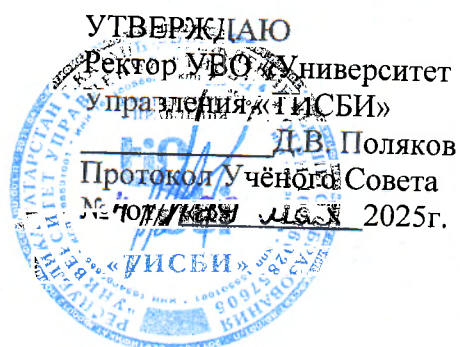


УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.04.01 ЭКОНОМИКА

Профиль

Учет и налогообложение в бизнес-среде

Квалификация (степень) выпускника магистр

Форма обучения очная, заочная

Год набора 2025

Казань

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативные документы
 - 1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки
 - 1.3.1. Цель(миссия) образовательной программы
 - 1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки
 - 1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы
 - 1.3.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности
 - 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
 - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы
 - 4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)
 - 4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)
 - 4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно – исследовательской работы (Приложение 5)
 - 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)
5. Условия реализации программы
 - 5.1. Общесистемные требования к реализации программы
 - 5.2. Материально-техническое обеспечение программы
 - 5.3. Учебно-методическое обеспечение программы
 - 5.4. Кадровое обеспечение реализации программы
 - 5.5. Финансовые условия реализации программы

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и научно-исследовательской работы (НИР), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939;

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 № 63650);

4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 октября 2022 № 70414);

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 27.02.2023 №208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 марта 2023 № 72833);

6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» с изменением, внесённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н;

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

8. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154);

9. Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н "Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802);

10. Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2015 N 38251);

11. Приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 722н "Об утверждении профессионального стандарта "Консультант по налогам и сборам" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65840);

12. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

13. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

14. Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

15. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

16. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

17. Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

18. Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ

1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы

Целью ОПОП является развитие у студентов личностных качеств и формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки, а также профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и опроса работодателей с учетом применения современных цифровых инструментов и на основе технологий искусственного интеллекта.

Целью (миссией) магистерской программы «Учет и налогообложение в бизнес-среде» является профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих современным экономическим мышлением, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных решений в области экономики, бухгалтерского учета и налогообложения, осуществляющих теоретические и эмпирические исследования в сфере бухгалтерского учета и налогообложения, разработку новых продуктов, востребованных отечественным бизнесом.

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Установлен профиль образовательной программы в рамках направления подготовки: «Учет и налогообложение в бизнес-среде», который соответствует направлению подготовки в целом.

1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

- в заочной форме обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 2 года 6 месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ увеличивается по их заявлению на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Форма реализации образовательной программы: очная и заочная.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

В ходе реализации образовательной программы при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и других её составляющих, частично применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (в том числе при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступных для них формах).

1.3.4. Требования к абитуриенту

В магистратуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее образование с квалификацией бакалавра, специалиста или магистра.

Прием в магистратуру проводится через вступительные испытания по индивидуальному графику согласно правилам приема.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональная деятельность выпускников в вышеуказанных сферах и областях будет осуществляться с применением современных цифровых инструментов и на основе технологий искусственного интеллекта.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые Функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) Квалификации

08.002 Бухгалтер						
---------------------	--	--	--	--	--	--

	С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/01.7	7
				Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/02.7	7
"Аудитор" 08.023	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01.7	7
"Внутренний аудитор" 08.010	В	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы	В/01.7	7
Консультант по налогам и сборам 08.044	В	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	7	Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	В/01.7	7

			7	Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	В/02. 7	7
				Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщика в в государственных органах по урегулированию разногласий	В/03. 7	7

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)		
Аналитический	- участие в организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения с применением современных цифровых технологий; - участие в организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения с применением современных цифровых технологий; - разработка и руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - участие в руководстве оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - руководство и участие в проведении внутренней аудиторской проверки и исполнении консультационного проекта; - защита законных интересов и прав налогоплательщиков в судебном порядке и при осуществлении налогового контроля; - участие в подготовке методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета; - проведение консультирования по вопросам налоговых последствий совершения хозяйственных операций и схем ведения бизнеса с применением современных цифровых технологий; - организация деятельности по исчислению, взиманию налоговых платежей и налоговому контролю с применением современных цифровых технологий и технологий искусственного интеллекта; - организация и проведение деятельности по оптимизации налоговой нагрузки предприятий, налоговому планированию с применением современных цифровых технологий; - организация и проведение работ по обеспечению	- предмет организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - процедура и этапы формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности; - процессы разработки и этапы выполнения аудиторского задания; - методы и инструменты проведения аудиторской проверки и исполнении консультационного проекта; - процедура и этапы проведения внутренней аудиторской проверки; - процесс разработки методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета; - инструментарий проведения защиты законных интересов и прав налогоплательщиков

	налоговых правоотношений.	
научно-исследовательский	- участие в разработке рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, - подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей в сфере профессиональной деятельности; - разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов ; - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в сфере профессиональной деятельности; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования.	научно-исследовательские процессы в сфере профессиональной деятельности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемной ситуации на основе системного подхода. УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает план реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с учетом возможных рисков и ресурсов. УК-2.2 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами УК -2.3. Контролирует исполнение проекта на каждом этапе, используя систему оценки качества
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК - 3.1 Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации УК - 3.2. Организует работу команды с учётом объективных условий и индивидуальных возможностей членов команды УК - 3.3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК - 4.1. Выбирает актуальные коммуникативные технологии для обеспечения академического и профессионального взаимодействия УК - 4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) УК - 4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействии
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК - 5.1. Выявляет, сопоставляет, типологизирует своеобразие культур для разработки стратегии взаимодействия с их носителями УК - 5.2. Умеет организовать и модерировать межкультурное взаимодействие
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК - 6.1. Определяет и оценивает методы, свои личные ресурсы, используя их для решения задач самоорганизации и саморазвития УК – 6.2. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития с учетом требований рынка труда УК - 6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Применяет экономико-математический аппарат для решения типовых задач условной оптимизации в рамках работы предприятий. ОПК-1.2. Составляет планы и осуществляет теоретические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов экономической науки ОПК-1.3. Выбирает наиболее подходящие теоретические модели для решения практической или исследовательской задачи

ОПК-2.Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Выбирает и использует наиболее приемлемые инструментальные методы анализа экономических данных в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах, а также обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы. ОПК-2.3. Осуществляет статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов и на основе полученных аналитических результатов делает обоснованные выводы о возможных причинно-следственных связях.
ОПК-3.Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Активно использует достижениями мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов. ОПК-3.2. Определяет слабые и сильные стороны различных научных исследований в экономике. ОПК-3.3. Проводит сравнительный анализ научных исследований в экономике в избранной сфере научных интересов.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Определяет цели и задачи финансово-экономической деятельности организации (предприятия), поведение участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться экономическими инструментами. ОПК-4.2. Оценивает последствия альтернативных вариантов организационно-управленческих решений поставленных профессиональных задач и прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.). ОПК-4.3. Разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений профессиональных задач с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Мотивирован на применение программных средств при анализе и обработке экономической информации ОПК-5.2. Применяет специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для проведения экономических расчетов при решении профессиональных и научно – исследовательских задач ОПК-5.3. Использует электронно-библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально - экономической статистики при решении профессиональных задач и проведении научно – исследовательской работы

3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения ПК	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС
Наименование профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- участие в организации процесса ведения бухгалтерского учета экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, применением современных цифровых технологий; - участие в организации процесса составления представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения, с применением современных цифровых технологий;	в- предмет организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - процедура и этапы формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности; и	ПК-6 Способен к формированию и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта с обособленными подразделениями с применением современных цифровых технологий	ПК-6.1. Анализирует и организует процесс ведения бухгалтерского учета с применением современных цифровых технологий в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) ПК-6.2. С применением современных цифровых технологий осуществляет поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской отчетности в экономическом субъекте имеющих обособленные	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (С): Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (С/01.7) Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на

			подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) ПК 6.3. Обеспечивает формирование и представление бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) на основе современных цифровых технологий	отдельные балансы) (С/02.7)
Наименование профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
участие в разработке рабочих планов и программ проведения научных исследований разработок, - подготовка заданий для групп отдельных исполнителей в сфере профессиональной деятельности; разработка инструментария проводимых	в предмет организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - процедура и этапы формирования и представления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;	ПК- 7: Способен проводить научные исследования существующих проблем в сфере бухгалтерского учета , налогообложения и отчетности, составлять программу исследований и представлять их в виде статьи или доклада.	ПК-7.1 Изучает теоретические основы научного познания и исследований ПК-7.2 Организует процесс проведения научного исследования. ПК-7.3 Использует современные экономические методы и приёмы. ПК-7.4 Составляет научный обзор и формирует рекомендации по итогам исследований.	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (С): Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая

исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в сфере профессиональной деятельности; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования.				выделенные на отдельные балансы) (C/01.7) Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (C/02.7)
Наименование профессионального стандарта «Аудитор»08.023 Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- разработка и руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - участие в руководстве оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;	- процессы разработки и этапы выполнения аудиторского задания; методы и инструменты проведения аудиторской проверки и исполнения консультационного проекта;	ПК-8 Способен организовать руководство выполнением аудиторского задания и контролем качества в отношении аудиторских заданий	ПК-8.1 Разрабатывает план и программу выполнения аудиторского задания, утверждает процедуры и способы его выполнения ПК-8.2. Решает сложные и спорные вопросы, возникающих при выполнении аудиторского задания, оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в пределах своей компетенции ПК-8.3 Осуществляет контроль в отношении аудиторских заданий	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий (С) : Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (C/01.7)

Наименование профессионального стандарта "Внутренний аудитор" 08.010 Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- руководство и участие в проведении внутренней аудиторской проверки и исполнении консультационного проекта	- процедура и этапы проведения внутренней аудиторской проверки	ПК-9 Способен самостоятельно или в составе группы провести внутреннюю аудиторскую проверку	ПК-9.1. Проводит планирование внутренней аудиторской проверки, определяет объем процедур аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки, распределяет ресурсы для проведения внутренней аудиторской проверки ПК-9.2. Проводит необходимые процедуры внутреннего аудита, сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств и их документирование. ПК-9.3 Формирует отчет самостоятельно или в составе группы) по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки, основанный на достаточной и достоверной информации	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы (В): Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы (В/01.7)
Наименование профессионального стандарта: «Консультант по налогам и сборам» 08.044 Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
- защита законных интересов и прав налогоплательщиков в судебном порядке и при осуществлении налогового контроля; - участие в подготовке	- процесс разработки методологического обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета; - инструментарий	ПК-10 Способен проводить консультирование по применению налогового законодательства для внутренних потребностей налогоплательщика	ПК-10.1. Разрабатывает методологическое обеспечение организации и ведения налогового учета, а также рекомендации по вопросам расчета и уплаты налогов. ПК-10.2. – Проводит налоговое	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе

методологическое обеспечения вопросов начисления и уплаты налогов, ведения налогового учета; - проведение консультирования по вопросам налоговых последствий совершения хозяйственных операций и схем ведения бизнеса применением современных цифровых технологий;	проведения защиты законных интересов и прав налогоплательщиков		консультирование и планирование по вопросам последствий совершения хозяйственных операций и схем ведения бизнеса ПК-10.3 Представляет законные интересы и права налогоплательщиков, а также разрабатывает рекомендации при осуществлении мероприятий налогового контроля с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта. ПК-10.4. Проводит защиту прав и законных интересов налогоплательщиков в судебном порядке	физических лиц (В): Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых (В/01.7) Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок (В/02.7) Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий (В/03.7)
--	---	--	--	---

Наименование социального партнера: Управление Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан (УФНС России по РТ)

Тип задач профессиональной деятельности: аналитическая

-организация деятельности по исчислению, взиманию налоговых платежей и налоговому контролю применением современных цифровых технологий и	- процесс исчисления налоговых платежей, их взимания и этапы проведения налогового контроля;	ПК-11– Способен к организации и проведению проверки налоговой отчетности с позиции налогового контроля, осуществлению оценки налоговых	ПК 11.1 Планирует организацию и проведение проверки налоговой отчетности с позиции налогового контроля, а также юридическое сопровождение итогов налоговых проверок с применением современных	Требования социального партнера
---	---	--	---	--

технологий искусственного интеллекта; - организация и проведение деятельности по оптимизации налоговой нагрузки предприятий, налоговому планированию с применением современных цифровых технологий; - организация и проведение работ по обеспечению налоговых правоотношений.	- методы и инструменты налогового планирования и оптимизации налоговой нагрузки предприятий; - предмет организации и ведения работ по обеспечению налоговых правоотношений.	последствий хозяйственной деятельности на основе действующего налогового законодательства и руководству выполнением профессиональных обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей с применением современных цифровых технологий,.	цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта ПК 11.2. Организует работу и выполняет профессиональные обязанности по расчету налоговой базы, налоговых платежей, формированию налоговых деклараций с применением современных цифровых технологий, а также координирует и проводит работу по консультированию хозяйствующих субъектов и физических лиц в сфере налогов и налогообложения ПК 11.3. Осуществляет поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач по оценки последствий совершенных или планируемых хозяйственных операций в рамках действующего налогового законодательства с целью принятия оптимальных управленческих решений.	
---	--	--	---	--

3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотносятся с установленными в программе индикаторами достижения компетенций (Приложение 1).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами ознакомительной и производственной практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2 - Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации

основной профессиональной образовательной программы, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и установленными внутренними требованиями Университета.

Учебный план утверждается ученым советом Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП.

Последовательность изучения дисциплин по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», представлена в Приложении 3.

4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)

Аннотации к программам дисциплин по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», определяют место учебных дисциплин в структуре ОПОП; раскрывают цели изучения дисциплин; содержат требования к результатам освоения содержания дисциплин (УК, ОПК и ПК), а также представляют краткое содержание учебных дисциплин. Аннотации (содержание), трудоемкость и результаты освоения дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» представлены в Приложении 4.

4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы (Приложение 5)

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения

обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», осуществляется через прохождение практик и при реализации ряда учебных предметов, дисциплин (модулей) учетно-налогового цикла предусмотренных учебным планом.

Виды практики и способы ее проведения определены образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (ознакомительная практика);
- производственная практика (научно-исследовательская работа);
- производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности);
- производственная практика (преддипломная практика).

Практики, как правило, проводятся в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы «Учет и налогообложение в бизнес-среде»(далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между УВО «Университет управления «ТИСБИ» и профильной организацией. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью с применением современных цифровых технологий.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Аннотации программ практик представлены в Приложении 5.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) учетно-налогового цикла организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью с применением современных цифровых технологий.

Научно-исследовательская работа позволяет формировать навыки ведения самостоятельной научной и исследовательской деятельности на основе реализации методики проведения всех этапов НИР. Научно-исследовательская работа магистрантов по направлению подготовки «Экономика» 38.04.01, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по научно-исследовательской работе магистрантов экономического факультета Университета управления «ТИСБИ» (приложение 7) с применением современных цифровых технологий.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

В итоговую государственную аттестацию магистра входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Общий объем составляет 6 зет (216 часов, в том числе 19,5 часов – контактная работа).

Целью проведения государственного экзамена является оценка степени сформированности компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных дисциплин ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС.

Общая трудоемкость 3 зет (108 часов, в том числе – 8,5 часов контактная работа: консультация, обзорные лекции, экзамен)

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр. При выполнении выпускных квалификационных работ магистрант в обязательном порядке применяет современные цифровые технологии. Тематика выпускных квалификационных работ учитывает вопросы внедрения современных цифровых технологий в сфере профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании соответствующих локальных актов Университета. Общая трудоемкость 3 зет (108 часов, в том числе 11 - контактные часы: консультации, предварительная защита, защита).

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет управления «ТИСБИ» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры в соответствии с учебным планом.

Подготовка магистров по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», обеспечена современной учебно-лабораторной базой. Учебно-лабораторная база Университета соответствует целям и задачам обучения магистров данного направления и профиля.

Каждый обучающийся по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде» в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная образовательная среда Университета управления «ТИСБИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик (практической подготовки), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик (практической подготовки);

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

Университет управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде». Специальные помещения Университета являются учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. На территории Университета располагаются помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа специальные помещения оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в

зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом к ЭИОС Университета. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Специальные помещения укомплектованы стационарными или мобильными комплектами видеопроекторного оборудования. На базе сервиса видеоконференций SaluteJazz развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя. В мультимедийных и компьютерных аудиториях обеспечивается проведение занятий со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения.

Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, определен в каждой рабочей программе дисциплин и практик, в программе ГИА и приведен в Реестре материально-технического обеспечения аудиторного фонда "Университет управления "ТИСБИ".

Таким образом, Университет обеспечивает исполнение требования п. 4.3. ФГОС магистратура по направлению 38.04.01 Экономика в отношении перечня материально-технического обеспечения ВУЗа.

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС Университета) построена на базе программно-аппаратного комплекса «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Программно-аппаратный комплекс ИСУ ВУЗ является авторской отечественной разработкой Университета управления «ТИСБИ» (Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.).

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- организацию, сопровождение и проведение всех видов самостоятельной работы обучающихся, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена рабочими программами учебных дисциплин и практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны всех участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Корпоративная информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места учебных и обеспечивающих подразделений всех зданий и филиалов Университета, подключена к сети Интернет и объединена несколькими скоростными каналами передачи данных. Корпоративная информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивать одновременный доступ к ней неограниченного числа участников образовательного процесса.

Группой программно-технической поддержки Информационно-технического центра Университета обеспечивается работа единой корпоративной информационной сети и ЭИОС Университета, ежегодное системное совершенствование и обновление программного комплекса ИСУ ВУЗ, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивается ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, проводится установка и сопровождение базового и специального программного обеспечения, которые являются составляющими частями информационно-коммуникационных технологий Университета.

Порядок работы и взаимодействия участников образовательного процесса, функциональное распределение обязанностей и прав доступа к информации и средствам управления учебным процессом в ЭИОС Университета

определены Положением об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ».

Научно-педагогический состав и вспомогательные службы Университета обеспечивают контентное наполнение всех и сопровождение собственных web-ресурсов и электронной библиотеки образовательных ресурсов в ЭИОС Университета, включающей электронные учебно-методические пособия, учебники и контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам.

Электронный банк данных контрольно-измерительного материала содержит тестовые, экзаменационные, зачетные вопросы, тематику курсовых проектов и т.д. Дополнительно, открытая электронная библиотека, доступная на интернет-сайте Университета, содержит собственные образовательные материалы и ссылки на образовательные ресурсы Интернет.

Используя функционал программного комплекса ИСУ ВУЗ, преподаватель получает возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин. Нарбатывать по дисциплине глоссарий, перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в интернете, организовывать тематические форумы для студентов. Таким образом, преподавателю предоставляется возможность формировать актуальный информационный банк образовательных знаний по учебной дисциплине, синхронизировать его по содержанию с новыми достижениями науки и техники, Российским и международным законодательством.

В Университете уже много лет используется технология проверки письменных квалификационных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников с использованием интернет-сервиса «AntiPlagiat.ru».

Библиотека является структурным подразделением Университета, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки -полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Объем библиотечного фонда составляет 210216 экз.

Из него фонд печатных изданий составляет 138754 экз., в том числе 103753 экз. фонд учебной и учебно-методической литературы, 35271 экз. фонд научной литературы. Фонд электронных учебников составляет 71462 экз.

Библиотека проводит подписку на периодические издания для Университета с учетом запросов и потребностей всех категорий пользователей.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Университета и за его пределами:

- Электронно-библиотечная система IPRBOOKS, www.iprbookshop.ru
- (базовая версия «Премиум» ЭБС IPRbooks в режиме онлайн работы).

- Дополнительно к базовой версии «Премиум» ЭБС IPRbooks предоставлен годовой доступ к издательской коллекции «Дашков и К» (Экономика и менеджмент).

- Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks - для людей с ограниченными возможностями зрения – это целый комплекс программных продуктов и учебно-методических материалов, которые позволяют формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

1. Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению. Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Таким образом,

электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся.

2. Версия сайта для слабовидящих (<http://www.iprbookshop.ru/special>).

3. Аудиоколлекция – лицензионные издания специально обработанные для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора.

Количество одновременных сеансов подключений (онлайн доступов) к библиотеке 3700.

Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС IPRbooks производится автоматически из личного электронного кабинета студента (преподавателя) в единой электронной информационно-образовательной среде Университета (Интегрированная система управления учебным процессом «ИСУ ВУЗ», свидетельство об официальной регистрации программ для ЭВМ № 2004610749, правообладатель Университет управления «ТИСБИ»). Доступ к личному кабинету студента (преподавателя) и к электронной библиотеке осуществляется через интернет с любого компьютера и мобильного устройства без привязки к местоположению;

- Образовательная платформа Юрайт, <https://urait.ru>, в том числе версия сайта для слабовидящих.

- Электронная база данных «EastView», <http://dlib.eastview.com> (периодические издания).

– Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» www.tisbi.ru.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик ОПОП ВО.

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО:

Показатель	значение	Вывод
	ФГОС ВО	
Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры	Не менее 70%	соответствует
Доля педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры.	Не менее 60%	соответствует
Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры..	Не менее 5%	соответствует

Все преподаватели повышают свой профессиональный уровень не реже, чем 1 раз в три года.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета,

имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде» осуществляется в соответствии с внутренними положениями.

Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» предусматривает:

- мониторинг и периодическое рецензирование основной образовательной программы;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;
- разработку и реализацию мероприятий по совершенствованию учебного процесса в целях повышения качества подготовки студентов;
- контроль состояния методической документации, обеспеченность студентов учебно-методической литературой и её издание;
- мониторинг состояния учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- работу по созданию презентационного материала лекций, электронных учебников и учебных пособий нового поколения;
- внедрение инновационных технологий обучения, способствующих повышению эффективности учебного процесса;
- разработку и модернизацию образовательного контента и контрольно-измерительного материала учебных дисциплин;
- систему внешней оценки качества (учета и анализа мнений работодателей, отзывов в прессе, выпускников вуза, других субъектов образовательного процесса).

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Университета и отражены в рабочих программах учебных дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий

контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются структурными подразделениями Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры направления 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес - среде» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного. Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование в лаборатории мониторинга.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т. п.
- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены по каждому предмету в рабочих программах учебных дисциплин.

В рамках направления 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», выработаны механизмы обеспечения для максимального приближения текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого виды и состав оценочных средств регулярно обновляются и пересматриваются с привлечением в качестве внешних экспертов представителей работодателей, специалистов-практиков, преподавателей, читающих смежные дисциплины и т.п.

Для оценки качества знаний, получаемых студентами в процессе обучения по данному направлению подготовки, используется модульно-рейтинговая система оценивания, которая регламентируется положением о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов вуза. Основой для определения рейтинга студента являются интегральные рейтинговые показатели:

1. Рейтинговый показатель по каждой дисциплине;
2. Рейтинговый показатель за семестр;
3. Итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете.

Основными задачами рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра через рейтинговую оценку всех видов учебной деятельности по каждой дисциплине;
- обеспечение постепенного усвоения знаний, приобретения студентом умений и профессиональных навыков путем равномерного распределения учебной работы и контрольных испытаний в течение семестра;
- стимулирование самостоятельной и профессиональной работы студентов в рамках факультета и Университета;
- повышение объективности в оценке уровня подготовки выпускников и получение разносторонней информации о качестве и результативности обучения;
- использование результатов рейтинга для морального и материального поощрения студентов;
- достижение высоких рейтинговых показателей успеваемости студентов, обеспечение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда;
- поиск и внедрение новых форм организации учебного процесса, постоянная актуализация и обновление учебных материалов, увеличение доли самостоятельной работы студентов.

Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных соответствующим ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

Формой итоговой государственной аттестации магистра является защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде ВКР в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании соответствующих локальных актов Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры направления 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и налогообложение в бизнес-среде», в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

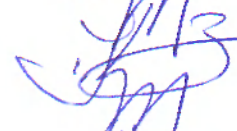
Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и
одобрена на заседании Совета факультета протокол № 4 от
22. 09. 2025 г.

Разработчики



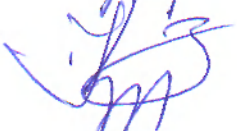
канд. экон. наук, доцент
К.З. Мухамедзянов;

Руководитель ОПОП



канд. экон. наук, доцент
К.З. Мухамедзянов;

Заведующий выпускающей
кафедрой



канд. экон. наук, доцент
К.З. Мухамедзянов;

Декан факультета



канд. экон. наук, доцент
О.П. Дорошина

Согласовано по структуре



проректор по качеству,
канд. пед. наук, доцент
О.М. Бобиенко