

## Календарный учебный график

### по дополнительной программе профессиональной переподготовки «Социальная работа»

**Трудоемкость обучения** – 510 академических часов, включая все виды самостоятельной учебной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения программы.

**Форма обучения** – заочная, с использованием дистанционных технологий.

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Всего часов	Учебные недели																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	1.1. История развития и современное состояние социальной работы в России и за рубежом	12	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	1.2. Основные направления политики социальной защиты населения	28	17	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	1.3. Теоретические основы социальной работы	10	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	2.1. Нормативно-правовое регулирование в социальной сфере	28	-	8	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	3.1. Психология личности	16	-	-	9	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	3.2. Возрастная психология	16	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	3.3. Особенности социальной работы с разными группами/слоями населения	20	-	-	-	6	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	3.4. Социология личности	22	-	-	-	-	15	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	3.5. Основы социальной педагогики	10	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	3.6. Профилактика эмоционального выгорания	8	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	4.1. Документоведение в социальном обслуживании и социальной защите	20	-	-	-	-	-	4	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	4.2. Основы валеологии и социальной медицины	10	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

13.	4.3. Применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	10	-	-	-	-	-	-	3	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14.	4.4. Социальное консультирование	10	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15.	4.5. Основы фандрайзинга	12	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16.	4.6. Социально-бытовые услуги и технологии их предоставления клиентам	12	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
17.	4.7. Основы профессиональной этики социального работника	14	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
18.	4.8. Основы конфликтологии	12	-	-	-	-	-	-	-	-	3	9	-	-	-	-	-	-	-	-	
19.	5.1. Управление персоналом организации	38	-	-	-	-	-	-	-	-	20	18	-	-	-	-	-	-	-	-	
20.	5.2. Менеджмент организации	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	21	-	-	-	-	-	-	-	
21.	5.3. Маркетинг	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	22	-	-	-	-	-	-	
22.	5.4. Основы ценообразования, бухгалтерского учета и статистики	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	11	-	-	-	-	-	
23.	5.5. Трудовое право	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	-	-	
24.	5.6. Экономика организации и управления в социальной работе	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	10	-	-	-	-	
25.	5.7. Современные аспекты противодействия коррупции	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	-	
26.	5.8. Основы теории управления	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	7	-	-	-	
27.	5.9. Методы принятия управленческих решений	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-	
28.	5.10. Основы эффективной коммуникации	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	4	-	-	
29.	5.11. Организационное поведение	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	
30.	5.12. Культурология	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	
31.	5.13. Русский язык (деловой стиль)	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	13	
32.	Итоговая аттестация	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	
<b>ИТОГО:</b>		<b>510</b>	<b>29</b>	<b>17</b>																	