УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор УВО «Университет
Управления «ТИСБИ»

Д.В.Поляков

Протокол Учёного Совета
№ 5 от «30» 05 2024 г

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.04.01. ЭКОНОМИКА

Профиль/специализация	Экономика фирмы
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	очная, заочная
Год набора	2023, 2024

Казань

Содержание

1. Общие положения
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
1.2. Нормативные документы
1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки
1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы
1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки
1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы
1.3.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников
2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности
2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы
4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)
4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)
4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)
4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы. (Приложение 5)
4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6, Приложение 7)
5. Условия реализации программы
5.1. Общесистемные требования к реализации программы
5.2. Материально-техническое обеспечение программы
5.3. Учебно-методическое обеспечение программы
5.4. Кадровое обеспечение реализации программы
5.5. Финансовые условия реализации программы
6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

1.Общие положения.

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики и научно-исследовательской работы (НИР), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939;

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации27 мая 2021 № 63650);

4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 октября 2022 № 70414);

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (с изменениями и дополнениями);

6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 г. № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия» (зарегистрировано в Минюсте России 29 апреля 2021 г. N 63289);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 N 821н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик» (зарегистрировано в Минюсте России 25 декабря 2023 г. N 76611);

8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

10. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

11. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 (с изменениями и дополнениями);

12. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применениями организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

13. Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

14. Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ».

1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы

Целью (миссией) магистерской программы «Экономика фирмы» является профессиональная подготовка выпускника в соответствии с уровнем развития экономики, формирование грамотно социально-ответственной личности.

Задачи магистерской программы «Экономика фирмы»:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих современным экономическим мышлением и владеющих теоретическими

знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных решений в области экономики;

- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к выполнению творческого труда, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;

- осуществление теоретических и эмпирических исследований в области экономических процессов применительно к российскому рынку капитала и разработка новых продуктов, востребованных отечественным бизнесом;

- вовлечение магистрантов по данному направлению в научно-исследовательскую работу с целью формирования тесных контактов с работодателями.

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Данная основная профессиональная образовательная программа составлена по профилю «Экономика фирмы».

1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Срок освоения данной ОПОП ВО в очной форме обучения составляет 2 года. В заочной форме срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению с очной формой обучения и составляет 2 года и 6 месяцев.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

В ходе реализации образовательной программы при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и других её составляющих, частично применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (в том числе при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступных для них формах).

1.3.4. Требования к абитуриенту

В магистратуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее образование с квалификацией бакалавра, специалиста или магистра.

Прием в магистратуру проводится через вступительные испытания по индивидуальному графику, согласно правилам приема.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях)).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации

08.037 Бизнес-аналитик	E	Управление бизнес-анализом	7	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализа	E/01.7	7
				Руководство бизнес-анализом	E/02.7	7
08.043 Экономист предприятия	B	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7	Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	B/01.7	7
				Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	B/02.7	7

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников по научно-исследовательскому и проектно-экономическому типам профессиональной деятельности.

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика (в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях))		
Научно-исследовательский	разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.
Проектно-экономический	подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-

	подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	исследовательские процессы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемной ситуации на основе системного подхода. УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1Разрабатывает план реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с учетом возможных рисков и ресурсов. УК-2.2. Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами УК-2.3. Контролирует исполнение проекта на каждом этапе, используя систему оценки качества

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации УК-3.2. Организует работу команды с учётом объективных условий и индивидуальных возможностей членов команды УК-3.3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает актуальные коммуникативные технологии для обеспечения академического и профессионального взаимодействия УК-4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) УК-4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействии
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1.Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии взаимодействия с их носителями УК-5.2. Умеет организовать и модерировать межкультурное взаимодействие
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы	УК-6.1. Определяет и оценивает методы, свои личные ресурсы, используя их для решения задач самоорганизации и саморазвития УК-6.2. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального

	ее совершенствования на основе самооценки	развития с учетом требований рынка труда УК-6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование ОПК выпускника	Код и наименование индикатора достижения ОПК выпускника
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Применяет экономико-математический аппарат для решения типовых задач условной оптимизации в рамках работы предприятий. ОПК-1.2. Составляет планы и осуществляет теоретические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов экономической науки ОПК-1.3. Выбирает наиболее подходящие теоретические модели для решения практической или исследовательской задачи и обоснования своего выбора.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	ОПК-2.1. Выбирает и использует наиболее приемлемые инструментальные методы анализа экономических данных в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах, а также обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы. ОПК-2.3. Осуществляет статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов и на основе полученных аналитических результатов делает обоснованные выводы о возможных

	причинно-следственных связях.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Активно использует достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов. ОПК-3.2. Определяет слабые и сильные стороны различных научных исследований в экономике. ОПК-3.3. Проводит сравнительный анализ научных исследований в экономике в избранной сфере научных интересов.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Определяет цели и задачи финансово-экономической деятельности организации (предприятия), поведение участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться экономическими инструментами. ОПК-4.2. Оценивает последствия альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач и прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.). ОПК-4.3. Разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений профессиональных задач с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Мотивирован на применение программных средств при анализе и обработке экономической информации ОПК-5.2. Применяет специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для проведения экономических расчетов при

	решении профессиональных и научно-исследовательских задач ОПК-5.3. Использует электронно-библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально - экономической статистики при решении профессиональных задач и проведении научно-исследовательской работы

3.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения ПК	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС
08.037 «Бизнес аналитик» **Тип задач профессиональной деятельности**: научно-исследовательский			
разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для	ПК-1. Способен проводить научные исследования по предприятию(фирме) с целью дальнейшего проектирования её деятельности. ПК-2: Способен проводить исследования прикладных проблем фирм с	ПК-1.1. Изучает теоретические основы научного познания и исследований ПК-1.2 Организует процесс проведения научного исследования. ПК-1.3 Составляет научный обзор. ПК-2.1 Использует теоретические и методологические основы эконометрического исследования. ПК-2.2 Использует экономико-математические методы и приёмы. ПК-2.3 Определяет связи и зависимости между элементами экономической	Управление бизнес-анализом(Е): Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализа (Е/01.7) Руководство бизнес-анализом (Е/02.7)

составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и	использованием арсенала экономических приёмов.	системы фирмы. (с помощью поисковых систем и программных средств)	

интерпретация полученных результатов;			
08.043 Экономист предприятия **Тип задач профессиональной деятельности:** проектно-экономический			
подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и	ПК-3: Способен подготовить плановые задания, провести исследования экономических показателей и составить проектные решения для фирмы.	ПК-3.1Собирает и группирует информацию по деятельности отдельных направлений фирмы. • klerk.ru, school.glavbukh.ru ПК-3.2 Анализирует основные ресурсы фирмы. ПК-3.3 Организует и разрабатывает проектные решения. ПК-4.1 Исследует деятельность фирмы. ПК-4.2 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации (В) Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов

мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;	ПК-4: Способен оценить финансово-экономическую деятельность фирмы ПК-5: Способен рассчитать и определить экономическую эффективность проекта фирмы.	фирмы (Google-таблицы, Аудит-IT, Сервис проверка контрагентов.) ПК-4.3 Оценивает бизнес-возможности фирмы. (с помощью прикладных программных продуктов: SAS Data minig, Project Expert.) ПК-5.1Выявляет основные пути повышения эффективности использования ресурсов организации. ПК-5.2 Оценивает эффективность различных сценариев развития фирмы. Облачные технологии и вычисления («Облачная платформа Yandex Cloud») ПК-5.3 Организует и вырабатывает стратегию проектной деятельности организации. (Projekt Management Professional(PMP) • Внедрение цифровых компетенций предполагает использование на практических занятиях инструментальных средств, обеспечивающих возможность применения облачных технологий при решении	развития организации (B/01.7) Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами (B/02.7)

		экономических задач (Software asService, SaaS; Platform asa Service, PaaS; Infrastructure asa Service, IaaS) для обеспечения реализации проектных решений фирмы в сфере: управления проектами, электронной коммерции (e-commerce)	

3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложение 2 - Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки по направлению.

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», внутренними требованиями Университета.

Учебный план утверждается ученым советом Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП.

Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Экономика фирмы», представлена в Приложении 3.

4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации).

Рабочие программы дисциплин определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы магистрантов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин и др. Разработка программ осуществляется в соответствии с локальными актами Университета.

Аннотации (содержание), трудоемкость и результаты освоения дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» представлены в Приложении 4.

4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы.

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование,

закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Экономика фирмы», осуществляется через прохождение практик и при реализации ряда учебных предметов, дисциплин (модулей) цикла, предусмотренных учебным планом.

Виды практики и способы ее проведения определены образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (ознакомительная практика);
- производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности);
- производственная практика (преддипломная практика);
- производственная практика (научно-исследовательская работа).

Практики, как правило, проводятся в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы «Экономика фирмы» (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между УВО «Университет управления «ТИСБИ» и профильной организацией. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей

профессиональной деятельностью обучающихся. Аннотации программ практик представлены в **Приложении 5.**

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) цикла организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Научно-исследовательская работа позволяет формировать навыки ведения самостоятельной научной и исследовательской деятельности на основе реализации методики проведения всех этапов НИР. Научно-исследовательская работа магистрантов по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Экономика фирмы» осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по научно-исследовательской работе магистрантов экономического факультета Университета управления «ТИСБИ».

4.5. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация магистра включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в **Приложении 6.**

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Экономика фирмы», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО,

способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

Формой итоговой государственной аттестации магистра является защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен. Общий объем составляет 6 зет (216 часов, в том числе 19 часов– контактная работа).

Целью проведения государственного экзамена является оценка степени сформированности компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных дисциплин ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС.

Общая трудоемкость 3 зет (108 часов, в том числе – 8 часов контактная работа: консультация, обзорные лекции, экзамен).

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании соответствующих локальных актов Университета. Общая трудоемкость 3 зет (108 часов, в том числе 11 - контактные часы: консультации, предварительная защита, защита).

5. Условия реализации программы

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет управления «ТИСБИ» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная образовательная среда Университета управления «ТИСБИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик (практической подготовки), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик (практической подготовки);

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и

квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение программы.

Подготовка магистров по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика фирмы» обеспечена современной учебно-лабораторной базой. Учебно-лабораторная база Университета соответствует целям и задачам обучения магистров данного направления и профиля.

Университет управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО. Специальные помещения Университета являются учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. На территории Университета располагаются помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа специальные помещения оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

обеспечены доступом к ЭИОС Университета. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Специальные помещения укомплектованы стационарными или мобильными комплектами видеопроекционного оборудования. На базе сервиса «MTS-LINK» развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя. В мультимедийных и компьютерных аудиториях обеспечивается проведение занятий со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения.

Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, определен в каждой рабочей программе дисциплин и практик, в программе ГИА и приведен в Реестре материально-технического обеспечения аудиторного фонда "Университет управления "ТИСБИ".

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС Университета) построена на базе программно-аппаратного комплекса «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Программно-аппаратный комплекс ИСУ ВУЗ является авторской отечественной разработкой Университета управления «ТИСБИ» (Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.).

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- организацию, сопровождение и проведение всех видов самостоятельной работы обучающихся, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена рабочими программами учебных дисциплин и практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны всех участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Корпоративная информационная сеть охватывает все компьютерные классы и

автоматизированные рабочие места учебных и обеспечивающих подразделений всех зданий и филиалов Университета, подключена к сети Интернет и объединена несколькими скоростными каналами передачи данных. Корпоративная информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивать одновременный доступ к ней неограниченного числа участников образовательного процесса.

Группой программно-технической поддержки Информационно-технического центра Университета обеспечивается работа единой корпоративной информационной сети и ЭИОС Университета, ежегодное системное совершенствование и обновление программного комплекса ИСУ ВУЗ, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивается ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, проводится установка и сопровождение базового и специального программного обеспечения, которые являются составляющими частями информационно-коммуникационные технологий Университета.

Порядок работы и взаимодействия участников образовательного процесса, функциональное распределение обязанностей и прав доступа к информации и средствам управления учебным процессом в ЭИОС Университета определены Положением об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ».

Научно-педагогический состав и вспомогательные службы Университета обеспечивают контентное наполнение всех и сопровождение собственных web-ресурсов и электронной библиотеки образовательных ресурсов в ЭИОС Университета, включающей электронные учебно-методические пособия, учебники и контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам.

Электронный банк данных контрольно-измерительного материала содержит тестовые, экзаменационные, зачетные вопросы, тематику курсовых проектов и т.д. Дополнительно, открытая электронная библиотека, доступная на интернет-сайте Университета, содержит собственные образовательные материалы и ссылки на образовательные ресурсы Интернет.

Используя функционал программного комплекса ИСУ ВУЗ, преподаватель получает возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин. Нарабатывать по дисциплине глоссарий, перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в интернете, организовывать тематические форумы для студентов. Таким образом, преподавателю предоставляется возможность формировать актуальный информационный банк образовательных знаний по учебной дисциплине, синхронизировать его по содержанию с новыми достижениями науки и техники, Российским и международным законодательством.

В Университете уже много лет используется технология проверки письменных квалификационных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников с использованием интернет-сервиса «AntiPlagiat.ru».

Библиотечное обеспечение учебного процесса

Библиотека является структурным подразделением Университета, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Объем библиотечного фонда составляет 239890 экз.

Из него фонд печатных изданий составляет 171092 экз., в том числе 135821 экз. фонд учебной и учебно-методической литературы, 35271 экз. фонд научной литературы. Фонд электронных учебников составляет 68798 экз.

Библиотека проводит подписку на периодические издания для Университета с учетом запросов и потребностей всех категорий пользователей.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Университета и за его пределами:

- Электронно-библиотечная система IPRBOOKS, www.iprbookshop.ru - (базовая версия «Премиум» ЭБС IPR books в режиме онлайн работы).

- Дополнительно к базовой версии «Премиум» ЭБС IPRbooks предоставлен годовой доступ к издательской коллекции «Дашков и К» (Экономика и менеджмент).

- Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks - для людей с ограниченными возможностями зрения – это целый комплекс программных продуктов и учебно-методических материалов, которые позволяют формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

1. Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению. Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Таким образом, электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся.
2. Версия сайта для слабовидящих (**http://www.iprbookshop.ru/special**).
3. Аудиоколлекция – лицензионные издания специально обработанные для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора.

Количество одновременных сеансов подключений (онлайн доступов) к библиотеке 3700.

Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС IPRbooks производится автоматически из личного электронного кабинета студента (преподавателя) в единой электронной информационно-образовательной среде Университета (Интегрированная система управления учебным процессом «ИСУ ВУЗ», свидетельство об официальной регистрации программ для ЭВМ № 2004610749, правообладатель Университет управления «ТИСБИ»). Доступ к личному кабинету студента (преподавателя) и к электронной библиотеке осуществляется через интернет с любого компьютера и мобильного устройства без привязки к местоположению;

- Образовательная платформа Юрайт, https://urait.ru, в том числе версия сайта для слабовидящих.

- Электронная база данных «East View», http://dlib.eastview.com (периодические издания).

– Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» www.tisbi.ru.

– библиотека Университета управления «ТИСБИ» www.tisbi.ru.

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января

2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО.

Показатель	значение ФГОС ВО	Вывод
Численность педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры	не менее 70%	соответствует
Численность педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)., в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры.	Не менее 60%	соответствует
Численность педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных	Не менее 5%	соответствует

условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры..		

Все преподаватели повышают свой профессиональный уровень не реже, чем 1 раз в три года.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ магистратуры и значений корректирующих

коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика фирмы» осуществляется в соответствии с внутренними положениями.

Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика фирмы», предусматривает:

- мониторинг и периодическое рецензирование основной образовательной программы;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;
- разработку и реализацию мероприятий по совершенствованию учебного процесса в целях повышения качества подготовки студентов;
- контроль состояния методической документации, обеспеченность студентов учебно-методической литературой и её издание;
- мониторинг состояния учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- работу по созданию презентационного материала лекций, электронных учебников и учебных пособий нового поколения;

- внедрение инновационных технологий обучения, способствующих повышению эффективности учебного процесса;

- разработку и модернизацию образовательного контента и контрольно-измерительного материла учебных дисциплин;

- систему внешней оценки качества (учета и анализа мнений работодателей, отзывов в прессе, выпускников вуза, других субъектов образовательного процесса).

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Университета и отражены в рабочих программах учебных дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются структурными подразделениями Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры направления 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика фирмы», обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование в лаборатории мониторинга.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

- банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;

- примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т. п.

- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены по каждому предмету в рабочих программах учебных дисциплин.

В рамках направления 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика фирмы» выработаны механизмы обеспечения для максимального приближения текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого виды и состав оценочных средств регулярно обновляются и пересматриваются с привлечением в качестве внешних экспертов представителей работодателей, специалистов-практиков, преподавателей, читающих смежные дисциплины и т.п.

Для оценки качества знаний, получаемых студентами в процессе обучения по данному направлению подготовки, используется модульно-рейтинговая система оценивания, которая регламентируется положением о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов вуза.

Основой для определения рейтинга студента являются интегральные рейтинговые показатели:

1. Рейтинговый показатель по каждой дисциплине;

2. Рейтинговый показатель за семестр;

3. Итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете.

Основными задачами рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра через рейтинговую оценку всех видов учебной деятельности по каждой дисциплине;

- обеспечение постепенного усвоения знаний, приобретения студентом умений и профессиональных навыков путем равномерного распределения учебной работы и контрольных испытаний в течение семестра;

- стимулирование самостоятельной и профессиональной работы студентов в рамках факультета и Университета;

- повышение объективности в оценке уровня подготовки выпускников и получение разносторонней информации о качестве и результативности обучения;

- использование результатов рейтинга для морального и материального поощрения студентов;

- обеспечение академической мобильности студентов;

- достижение высоких рейтинговых показателей успеваемости студентов, обеспечение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда;

- поиск и внедрение новых форм организации учебного процесса, постоянная актуализация и обновление учебных материалов, увеличение доли самостоятельной работы студентов.

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

Формой итоговой государственной аттестации магистра является защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и

представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании соответствующих локальных актов Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры направления 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика фирмы» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета факультета протокол №8 от 23.04.2024 г.

Разработчик		канд. экон. наук, доцент М.В. Савушкин
Руководитель ОПОП		доктор экон. наук, проф. Л.А. Ельшин
Заведующий выпускающей кафедрой		канд. экон. наук, доцент М.В. Савушкин
Декан факультета		канд. экон. наук, доцент О.П. Дорошина
Согласовано по структуре		проректор по качеству, к.п.н., доцент О.М. Бобиенко