

**Аннотация к рабочим программам модулей
дополнительной программы профессиональной переподготовки
«Социальная работа»**

Модуль 1. Теоретические аспекты социальной работы (50 час.) – ПК-1.

Цель модуля 1: сформировать базовые знания теоретических основ социальной работы и умения применять их в профессиональной деятельности.

В результате освоения модуля слушатель должен:

– *знать:* современные теоретические концепции социального государства; основные парадигмы и приоритеты социальной политики в России и за рубежом (ИД-1ПК-1);

– *уметь:* анализировать научные теории, концепции и подходы, сравнивать и противопоставлять их; выявлять основные социальные проблемы на каждом этапе развития общества; проводить исследовательско-аналитическую деятельность по проблемам социального положения населения, с целью разработки проектов и программ социальной работы (ИД-2ПК-1);

– *владеть:* готовностью на основе профессиональной информации прогнозировать развитие социальных проблем и их последствия; разрабатывать стратегии и конкретные программы реализации социальной политики и социальной работы (ИД-3ПК-1).

Форма проведения занятий: дистанционная работа слушателей.

Модуль 2. Нормативно-правовые основы социальной работы в Российской Федерации – ПК-1, ПК-2 (28 час.)

Цель модуля 2: сформировать у слушателей знания в области нормативно-правовых основ социальной работы в РФ и навыки их применения в практической профессиональной деятельности

В результате освоения модуля слушатель должен:

– *знать:* специфику и концепции социального законодательства РФ, тенденции развития нормативной базы в России и за рубежом (ИД-1ПК-1); федеральное и региональное законодательство и другие нормативные правовые акты в сфере социального обслуживания населения (ИД-1ПК-2);

– *уметь:* вести документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами (ИД-2ПК-2);

– *владеть*: навыками принятия решений и подписания локальных нормативных документов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению (ИД-3ПК-2).

Форма проведения занятий: дистанционная работа слушателей.

Модуль 3. Психологические, социологические и социально-педагогические основы социальной работы – ПК-4 (92 час.)

Цель модуля 3: сформировать у слушателей знания в области психологических, социологических и социально-педагогических основ социальной работы и навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

В результате освоения модуля слушатель должен:

– *знать*: основы построения конструктивных взаимоотношений с клиентами и вышестоящими организациями, этические аспекты деловой коммуникации (ИД-1ПК-4);

– *уметь*: эффективно взаимодействовать с участниками деловой коммуникации в соответствии с этическими нормами и требованиями делового партнерства и сотрудничества (ИД-2ПК-4);

– *владеть*: навыками осуществления консультирования клиентов в доступной форме, предотвращения возможных конфликтных ситуаций (ИД-3ПК-4).

Форма проведения занятий: дистанционная работа слушателей.

Модуль 4. Методика организации социальной работы – ПК-2, ПК-4, ПК-5 (100 час.)

Цель модуля 4: сформировать базовые теоретические знания в области организации социальной работы

В результате освоения модуля слушатель должен:

– *знать*: теоретические основы управления и организации труда персонала организации, методы формирования отчетности и ведения документации в социальных учреждениях, федеральное и региональное законодательство и другие нормативные правовые акты в сфере социального обслуживания населения (ИД-1ПК-2); основы построения конструктивных взаимоотношений с клиентами и вышестоящими организациями, этические аспекты деловой коммуникации, формы корпоративной и индивидуальной благотворительности и социального взаимодействия (ИД-1ПК-4); теоретические основы управленческой деятельности, кадровые риски, способы и методы обеспечения кадровой безопасности, современные методы

организации социального обслуживания населения, включая международный опыт (ИД-1ПК-5);

– *уметь*: планировать деятельность организации, организовывать работу персонала, ставить цели и формулировать задачи, определять приоритеты, составлять отчёты, вести документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами, анализировать данные финансовой и статистической отчетности (ИД-2ПК-2); оценивать ситуацию и перспективы социального участия в виде различных форм благотворительности и волонтерства, эффективно взаимодействовать с участниками деловой коммуникации в соответствии с этическими нормами и требованиями делового партнерства и сотрудничества (ИД-2ПК-4); использовать в своей деятельности различные мотивы и стимулы для развития персонала, разрабатывать проекты нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг (ИД-2ПК-5);

– *владеть*: навыками координации деятельности структурных подразделений организации по реализации плановых и программных документов, принятия решений и подписания локальных нормативных документов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению (ИД-3ПК-2); навыками осуществления консультирования клиентов в доступной форме, предотвращения возможных конфликтных ситуаций, методами подготовки презентационных и информационно-аналитических материалов, статей, справок о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации (ИД-3ПК-4); современными методами эффективного руководства, навыками внедрения в организацию инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг (ИД-3ПК-5).

Форма проведения занятий: дистанционная работа слушателей.

Модуль 5: Экономика, организация и управление в социальной работе – ПК-3, ПК-5 (236 час.)

Цель модуля 5: сформировать знания и навыки в области экономики, организации и управления в социальной работе.

В результате освоения модуля слушатель должен:

– *знать*: основы управления в системе социальной защиты и социального обслуживания населения и инструменты управления ресурсами организации (ИД-1ПК-3); теоретические основы управленческой деятельности, кадровые риски, способы и методы обеспечения кадровой

безопасности, современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт (ИД-1ПК-5);

– *уметь*: планировать ресурсное обеспечение в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы), принимать решения в области управления персоналом организации, в том числе решения об утверждении штатного расписания организации, подписание локальных нормативных документов по кадровым вопросам (ИД-2ПК-3); современными методами эффективного руководства, навыками внедрения в организацию инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг (ИД-3ПК-5);

– *владеть*: основными технологиями управления различными видами ресурсов организации, контроля за целевым и эффективным расходованием финансовых средств организации (ИД-3ПК-3); современными методами эффективного руководства, навыками внедрения в организацию инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг (ИД-3ПК-5).

Форма проведения занятий: дистанционная работа слушателей.