УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____
Протокол Учёного Совета
№ 3 от « 28.05.20 г

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль - Экономика и логистика на предприятии

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Год набора – 2020

Казань

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……..	4
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки «Экономика»……	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»……	4
1.3.	Общая характеристика вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика»……	5
1.3.1.	Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика и логистика на предприятии»……..	5
1.3.2.	Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат), профиль «Экономика и логистика на предприятии»……	6
1.3.3.	Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат), профиль «Экономика и логистика на предприятии»……..	6
1.3.4.	Особенности образовательной программы……..	6
1.3.5.	Востребованность выпускников……	6
1.4.	Требования к абитуриенту……..	7
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»……	7
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника……..	7
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника……..	7
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника……	7
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника……	8
2.5	Обобщённые трудовые функции и (или) трудовые функции выпускника в соответствии с профессиональными стандартами……	8
3.	КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»…….……	9
3.1	Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.	9
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»……	11
5.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»……..	13
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО……	13
5.2.	Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО…….....	15
5.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП…….....	16
5.4.	Финансовые условия реализации программы	18
6.	ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ	

КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»…….. 19
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ БАКАЛАВРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»……..... 21
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации…….. 21
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников бакалаврской программы…… 23
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ…… 23
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ…… 25
Приложения 1. Календарный учебный график
Приложения 2. Учебный план подготовки по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика и логистика на предприятии».
Приложения 3. Рабочие программы дисциплин (аннотации)
Приложения 4. Программы практик

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки «Экономика»

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая УВО «Университет управления «ТИСБИ» по направлению подготовки **38.03.01** Экономика, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению, и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Данная основная профессиональная образовательная программа разработана по направлению «Экономика», профиль «Экономика и логистика на предприятии».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании» (ред. от 03.07.2016);

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению

подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015 N 39906) от 12.11.2015 N 1327;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» с изменением, внесённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383

– О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. №1383, утвержденное Приказом Минобрнауки РФ от 15.12.2017 № 1225;

– Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

– Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ».

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика».

1.3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению 38.03.01 ЭКОНОМИКА состоит в формировании у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Миссия состоит в дальнейшем развитии качественного, доступного современного экономического образования, востребованного обществом, базирующегося на основе гармоничного сочетания научной фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, способных быть лидерами, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды, с использованием лучшего отечественного и мирового опыта.

Задачи в области обучения по **бакалаврской** программе **«Экономика»** следующие:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные обществом;
- подготовить бакалавра, способного успешно работать в избранной сфере деятельности, обладающего общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ВО по бакалаврской программе **«Экономика»** является формирование социально-личностных качеств выпускников, таких как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; способность самостоятельно приобретать и применять новые знания, умении, навыки, т.е. компетенции.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата 38.03.01 Экономика по очной форме обучения, включая последипломные каникулы, составляет 4 года, в заочной форме обучения – 5 лет.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата 38.03.01 Экономика составляет 240 зачетных единиц и включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, и время, отведенное на контроль качества освоения ОПОП.

1.3.4. Особенности образовательной программы:

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, состояние и перспективы развития региона, отраженные в Концепции и Стратегии социально-экономического развития Республики Татарстан до 2025 года.

Образовательная программа предусматривает реализацию системы зачетных единиц для признания учебных достижений студентов.

Организация практик осуществляется на базе коммерческих организаций и предприятий, различных организационно-правовых форм собственности.

Образовательная программа реализуются с использованием инновационных образовательных технологий. Среди них:

- применение интерактивных методов обучения почти всеми преподавателями факультета;

- предоставление студентам электронного контента по всем дисциплинам учебного плана, разработанного преподавателями факультета;
- широко используются продуктивные методы обучения (исследовательские методы, тестовые технологии, мозговой штурм, ролевые и деловые игры);
- осуществляется сочетание аудиторных практических (семинарских) занятий с on-line тренингами и сетевыми взаимодействиями (форумы, консультации);
- обеспечена приоритетность самостоятельного обучения.

1.3.5. Востребованность выпускников

Профессиональная подготовка студентов по экономике в увязке с региональной спецификой позволяет бакалаврам работать в любых органах государственной и муниципальной власти, финансово-кредитных организациях, экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь государственный документ о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования средней школы и наличия сформированных компетенций в соответствии с образовательным стандартом среднего общего образования, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры. Абитуриент должен владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества; занимать активную гражданскую позицию и обладать навыками самооценки.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций и предприятий различных отраслей, сфер и форм собственности;

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые

и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определялись совместно с научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей. Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета, на Ученом Совете университета было принято решение реализовывать программу прикладного бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» ориентируясь на следующие основные виды профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая (основной).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1) *расчетно-экономическая деятельность:*

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

2) *организационно-управленческая деятельность:*

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

2.5 Обобщённые трудовые функции и (или) трудовые функции выпускника в соответствии с профессиональными стандартами.

Виды деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС, которые учитываются компетенцией
Наименование профессионального стандарта 08.023 Аудитор			
Расчетно-экономическая	Расчетно-экономическая деятельность: подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; Разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планы расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Анализ и оценка объекта внутреннего аудита. Предложения способов снижения рисков. А/02.6

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДПРИЯТИИ»

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции **(ОК-1);**

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции **(ОК-2);**

– способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **(ОК-3)**;

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **(ОК-4)**;

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **(ОК-5)**;

– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности **(ОК-6)**;

– способностью к самоорганизации и самообразованию **(ОК-7);**

– способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **(ОК-8)**;

– способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций **(ОК-9).**

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности **(ОПК-1);**

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач **(ОПК-2);**

– способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы **(ОПК-3);**

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность **(ОПК-4).**

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

3.3.1. Расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов **(ПК-1);**

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов **(ПК-2);**

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами **(ПК-3);**

3.3.2.*Организационно-управленческая деятельность:*

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта **(ПК-9);**

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии **(ПК-10);**

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий **(ПК-11).**

На основании анализа рынка труда и профессиональных стандартов, а также опроса работодателей, была сформулирована дополнительная профессиональная компетенция ПКВ-4, отнесённая к расчетно-экономическому виду деятельности:

способен провести расчётно-экономические операции и разработать основные пути повышения экономической эффективности хозяйствующих субъектов **(ПКВ-4).**

4.ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»

В соответствии с ФГОС ВО, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; программой ГИА; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график приведен в **Приложении 1**.

4.2. Учебный план подготовки по направлению

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», примерной ОПОП, внутренними требованиями Университета.

Учебный план утверждается ученым советом Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения разделов (блоков) ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах и зачетных единицах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП.

Последовательность изучения дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» представлена в **Приложении 2.**

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин

Рабочие программы дисциплин определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение

самостоятельной работы бакалавров, форму проведения текущего и промежуточного контроля, фонды оценочных средств по компетенциям, результаты освоения дисциплин, критерии оценки и др. Разработка программ осуществляется в соответствии с локальными актами Университета.

Аннотации, в которых отражены содержание и результаты освоения дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» представлены в **Приложении 3.**

4.4. Программы практик

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;

-производственная практика;

- производственная практика (преддипломная практика).

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практик представлены в **Приложении 4.**

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДРИЯТИИ»

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по данному направлению подготовки формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по ОПОП ВО обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС Университета) построена на базе программно-аппаратного комплекса «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Программно-аппаратный комплекс ИСУ ВУЗ является авторской отечественной разработкой Университета управления «ТИСБИ» (Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.).

ЭИОС Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

организацию, сопровождение и проведение всех видов самостоятельной работы обучающихся, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена рабочими программами учебных дисциплин и практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны всех участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Корпоративная информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места учебных и обеспечивающих подразделений всех зданий и филиалов Университета, подключена к сети Интернет и объединена несколькими скоростными каналами передачи данных. Корпоративная информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивать одновременный доступ к ней неограниченного числа участников образовательного процесса.

Группой программно-технической поддержки Информационно-технического

центра Университета обеспечивается работа единой корпоративной информационной сети и ЭИОС Университета, ежегодное системное совершенствование и обновление программного комплекса ИСУ ВУЗ, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивается ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, проводится установка и сопровождение базового и специального программного обеспечения, которые являются составляющими частями информационно-коммуникационные технологий Университета.

Порядок работы и взаимодействия участников образовательного процесса, функциональное распределение обязанностей и прав доступа к информации и средствам управления учебным процессом в ЭИОС Университета определены Положением об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ».

Научно-педагогический состав и вспомогательные службы Университета обеспечивают контентное наполнение всех и сопровождение собственных web-ресурсов и электронной библиотеки образовательных ресурсов в ЭИОС Университета, включающей электронные учебно-методические пособия, учебники и контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам.

Библиотечный фонд Университета укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Всем обучающимся и НПР Университета обеспечен свободный базовый доступ через личный кабинет в ЭИОС Университета к электронной библиотечной системе IPRbooks, а также доступ по регистрации на образовательной платформе к электронной библиотеке «Юрайт».

Базовая версия «Премиум» ЭБС IPR books представляет собой электронную библиотеку полнотекстовых изданий (более 40197) и журналов (более 14539 номеров). Базовая версия включает бесплатные обновления и пополнения. Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks - для людей с ограниченными возможностями зрения – являются комплексом программных продуктов и учебно-методических материалов, позволяющих формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

1.Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению. Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Таким образом, электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся.

2. Версия сайта для слабовидящих (http://www.iprbookshop.ru/special).

3. Аудиоколлекция – лицензионные издания специально обработанные для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора.

Электронно-библиотечные системы Университета обеспечивают одновременный доступ 1000 обучающихся, что составляет более 90 процентов от всех обучающихся Наб Университета по программе бакалавриата.

В случае отсутствия в электронных библиотечных системах Университета указанных в рабочих программах дисциплин, практик и программы ГИА электронных изданий, библиотечный фонд Университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Библиотечный фонд Университета укомплектован учебными материалами в объеме 59212 экземпляров, из них 7502 экземпляров учебной и учебно-методической литературы, 3958 экземпляров научной литературы. Библиотека Университета проводит подписку на периодические издания для Университета с учетом запросов и потребностей всех категорий образовательных программ, фонд периодики составляет более 12 наименований.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик ОПОП ВО.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Так, в учебном процессе работают преподаватели 2 кафедр университета, из них

Показатель	Значение	Вывод
	ФГОС ВО	
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации	Не менее 50 %	Соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины(модуля), в общем числе научно-педагогическоих работников, реализующих программу бакалавриата	Не менее 70 %	Соответствует
Доля работников из числа преподавателей работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3х лет) в общем числе работников	Не менее 10 %	Соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических, обеспечивающих реализующих программу бакалавриата	Не менее 70 %	Соответствует

5.3.Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

Университета управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО. Специальные помещения Университета являются учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. На территории Университета располагаются помещения для самостоятельной работы и

помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа специальные помещения оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в ЭИОС Университета. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Специальные помещения укомплектованы стационарными или мобильными комплектами видеопроекционного оборудования. На базе сервиса Adobe Connect развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя. В мультимедийные и компьютерные аудитории обеспечивают проведение занятий со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения.

Университета обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, определен в каждой рабочей программе дисциплин и практик, в программе ГИА и приведен в Реестре материально-технического обеспечения аудиторного фонда "Университет управления "ТИСБИ".

5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социально-культурная среда филиала Университета направлена на обеспечение развития общекультурных и профессиональных компетенций выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика».

Формирование общекультурных компетенций является неотъемлемой частью образовательного процесса, организованного по двум направлениям:

- через учебный процесс – во время аудиторных занятий;
- через внеучебную работу – в свободное от учебных занятий время студента и преподавателя.

Для формирования общекультурных компетенций филиал располагает следующими возможностями и ресурсами:

- специализированными структурными подразделениями с соответствующими штатными расписаниями и специалистами;
- помещениями и оборудованием для организации и проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;
- финансовыми средствами в составе общей сметы вуза.

Таким образом, воспитательная политика подразумевает совершенствование следующих видов деятельности:

- организация системы воспитательной работы, обеспечивающей участие студентов и преподавателей в реализации стратегических задач университета;

- формирование воспитывающей среды: использование вузовских традиций, повышение воспитательного потенциала учебных занятий, профилактика негативных форм обучения;

- гуманизация межличностных отношений преподавателей и студентов;

- формирование системы гражданско-патриотического воспитания студентов, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры;

- совершенствование системы студенческого самоуправления путем развития лидерских качеств, формирования основ корпоративной культуры;

- создание инновационной среды с целью полноценного развития творческих способностей студентов и аспирантов, формирования их профессиональных качеств, самовыражения и саморазвития их в общественно-политической, духовной, спортивной

сферах;

- создание условий и предпосылок для формирования мировоззренческих универсалий студента, в их числе тех, в которых выражено отношение человека к ценностям социальной жизни;

- профилактика здорового образа жизни, создание условий для развития физической культуры студента;

- организация правовой и социальной защиты студентов, создание системы психологического консультирования для обеспечения комфортной воспитательной среды в вузе;

- укрепление позиций университета как центра культуры региона, развитие творческих коллективов;

- формирование гуманной педагогической среды, создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание духовной культуры: правовой, политической, этической;

- организация процесса профессиональной адаптации выпускника вуза (создание клуба выпускников, базы данных выпускников и пр.);

- организация систематического мониторинга состояния воспитательной среды в вузе.

В Университета управления «ТИСБИ» успешно реализуется следующие проекты:

1. «Электронное портфолио студента» представляет собой собрание различных материалов, документов и других свидетельств достижений и прогресса в учебной, научной, спортивной и других видах деятельности студента.

2. «Оценка потенциала студента» предполагает проведение экспертной оценки и самооценки студентом-бакалавром компетенций, проявляющихся в нестандартных ситуациях или ситуациях повышенной сложности, что позволяет создать атмосферу студенческой среды для развития данной компетенции у других.

3. Проведение «Ярмарки вакансий» социальными партнерами факультета позволяет в рамках тестирования, собеседования выявить сформировавшиеся общекультурные и профессиональные компетенции в области выбранного профиля направления «Экономика».

Реализация вышеназванных проектов направлена на формирование общекультурных и части профессиональных компетенций выпускников, и позволит повысить эффективность и конкурентоспособность выпускника «Университета управления «ТИСБИ» по направлению 38.03.01 «Экономика» на рынке труда.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ БАКАЛАВРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- привлечения представителей работодателей к организации и проведению занятий, практик и итоговой государственной аттестации выпускников;

- проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Университета и отражены в рабочих программах дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, критерии контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются преподавателями Университета.

Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование лаборатории мониторинга.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, коллоквиумы, контрольные работы, эссе, решение кейсов, подготовка рефератов, дайджестов, выполнение комплексных задач и др.

В соответствии с Положением о фонде оценочных средств университета, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные заданий и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

А так же фонды оценочных средств включают в себя:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

- банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;

- примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т. п.

- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения компетенций обучающихся.

По каждой дисциплине в комплект методических материалов входят различные виды контрольно-измерительных материалов в электронном виде, которые размещены в ИСУ ВУЗ и рабочей программе дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и модульно-тематическим планом учебной дисциплины. Цель промежуточных аттестаций бакалавров – установить степень соответствия достигнутых бакалаврами промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Фонды оценочных средств представлены по каждому предмету в виде Приложения в составе рабочей программы дисциплины.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников бакалаврской программы

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения бакалаврской образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе 38.03.01 Экономика.

В процессе подготовки к государственной итоговой аттестации у обучающегося завершается формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по ФГОС ВО соответствующего направления: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-4.

Государственная итоговая аттестация бакалавра по направлению Экономика состоит из двух частей:

1) подготовка и сдача государственного экзамена;

2) защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и саму процедура защиты.

(Программа ГИА представлена в **Приложении 5**).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО – МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество подготовки обучающихся обеспечивается путем:

- Регулярного мониторинга образовательной программы с привлечением представителей работодателей;
- Применения объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- Повышения уровня профессионального мастерства преподавателей через стажировки, мастер-классы, и другие формы повышения квалификации;
- Регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- Информирования общественности о результатах своей деятельности,

планах, инновациях.

К документам, обеспечивающих качество подготовки, разработанными УВО «Университет управления «ТИСБИ», относятся:

- Положение о научно-исследовательской работе
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

студентов

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска
- Положение о факультете
- Положение о кафедре
- Положение об информационно-техническом центре
- Положение о размещении информации на электронных ресурсах
- Положение о библиотеке
- Положение о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости обучающихся.
- Положение об основной профессиональной образовательной программе
- Положение о рабочей программе дисциплин
- Положение о дисциплинах по выбору при освоении основных образовательных программ высшего образования
- Положение о фонде оценочных средств
- Положение о приемной комиссии.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ежегодно производится обновление ОПОП в целом.

Разработчики: канд. экон. наук, доцент
Савушкин М.В.