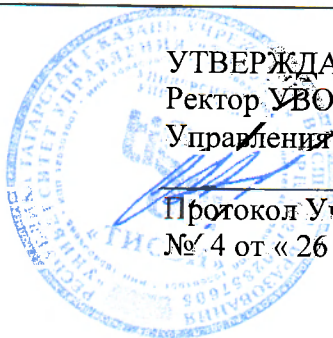


УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор УВО «Университет
Управления «ТИСБИ»
Д.В. Поляков
Протокол Учёного Совета
№ 4 от « 26 мая » 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.04.01 ЭКОНОМИКА

Профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде»

Квалификация (степень) выпускника магистр

Форма обучения очная, заочная

Год набора 2021, 2022

Казань

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативные документы
 - 1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки
 - 1.3.1. Цель(миссия) образовательной программы
 - 1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки
 - 1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы
 - 1.3.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности
 - 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
 - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы
 - 4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)
 - 4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)
 - 4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно – исследовательской работы (Приложение 5)
 - 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)
5. Условия реализации программы
 - 5.1. Общесистемные требования к реализации программы
 - 5.2. Материально-техническое обеспечение программы
 - 5.3. Учебно-методическое обеспечение программы
 - 5.4. Кадровое обеспечение реализации программы
 - 5.5. Финансовые условия реализации программы

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и научно-исследовательской работы (НИР), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939;

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» с изменением, внесённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н;

4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

5. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154);

6. Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н "Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802);

7. Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2015 N 38251);

8. Приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 722н "Об утверждении профессионального стандарта "Консультант по налогам и сборам" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65840);

9. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

11. Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

12. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

13. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 (с изменениями и дополнениями);

14. Поручение Заместителя председателя правительства Российской Федерации Д.Чернышенко от 17 марта 2021 г. в части включения в программы развития образовательных организаций разделы, предусматривающие цифровую трансформацию базовых процессов (образовательный, научно-исследовательский, управление имуществом комплексом, администрирование), в том числе на основе технологий искусственного интеллекта;

15. Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

16. Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ»

1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы

Целью ОПОП является развитие у студентов личностных качеств и формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки, а также профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и опроса работодателей с учетом применения

современных цифровых инструментов и на основе технологий искусственного интеллекта.

Целью (миссией) магистерской программы «Учет и налогообложение в бизнес-среде» является профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих современным экономическим мышлением, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных решений в области экономики, бухгалтерского учета и налогообложения, осуществляющих теоретические и эмпирические исследования в сфере бухгалтерского учета и налогообложения, разработку новых продуктов, востребованных отечественным бизнесом.

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Установлен профиль образовательной программы в рамках направления подготовки: «Учет и налогообложение в бизнес-среде», который соответствует направлению подготовки в целом.

1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

- в заочной форме обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 2 года 6 месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ увеличивается по их заявлению на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Форма реализации образовательной программы: очная и заочная.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

1.3.4. Требования к абитуриенту

В магистратуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее образование с квалификацией бакалавра, специалиста или магистра.

Прием в магистратуру проводится через вступительные испытания по индивидуальному графику согласно правилам приема.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональная деятельность выпускников в вышеуказанных сферах и областях будет осуществляться с применением современных цифровых инструментов и на основе технологий искусственного интеллекта.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые Функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) Квалификации
08.002 Бухгалтер						

	С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/01.7	7
				Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/02.7	7
"Аудитор" 08.023	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01.7	7
"Внутренний аудитор" 08.010	В	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы	В/01.7	7
Консультант по налогам и сборам 08.044	В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	7	Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	В/01.7	7

			7	Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	В/02. 7	7
				Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщика в в государственных органах по урегулированию разногласий	В/03. 7	7

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)		
Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - участие в организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения с применением современных цифровых технологий; - участие в организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения с применением современных цифровых технологий; - разработка и руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - участие в руководстве оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - руководство и участие в проведении внутренней аудиторской проверки и исполнении консультационного проекта; - защита законных интересов и прав налогоплательщиков в судебном порядке и при осуществлении налогового контроля; - участие в подготовке методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета; - проведение консультирования по вопросам налоговых последствий совершения хозяйственных операций и схем ведения бизнеса с применением современных цифровых технологий; - организация деятельности по исчислению, взиманию налоговых платежей и налоговому контролю с применением современных цифровых технологий и технологий искусственного интеллекта; - организация и проведение деятельности по оптимизации налоговой нагрузки предприятий, налоговому планированию с применением современных цифровых технологий; - организация и проведение работ по обеспечению 	<ul style="list-style-type: none"> - предмет организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - процедура и этапы формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности; - процессы разработки и этапы выполнением аудиторского задания; - методы и инструменты проведения аудиторской проверки и исполнении консультационного проекта; - процедура и этапы проведения внутренней аудиторской проверки; - процесс разработки методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета; - инструментарий проведения защиты законных интересов и прав налогоплательщиков

	налоговых правоотношений.	
научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, - подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей в сфере профессиональной деятельности; - разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов ; - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в сфере профессиональной деятельности; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования. 	научно-исследовательские процессы в сфере профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемной ситуации на основе системного подхода. УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает план реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с учетом возможных рисков и ресурсов. УК-2.2 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами УК -2.3. Контролирует исполнение проекта на каждом этапе, используя систему оценки качества
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК - 3.1 Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации УК - 3.2. Организует работу команды с учётом объективных условий и индивидуальных возможностей членов команды УК - 3.3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК - 4.1. Выбирает актуальные коммуникативные технологии для обеспечения академического и профессионального взаимодействия УК - 4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) УК - 4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействии
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК - 5.1. Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии взаимодействия с их носителями УК - 5.2. Умеет организовать и модерировать межкультурное взаимодействие
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК - 6.1. Определяет и оценивает методы, свои личные ресурсы, используя их для решения задач самоорганизации и саморазвития УК – 6.2. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития с учетом требований рынка труда УК - 6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Применяет экономико-математический аппарат для решения типовых задач условной оптимизации в рамках работы предприятий. ОПК-1.2. Составляет планы и осуществляет теоретические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов экономической науки ОПК-1.3. Выбирает наиболее подходящие теоретические модели для решения практической или исследовательской задачи и обоснования своего выбора.

<p>ОПК-2.Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>ОПК-2.1. Выбирает и использует наиболее приемлемые инструментальные методы анализа экономических данных в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p> <p>ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах, а также обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов и на основе полученных аналитических результатов делает обоснованные выводы о возможных причинно-следственных связях.</p>
<p>ОПК-3.Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p>ОПК-3.1. Активно использует достижениями мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет слабые и сильные стороны различных научных исследований в экономике.</p> <p>ОПК-3.3. Проводит сравнительный анализ научных исследований в экономике в избранной сфере научных интересов.</p>
<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.1. Определяет цели и задачи финансово-экономической деятельности организации (предприятия), поведение участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться экономическими инструментами.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает последствия альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач и прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.).</p> <p>ОПК-4.3. Разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений профессиональных задач с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-5.1. Мотивирован на применение программных средств при анализе и обработке экономической информации</p> <p>ОПК-5.2. Применяет специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для проведения экономических расчетов при решении профессиональных и научно – исследовательских задач</p> <p>ОПК-5.3. Использует электронно-библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально - экономической статистики при решении профессиональных задач и проведении научно – исследовательской работы</p>

3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения ПК	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС
Наименование профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- участие в организации процесса ведения бухгалтерского учета экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения, применением современных цифровых технологий;	в- предмет организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - процедура и этапы формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;	ПК-6 Способен к формированию и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта с обособленными подразделениями с применением современных цифровых технологий	ПК-6.1. Анализирует и организует процесс ведения бухгалтерского учета с применением современных цифровых технологий в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) ПК-6.2. С применением современных цифровых технологий осуществляет поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской отчетности в экономическом субъекте имеющих обособленные	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (С): Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (С/01.7) Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на

			<p>подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p> <p>ПК 6.3. Обеспечивает формирование и представление бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) на основе современных цифровых технологий</p>	отдельные балансы) (С/02.7)
<p>Наименование профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>				
участие в разработке рабочих планов и программ проведения научных исследований разработок, - подготовка заданий для групп отдельных исполнителей в сфере профессиональной деятельности; разработка инструментария проводимых	в предмет организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - процедура и этапы формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;	ПК- 7: Способен проводить научные исследования существующих проблем в сфере бухгалтерского учета , налогообложения и отчетности, составлять программу исследований и представлять их в виде статьи или доклада.	<p>ПК-7.1 Изучает теоретические основы научного познания и исследований процессов в сфере бухгалтерского учета , налогообложения и отчетности</p> <p>ПК-7.2 Организует процесс проведения научного исследования.</p> <p>ПК-7.3 Использует современные экономические методы и приёмы.</p> <p>ПК-7.4 Составляет научный обзор и формирует</p>	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (С): Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая

<p>исследований в сфере профессиональной деятельности, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в сфере профессиональной деятельности; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования.</p>			<p>рекомендации по итогам исследований.</p>	<p>выделенные на отдельные балансы) (С/01.7)</p> <p>Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (С/02.7)</p>
--	--	--	---	--

**Наименование профессионального стандарта «Аудитор» 08.023
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический**

<p>- разработка и руководство выполнением аудиторского задания оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>- участие в оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p>	<p>- процессы разработки и этапы выполнения аудиторского задания;</p> <p>- методы и инструменты проведения аудиторской проверки и исполнения консультационного проекта;</p>	<p>ПК-8 Способен организовать руководство выполнением аудиторского задания и контролем качества в отношении аудиторских заданий</p>	<p>ПК-8.1 Разрабатывает план и программу выполнения аудиторского задания, утверждает процедуры и способы его выполнения</p> <p>ПК-8.2. Решает сложные и спорные вопросы, возникающих при выполнении аудиторского задания, оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в пределах своей компетенции</p> <p>ПК-8.3 Осуществляет контроль в отношении</p>	<p>Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий (С) :</p> <p>Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (С/01.7)</p>
--	---	--	---	--

			аудиторских заданий	
Наименование профессионального стандарта "Внутренний аудитор" 08.010				
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- руководство и участие в проведении внутренней аудиторской проверки и исполнении консультационного проекта	- процедура и этапы проведения внутренней аудиторской проверки	ПК-9 Способен самостоятельно или в составе группы провести внутреннюю аудиторскую проверку	ПК-9.1. Проводит планирование внутренней аудиторской проверки, определяет объем процедур аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки, распределяет ресурсы для проведения внутренней аудиторской проверки в составе группы ПК-9.2. Проводит необходимые процедуры внутреннего аудита, сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств и их документирование. ПК-9.3 Формирует отчет самостоятельно или в составе группы) по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки, основанный на достаточной и достоверной информации	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы (Б) : Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы (В/01.7)
Наименование профессионального стандарта: Консультант по налогам и сборам 08.044				
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- защита законных интересов и прав налогоплательщиков в судебном порядке и при осуществлении налогового	- процесс разработки методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения	ПК-10 Способен проводить консультирование по применению налогового законодательства для внутренних потребностей	ПК-10.1. Разрабатывает методологическое обеспечение организации и ведения налогового учета, а также рекомендации по вопросам расчета и	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах

<p>контроля;</p> <p>- участие в подготовке методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета;</p> <p>- проведение консультирования по вопросам налоговых последствий совершения хозяйственных операций и схем ведения бизнеса применением современных цифровых технологий;</p>	<p>налогового учета;</p> <p>- инструментарий проведения защиты законных интересов и прав налогоплательщиков</p>	<p>налогоплательщика</p>	<p>уплаты налогов.</p> <p>ПК-10.2. – Проводит налоговое консультирование и планирование по вопросам последствий совершения хозяйственных операций и схем ведения бизнеса</p> <p>ПК-10.3 Представляет законные интересы и права налогоплательщиков, а также разрабатывает рекомендации при осуществлении мероприятий налогового контроля с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта.</p> <p>ПК-10.4. Проводит защиту прав и законных интересов налогоплательщиков в судебном порядке</p>	<p>работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц (В):</p> <p>Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых (В/01.7)</p> <p>Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок (В/02.7)</p> <p>Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий (В/03.7)</p>
---	---	--------------------------	--	---

Наименование социального партнера: Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан (УФНС России по РТ)

Тип задач профессиональной деятельности: аналитическая

<p>-организация деятельности по исчислению, взиманию налоговых платежей и налоговому контролю применением</p>	<p>- процесс исчисления налоговых платежей, их взимания и этапы проведения</p>	<p>ПК-11– Способен к организации и проведению проверки налоговой отчетности с позиции налогового</p>	<p>ПК 11.1 Планирует организацию и проведение проверки налоговой отчетности с позиции налогового контроля, а также юридическое сопровождение итогов</p>	<p>Требования социального партнера</p>
---	--	---	--	--

<p>современных цифровых технологий и технологий искусственного интеллекта; - организация и проведение деятельности по оптимизации налоговой нагрузки предприятий, налоговому планированию применением современных цифровых технологий; - организация и проведение работ по обеспечению налоговых правоотношений.</p>	<p>налогового контроля; - методы и инструменты налогового планирования и оптимизации налоговой нагрузки предприятий; - предмет организации и ведения работ по обеспечению налоговых правоотношений.</p>	<p>контроля, осуществлению оценки налоговых последствий хозяйственной деятельности на основе действующего налогового законодательства и руководству выполнением профессиональных обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей с применением современных цифровых технологий,.</p>	<p>налоговых проверок с применением современных цифровых инструментов технологий искусственного интеллекта</p> <p>ПК 11.2. Организует работу и выполняет профессиональные обязанности по расчету налоговой базы, налоговых платежей, формированию налоговых деклараций применением современных цифровых технологий, а также координирует и проводит работу по консультированию хозяйствующих субъектов и физических лиц в сферах налогов и налогообложения</p> <p>ПК 11.3. Осуществляет поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач по оценке последствий совершенных или планируемых хозяйственных операций в рамках действующего налогового законодательства с целью принятия оптимальных управленческих решений.</p>
--	---	---	--

3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотносятся с установленными в программе индикаторами достижения компетенций (Приложение 1).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами ознакомительной и производственной практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2 - Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение

3)

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», примерной ОПОП, внутренними требованиями Университета.

Учебный план утверждается ученым советом Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП.

Последовательность изучения дисциплин по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», представлена в Приложении 3.

4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение

4)

Аннотации к программам дисциплин по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», определяют место учебных дисциплин в структуре ОПОП; раскрывают цели изучения дисциплин; содержат требования к результатам освоения содержания дисциплин (УК, ОПК и ПК), а также представляют краткое содержание учебных дисциплин. Аннотации (содержание), трудоемкость и результаты освоения дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» представлены в Приложении 4.

4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы (Приложение 5)

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» осуществляется через прохождение практик и при реализации ряда учебных предметов, дисциплин (модулей) учетно-налогового, цикла предусмотренных учебным планом.

Виды практики и способы ее проведения определены образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (ознакомительная практика);
- производственная практика (научно-исследовательская работа);
- производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности);
- производственная практика (преддипломная практика).

Практики, как правило, проводятся в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы «Учет и налогообложение в бизнес-среде» (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между УВО «Университет управления «ТИСБИ» и профильной организацией. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного

выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью с применением современных цифровых технологий.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Аннотации программ практик представлены в Приложении 5.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) учетно-налогового цикла организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью с применением современных цифровых технологий.

Научно-исследовательская работа позволяет формировать навыки ведения самостоятельной научной и исследовательской деятельности на основе реализации методики проведения всех этапов НИР. Научно-исследовательская работа магистрантов по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по научно-исследовательской работе магистрантов экономического факультета Университета управления «ТИСБИ» (приложение 7) с применением современных цифровых технологий.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Учет

и налогообложение в бизнес-среде», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

В итоговую государственную аттестацию магистра входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Общий объем составляет 9 зет (324 часа, в том числе 19,5 часов – контактная работа).

Целью проведения государственного экзамена является оценка степени сформированности компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных дисциплин ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС.

Общая трудоемкость 3 зет (108 часов, в том числе – 8,5 часов контактная работа: консультация, обзорные лекции, экзамен)

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр. При выполнении выпускных квалификационных работ магистрант в обязательном порядке применяет современные цифровые технологии. Тематика выпускных квалификационных работ учитывает вопросы внедрения современных цифровых технологий в сфере профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании

соответствующих локальных актов Университета. Общая трудоемкость 6 зет (216 часов, в том числе 11 - контактные часы: консультации, предварительная защита, защита).

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет управления «ТИСБИ» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры в соответствии с учебным планом.

Подготовка магистров по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», обеспечена современной учебно-лабораторной базой. Учебно-лабораторная база Университета соответствует целям и задачам обучения магистров данного направления и профиля.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная образовательная среда Университета управления «ТИСБИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей). Практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

-проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

Университет управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде». Специальные помещения Университета являются учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, которые предусмотрены программой магистратуры и соответствуют целям и задачам обучения магистров данного направления и профиля. На территории Университета располагаются помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа специальные помещения оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом к ЭИОС Университета. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Специальные помещения укомплектованы стационарными или мобильными комплектами видеопроекционного оборудования. На базе сервиса Zoom развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя. В мультимедийных и компьютерных аудиториях обеспечивается проведение занятий со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения.

Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, определен в каждой рабочей программе дисциплин и практик, в программе ГИА и приведен в Реестре материально-технического обеспечения аудиторного фонда "Университет управления "ТИСБИ".

В Университете управления «ТИСБИ» создан и успешно функционирует программный комплекс «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Все компоненты программного обеспечения ИСУ ВУЗ являются собственными разработками университета. При создании программного комплекса «ИСУ ВУЗ» учтены особенности управления образовательными учреждениями различного вида и форм обучения, применяющие классические и инновационные образовательные технологии электронного и дистанционного обучения. ИСУ ВУЗ является информационной платформой для выстраивания системы управления менеджментом качества образовательного учреждения. Вход в систему осуществляется с главной страницы, из раздела "Электронный университет".

Для студентов ИСУ ВУЗ предоставляет возможность постоянно находиться в комфортном информационном образовательном пространстве своего ВУЗа. Через персональный Web-кабинет студент с любого компьютера и местоположения через сеть интернет имеет возможность круглосуточного доступа к учебным, научно-практическим и дополнительным материалам, тематическим форумам, коллективным проектам, общению с преподавателями; частично или полностью получать образовательные услуги с применением дистанционных и электронных технологий обучения; имеет возможность публикации своего портфолио для потенциальных работодателей и др. Для родителя или работодателя обучаемого ИСУ ВУЗ делает открытым процесс обучения студента, дает возможность быть на связи с администрацией ВУЗа и преподавателями с использованием общедоступной сети Интернет.

Развитие материально-технической базы и повышение эффективности хозяйственной деятельности университета, обеспечивают реализацию программы стратегического развития вуза. Основные цели и задачи этого направления:

- модернизация и обновление материально-технической базы и основных фондов в соответствии с изменяющимися потребностями университета;
- повышение ответственности всех структурных подразделений

университета, сотрудников и студентов за сохранение и эффективное использование её материально-технических ресурсов;

- обеспечение рационального режима эксплуатации всего хозяйственного, энергетического и коммунального оборудования университета;

- развитие спортивно-оздоровительной и культурно-развлекательной инфраструктуры путем реконструкции действующих и строительства новых объектов;

- обеспечение рационального режима эксплуатации материально-технической базы, придавая при этом особое значение современным энергосберегающим технологиям;

- улучшение архитектурного и ландшафтного оформления зданий университета, отражающего фирменный стиль всего комплекса вуза.

Таким образом, Университет обеспечивает исполнение требования п. 4.3. ФГОС магистратура по направлению 38.04.01 Экономика в отношении перечня материально-технического обеспечения ВУЗа.

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС Университета) построена на базе программно-аппаратного комплекса «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Программно-аппаратный комплекс ИСУ ВУЗ является авторской отечественной разработкой Университета управления «ТИСБИ» (Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.).

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- организацию, сопровождение и проведение всех видов самостоятельной работы обучающихся, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена рабочими программами учебных дисциплин и практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны всех участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Корпоративная информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места учебных и обеспечивающих подразделений всех зданий и филиалов Университета, подключена к сети Интернет и объединена несколькими скоростными каналами передачи данных. Корпоративная информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивать одновременный доступ к ней неограниченного числа участников образовательного процесса.

Группой программно-технической поддержки Информационно-технического центра Университета обеспечивается работа единой корпоративной информационной сети и ЭИОС Университета, ежегодное системное совершенствование и обновление программного комплекса ИСУ ВУЗ, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивается ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, проводится установка и сопровождение базового и специального программного обеспечения, которые являются составляющими частями информационно-коммуникационные технологий Университета.

Порядок работы и взаимодействия участников образовательного процесса, функциональное распределение обязанностей и прав доступа к информации и средствам управления учебным процессом в ЭИОС Университета определены Положением об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ».

Научно-педагогический состав и вспомогательные службы Университета обеспечивают контентное наполнение всех и сопровождение собственных web-ресурсов и электронной библиотеки образовательных ресурсов в ЭИОС Университета, включающей электронные учебно-методические пособия, учебники и контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам.

Электронный банк данных контрольно-измерительного материала содержит тестовые, экзаменационные, зачетные вопросы, тематику курсовых проектов и т.д. Дополнительно, открытая электронная библиотека, доступная на интернет-сайте Университета, содержит собственные образовательные материалы и ссылки на образовательные ресурсы Интернет.

Используя функционал программного комплекса ИСУ ВУЗ, преподаватель получает возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин. Нарбатывать по дисциплине глоссарий, перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в интернете, организовывать тематические форумы для студентов. Таким образом, преподавателю предоставляется возможность формировать актуальный информационный банк образовательных знаний по учебной дисциплине, синхронизировать его по содержанию с новыми достижениями науки и техники, Российским и международным законодательством.

В Университете уже много лет используется технология проверки письменных квалификационных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников с использованием интернет-сервиса «AntiPlagiat.ru».

Библиотека является структурным подразделением Университета, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Объем библиотечного фонда на 01.01.2022г. составляет **243747** экз.

Из него фонд печатных изданий составляет 179023 экз., в том числе 143761 экз. фонд учебной и учебно-методической литературы, 35262 экз. фонд научной литературы. Фонд электронных учебников составляет 64724 экз.

Библиотека проводит подписку на периодические издания для Университета с учетом запросов и потребностей всех категорий пользователей, что составило 64 наименования.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с

любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Университета и за его пределами:

- Электронно-библиотечная система IPRBOOKS, www.iprbookshop.ru - (базовая версия «Премиум» ЭБС IPRbooks в режиме онлайн работы).

- Дополнительно к базовой версии «Премиум» ЭБС IPRbooks предоставлен годовой доступ к издательской коллекции «Дашков и К» (Экономика и менеджмент).

- Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks - для людей с ограниченными возможностями зрения – это целый комплекс программных продуктов и учебно-методических материалов, которые позволяют формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

1. Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению. Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Таким образом, электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся.

2. Версия сайта для слабовидящих (<http://www.iprbookshop.ru/special>).

3. Аудиоколлекция – лицензионные издания специально обработанные для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора.

Количество одновременных сеансов подключений (онлайн доступов) к библиотеке 3700.

Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС IPRbooks производится автоматически из личного электронного кабинета студента (преподавателя) в единой электронной информационно-образовательной среде Университета (Интегрированная система управления учебным процессом «ИСУ ВУЗ», свидетельство об официальной регистрации программ для ЭВМ № 2004610749, правообладатель Университет управления «ТИСБИ»). Доступ к личному кабинету студента (преподавателя) и к электронной библиотеке осуществляется

через интернет с любого компьютера и мобильного устройства без привязки к местоположению;

- Образовательная платформа Юрайт, <https://urait.ru>, в том числе версия сайта для слабовидящих.

- Электронная база данных «EastView», <http://dlib.eastview.com> (периодические издания).

- Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» www.tisbi.ru.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик ОПОП ВО.

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО:

Показатель	значение	Вывод
	ФГОС ВО	
Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры	Не менее 70%	соответствует
Доля педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры.	Не менее 60%	соответствует
Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры.	Не менее 5%	соответствует

Все преподаватели повышают свой профессиональный уровень не реже, чем 1 раз в три года.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета,

имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде» осуществляется в соответствии с внутренними положениями.

Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» предусматривает:

- мониторинг и периодическое рецензирование основной образовательной программы;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;
- разработку и реализацию мероприятий по совершенствованию учебного процесса в целях повышения качества подготовки студентов;
- контроль состояния методической документации, обеспеченность студентов учебно-методической литературой и её издание;
- мониторинг состояния учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- работу по созданию презентационного материала лекций, электронных учебников и учебных пособий нового поколения;
- внедрение инновационных технологий обучения, способствующих повышению эффективности учебного процесса;
- разработку и модернизацию образовательного контента и контрольно-измерительного материала учебных дисциплин;
- систему внешней оценки качества (учета и анализа мнений работодателей, отзывов в прессе, выпускников вуза, других субъектов образовательного процесса).

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Университета и отражены в рабочих программах учебных дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий

контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются структурными подразделениями Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры направления 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса. Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование в лаборатории мониторинга.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т. п.
- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены по каждому предмету в рабочих программах учебных дисциплин.

В рамках направления 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» выработаны механизмы обеспечения для максимального приближения текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого виды и состав оценочных средств регулярно обновляются и пересматриваются с привлечением в качестве внешних экспертов представителей работодателей, специалистов-практиков, преподавателей, читающих смежные дисциплины и т.п.

Для оценки качества знаний, получаемых студентами в процессе обучения по данному направлению подготовки, используется модульно-рейтинговая система оценивания, которая регламентируется положением о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов вуза.

Основой для определения рейтинга студента являются интегральные рейтинговые показатели:

1. Рейтинговый показатель по каждой дисциплине;
2. Рейтинговый показатель за семестр;
3. Итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете.

Основными задачами рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра через рейтинговую оценку всех видов учебной деятельности по каждой дисциплине;
- обеспечение постепенного усвоения знаний, приобретения студентом умений и профессиональных навыков путем равномерного распределения учебной работы и контрольных испытаний в течение семестра;
- стимулирование самостоятельной и профессиональной работы студентов в рамках факультета и Университета;
- повышение объективности в оценке уровня подготовки выпускников и получение разносторонней информации о качестве и результативности обучения;
- использование результатов рейтинга для морального и материального поощрения студентов;
- обеспечение академической мобильности студентов;
- достижение высоких рейтинговых показателей успеваемости студентов, обеспечение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда;

- поиск и внедрение новых форм организации учебного процесса, постоянная актуализация и обновление учебных материалов, увеличение доли самостоятельной работы студентов.

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

Формой итоговой государственной аттестации магистра является защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании соответствующих локальных актов Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры направления 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия

образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета экономического факультета протокол № 10 от 19 . 05 2022 г.

Разработчики



канд. экон. наук, доцент
К.З. Мухамедзянов;

Руководитель ОПОП



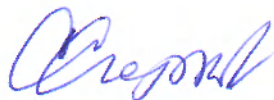
канд. экон. наук, доцент
К.З. Мухамедзянов;

Заведующий выпускающей кафедрой



канд. экон. наук, доцент
О.П. Дорошина;

Декан факультета



канд. экон. наук,
С.М. Сюркова

Согласовано по структуре



руководитель Управления
качеством, доцент
Е.А. Гришина