового и специального программного обеспечения, которые являются составляющими частями информационно-коммуникационные технологий Университета.

Порядок работы и взаимодействия участников образовательного процесса, функциональное распределение обязанностей и прав доступа к информации и средствам управления учебным процессом в ЭИОС Университета определены Положением об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ».

Научно-педагогический состав и вспомогательные службы Университета обеспечивают контентное наполнение всех и сопровождение собственных web-ресурсов и электронной библиотеки образовательных ресурсов в ЭИОС Университета, включающей электронные учебно-методические пособия, учебники и контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам.

Библиотечный фонд Университета укомплектован в соответствии с нормативными требованиями.

Библиотека является структурным подразделением Университета, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Объем библиотечного фонда составляет 210216 экз.

Из него фонд печатных изданий составляет 138754 экз., в том числе 103753 экз. фонд учебной и учебно-методической литературы, 35271 экз. фонд научной литературы. Фонд электронных учебников составляет 71462 экз.

Библиотека проводит подписку на периодические издания для Университета с учетом запросов и потребностей всех категорий пользователей.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Университета и за его пределами:

- Электронно-библиотечная система IPRBOOKS, [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) - (базовая версия «Премиум» ЭБС IPR books в режиме онлайн работы).

- Дополнительно к базовой версии «Премиум» ЭБС IPRbooks предоставлен годовой доступ к издательской коллекции «Дашков и К» (Экономика и менеджмент).

- Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks – для людей с ограниченными возможностями зрения – это целый комплекс программных продуктов и учебно-методических материалов, которые позволяют формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

1. Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению. Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Таким образом, электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся.

2. Версия сайта для слабовидящих (<http://www.iprbookshop.ru/special>).

3. Аудиоколлекция – лицензионные издания специально обработанные для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора.

Количество одновременных сеансов подключений (онлайн доступов) к библиотеке 3700.

Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС IPRbooks производится автоматически из личного электронного кабинета студента (преподавателя) в единой электронной информационно-образовательной среде Университета (Интегрированная система управления учебным процессом «ИСУ ВУЗ», свидетельство об официальной регистрации программ для ЭВМ № 2004610749, правообладатель Университет управления «ТИСБИ»). Доступ к личному кабинету студента (преподавателя) и к электронной библиотеке осуществляется через интернет с любого компьютера и мобильного устройства без привязки к местоположению;

- Образовательная платформа Юрайт, <https://urait.ru>

- Электронная база данных «East View», <http://dlib.eastview.com> (периодические издания).

– Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» [www.tisbi.ru](http://www.tisbi.ru).

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик ОПОП ВО.

#### 5.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237).

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО:

| Показатель                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Значение     | Вывод         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ФГОС ВО      |               |
| Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).                                                                                                                                                           | Не менее 70% | соответствует |
| Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) | Не менее 5%  | соответствует |
| Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Не менее 60% | соответствует |

|                                                                                                                                                                                                  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ). |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

Большинство преподавателей имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, постоянно повышают свой профессиональный уровень. Все преподаватели повышают свой профессиональный уровень не реже, чем 1 раз в три года.

### **5.5. Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата университет привлекает работодателей по профилю направления.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе Лаборатория мониторинга Университета предоставляет возможность обучающимся, преподавателям и сотрудникам оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик. По результатам анкетирования принимаются управленческие решения по совершенствованию системы качества образовательной деятельности в целом.

Ежегодно, студенты направления в рамках эксперимента, проводимого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, участвуют в независимой оценке качества подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с привлечением сторонних общественных наблюдателей.

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования по направлению «Организация работы с молодежью» являются:

1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательной программы.

2. Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательной программы.

3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.

4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы по направлению «Организация работы с молодежью».

5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательной программы.

6. Усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по направлению «Организация работы с молодежью» осуществляется в рамках:

- диагностического (входного) тестирования обучающихся, приступивших к освоению основной профессиональной образовательной программы;

- текущего контроля обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых (проектных) работ;

- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;

- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) и направлениям подготовки;

- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Для оценки качества знаний, получаемых студентами в процессе обучения по данному направлению подготовки, используется модульно-рейтинговая система оценивания. Основой для определения рейтинга студента являются интегральные рейтинговые показатели:

1. Рейтинговый показатель по каждой дисциплине;

2. Рейтинговый показатель за семестр;
3. Итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете.

Основными задачами рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра через рейтинговую оценку всех видов учебной деятельности по каждой дисциплине;
- обеспечение постепенного усвоения знаний, приобретения студентом умений и профессиональных навыков путем равномерного распределения учебной работы и контрольных испытаний в течение семестра;
- стимулирование самостоятельной и профессиональной работы студентов в рамках факультета и Университета;
- повышение объективности в оценке уровня подготовки выпускников и получение разносторонней информации о качестве и результативности обучения;
- использование результатов рейтинга для морального и материального поощрения студентов;
- обеспечение академической мобильности студентов;
- достижение высоких рейтинговых показателей успеваемости студентов, обеспечение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда;
- поиск и внедрение новых форм организации учебного процесса, постоянная актуализация и обновление учебных материалов, увеличение доли самостоятельной работы студентов.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО основная профессиональная образовательная программа обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля. Фонд включает типовые задания, контрольные работы, задания в тестовой форме, примерную тематику курсовых работ, рефератов, вопросы к экзаменам и зачётам, тесты и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике (учебной, производственной) в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов проводится с учётом балльно-рейтинговой системы оценки учебных и внеучебных достижений студентов, действующей в рамках ОПОП.

Формы текущего контроля: устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольные вопросы, проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе; проверка выполнения разделов курсового проекта, отчёта по научно-исследовательской работе студента (НИРС); проверка выполнения заданий по практике, дискуссии, тренинги, круглые столы, различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.); собеседование, контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам; работа с электронными учебными пособиями

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса.

Все фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Государственная итоговая аттестация выпускника по образовательной программе является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен введён по решению Учёного совета «Университета управления «ТИСБИ», протокол № 3 от 28 мая 2020 г.

В результате подготовки, публичной защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена выпускник бакалавриата должен продемонстрировать сформированность у него всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных программой.

Общая трудоемкость Государственной итоговой аттестации составляет 9 зет, 324 часа.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636, действующим Положением об государственной итоговой аттестации выпускников «Университета управления «ТИСБИ».

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью», разработанной в «Университете управления «ТИСБИ» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику университета присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом государственного образца о высшем образовании.

Нормативное правовое обеспечение внутренней независимой оценки качества включает в себя совокупность локальных нормативных актов, регламентирующих проведение отдельных элементов внутренней независимой оценки качества образования:

- Положение о НОКВО Университета управления ТИСБИ;
- Положение о текущем контроле успеваемости промежуточной аттестации студентов;
- Положение о практической подготовке;
- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положение о портфолио обучающегося;
- Положение о научно-исследовательской работе студентов;
- Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава;
- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников;
- Положение о порядке проверки дипломных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников;
- Положение об организации и порядке проведения компьютерного тестирования знаний студентов;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ»;
- Положение о лаборатории мониторинга качества образования;
- Положение о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе;
- Положение о рабочей программе дисциплины;

- Положение о порядке формирования, представления и размещения учебно-методического и контрольно-измерительного материалов в базе данных ИСУ ВУЗ;
- Положение о внутреннем аудите подразделений и другие.

## **7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы и соответствующие формы аттестации (Приложение 7)**

Рабочая программа воспитания в Университете управления «ТИСБИ» представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения Примерной рабочей программы воспитания в Университет управления «ТИСБИ» является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности Университета управления «ТИСБИ» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности студентов с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа призвана оказать содействие и помощь субъектам образовательных отношений в разработке структуры и содержания Рабочей программы воспитания и Плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования (Приложение 7).

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета факультета протокол № 11 от 14 мая 2025 г.

Разработчик



канд. пед. наук, доцент  
А.Л. Короткова;

Руководитель ОПОП



канд. пед. наук, доцент  
А.Л. Короткова;

Заведующий выпускающей  
кафедрой



канд. пед. наук, доцент  
А.Л. Короткова;

Декан факультета



канд. полит. наук,  
М.А. Мыльников

Согласовано по структуре



проректор по качеству,  
канд. пед. наук, доцент  
О.М. Бобиенко