

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»**

**Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерский учет и налогообложение»**

Утверждаю

_____ **О.П.Дорошина**

**Зав.кафедрой
«Бухгалтерский учет и налогообложение»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**по выполнению курсовых работ для студентов всех
форм обучения**

Направления «Экономика»:

Профиль «Налоги и налогообложение»

Казань, 2019

Методические указания по написанию курсовых работ на кафедре «Бухгалтерский учет и налогообложение» нацелены на реализацию следующих задач:

- 1) выработать у студентов навыки ведения самостоятельной работы, ясно, логично и кратко излагать свои мысли;
- 2) закрепить имеющиеся знания;
- 3) помочь им овладеть методами проведения исследований для решения научных и практических проблем, систематически выполняя работу во внеаудиторное время по овладению будущей профессией на основе современных технологий.

В настоящих методических указаниях освещены *основные* требования, предъявляемые кафедрой к выполнению курсовых работ.

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под методическим руководством преподавателя кафедры. Студент вместе с руководителем курсовой работы составляет задание на ее выполнение, обсуждает с ним структуру и график выполнения заданий. Руководитель оказывает методическую помощь в работе с документами, в окончательном формулировании темы, цели и задач, объекта и предмета, методов исследования и т.п., периодически, на основании графика, осуществляет проверку выполнения работы студентом, ее корректировку и выставляет предварительную оценку законченной работе.

1. Тема курсовой работы

Предлагаемая кафедрой тематика курсовых работ приведена в Рабочей программе каждой дисциплины, по которой предусмотрено написание и защита курсовых работ. Важным критерием при выборе темы является ее актуальность и практическая направленность, недостаточная разработанность проблемы, возможность на базе приобретения первого опыта реферирования и исследования проблемы использовать полученные результаты в дальнейших изысканиях (выпускной квалификационной работе и т.д.).

Курсовая работа носит преимущественно реферативный характер. Ее

цель - освоение студентами методики реферирования, сопоставления различных точек зрения по проблеме, выбор одной из них - наиболее полно, по мнению студента, охватывающей проблему при этом обязательным является использование сравнительно-исторического, деятельностного и других методов для решения поставленных в курсовой работе задач.

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под методическим руководством преподавателя кафедры. Студент вместе с руководителем курсовой работы составляет задание на ее выполнение, обсуждает с ним структуру и график выполнения заданий. Руководитель оказывает методическую помощь в работе с документами, в окончательном формулировании темы, цели и задач, объекта и предмета, методов исследования и т.п., периодически, на основании графика, осуществляет проверку выполнения работы студентом, ее корректировку и выставляет предварительную оценку законченной работе.

За две недели до обсуждения курсовой работы она должна быть представлена на кафедру. Процедура обсуждения заключается в кратком сообщении студента-автора курсовой работы, и в его ответах на вопросы преподавателей кафедры. Работа студента над выбранной темой в течение учебного года, оценка руководителя темы и результаты обсуждения учитываются в комплексе. На этом основании ставится итоговая оценка (балл).

Критериями оценки курсовой работы являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению. Новизна текста определяет, прежде всего, самостоятельностью в постановке проблемы, формулированием нового аспекта известной проблемы, наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Одним из критериев оценки работы является анализ использованной литературы. Определяется, привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние

статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса – наиболее важный критерий оценки работы студента над аналитической (расчетной) частью курсовой работы. В данном случае определяется: а) соответствие плана теме курсовой работы; б) соответствие содержания теме и плану курсовой работы; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Также учитывается соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объёму курсовой работы.

Критерии оценивания	Баллы
В курсовой работе обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; представлен обоснованный аналитический, статистический и фактический материал, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.	90-100
Основные требования к курсовой работе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении практического, статистического материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём курсовой работы по главам; имеются упущения в оформлении.	80-89
В работе имеются существенные отступления от требований к выполнению курсовой работы. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, слабо раскрыта аналитическая часть; отсутствуют обоснованные выводы и предложения по результатам исследования.	66-79
Курсовая работа представлена, но тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	60-65

Студенты самостоятельно выбирают интересующие их аспекты и проблемы; они могут предложить уточнения, конкретизацию тем, а также собственные формулировки в рамках проблем, решаемых кафедрой и вузом. Окончательное решение принимается после согласования выбранной темы с руководителем - преподавателем кафедры и установления индивидуального графика выполнения курсовой работы.

2. Выполнение курсовой работы

Процесс выполнения курсовой работы предлагается разделить на 3 этапа: 1 - начальный, 2 - основной и 3 - заключительный.

2.1. Начальный этап включает в себя выбор и корректировку темы, выделение объекта и предмета, определение цели и задач исследования, выявление материала по теме.

Объект исследования - это то, что предполагается изучить.

Предмет исследования представляет собой одну из сторон объекта, содержит в себе центральный вопрос проблемы исследования.

Задачами исследования являются его этапы, исполнение которых способствует реализации *цели исследования*, т.е. получению на основе анализа, а также применения иных методов изучения проблемы спланированного ранее (как правило, во введении) или выявившегося в процессе работы результата (основная часть).

Помимо перечисленного списка рекомендуемых источников литературы, студент может использовать дополнительные источники в зависимости от направления исследовательской работы по теме курсовой работы. Определенную часть информации студенты могут использовать из электронных изданий, материалов, помещенных в телекоммуникационной компьютерной сети Интернет и др., привлечение которых предпочтительно.

Описание выявленной по печатным источникам литературы следует выполнять по ГОСТу 7.1 - 84 - "Библиографическое описание документов".

2.2. Основной этап

После того, как определена тема, выявлена литература, можно переходить к основному этапу - изложению содержания курсовой работы.

Работа над содержанием курсовой работы состоит из:

- а) изучения выявленного материала, при необходимости его конспектирования,
- б) составления структуры курсовой работы,
- в) написания текста.

Изучение выявленного материала целесообразно начать с работ общего характера: учебной и справочной литературы и нормативно-правовых актов, чтобы уяснить основные проблемы, касающиеся темы в целом, и конкретно выбранного аспекта будущей работы. В отобранной литературе, наряду с частными и незначительными работами, встречаются публикации, в которых выбранная для курсовой работы проблема отражена глубоко и всесторонне.

Для определения того, с какой работы лучше начать, и какую взять за основу, студенту следует обратиться к руководителю темы.

Составление структуры курсовой работы - важный этап, от которого зависит четкость и логика всего раскрытия темы. Это сложный процесс и он может осуществляться на всем протяжении подготовки курсовой работы. Поэтому студенту необходимо первоначально составить предварительный план и согласовать его с руководителем темы. В процессе работы план уточняется и в конечном итоге включается в оглавлении.

Курсовая работа состоит из введения, основной части (3-х глав) и заключения. Структурно выделяют следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Перечень использованных терминов и сокращений
4. Введение
5. Основная часть
6. Заключение

7. Список использованных источников

8. Приложения (обязательная часть - отчетность)

Основная часть состоит из 3 глав и 3 параграфов в каждой главе. Каждый из этих параграфов заканчивается краткими выводами (обобщениями), обеспечивая органичный переход к следующему параграфу. Каждое заглавие параграфа или главы должно быть кратким и информативным, соответствующим содержанию. В каждой главе рассматривается самостоятельный вопрос (аспект) исследуемой проблемы, в параграфах - отдельные части вопроса.

2.3. Заключительный этап состоит из:

- а) написания последнего (окончательного) варианта введения и заключения,
- б) составления списка использованной литературы,
- в) редактирования всей работы, ее оформления.

Заключение подводит итог проведенному исследованию, включает основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы; указывает нерешенные проблемы и дальнейшие пути исследования.

Таким образом, во введении описываются задания для предстоящего исследования, а в заключении - его результаты. В заключении в сжатой форме излагаются выводы. В последних абзацах данной части рекомендуется представить в обобщенном виде рекомендации, в которых отражают что и как, по мнению автора данной работы, следует предпринять с целью совершенствования исследованных проблемных ситуаций, устранения выявленных недочетов и др.

Объем заключения составляет 15-20% курсовой работы.

Список литературы, как было отмечено выше, выполняется в соответствии с ГОСТ 7.1-84 "Библиографическое описание документов" и группируется в алфавитном порядке. Способы его составления можно найти в работе: Веревкина А.Н., Калинин С.Ю., Обризан А.И. Как оформить библиографию к научной работе: Метод.пособие.- М.,1993.- 46 с. Вначале

списка помещаются издания на русском языке, а затем - на иностранных языках в латинском алфавите.

Приложения к курсовым работам помещаются на отдельных листах с нумерацией - Приложение № 1, Приложение № 2 и т.д. В них могут быть представлены результаты статистического отчета по результатам исследования, которые представляют определенный интерес; или образцы документов, нормативных материалов, поясняющих ту или иную часть работы и др.

Например, может быть использована ксерокопия отчетного документа о результатах налоговых проверок, показатели из которого были проанализированы студентом.

3. Оформление работы

Общий объем текста работы (не включая списка литературы, приложений) составляет 30-35 страниц машинописного текста, напечатанного через два интервала. Страницы текста обязательно нумеруются. Текст печатается на одной стороне листа с полями: сверху - 2 см, снизу - 2 см, слева - 3 см, справа - 1,5 см. Собранные листы вставляются в папку или сложенный пополам лист формата А3 и подшиваются. Целесообразно вводить текст в машиночитаемую память компьютера (файл), используя текстовый редактор WinWord шрифтом TimesNewRoman Cyr размера -14. В дальнейшем, при подготовке дипломной работы, студент сможет эффективно использовать имеющиеся машиночитаемые материалы курсовых работ.

На титульном листе указывается кафедра, на которой выполнена работа, тема, фамилия, имя, отчество исполнителя, руководителя, срок сдачи курсовой работы.

На странице 2 пишется оглавление. Со страницы 3 начинается текст курсовой работы, при этом страницы № 1 и 2 не нумеруются.

Используемые для анализа результативности налогового контроля и проверок статистические данные приводятся в динамике за 3 года.

Иллюстрационный материал (графики, диаграммы, рисунки, таблицы и

т,д.) оформляются в соответствии с общими правилами.

(Образец оформления)

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»**

**Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерского учета и налогообложения»**

**КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «Организация и методика проведения
налоговых проверок**

**на тему: «Планирование и проведение выездной налоговой
проверки»**

Студент гр.

Работу выполнил

_____ **(ФИО)**

подпись

Научный руководитель

_____ **(ФИО)**

подпись

Казань, 2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

(Образец оформления)

Оглавление

Введение	3
1. Теоретические основы планирования и проведения выездной налоговой проверки	8
1.1. Концепция планирования выездной налоговой проверки	8
1.2. Предварительная подготовка и критерии отбора налогоплательщиков для проведения проверки	12
1.3. Нормативно-правовое регулирование и регламент выездной налоговой проверки	15
2. Анализ результатов планирования и проведения выездной налоговой проверки на примере УФНС РФ по РТ	17
2.1. Анализ общедоступных критериев самостоятельной оценки рисков налогоплательщиков при планировании выездной налоговой проверки	17
2.2. Оценка показателей эффективности выездной налоговой проверки	23
2.3. Документальное обеспечение процессуальных действий при проведении выездной налоговой проверки и порядок оформления результатов	24
3. Пути совершенствования планирования и проведения выездных налоговых проверок	28
3.1. Совершенствование косвенных методов отбора налогоплательщиков	28
3.2. Автоматизированный метод предварительного анализа налогоплательщиков при планировании выездной налоговой проверки	30
3.3. Мероприятия налоговых органов по повышению эффективности проведения выездной налоговой проверки	32
Заключение	33
Список использованной литературы	36
Приложения	

**Список использованной литературы
(Образец оформления)**

1) Законодательные акты.

1. Налоговый кодекс РФ, часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, часть вторая от 5 августа 2000 г. с изменениями на 20.05.2019.

2. Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности" от 12.08.1995 N 144-ФЗ.

2) Постановления.

3. Постановление Минтруда РФ от 04.08.2000 N 57 "О внесении дополнения в Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих"

3) Учебники, работы, методические пособия.

4. Алешникова В.И. Использование услуг профессиональных консультантов – М.: ИНФРА-М, 2016.

5. Бабленкова И.И., Кирина Л.С., Карпова Г.Н., Горохова Н.А. Прогнозирование и планирование в налогообложении. - М.: ЗАО Издательство «Экономика», 2018.

6. Жарова Е. Н. Особенности налогового стимулирования отдельных групп инновационно-активных предприятий в Российской Федерации - Финансы и кредит. 2019. № 27. С. 48—58.

7. Расулова З. Д. Проблемы правового регулирования института налогового консультирования в Российской Федерации - Евразийский юридический журнал. 2019. № 8. С. 211—212

5) Официальные сайты

8. Официальный сайт Палаты налоговых консультантов - <http://www.palata-nk.ru>

9. Официальный сайт АО «Эксперт РА» - <https://raexpert.ru>

6) Материал с базы практики.

10. Отчет НМ-2 МРИ ФНС... за 2017г.

11. Отчет НМ-2 МРИ ФНС... за 2018г.
12. Отчет НМ-2 МРИ ФНС... за 2019г.