

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Философия»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – приобщить студентов к историческому опыту мировой философской мысли, дать ясное представление об основных этапах и направлениях ее истории, овладению принципами рационального философского подхода к процессам и тенденциям современного общества.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных (УК) компетенций: **УК-1, УК-5**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: принципы системного мышления; о возможности использования электронных ресурсов и цифровых технологий для изучения философии; концептуальные, онтологические основы мировоззренческих систем; о единстве и многообразии мира и месте человека в нем; об основных философских, этических, религиозных учениях.

Уметь: формировать и аргументировать собственную позицию, оценивать логическую корректность рассуждений; анализировать на основе философских знаний процессы, явления и события современности; анализировать проблемы современного общественного развития, в том числе с использованием цифровых технологий; детерминировать собственные ценностные ориентиры и гражданскую позицию для обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.

Владеть: способностью аргументировать собственные мнения и суждения; формировать собственную мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов; методами и приемами философско-методологического анализа современного общественного развития, социально значимых процессов и явлений, в том числе с использованием электронных ресурсов; способен аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

4. Содержание учебной дисциплины:

Философия: предмет философии, специфические особенности, место и роль в обществе и культуре. Становление философии. Исторические типы философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Философия традиционных обществ. Античная философия. Философия Древнего Востока. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Философская мысль Западной Европы конца XIX начала XX вв. Русская философия конца XIX - начала XX века. Онтология.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«История (история России, всеобщая история)»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на

изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины:

В соответствии с ФГОС ВО процесс изучения дисциплины направлен на формирование универсальной компетенции (УК): **УК-5**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества; основные события и процессы мировой и отечественной истории; место и роль России в истории человечества; о возможности использования электронных ресурсов и цифровых технологий для изучения истории.

Уметь: анализировать исторические факты, в том числе с использованием электронных ресурсов, выражать и обосновывать свою гражданскую позицию по отношению к историческому прошлому.

Владеть: методами анализа исторического материала, способностью понимать, критически анализировать и использовать информацию, в том числе полученную посредством электронных ресурсов; навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации исторических фактов и событий, в том числе в цифровой среде.

4. Содержание учебной дисциплины:

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторические источники, в том числе электронные ресурсы и цифровые технологии. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII-XIX: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XXI веке. Цифровая трансформация современного общества.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина относится к обязательной части блока 1.0.03 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное Дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное Дело» такой объем языковых данных, на базе которого отрабатываются коммуникативные компетенции в сфере гостиничного бизнеса для социально-базового, социально-культурного, межкультурного и профессионально-делового общения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующей компетенции: **УК-4** – способен осуществлять деловую коммуникацию в устных и письменных формах на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать структурно-содержательные особенности коммуникаций; основные этапы письменного перевода, основные требования, предъявляемые к переводу.

Уметь осуществлять предпереводческий анализ текста, определять средства и методы перевода, учитывая тип текста, целевую аудиторию; социально обусловленные правила (конвенции) построения того или иного текста на иностранном и родном языке; устно представить результаты деятельности на иностранном языке

Владеть навыками перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; профессионального и

публичного общения на иностранном языке

4. Содержание учебной дисциплины:

My Biography. My Future plans. My friends. A letter to a friend. My hobbies. Telephone Etiquette. Asking the way. Student's working day. Russian educational system. The world of work. Primary and secondary education in Britain. Great Britain. The USA. Geographical position and history. Culture and traditions of English-speaking countries. Why learn English & English around the world. London's buildings. Living in the USA. Travelling. Means of transport. Renting a car. Hiking and Camping. Airport check-in. The world's first megalopolis. Holiday Plans. Making a hotel reservation. Checking-in, checking-out. Hotel services. Life's an adventure. Dreams and reality. Meals in England. Typical English food. Dinner at the restaurant. Healthy eating. Meals in the USA. In a café.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» знания, направленные на снижение смертности и потерь здоровья людей от внешних факторов и причин, создание защиты человека в техносфере от внешних негативных воздействий антропогенного, техногенного, военного и естественного происхождений.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций: УК-8.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные опасности для жизни, здоровья людей и природной среды, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

- основные нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

- основные методы и принципы устойчивого развития

Уметь:

- выявлять возможности угроз для жизни, здоровья людей и природной среды

- создать условия для здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

- применять методы и принципы устойчивого развития и сохранения природной среды при решении профессиональных задач

Владеть:

- навыком поддержания и популяризации норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

- навыком применения методов и принципов устойчивого развития

4. Содержание учебной дисциплины.

Человек и среда обитания; характерные состояния системы «человек - среда обитания»; основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере; негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду; методы и средства снижения опасности технических систем и технологических процессов, влияние ПЭВМ и сотовой связи на организм человека; безопасность в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; управление безопасностью жизнедеятельности; безопасность и экологичность в отраслях экономики; профессиональный отбор операторов технических систем; экономические последствия и

материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности; международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Физическая культура и спорт»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины является формирование способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальной компетенции **УК-7**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, основы профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; виды физических упражнений.

4. Содержание учебной дисциплины.

Физическая культура как учебная дисциплина в вузе. Здоровый образ жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психофизиология учебного труда и интеллектуальной деятельности средства физической культуры в оптимизации работоспособности студентов и в профилактике нервно-эмоционального утомления. Основы методики спортивной тренировки. Методика самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Профессионально-прикладная физическая культура. Рациональная организация жизнедеятельности

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Введение в гостиничное дело»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов целостное представление о гостиничном деле как отрасли народного хозяйства и сфере сервисной деятельности; способствовать воспитанию личностных качеств, необходимых для бакалавра в сфере гостиничного бизнеса; развить у студентов стремление к постоянному самосовершенствованию и мобильности в профессии.

3. Требования к уровню содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции: **ОПК-2**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать место и роль гостиничного дела в системе социально-культурного сервиса, профессионально-культурологическую модель выпускника по направлению подготовки «Гостиничное дело»

Уметь анализировать требования профессии к личным качествам человека; наличие профессионально значимых качеств и ориентиры для профессионального роста

Владеть навыками применения профессиограммы бакалавра гостиничного дела в целях самодиагностики и профессионального саморазвития

4. Содержание учебной дисциплины

Введение в профессию. Профессиональная деятельность бакалавра гостиничного дела. Понятие гостеприимства. Гостиница: классификация, сервисные службы, услуги. Производство и реализация гостиничных услуг. Инновации в гостиничном деле.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык в профессиональной сфере»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное Дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины - сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное Дело» навыков анализа языковых средств, расширение словарного запаса в сфере «Гостиничное дело» и формирование у студентов речевой, языковой и коммуникативной компетенции, уровень развития которой позволяет использовать язык как инструмент межкультурного общения, с учетом перспектив использования иностранного языка как в профессиональной деятельности, так и в непосредственном общении с носителями языка.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Деловой иностранный язык в профессиональной сфере» направлен на формирование компетенции **ОПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать тематический словарь, основы организации деловой коммуникации на иностранном языке для продвижения услуг в сфере гостеприимства и общественного питания; основные формы деловой документации на английском языке и способы ее ведения.

Уметь производить перевод в сфере деловой коммуникации (письменный и устный перевод с иностранного языка на русский и с русского на иностранный); работать со словарями, энциклопедиями и другими справочными материалами сферы гостеприимства, применять полученные знания на практике, а именно: заполнять деловые бумаги на иностранном языке, поддерживать контакты по электронной почте; оформлять Curriculum Vitae / Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; использовать интернет-технологии, организовывать вебинары и видеоконференции на иностранном языке.

Владеть специализированной лексикой темы «Гостеприимство»; навыками работы с деловой корреспонденцией; цифровыми технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на иностранном языке; знанием концептуальной и языковой картины мира носителя иноязычной культуры, основами речевой профессиональной культуры в сфере гостеприимства.

4. Содержание учебной дисциплины:

Holiday Plans. Resort. Camping Holidays. A Bad Holiday. The Vacation Situation in America. Are we going anywhere? Air Travel. Air Tickets. At the Check-In Counter. Airport. At the Customs. Customs Form. At the Railway Station. At the Booking Office. Getting Around in Britain. Going by Train. Rail Passes and Tickets. Over the Phone. Road Rage. A Driver`s License Means Freedom. Renting a car. Driving in the City. At the Gas Station. The Tortures of Driving. Going to Sea. Going on a Caribbean Cruise. Winter Cruise. Alaska Summer Cruises. A voyage Round Europe. A Trip Down the Nile. Guide to Accommodations in London. Hotel Reservation. Check-In. Bellboy. Reception. Check Out. Meals. At the Tai Restaurant. Going to a Restaurant. Choosing from a Menu. Restaurant Complaints. Finishing the Meal. Tourism and Its History. Types of Tourism. Renting a Flat. Apartment for Rent. Trends and Recent Developments. Special Forms of Tourism. Ecotourism. In the Land of the Surfing Hippos. National Parks. Conservation Tips. Adopt an Animal. The Bronx Zoo. The Unknown Cave of Mystery. Weather Forecast. Talk

about Weather. Backpacking Travel – UK. Winter Race to Rival Summer Event. Staying Safe on Safari. Pisa, Italy – Home of the Famous Leaning Tower of Pisa. A Disappointing Holiday. Europe off the Beaten Track. Greece. A Country of Contrast. The Pyramids of Giza and the Sphinx. Business Travel. In the Office. At the Airport. Message. A call from the Boss. Careers in Travel and Tourism. Cover Letter. Letter of Application. Resume. Hit Your Stride in Hospitality. Interview. Rosenbluth International. Is Restaurant Management On Your Career Menu? International Tourism Forecasts. Hotel and Motel Chains. Future Trends in Travel Industry. International Hotel Industry.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Документационное обеспечение управления гостиничным предприятием»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОПК-6, ПК-1.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать нормативно-правовую документацию необходимую для обеспечения управления деятельностью гостиничного предприятия основы документационного обеспечения управления деятельностью необходимые для формирования и функционирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного

Уметь применять нормативно-правовую документацию необходимую для обеспечения управления деятельностью гостиничного предприятия; обеспечивать документационное управление деятельностью необходимое для формирования и функционирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного предприятия;

Владеть навыками применения нормативно-правовой документации необходимой для обеспечения управления деятельностью гостиничного предприятия навыками обеспечения документационного управления деятельностью необходимого для формирования и функционирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного предприятия

4. Содержание учебной дисциплины. Развитие системы государственного документационного обеспечения управления в России. Нормативно-методическая база ДОУ. Основные понятия ДОУ. Правила оформления документов. Язык и стиль документов. Основные системы документации и их классификация. Технология работы с документами. Управление документацией (документационный менеджмент). Информационно-поисковые системы. Обеспечение сохранности и защиты документной информации. Архивное хранение документов. Особенности организации ДОУ гостиничного предприятия.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Гостиничный менеджмент»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – совершенствование знаний студентов в сфере гостиничного менеджмента, позволяющих грамотно управлять предприятиями индустрии гостеприимства, контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, способностью организовывать работу персонала гостиницы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональной (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): **ОПК-2, ПК-1, ПК-2.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: сущность и значение менеджмента в деятельности предприятий гостиничной индустрии; функции и связующие процессы управления гостиничным предприятием; систему методов управления и их использование в практической деятельности; процесс принятия организационно-управленческого решения; основы построения организационной структуры управления; функциональные обязанности сотрудников служб гостиницы и предприятий общественного питания; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; систему контроля и показатели эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного предприятия и предприятий питания

Уметь: применять в профессиональной деятельности основные системы и функции гостиничного менеджмента; распределять функциональные обязанности сотрудников служб гостиницы; проектировать организационную структуру и планирование штатного расписания; применять в профессиональной деятельности основные принципы, функции и методы гостиничного менеджмента, выстраивать алгоритм контроля деятельности гостиницы с учетом технологических процессов и должностных инструкций; анализировать показатели эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного предприятия и предприятий питания

Владеть: навыками гостиничного менеджмента, стратегии и тактики гостиничной деятельности, организации и координации работы исполнителей, стимулирования и контроля профессиональной деятельности; навыками распределения обязанностей и определения степени ответственности сотрудников подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания; навыками анализа и контроля деятельности департаментов гостиничного предприятия и предприятий питания.

4. Содержание учебной дисциплины

Особенности управления гостиничным предприятием. Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. Виды менеджмента на предприятиях индустрии гостеприимства. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства с использованием цифровых технологий. Менеджмент персонала гостиничного предприятия. Психологические аспекты управления гостиничным предприятием. Социально-психологические особенности коллектива; типы взаимоотношений. Коммуникационный процесс в менеджменте с использованием цифровых технологий. Система менеджмента качества на предприятиях гостиничного хозяйства. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«**Инновационные технологии в гостиничном деле**»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – дать бакалаврам теоретические знания и практические навыки в области инновационных форм и методов управления гостиничным предприятием, способствующие успешной деятельности выпускников в реальных условиях предпринимательской деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: **ОПК-1, ПК-4.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: тенденции инновационной деятельности гостиничного предприятия.

Уметь: анализировать и давать оценку востребованности инновации.

Владеть: методикой и технологиями разработки и внедрения инновационных элементов в гостиничную деятельность.

4. Содержание учебной дисциплины.

Инновационные технологии как способ повышения конкурентоспособности предприятия гостиничной индустрии. Сущность и задачи инновационной деятельности в условиях высокоэффективной экономики. Понятие инноваций и их классификация. Сущность инновационного процесса и его этапы. Управление созданием и внедрением нововведений. Сущность жизненного цикла новшеств. Оценка эффективности реализуемых инноваций. Принятие решений в инновационном менеджменте. Организационные формы инновационного менеджмента. Организация инновационной деятельности в индустрии гостеприимства. Меры по государственной поддержке инновационной деятельности в Российской Федерации и за рубежом. Средства защиты интеллектуального продукта. Применение инноваций в сфере гостеприимства в Российской Федерации и за рубежом.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык второй (немецкий)

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «**Иностранный язык второй (немецкий)**» включена в обязательную часть учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело». Ведение профессиональной деятельности на втором иностранном языке является необходимым условием профессиональной компетенции будущего специалиста в системе профессионального гостиничного дела.

2. **Цель изучения учебной дисциплины** - развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих - речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной; развитие и воспитание у студентов понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры

3. Требования к уровню содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции **ОПК-4.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основы второго иностранного языка; лексический минимум для реализации профессиональной деятельности; основные этапы письменного перевода, основные требования, предъявляемые к переводу.

Уметь осуществлять предпереводческий анализ текста, определять средства и методы перевода, учитывая тип текста, целевую аудиторию; социально обусловленные правила (конвенции) построения того или иного текста на втором иностранном и родном языке; использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

Владеть навыками перевода официальных и профессиональных текстов с второго иностранного языка на русский, с русского языка на второй иностранный.

4. Содержание дисциплины

Фонетический материал: звуковой строй языка, фонетическая транскрипция, артикуляция согласных, гласных, монофтонгов и дифтонгов, словесное ударение, интонация.

Грамматический материал: имя существительное, артикль, глагол, время и вид глагола, формы времени, залог, наклонение, модальные глаголы, имя прилагательное, числительное, наречие, местоимение, частицы, предлоги, союзы.

Формирование навыков передачи информации собеседнику и адекватного понимания сообщения собеседника в пределах профессиональной компетенции, в том числе с использованием реплик-клише речевого этикета по темам: «Знакомство», «В гостях», «Общественное питание и рестораны», «В магазине», «В отеле» и др. Обучение навыкам перевода с иностранного языка на русский текстов профессиональной тематики: «Обслуживание в ресторане», «Путешествие по железной дороге», «По воздуху», развитие умений заказать билеты на самолет заранее, изъясняться на заданную тему, поддерживать обсуждение заданной проблемы, заполнять таможенные декларации. Уметь сделать покупку и заказ в кафе, изъясняться на заданную тему. Подготовить проектную работу «В ресторане», «Путешествие по Германии», «Отель» и др.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык второй (турецкий)

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «**Иностранный язык второй (турецкий)**» включена в обязательную часть учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело». Ведение профессиональной деятельности на втором иностранном языке является необходимым условием профессиональной компетенции будущего специалиста в системе профессионального гостиничного дела.

2. Цель изучения учебной дисциплины - развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих - речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной; развитие и воспитание у студентов понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры.

3. Требования к уровню содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции **ОПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основы второго иностранного языка; лексический минимум для реализации профессиональной деятельности; основные этапы письменного перевода, основные требования, предъявляемые к переводу.

Уметь осуществлять предпереводческий анализ текста, определять средства и методы перевода, учитывая тип текста, целевую аудиторию; социально обусловленные правила (конвенции) построения того или иного текста на втором иностранном и родном языке; использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

Владеть навыками перевода официальных и профессиональных текстов с второго иностранного языка на русский, с русского языка на второй иностранный.

4. Содержание дисциплины

Фонетический материал: звуковой строй языка, фонетическая транскрипция, артикуляция согласных, гласных, монофтонгов и дифтонгов, словесное ударение, интонация.

Грамматический материал: имя существительное, артикль, глагол, время и вид глагола, формы времени, залог, наклонение, модальные глаголы, имя прилагательное, числительное, наречие, местоимение, частицы, предлоги, союзы.

Формирование навыков передачи информации собеседнику и адекватного понимания сообщения собеседника в пределах профессиональной компетенции, в том числе с использованием реплик-клише речевого этикета по темам: «Знакомство», «В гостях», «Общественное питание и рестораны», «В магазине», «В отеле» и др. Обучение навыкам перевода с иностранного языка на русский текстов профессиональной тематики: «Обслуживание в ресторане», «Путешествие по железной дороге», «Путешествие по воздуху», развитие умений заказать билеты на самолет заранее, изъясняться на заданную тему, поддерживать обсуждение заданной проблемы, заполнять таможенные декларации. Уметь сделать покупку и заказ в кафе, изъясняться на заданную тему. Подготовить проектную работу «В ресторане», «Путешествие по Турции», «Отель» и др.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык второй (французский)

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «**Иностранный язык второй (французский)**» включена в обязательную часть учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело». Ведение профессиональной деятельности на втором иностранном языке является необходимым условием профессиональной компетенции будущего специалиста в системе профессионального гостиничного дела.

2. Цель изучения учебной дисциплины - развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих - речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной; развитие и воспитание у студентов понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры.

3. Требования к уровню содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции **ОПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основы второго иностранного языка; лексический минимум для реализации профессиональной деятельности; основные этапы письменного перевода, основные требования, предъявляемые к переводу.

Уметь осуществлять предпереводческий анализ текста, определять средства и методы перевода, учитывая тип текста, целевую аудиторию; социально обусловленные правила (конвенции) построения того или иного текста на втором иностранном и родном языке;

использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

Владеть навыками перевода официальных и профессиональных текстов с второго иностранного языка на русский, с русского языка на второй иностранный.

4. Содержание дисциплины

Фонетический материал: звуковой строй языка, фонетическая транскрипция, артикуляция согласных, гласных, слогоделение, ударение в слове, речевом потоке, ритмическая группа и ритмическое ударение, связывание звуков в речевом потоке, длительность французских гласных, интонация.

Грамматический материал: употребление безличных глаголов, конструкции с *est – se sont*, указательных прилагательных, выделительные обороты с *est ... qui, se sont ...*, грамматическое время: *Futur immediat, Passé mmediat, Passe compose, Imparfait, Passe simple, Plus-que- parfait; Futur dans le passé; Concordance des temps de l indicatif; pronoms personnels conjoints, article partitif; pluriel des noms; Participe passé, verbes pronominaux*, глаголы I, II, III группы, спряжение местоименных глаголов в *passé compose*, степени сравнения наречий.

Формирование навыков передачи информации собеседнику и адекватного понимания сообщения собеседника в пределах профессиональной компетенции, в том числе с использованием реплик-клише речевого этикета по темам: «*La journée de travail*», «*Assistance medicale*». «*Au café*», «*A l hotel*». Обучение навыкам перевода с иностранного языка на русский текстов профессиональной тематики «*Voyages et tourisme*», «*Le depart. Larrivee*», «*Se servir du telephone*», развитие умений заказать билеты на самолет заранее, изъясняться на заданную тему, поддерживать обсуждение заданной проблемы, заполнять таможенные декларации. Подготовить проектную работу «*В ресторане*», «*Путешествие по Франции*», «*Отель*» и др.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Информационные системы и технологии в гостиничном сервисе»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель дисциплины: сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), о современных информационных системах технологиях, используемых в сфере гостиничного бизнеса, методологии их построения и перспективах развития.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОПК-1, ОПК-8**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать программные средства, применяемые в сфере гостеприимства и общественного питания

Уметь осуществлять поиск и анализ информационных систем, применяемых в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

Владеть навыками использования специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

4. Содержание учебной дисциплины.

Курс имеет ярко выраженную практическую направленность и ориентирован на формирование навыков работы с современными программными средствами, применяемыми в гостиничном деле. В результате освоения дисциплины обучающиеся должны приобрести навыки анализа предметной области в терминах информационных технологий, осуществления постановки и программной реализации профессиональных

задач в условиях использования современных информационных технологий.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Маркетинг гостиничного предприятия»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» базовые знания и навыки практического применения маркетинговых технологий в хозяйственной деятельности гостиничных предприятий

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции **ОПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основы маркетинговой деятельности гостиничного предприятия; мониторинга рынка услуг сферы гостеприимства; основные подходы к сегментации потребителей, оценки конкурентов и современные инновационные технологии в области формирования и продвижения гостиничных продуктов и услуг с учетом требования потребителя.

Уметь применять методы формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей.

Владеть технологиями продвижения услуг сферы гостеприимства.

4. Содержание учебной дисциплины.

Маркетинг как инструмент развития сферы сервиса в условиях рыночной экономики. Система маркетинга гостиничного предприятия, ее особенности. Система маркетинговой информации гостиничного предприятия. Маркетинговые исследования рынка услуг гостиничного предприятия. Маркетинговая стратегия гостиничного предприятия. Целевой маркетинг услуг гостиничного предприятия. Маркетинг-микс. Особенности ценообразования и политика цен в индустрии гостеприимства. Организация сбыта услуг гостиничного предприятия. Маркетинговые коммуникации в гостиничном бизнесе. Организация и деятельность маркетинговой службы предприятия индустрии гостеприимства. Маркетинговый контроль деятельности гостиничного предприятия. Организация и управление маркетингом в рамках международной индустрии гостеприимства.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Межкультурные коммуникации»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» базовые знания основ теории и практики межкультурной коммуникации бакалавров, их межкультурную компетентность, развить навыки адекватной интерпретации процесса и результата взаимодействий представителей различных культур

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной (ОПК) компетенции **ОПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основные факторы, способствующие и препятствующие недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Уметь пересматривать оценки культуры в соответствии с расширением навыков и опыта межкультурной коммуникации; выявлять параметры, взаимопонимания между культурами в процессе коммуникации.

Владеть способностью к эффективному ведению диалога на основе знаний собственной культуры и культуры партнера; способностью преодолевать социальные, этнические и культурные стереотипы.

4. Содержание учебной дисциплины.

Культура как феномен и основа межкультурной коммуникации. Коммуникация массовая и межличностная: социокультурные аспекты. Культурная идентичность и этническое самосознание этнической группы, личности в межкультурных коммуникациях. Сущность межкультурной коммуникации. Типы межкультурной коммуникации и проблема понимания. Этнические стереотипы в межкультурных коммуникациях: функции, свойства, проявления. Межкультурная коммуникация в отдельных видах деятельности. Психологическое измерение культур. Личность в межкультурном общении. Межэтнические отношения и их проявление в межкультурных коммуникациях. Межгрупповое и межличностное общение в профессии и культура работника сервиса.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Менеджмент безопасности гостиничного предприятия»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему определять факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; рассматривать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции **ОПК-7**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать факторы вредного влияния элементов среды обитания, основы техники безопасности на рабочем месте; внешние и внутренние угрозы гостиничного предприятия; общие меры обеспечения комплексной безопасности гостиничного предприятия.

Уметь проводить анализ факторов вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); эксплуатировать помещения гостиницы с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности; проводить мероприятия по профилактике происшествий в гостиничных предприятиях; использовать основные нормативные акты, направленные на обеспечение безопасности в отелях.

Владеть навыками организации мероприятий по соблюдению техники безопасности на рабочем месте и в чрезвычайных ситуациях; навыками проведения мероприятий по предотвращению нарушений норм охраны труда и техники безопасности, контроля за их соблюдением.

4. Содержание учебной дисциплины.

Безопасность и менеджмент безопасности. Уровни менеджмента безопасности. Компоненты безопасности гостиничного предприятия. Менеджмент безопасности на государственном уровне. Менеджмент безопасности на производственном уровне. Технические средства и системы обеспечения безопасности гостиничных предприятий. Подсистемы управления в менеджменте безопасности. Безопасность и охрана труда в сфере гостиничного обслуживания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Методы научных исследований»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – на основе исследования комплекса применяемых современными исследователями в рамках гуманитарных наук инструментов научного познания сформировать у обучающегося комплекс знаний, умений и навыков, необходимых для реализации научных исследований в гостиничной индустрии.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов общепрофессиональной (ОПК) компетенции: **ОПК-4.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: сущность научной задачи и методы ее анализа, основы теоретического и эмпирического исследования, методические приемы изложения вариантов решения поставленной задачи.

Уметь: выделять базовые составляющие поставленной задачи, формировать и аргументировать собственную позицию в процессе обработки информации.

Владеть: навыками определения и ранжирования необходимой информации для решения поставленной задачи, навыками критической оценки достоинств и недостатков возможных вариантов решений задачи.

4. Содержание учебной дисциплины.

Базовые понятия методологии научного исследования. Основные структурные компоненты научного исследования. Проблема новизны научного исследования. Система методов и форм научного исследования. Типология методов. Общенаучные методы и их применение в сфере гостеприимства. Методы эмпирического и теоретического познания в индустрии гостеприимства. Источники информации исследований в индустрии гостеприимства и оценка их достоверности. Методы статистической обработки информации в исследовании индустрии гостеприимства. Метод попарных сравнений и метод анализа иерархий в исследовании индустрии гостеприимства. Опросы и интервью при исследовании индустрии гостеприимства. Эксперимент и графические методы исследования индустрии гостеприимства. Эвристические методы исследования индустрии гостеприимства. Формулирование и обоснование результатов исследования.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация гостиничного дела»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – является изучение теоретических положений и прикладных вопросов функционирования средств размещения, ознакомление студентов с современным рынком гостиничных услуг, основами организации и

функционирования гостиниц и иных средств размещения, требованиями современных стандартов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенции **ОПК-2**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать организационную структуру гостиничного предприятия, цикл обслуживания гостя, функциональное назначение и принципы работы основных департаментов гостиничного комплекса.

Уметь демонстрировать знание профессиональных и квалификационных требований к сотрудникам как контактных, так и не контактных служб гостиничного

Владеть навыками составления стандартов обслуживания для контактных и неконтактных служб гостиничного предприятия.

4. Содержание учебной дисциплины

Гостиничное предприятие как основной субъект индустрии гостеприимства. Эволюция гостеприимства. Современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг. Классификация и типология гостиниц. Международные системы классификации средств размещения. Гостиничные цепи и их роль в развитии гостиничного бизнеса. Нормативно-правовое обеспечение гостиничной деятельности в РФ. Функциональная структура гостиничного предприятия. Цикл обслуживания клиентов. Особенности работы основных служб гостиницы. Требования профессиональных и квалификационных стандартов к сотрудникам гостиничного предприятия. Стандарты, нормы и правила обслуживания в гостиничном бизнесе. Инженерно-техническое оборудование и системы жизнеобеспечения гостиниц и иных средств размещения. Маркетинг, человеческие ресурсы и культура обслуживания. Общее управление качеством.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация деятельности служб бронирования на основе платформы «Тревеллайн»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – овладение бакалаврами профессиональной деятельностью в области организации работы службы бронирования и продаж, получение практических навыков работы на платформе Тревеллайн.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов общепрофессиональной компетенции **ОПК-1**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать технологии онлайн бронирования и выполнения основных операций службы бронирования и продаж на базе конструктора сайта Тревеллайн.

Уметь выполнять основные операции службы бронирования и продаж на базе конструктора сайта Тревеллайн (создание личного кабинета, заполнение раздела «общая информация», создание тарифного плана, разработка ценовой политики под различные целевые сегменты, настройка ограничений в тарифах, создание ваучера подтверждения бронирования, работа с формой «лист ожидания» и др.)

Владеть навыками работы в автоматизированной системе бронирования на базе платформы Тревеллайн.

4. Содержание учебной дисциплины. Технологический цикл обслуживания

гостей при бронировании и продажах. Особенности работы с клиентами. Документация службы бронирования. Ценообразование. Управление номенклатурой услуг в гостинице. Особенности продаж номерного фонда гостиницы. Специфика рекламы гостиничного продукта. Взаимодействие службы бронирования с другими службами гостиницы.

АННОТАЦИЯ **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **«Организация рекламной деятельности»**

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему осуществлять рекламное продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общепрофессиональной (ОПК) компетенции: **ОПК-4.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Иметь представление об основных понятиях, социально-психологических основах, целях и задачах рекламной деятельности; о классификации рекламных средств и носителей; о нормативно-правовом регулировании рекламной деятельности.

Уметь осуществлять медиапланирование; определять приоритетную целевую аудиторию, продолжительность и удельный вес вложений в рекламную деятельность гостиничного предприятия; разработать фирменный стиль и композицию рекламы, уникальное торговое предложение и нейминг организации сферы гостеприимства и общественного питания.

Владеть навыками организации и оценки эффективности рекламной деятельности в гостиничном деле.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: **ПК-6.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь применять различные методы, приемы, инструментарий для анализа рекламного продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в Интернет-среде.

Уметь разрабатывать медиаплан, контент-план рекламного продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет.

Владеть навыками анализа и оценки показателей эффективности рекламного продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания в среде интернет.

4. Содержание учебной дисциплины.

Рекламная деятельность: содержание понятия, история развития, специфика применения в гостиничном деле. История возникновения и развития рекламы. Нормативно-правовые основы регулирования рекламной деятельности и ее этические аспекты в гостиничном деле. Средства распространения рекламной информации в эпоху цифровизации: стратегия и планирование. Современные рекламные технологии. Классификация рекламных средств и носителей. Цифровая реклама в кросс-канальных коммуникациях. Фирменный стиль и товарные знаки в гостиничном деле. Бренд: ценность бренда. Рекламная кампания: планирование, организация, проведение и оценка эффективности. Медиааналитика в цифровой среде, инструментарий веб-аналитики.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бухгалтерского учета и налогообложения в гостиничном хозяйстве»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), направленных на способность применять экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

3. В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенций **ОПК-5**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать экономические показатели, позволяющие рассчитать экономическую эффективность организации в сфере гостеприимства и общественного питания; понимает, как осуществляется процесс ценообразования; как обоснованно выбирать наиболее эффективные экономические решения.

Уметь сопоставлять экономические показатели, позволяющие рассчитать экономическую эффективность организации; рассчитывать экономические показатели, позволяющие рассчитать экономическую эффективность организации.

Владеть навыками апробации выбранных экономических решений на практике.

4. Содержание учебной дисциплины.

Предмет, принципы и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись. Учетные регистры и формы бухгалтерской отчетности. Учет внеоборотных и оборотных активов. Учет денежных средств и финансовых результатов. Уровни законодательного регулирования налогов и сборов в РФ. Специальные налоговые режимы, применяемые хозяйствующими субъектами в сфере гостеприимства. Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде уплаты единого налога на вмененный доход. Патентная система налогообложения. Выбор оптимального режима налогообложения в сфере гостеприимства.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы санаторно-курортного дела»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» получение теоретических знаний об особенностях функционировании предприятий санаторно-курортной сферы, усвоение практических и профессиональных навыков по основам санаторно-курортного дела; пропаганда активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний, а также формирование представлений о современных санаторно-курортных комплексах, в условиях развития индустрии оздоровительного отдыха России и Татарстане.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов общепрофессиональной компетенции **ОПК-3**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать особенности деятельности санаторно-курортных комплексов: состав санаторно-курортной услуги; особенности материально-технической базы санаторно-

курортного комплекса; состав персонала для санаторно-курортного комплекса; особенности поведения потребителей санаторно-курортных услуг.

Уметь организовывать процесс обслуживания потребителей санаторно-курортных услуг; планировать, организовывать и контролировать работу персонала санаторно-курортного комплекса в соответствии с потребностями клиентов; разрабатывать и реализовывать технологические процессы санаторно-курортного комплекса.

Владеть навыками получения, анализа и использования информации, необходимой для организации обслуживания в санаторно-курортных комплексах; методами организации производственно-хозяйственной деятельности санаторно-курортных комплексов; навыками использования нормативных и правовых документов при организации обслуживания в санаторно-курортных комплексах; основными методами работы по организации питания, размещения, культурно-массового обслуживания потребителей.

4. Содержание учебной дисциплины.

Введение в курс. Основные понятия. История развития курортного дела. Санаторно-курортный комплекс и его структура. Рекреационные основы курортного дела. Типы санаторно-курортных учреждений. Основы санаторно-курортной медицины. Структура и характеристика санаторно-курортного продукта. Правовое регулирование деятельности санаторно-курортных организаций. Лицензирование и стандартизация санаторно-курортных услуг. Инновационные направления в санаторно-курортной деятельности.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Планирование и прогнозирование гостиничной деятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студента комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) комплексного представления о задачах, направлениях и методах планирования и прогнозирования на предприятиях индустрии гостеприимства, а также сформировать комплекс знаний, умений и навыков по разработке прогнозов и планов развития гостиничного сервиса.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной (ПК) компетенции: **ОПК-5.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать сущность прогнозирования и планирования, его формы и особенности директивного, индикативного и стратегического планирования.

Уметь организовывать бизнес-планирование и анализ деятельности гостиниц и других средств размещения; просчитывать механизмы современной системы управления гостиницами и другими средствами размещения.

Владеть приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на -макро и микро -уровнях; приемами планирования и анализа деятельности гостиничного предприятия.

4. Содержание учебной дисциплины

Теоретические основы планирования на предприятии индустрии гостеприимства. Методология планирования. Содержание и организация планирования гостиничной деятельности. Сущность и методы прогнозирования в гостиничной деятельности. Основы определения календарно-плановых нормативов. Стратегическое планирование на предприятии. Бизнес-план предприятия. Финансовое планирование на предприятии. Социально-трудовое планирование в индустрии гостеприимства. Основные средства автоматизации прогнозирования в гостиничной деятельности.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Проектирование гостиничной деятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – подготовить будущего бакалавра по направлению 43.03.03. – «Гостиничное дело», обладающего знаниями об основных принципах проектирования гостиничной деятельности с целью применения полученных знаний в профессиональной деятельности, освоением теоретических основ проектирования гостиничной деятельности, организацией работы по проектированию гостиничных предприятий и других средств размещения.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций **ОПК-6**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: общие положения проектирования гостиничных предприятий, стадии проектирования, состав проекта; основные этапы проектирования гостиничных продуктов и услуг; организацию проектирования деятельности служб гостиницы; оптимальные технологические процессы гостиничной деятельности, соответствующие запросам потребителей; функциональные, противопожарные, санитарные требования нормативных документов к проектированию участка застройки, созданию (модернизации) инфраструктуры, зданиям и сооружениям, организации внутреннего пространства и технологическим потокам гостиниц; требования нормативных документов к объемно-планировочным решениям гостиниц и других средств размещения; современные требования по формированию и реализации инновационных гостиничных продуктов; объемно-планировочные решения, композиционные схемы гостиниц и других средств размещения; классификацию, характеристики и требования к эксплуатации конструктивных элементов зданий и сооружений гостиниц и других средств размещения.

Уметь: использовать нормативно-техническую базу для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта; разрабатывать проекты организации служб гостиницы; собирать, анализировать и обобщать зарубежный и отечественный опыт гостиничной деятельности; самостоятельно находить и использовать различные источники информации для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя; планировать и осуществлять контроль за реализацией проекта, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями гостиницы и других средств размещения; выбирать оптимальные технологические процессы гостиничной деятельности, соответствующие запросам потребителей; выбирать наиболее рациональные схемы гостиничных предприятий, взаимосвязи помещений, технологических потоков; применять современные технологии и методы проектирования; организовывать и выполнять проекты в гостиничной деятельности.

Владеть: современными методами проектирования гостиничной деятельности; методами анализа деятельности служб гостиничного предприятия и разработки предложений по совершенствованию их деятельности; навыками сбора, анализа и обобщения зарубежного и отечественного опыта гостиничной деятельности; навыками разработки технического задания и технико-экономического обоснования на проектирование и реконструкцию гостиничного предприятия; навыками разработки проекта организации служб гостиницы; навыками планирования отдельных помещений, групп помещений, объемно-планировочных решений гостиниц и иных средств размещения; навыками организации и выполнения проектов в гостиничной деятельности.

4. Содержание учебной дисциплины

Теоретические основы проектирования гостиничной деятельности. Требования к зданиям гостиничных предприятий. Документационное сопровождение проектной деятельности. Проектирование, особенности и виды гостиничного продукта. Классификация и типология гостиниц и других средств размещения с учетом требований технологического проектирования. Принципы и организация проектирования гостиничных предприятий. Состав и содержание проекта. Размещение и расчетные показатели развития предприятий гостиничной сферы. Конструктивные элементы зданий гостиниц. Интерьер гостиничных предприятий. Проектирование номеров гостиничного предприятия. Планировочные решения отдельных служб гостиничного предприятия. Проектирование рекреационной зоны гостиниц и других средств размещения. Проектирование вспомогательных помещений и зоны отдыха.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое регулирование гостиничного сервиса»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – является подготовка специалистов, владеющих системой знаний об организации правового обеспечения гражданских правоотношений в условиях формирования сервисных услуг в сфере гостиничного дела.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общепрофессиональной компетенции **ОПК-6**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать действующее законодательство, регулирующее отношения в сфере гостиничного обслуживания; структуру договорных связей, возникающих на рынке гостиничных услуг; порядок рассмотрения споров в сфере гостиничных услуг.

Уметь ориентироваться в тенденциях изменения действующего законодательства в сфере гостиничных услуг; компетентно и грамотно подходить к решению юридических вопросов, которые могут возникнуть в связи с исполнением профессиональных обязанностей.

Владеть навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами в сфере гостиничных услуг

4. Содержание учебной дисциплины

Понятие и источники правового регулирования отношений по оказанию гостиничных услуг. Цели и задачи правового регулирования гостиничного сервиса. Классификация направлений правового обеспечения гостиничных услуг. Источники международного права в сфере гостиничного сервиса. Российские нормативно-правовые акты деятельности по оказанию гостиничных услуг. История правового регулирования. Стандартизация и классификация средств временного размещения. Понятие и содержание гостиничной услуги как объекта гражданского права. Правовое регулирование взаимоотношений в сфере гостиничного сервиса. Юридические лица: понятие, виды как участники в сфере услуг гостиничного сервиса. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты гражданских прав - их правоспособность и формы участия в гражданском обороте в сфере услуг. Сделки в сфере гостиничных услуг: понятие, виды и порядок их осуществления. Сроки в гражданском праве. Исковая давность в сфере предоставления услуг населению. Обязательство: понятие, основания возникновения, стороны в сфере предоставления гостиничных услуг. Договор: понятие, виды, содержание, форма в предоставлении услуг в сфере гостиничного сервиса

(материальные услуги). Понятие, порядок заключения и условия договора на оказание гостиничных услуг. Права и обязанности сторон договора на оказание гостиничных услуг. Изменение, расторжение и ответственность сторон по договору на оказание гостиничных услуг. Страхование право в сфере оказания гостиничных услуг.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Связи с общественностью»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему использовать PR-технологии и приемы налаживания связей с общественностью в гостиничном деле для продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общепрофессиональной (ОПК) компетенции: **ОПК-4.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Понимать теоретические основы построения коммуникаций в области связей с общественностью; механизм взаимодействия со средствами массовых коммуникаций, применения основных средств PR и проведения PR-мероприятий с целью продвижения гостиничных услуг, в том числе в сети Интернет.

Уметь подготовить и провести презентацию, создать PR-текст, аудио и визуальную PR-информацию, направленные на продвижение организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

Владеть навыками и методикой подготовки, проведения и оценки эффективности PR-мероприятий по формированию имиджа, устойчивого бренда организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: **ПК-6.**

Уметь проводить анализ взаимодействия с различными группами общественности и давать оценку коммуникационным процессам в Интернет-среде, влияющим на продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Владеть навыками разработки PR-кампании для продвижения в Интернет-среде услуг организаций сферы гостеприимства и общественного.

Владеть навыками оценки эффективности PR-кампании в интернет-среде, продвигающей услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

4. Содержание учебной дисциплины.

Научно-теоретические, исторические предпосылки и условия развития PR. Содержание и концептуальная разработка PR. Информационные процессы в обществе и инструменты управления ими. Основные этические, юридические нормы и кодексы профессионального поведения в PR. Взаимоотношения со СМИ. Основы PR-копирайтинга. Методы подбора и анализа материалов для публикации в СМИ. Работа с Большими данными. Создание публичного сообщения. Управление кризисными PR-ситуациями. Применение современных ИКТ в PR. Социальные сети как PR-канал. Инфографика и иные методы презентации. Организация и технология проведения и оценка эффективности PR-кампаний в гостиничном деле.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Сервисная деятельность»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у студентов целостное представление о структуре сферы сервиса как отрасли народного хозяйства и о содержании будущей профессиональной деятельности; способствовать воспитанию личностных качеств, необходимых для специалиста в сфере сервиса и туризма; развить у студентов стремление к постоянному самосовершенствованию и мобильности в профессии.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общепрофессиональной компетенции: **ОПК-3.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные категории сервисной деятельности; основные направления и перспективы развития сервисной деятельности; основные подходы к классификации услуг и сервисной деятельности; основные и современные сервисные технологии; отраслевые стандарты обслуживания предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; основные технологии оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.

Уметь: классифицировать основные виды услуг; применять принципы системного анализа сервисной деятельности; определять наиболее востребованные и популярные услуги в соответствии с данными мировой и отечественной статистики; оценивать качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон, а также с применением Интернет технологий.

Владеть: методами системного анализа СД; навыками оценки качества услуг в сфере сервиса с учетом мнения потребителей.

4. Содержание учебной дисциплины

Природа и характер сервисной деятельности. Структура сферы сервиса. История развития сферы сервиса. Услуга как основная категория сервисной деятельности. Классификация услуг. Разработка и создание новых услуг. Методы предоставления услуг, формы обслуживания и сервисные технологии. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Сервисная деятельность в контексте условий жизнедеятельности людей. Качество услуг. Управление качеством услуг. Проблемы развития и внедрения инновационных сервисных услуг.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Стандартизация, сертификация и контроль качества гостиничных услуг»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), направленных на обеспечение контроля и оценку эффективности деятельности департаментов гостиниц и предприятий; на формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания; на организацию работы по подтверждению соответствия средств размещения системе классификации гостиниц и иных средств размещения.

3. В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов следующих компетенций: **ОПК-3; ПК-2; ПК-7; ПК-8.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать внутренние стандарты департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания; отраслевые стандарты сервиса в гостиницах и иных средствах размещения; приемы, методы и процесс внедрения корпоративных стандартов в практическую деятельность; основные положения национальной системы стандартизации; теоретические основы системы классификации гостиниц и иных средств размещения; как разрабатывать внутренние стандарты на уровне подразделений средств размещения; приемы и методы обеспечения контроля за выполнением сотрудниками подразделений требований системы классификации.

Уметь применять методы контроля качества в соответствии с внутренними стандартами организации сферы гостеприимства; разработать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания согласно отраслевым стандартам сервиса; организовать работу по подготовке к прохождению сертификации отдельных служб организации; анализировать и определять критерии оценки соответствия предприятия размещения определенной категории; классифицировать средства размещения по различным критериям; внедрять внутренние стандарты с целью подтверждения соответствия средств размещения системе классификации гостиниц и иных средств размещения.

Владеть навыками: оценки качества оказываемых услуг в соответствии с внутренними стандартами организации сферы гостеприимства; внедрения разработанных стандартов в процесс обслуживания; организации работ по прохождению процедуры соответствия действующим общепрофессиональным стандартам и системам сертификации; применения методов контроля и оценки качества гостиничных услуг, измерения удовлетворенности потребителей гостиничных услуг; организации контроля за прохождением работ по подтверждению соответствия средств размещения системе классификации гостиниц и иных средств размещения.

4. Содержание учебной дисциплины.

Сущность стандартизации и сертификации. Стандартизация и сертификация как формы государственного регулирования в сфере социально-культурного сервиса и гостеприимства. Состояние и современные проблемы стандартизации в РФ. Основные исторические этапы стандартизации в РФ. Международные стандарты качества услуг: классификации и отечественный опыт использования. Актуальность и роль сертификации в сфере сервиса и гостеприимства. Обязательная и добровольная сертификация. Этапы проведения сертификации. Порядок проведения работ по сертификации в системе сертификации ГОСТ Р. Результаты проведения сертификации и их оформление. Мировая практика классификации гостиниц и средств размещения. Оценка качества средств размещения в экономически развитых странах. Основные стандарты в сфере сервиса и гостеприимства в РФ.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Татарский язык»**

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с различными партнерами, а также для дальнейшего самообразования и обеспечение наиболее полного и точного знания системы языка, его грамматики и лексики, а также практического владения языковыми умениями: говорением, слушанием, чтением и письмом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции **ОПК-4**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: специализированную лексику и основы организации деловой коммуникации на татарском языке для продвижения услуг в сфере гостеприимства и общественного питания; основные формы деловой документации на татарском языке и способы ее ведения.

Уметь: производить устный и письменный перевод в сфере деловой коммуникации на татарском языке; заполнять деловые бумаги на татарском языке.

Владеть: навыками работы с деловой корреспонденцией; основами речевой профессиональной культуры для продвижения услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.

4. Содержание учебной дисциплины

Устная и письменная разновидности татарского литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Речевые нарушения в устном и письменном высказывании и пути их преодоления. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач. Сферы общения и функциональные разновидности современного татарского языка. Функциональные стили: разновидности, условия функционирования, особенности. Основы теории культурной и грамотной татарской речи. Процесс порождения и понимания речи. Речевой акт как целостное культурное образование.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Технологии гостиничной деятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование профессиональных компетенций, связанных с осуществлением производственно-технологической деятельности в гостинице и организации функциональных процессов в гостиницах и иных средствах размещения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональных компетенций: **ОПК-1, ОПК-3**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать основы производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; законодательную базу, регламентирующую деятельность организации в сфере гостиничного дела,

Уметь применять нормативно-правовую базу в сфере гостиничных услуг согласно заявленным требованиям; вести контроль за качеством выполнения функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения

Владеть навыками контроля за качеством гостиничных услуг, согласно отечественным и международным стандартам, прикладными методами анализа качества гостиничных услуг

4. Содержание учебной дисциплины

Гостиничные предприятия как часть сферы услуг. Организация производства и технология деятельности гостиничного предприятия. Организация и технология работы основных служб гостиницы. Служба приема и размещения. Организация и технологии работы административно-хозяйственной службы. Служба обслуживания. Технология и

организация работы функциональных и вспомогательных служб гостиницы. Служба дополнительных и сопутствующих услуг. Особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы. Профессиональные стандарты обслуживания. Культура обслуживания. Квалификационные требования к персоналу. Технологии риск-менеджмента в гостиничной деятельности. Интернет-технологии в гостиничной деятельности.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Технология и организация выставочной деятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» ясное представление социальной и экономической базы выставочно-ярмарочной деятельности, изложить основы теории выставочной деятельности, определить место выставочной деятельности в процессе продвижения продукта на рынок, описать всевозможные виды выставочной деятельности, использования ее в сфере гостеприимства.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) компетенций: **ОПК-4**;

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать технологические особенности организации экспозиции выставки для продвижения гостиничных услуг.

Уметь организовывать выставочные мероприятия для продвижения гостиничного продукта.

Владеть навыками организации и проведения выставочных мероприятий для продвижения гостиничного продукта

4. Содержание учебной дисциплины.

Общая характеристика выставочной деятельности. Организация экспозиции. Оборудование выставки. Аудитория выставки. Менеджмент выставочной деятельности. Маркетинг выставочной деятельности.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Технология и организация услуг питания»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра систему знаний о современных технологиях организации услуг питания, в том числе цифровых, и умений применять эти знания в реальной профессиональной деятельности; способствовать развитию навыков применения современного программного обеспечения общественного питания.

3. Требования к уровню содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) компетенций: **ОПК-1, ОПК-3**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: историю развития сервиса в сфере организации услуг питания в мире и России; классификацию предприятий общественного питания; технологии организации услуг питания в гостиничных предприятиях; основные виды, формы и технологии

обслуживания на предприятиях общественного питания; особенности профессиональной этики работника предприятия общественного питания; основные аспекты применения информационных технологий в сфере общественного питания; возможности современных информационных систем для решения многообразных задач; основные направления развития современных информационных технологий; нормативно-правовую и технологическую документацию, регламентирующую деятельность предприятий общественного питания; методы оценки соответствия стандартам качества.

Уметь: анализировать актуальные проблемы индустрии общественного питания; определять тип и категорию предприятия общественного питания; определять последовательность этапов внедрения инноваций на предприятие общественного питания; проводить анализ соответствия качества услуг гостиничного предприятия и предприятия питания нормативным требованиям; проводить анализ отзывов потребителей.

Владеть: навыками классификации информационных систем, используемых в сфере общественного питания и способен определить необходимость внедрения автоматизированных систем управления в зависимости от типа предприятия общественного питания; навыками разработки концепции предприятия общественного питания с применением технологических новаций

4. Содержание учебной дисциплины

Услуги общественного питания как форма удовлетворения важнейшей потребности человека. История развития сферы общественного питания. Нормативно-правовая и технологическая документация, регламентирующая деятельность предприятий общественного питания. Классификация предприятий общественного питания. Организация деятельности предприятий общественного питания в гостиничных предприятиях. Основные идеи и подходы к организации предприятий общественного питания. Методы, типы и формы обслуживания на предприятиях общественного питания. Концепция предприятий общественного питания. Инновационные технологии в организации услуг питания. Качество услуг на предприятиях общественного питания. Профессиональная этика работника предприятия общественного питания. Информационные технологии в сфере общественного питания.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технология продаж гостиничного продукта»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), направленных на способность осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организации сферы гостеприимства и общественного питания.

3. В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональной компетенций **ОПК-4, ПК-5, ПК-6.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать современные механизмы осуществления мониторинга рынка гостиничных услуг для эффективной организации продвижения и продаж гостиничного продукта в условиях высокоэффективной экономики.

Уметь использовать данные мониторинга рынка услуг в сфере гостеприимства при разработке плана продаж гостиничного продукта, с использованием современных технологий ценовой и сбытовой политики предприятий гостиничного хозяйства.

Владеть современными технологиями ценовой и сбытовой политики организаций сферы гостеприимства

4. Содержание учебной дисциплины.

Роль продаж в маркетинговом процессе. Современные технологии и виды продаж. Покупательское поведение. Поиск и оценка покупателя. Технологии ведения переговоров с потенциальным покупателем. Процесс принятия решения о покупке. Техника работы с возражениями. Торговые презентации. Технологии активных продаж. Технология «холодных звонков». Составление базы данных потенциальных клиентов (учет, сегментация). Ведение истории переговоров с клиентами. Анализ эффективности переговоров. Оптимизация переговоров с клиентами на основе результатов анализа. Особенности интернет-продвижения услуг организаций сферы гостеприимства. Директ-маркетинг: рассылка писем потенциальным клиентам (система «Умная рассылка»). Технология активных продаж на выставках. Манипулятивные технологии продаж.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика гостиничного предприятия»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» теоретические знания и практические навыки по условиям функционирования гостиничного рынка, комплексного характера взаимодействия экономических ресурсов и отношений собственности, воздействия внешнего окружения на определение экономической деятельности гостиничного предприятия. Действия экономических законов на отдельно взятое предприятие сферы туризма, целостного представления о закономерностях функционирования гостиничного предприятия.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов следующих компетенций: **ОПК-5, ПК-3, ПК-5.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать экономические основы контроля и анализа бизнес-процессов департаментов (служб) гостиничного предприятия, теоретические основы определения, сбора и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения

Уметь осуществлять планирование, контроль и анализ хозяйственной деятельности гостиничного предприятия, разрабатывать планы доходов и расходов гостиничного предприятия и других средств размещения, проводить анализ и оценку основных экономических показателей деятельности гостиничного предприятия

Владеть основными навыками выработки управленческих решений на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства.

4. Содержание учебной дисциплины.

Место и значение дисциплины «Экономика гостиничного предприятия» в экономической науке. Предпринимательская и производственная функции гостиничного предприятия. Предпринимательский риск: классификация и управление рисками. Основные средства гостиничного предприятия. Оборотные средства гостиничного предприятия. Издержки производства гостиничного предприятия и их учет. Ценообразование на предприятиях. Прибыль и безубыточность гостиничного предприятия. Анализ хозяйственной деятельности гостиничного предприятия. Финансовая устойчивость, платежеспособность и рентабельность предприятия. Планирование хозяйственной деятельности гостиничного предприятия. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников на предприятии.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование физической культуры личности студентов и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО процесс изучения дисциплины направлен на формирование универсальной компетенции (УК): **УК-7**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки.

Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Содержание учебной дисциплины.

Гимнастика и акробатика, Аэробика, Силовые упражнения, Атлетическая подготовка, Оздоровительные упражнения.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Высшая математика»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применять основные законы математики и методы математического анализа для решения профессиональных задач в сфере гостеприимства.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальной компетенции **УК-1**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основной математический инструментарий для сбора, анализа и систематизации информации.

Уметь применять математический инструментарий для оценки и анализа экономических показателей предприятий в сфере гостеприимства.

Владеть математическим аппаратом для оценки и анализа экономической эффективности организации в сфере гостеприимства.

4. Содержание учебной дисциплины.

Теория матриц. Определители и их свойства. Исследование систем линейных алгебраических уравнений, основные методы решения. Элементы векторной алгебры. Элементы аналитической геометрии на плоскости. Уравнения прямой. Кривые второго порядка. Аналитическая геометрия в пространстве. Комплексные числа.

Введение в математический анализ. Теория пределов и техника их вычисления. Непрерывность функции. Производная и дифференциал функции. Исследование функции с помощью производной. Функции нескольких переменных.

Понятие неопределённого интеграла и его свойства. Методы интегрирования неопределённого интеграла. Понятие определённого интеграла, его свойства и методы интегрирования. Приложения определённого интеграла.

Множества и элементы комбинаторики. Основные понятия и теоремы теории вероятностей. Дискретная и непрерывная случайные величины и их числовые характеристики. Законы распределения случайных величин. Элементы математической статистики.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Командообразование и лидерство»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему раскрыть лидерский потенциал, освоить активный стиль общения, сформировать умение убеждать для осуществления профессиональной деятельности с учетом требований рынка труда.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов универсальной компетенции **УК-3**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать специфику активного социально-психологического обучения, его преимущества по отношению к традиционной форме обучения; закономерности развития малой группы (динамика, лидерство, групповое давление); правила организации групповой работы в тренинге; основные методы активного социально-психологического обучения (игры, дискуссии, тренинги); принципы активного социально-психологического обучения.

Уметь позитивно реагировать на оригинальные идеи окружающих, поддерживать нестандартный подход в профессиональной деятельности при решении практических задач; Анализировать окружающую среду, потребности окружающих с целью поиска новых нужных идей для реализации, скрытых от большинства.

Владеть: инструментарием анализа потребностей окружающих и навыками проектирования; владеть навыком убеждения других в перспективности своих идей и поиска союзников; инструментами реализации проектных стратегий.

4. Содержание учебной дисциплины. Предтренинговая подготовка. Начало тренинга. Погружение в тему «Лидерство и видение». Мини-лекция «Лидерство и видение». Рефлексия. Развитие компетенции «Лидерство и видение». Упражнение «Лидер для себя, лидер для других». Игра «Дело жизни». Шеринг, обратная связь.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы проектной деятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – ознакомление студентов с основными методами и технологиями проектной деятельности, приобретение студентами теоретических и практических знаний о принципах организации проектной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций: УК-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные подходы к осуществлению проектной деятельности, методы целеполагания и делегирования
- современные методы осуществления проектной деятельности
- правовые нормы и формы контроля, обеспечивающие реализацию проекта

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи для поэтапной реализации проекта
- определять оптимальные способы решения поставленных задач проекта
- оценивать потребность в ресурсах, использовать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения эффективных результатов проектной деятельности

Владеть:

- навыками формулирования целей проектной деятельности
- навыками планирования результатов проектной деятельности и возможных сфер их применения
- навыками проектирования задач, выбирая оптимальный способ ее решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание учебной дисциплины.

Сущность и особенности проектной деятельности. Понятие проектной культуры. Появление и развитие понятия «проект». Этапы проектной деятельности (подготовка, управления реализацией, оценки и т.п.). Классификация проектов. Примеры проектов (исследовательские, социальные, инновационные, бизнес-проекты, гражданских инициатив, образовательные и т.д.). Виды проектов в образовательной деятельности. Содержание проектной деятельности. Методы управления проектами. Характеристика этапов проектной деятельности. Подготовка проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, бриф, соглашение, договор, контракт. Целеполагание и планирование (времени и ресурсов). Иерархия конечных и промежуточных целей. Распределения функциональных сфер. Методы подбора и построения команды. Мониторинг и индикация ключевых событий/мероприятий. Оценка рисков. Система управления проектной деятельностью: организационная структура, участники и стейкхолдеры проектной деятельности. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг). Методы и инструменты проведения исследований в ходе проектной деятельности. Представление результатов проектной деятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), необходимых для эффективного саморазвития, самообразования и самоорганизации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций: **УК-6.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: принципы и методы саморазвития, профессиональной рефлексии и построения индивидуальной образовательной траектории, основные принципы самовоспитания и самообразования, понимает единство образования и самообразования; инструменты и методы управления временем; структуру и содержание профессиональной культуры как целевого ориентира учебной и профессиональной деятельности, стратегии профессионального развития.

Уметь: анализировать требования профессии к человеку; определять наличие профессионально значимых качеств, применять принципы и методы саморазвития, саморегуляции и самоорганизации, самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; использовать инструменты и методы управления временем при выполнении профессиональных задач и достижении поставленных целей; определять приоритеты собственной деятельности и выстраивать траекторию профессионального развития.

Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; инструментами управления временем при выполнении проектов; навыками профессиональной рефлексии и саморазвития.

4. Содержание учебной дисциплины.

Целостная компетентностная модель выпускника по направлению подготовки как характеристика предполагаемого результата образования в Университете управления «ГИСБИ». Общая ориентировка в профессии, в условиях и средствах успешного овладения профессией. Стандартная профессиограмма (квалификационная характеристика) выбранной профессии, функциональная и личностная характеристика выпускника Университета. Представления о ценностях и социальной значимости профессии, ее связях с другими профессиями, о ее научном фундаменте, о связях с образовательными областями и о перспективах развития. Деятельностная основа профессии и овладения ею: «не делаешь – не умеешь». Общие сведения: о важнейших видах профессиональной деятельности; об основных элементах, составляющих любую деятельность (потребность и мотив, предмет, цель, действия и их последовательность, задачи, операции, средства, коммуникация). Умения учиться и знания как важнейшие средства успешного овладения деятельностью. Физические и психофизиологические предпосылки овладения профессией. Инициатива и творчество в профессии. Представления о готовности овладевать профессией.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы экономической и финансовой культуры»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело». В условиях рыночной экономики значительно возрастает роль цены как основного регулятора воспроизводственного процесса в народном хозяйстве. Поэтому особую актуальность в современных условиях приобретает изучение дисциплины «Основы экономической и финансовой культуры».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» необходимых теоретических и практических знаний в сфере экономики с тем, чтобы на основе этого студент был способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов универсальной компетенции **УК-9**.

В ходе изучения дисциплины «Основы экономической и финансовой культуры» решаются следующие задачи:

- способность формулировать базовые принципы функционирования экономики; оценивать цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики
- способность применять методы личного финансового планирования для достижения поставленных экономических целей;
- способность грамотно использовать финансовые инструменты для управления личными финансами и контролировать собственные экономические и финансовые риски.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать сущность базовых экономических и финансовых понятий;

- базовые экономические инструменты, необходимые для управления личными финансами
- финансовые инструменты для управления личными финансами

Уметь - адаптировать основные экономические и финансовые знания к различным областям жизнедеятельности

- применять методы личного финансового планирования для достижения поставленных целей
- контролировать собственные экономические и финансовые риски.

Владеть - основами экономического и финансового мышления

- навыками принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий в различных областях жизнедеятельности
- навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами и контроля над собственными экономическими и финансовыми рисками.

4.Содержание учебной дисциплины.

Экономическая организация общества. Проблема эффективности экономики и благосостояния. Макроэкономические результаты и функциональные формы общественного развития. Воспроизводство населения и рынок труда. Инфляция и безработица. Основы теории потребительского поведения. Управление личным и семейным бюджетом. Разумное потребление благ и кредитных ресурсов. Банковское обслуживание. Мошенничество на финансовых рынках.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы эффективных коммуникаций»

4. Содержание учебной дисциплины.

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) для построения эффективных коммуникаций как основы управленческой деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций: **УК-4.**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы коммуникационного процесса
- основы коммуникационного процесса в контексте цифровизации и развития информационного общества

Уметь:

- анализировать коммуникационные процессы и разрабатывать предложения по повышению их эффективности
- устанавливать контакт и выстраивать стратегию эффективного взаимодействия с партнером и аудиторией с использованием современных информационно-коммуникационных средств

Владеть:

- навыками осуществления межличностных и групповых коммуникаций в учебной и профессиональной деятельности
- навыками выстраивания эффективной деловой коммуникации, в том числе с использованием интерактивных мультимедийных средств, Интернет-платформ, социальных сетей и т.д.

4. Содержание учебной дисциплины.

Основы процесса коммуникации. Отечественный и зарубежный опыт применения эффективных инструментов коммуникации. Трансформация методов коммуникаций в информационном обществе. Структура делового общения. Этика делового общения. Методика и тактика проведения делового взаимодействия. Аргументация и контраргументация. Философия убеждения. Манипуляции и техники противодействия. Интерактивные мультимедийные средства коммуникации. Новые технологии представления информации: инфографика, таймлайн, интеллект-карты, сторителлинг. Социальные сети как средство эффективной коммуникации.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Политология»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование у студентов адекватных современным условиям представлений о политике как значимой области общественных отношений, важного вида деятельности социальных факторов; выработка позитивного отношения к политике, повышение уровня политической культуры обучаемых в условиях цифровой трансформации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов универсальной компетенции **УК-5**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: специфику политического устройства Российской Федерации и зарубежных стран; механизмы взаимодействия государственных институтов с институтами гражданского общества, содержание основных политических процессов в условиях цифровой трансформации.

Уметь: выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, понимать их роль и функции при решении социальных задач в контексте личностного вклада в общественно-политическую жизнь; формировать осознанные, рациональные политические предпочтения.

Владеть: основами политического мышления; навыками оценки значения и роли политических институтов в жизни общества, места России в мировой политической системе в условиях цифровой трансформации.

4. Содержание учебной дисциплины

Политология как научная и учебная дисциплина. Политическая власть. Политическая система. Политические режимы. Политические партии и партийные системы. Технологии проведения выборов в цифровой среде. Политическая идеология. Современная политическая культура в условиях цифровой трансформации. Политические элиты и лидерство в условиях цифровой трансформации. Современные международные отношения и мировая политика.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Практикум по цифровым технологиям»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» навыки анализа предметной области в терминах цифровых технологий, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе персональных компьютеров с привлечением различных программных средств, в том числе с элементами искусственного интеллекта.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на

формирование компонентов универсальной компетенции **УК-1**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать офисные технологии и специальное программное обеспечение для решения прикладных задач.

Уметь

-использовать существующие пакеты прикладных программ для решения поставленных задач профессиональной деятельности;

-использовать инструменты с элементами искусственного интеллекта для решения поставленных задач

Владеть

-навыками работы с прикладными программными средствами;

-навыками работы с инструментами, содержащими элементы искусственного интеллекта.

4.Содержание учебной дисциплины. Курс имеет ярко выраженную практическую направленность и ориентирован на формирование навыков с современными программными средствами. Она является базовой для всех курсов, использующих автоматизированные методы анализа и расчетов, и так или иначе использующих компьютерную технику, в результате освоения которых обучающиеся должны приобрести навыки анализа предметной области в терминах информационных технологий, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология и этика делового общения»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему применять основные принципы этики и психологии делового общения при работе в команде, при организации социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе межкультурного взаимодействия.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: **ПК-1**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать типы и стратегии взаимодействия в профессиональном общении; сущность стратегии сотрудничества;

знать сущность, особенности и типологию конфликтов; стратегии разрешения конфликтов; принципы бесконфликтного поведения в коллективе;

знать основные категории, принципы, нормы этики профессионального общения; знать особенности этики этикета делового общения в разных странах;

уметь определять свою роль, применять стратегию сотрудничества при организации разных видов делового общения;

уметь применять принципы бесконфликтного поведения в коллективе; разрешать конфликты; применять технологии разрешения конфликтов;

уметь анализировать ситуации общения на соответствие принципам профессиональной этики;

уметь взаимодействовать с представителями разных культур, учитывая особенности этики и этикета делового общения;

владеть методами бесконфликтного взаимодействия с коллегами в коллективе;

основными приемами психологической саморегуляции;

владеть навыками анализа ситуаций общения на соответствие принципам профессиональной этики;

владеть навыками этичного межкультурного делового взаимодействия.

4. Содержание учебной дисциплины.

Основные категории и понятия психологии общения. Структура общения. Социально-психологические закономерности деловых коммуникаций. Типы и стратегии взаимодействия в профессиональном общении, сущность стратегии сотрудничества. Основы психологии малых групп; межгрупповых отношений и взаимодействий. Социально-психологические процессы развития группы.

Сущность, особенности и типология конфликтов. Стратегии разрешения конфликтов. Принципы бесконфликтного поведения в коллективе.

Понятие и происхождение этики как науки и явления духовной культуры. Происхождение и сущность профессиональной этики. Принципы этики современного бизнеса. Понятие «корпоративная этика». Профессиональные и корпоративные этические кодексы. Этика специалиста сервиса. Этикет как социальное явление. Принципы и требования современного этикета. Деловой этикет. Культура устной речи в деловом общении. Формулы речевого этикета. Этикет делового телефонного разговора. Кинесика и такесика как средства делового общения. Культура письменной речи и административный речевой этикет. Этикет в сети Интернет. Этикет деловых переговоров. Культура делового спора. Этикет деловых мероприятий. Этикет костюма делового человека. Внешний облик делового человека. Имидж. Этические нормы организации предметно-пространственной среды

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык и деловое общение»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательного процесса учебного плана по направлению подготовки бакалавриата 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины - формирование у будущих бакалавров» высокого уровня речевой культуры, развитие их коммуникативных способностей и расширение общегуманитарного кругозора. В ходе изучения курса студенты приобретают знания об основных понятиях теории речевой коммуникации, о структуре национального языка и функциональных стилях литературного языка, о нормах современного русского литературного языка и речевом этикете, в том числе, с применением цифровых технологий.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование универсальной компетенции **УК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: нормы современного русского литературного языка; особенности устной и письменной речи, в том числе способы поиска необходимой информации на русском языке при использовании информационно-коммуникационных технологий; характерные особенности официально-делового стиля, общие правила деловой корреспонденции (структурные элементы, языковые нормы), в том числе в цифровой сфере; национально-культурную специфику русского делового письма; основы коммуникационного процесса в контексте цифровизации и развития информационного общества; функциональные стили русского языка, сферу их употребления, основные стилевые черты и языковые особенности.

Уметь: логично, точно выражать свои мысли в письменной и устной форме; использовать нормы научного стиля русского языка в учебно-исследовательской работе и в профессиональной деятельности; уметь пользоваться электронной базой словарей; вести

деловую переписку на русском языке, в том числе в цифровой среде; выстраивать деловую коммуникацию с учетом этических норм, формулировать убедительную аргументацию, анализировать коммуникационные процессы и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; оптимально использовать лингвистические средства русского языка при устном и письменном общении в типичных для профессиональной деятельности ситуациях использовать лексические средства в речи.

Владеть: базовыми умениями и навыками использования русского в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения, в том числе в цифровой среде; цифровыми инструментами и технологиями для осуществления коммуникации на русском языке и получения информации из интернет-ресурсов; навыками оформления деловой документации; навыками ведения деловой беседы; навыками эффективной аргументации с учетом социокультурных различий; цифровыми инструментами и технологиями для осуществления коммуникации на русском языке и получения информации из интернет-ресурсов; навыками выстраивания эффективной деловой коммуникации, в том числе с использованием интерактивных мультимедийных средств, Интернет-платформ, социальных сетей и т.д.

4. Содержание учебной дисциплины

Русский язык в современном мире. Понятие о культуре речи. Общая характеристика культуры речи. Общение как одна из главных потребностей человека. Орфоэпические и акцентологические нормы. Графика и орфография. Морфологические нормы. Лексические нормы. Синтаксические нормы.

Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль, его особенности и жанровое разнообразие. Лексические и грамматические особенности официально-делового стиля. Письменные формы деловой речи. Устные формы деловой речи. Научный стиль. Публицистический стиль. Художественный стиль. Разговорный стиль.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Современные аспекты противодействия коррупции»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Блок 1.Ч.11) учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» Профиль «Гостиничная деятельность».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» Профиль «Гостиничная деятельность» знания о ключевых понятиях коррупции, таких как коррупционное преступление, уголовная ответственность за коррупционные преступления, наказание за коррупционные преступления, отдельных групп коррупционных преступлений, видов и признаков конкретных коррупционных преступлений, их систему, взаимосвязь, различия, правила квалификации и т.п., а также те наказания, которые предусмотрены законом за каждый вид преступления.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-10.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: природу коррупции как социально-правового разрушающего общества явления, причины условия и факторы коррупции; сущность коррупции как социально – правового явления;

Уметь: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону; выявлять, давать правовую оценку коррупционному поведению, нести

ответственность за последствия своего поведения, в том числе коррупционного и содействует пресечению коррупционного поведения; аргументировать, формулировать и критически оценивать варианты управленческих решений, обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально экономических последствий противодействия коррупции. Владеть: навыками применения полученных знаний для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению, владеет методикой самостоятельного изучения и анализ мер (способов) способных осуществлять предупреждение правонарушений в коррупционной сфере в процессе применения законодательства.

4. Содержание учебной дисциплины.

Понятие и значение коррупционных правонарушений. Понятие коррупции, история развития и роль коррупции в России. Предмет, объекты и метод анализа антикоррупционного законодательства. Основные задачи анализа антикоррупционного законодательства. Понятие и состав коррупционных преступлений. Криминологическая характеристика коррупционной преступности. Цель и задачи выявления коррупционных преступлений. Цель, задачи анализа. Объекты анализа. Источники информации. Борьба с коррупционной преступностью: комплексный подход к решению проблемы. Борьба с коррупцией в зарубежных странах.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Социология»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины –сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» на основе методологических положений, а также общетеоретических выводов социологии и политологии раскрыть содержание специфических понятий и подходов, используемых мировой наукой в изучении социально-политического взаимодействия и реализации роли индивида в команде для восприятия межкультурного разнообразия общества в обществе.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов универсальной компетенции **УК-5**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать основные методологические положения социологии как науки, социокультурные особенности различных социальных групп; основные формы взаимодействия с другими людьми

Уметь находить и использовать информацию о социокультурных особенностях различных социальных групп необходимую для успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Владеть навыками конструктивного взаимодействия с различными социальными группами с учетом их социокультурных особенностей необходимыми для успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; навыками проведения конкретного социологического исследования в том числе с использованием цифровых технологий

4.Содержание учебной дисциплины. Социология как наука. Становление и эволюция социологической мысли. Общество как объект изучения в социологии и его структура. Социология личности. Социальные организации. Социальные институты. Социальная стратификация и ее типы. Этносоциология. Социальные изменения и

глобализация. Основы прикладной социологии.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Цифровые технологии и основы искусственного интеллекта»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – освоение будущими бакалаврами по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» основ современных цифровых технологий, тенденций их развития, обучить студентов применению современных технологий, в том числе с элементами искусственного интеллекта, в профессиональной деятельности

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов универсальной компетенции **УК-1**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; базовые понятия интеллектуальных систем и основные технологии искусственного интеллекта, применяемые для решения поставленных задач

Уметь: работать с программными средствами (ПС) общего назначения; выбрать способ представления знаний и метод логического вывода в интеллектуальных системах для решения типовых задач.

Владеть: навыками поиска информации для работы с инструментами искусственного интеллекта, входящими в состав программных средств общего назначения

4. Содержание учебной дисциплины.

Курс имеет ярко выраженную практическую направленность и ориентирован на формирование навыков работы с современными программными средствами. Она является базовой для всех курсов, использующих цифровые технологии, в результате освоения которых обучающиеся должны приобрести навыки анализа предметной области в терминах информационных технологий, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технология и организация экскурсионных услуг»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – формирование теоретической, методической и практической компетентности студентов гуманитарного факультета в области экскурсионной деятельности и умения прогнозировать развитие данной отрасли услуг как особого вида социальных коммуникаций.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов профессиональной компетенции **ПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать технологии подготовки и проведения программ для различных целевых групп

Уметь использовать современные технологии и технику; особые методические приемы подготовки и проведения программ с учетом целевой группы;

Владеть современными технологиями подготовки и проведения программ (изучение и подбор материала, выбор методов и приемов подготовки и проведения комплекта необходимой документации и т.д.) для различных целевых групп потребителей.

4. Содержание учебной дисциплины. История развития и становления экскурсионного дела. Экскурсия, ее сущность. Классификация экскурсий. Технология подготовки новой экскурсии. Технология проведения экскурсии. Профессиональное мастерство экскурсовода.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы анимационной деятельности»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов профессиональной компетенции **ПК-4**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать технологии подготовки и проведения программ для различных целевых групп

Уметь использовать современные технологии и технику; особые методические приемы подготовки и проведения программ с учетом целевой группы;

Владеть современными технологиями подготовки и проведения программ (изучение и подбор материала, выбор методов и приемов подготовки и проведения комплекта необходимой документации и т.д.) для различных целевых групп потребителей.

4.Содержание учебной дисциплины. История массовых празднеств и зрелищ. Русская народная культура как основа анимационного сервиса. Сущность анимации на предприятиях гостиничного хозяйства. Основы режиссерского искусства. Драматургия анимационных программ. Режиссура анимационных культурно-досуговых туристских программ.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Корпоративная культура гостиничного предприятия»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – исследовать сущность и особенности корпоративной культуры предприятия как инструмента менеджмента, выявить его специфику и технологии формирования и развития корпоративной культуры гостиничного предприятия.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции **ПК-1**

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать принципы управления подразделениями гостиничного предприятия

Уметь определять реальные и перспективные цели и задачи управления структурными подразделениями гостиничного предприятия; определять цели и задачи

формирования корпоративной приверженности и лояльности работников структурных подразделений гостиничного предприятия

Владеть технологией стратегического планирования развития корпоративной культуры гостиничного предприятия.

4. Содержание учебной дисциплины. Подходы к изучению корпоративной культуры. Модели корпоративной культуры. Корпоративная культура как инструмент менеджмента предприятия. **Концепция корпоративной культуры гостиничного предприятия.** Корпоративная культура современных предприятий гостиничного хозяйства. Уровни корпоративной культуры. Технология формирования и развития корпоративной культуры гостиничного предприятия.

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление персоналом организации»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к группе дисциплин по выбору учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело»

2. Цель изучения учебной дисциплины – обобщить опыт науки и практики управления персоналом и оказать помощь студентам в получении систематизированных знаний по следующим направлениям: система управления персоналом, ее сущность, цели и задачи; кадровая политика предприятия; кадровое планирование, формирование и развитие персонала; основы управления трудовым коллективом.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование компонентов профессиональной компетенции **ПК-1**.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать принципы управления подразделениями гостиничного предприятия

Уметь определять реальные и перспективные цели и задачи управления структурными подразделениями гостиничного предприятия; определять цели и задачи формирования корпоративной приверженности и лояльности работников структурных подразделений гостиничного предприятия

Владеть технологией стратегического планирования развития корпоративной культуры гостиничного предприятия.

4. Содержание учебной дисциплины. Основные понятия. Эволюция и современные тенденции кадрового менеджмента. Философия и концепция управления трудовыми ресурсами. Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления в системе управления предприятием. Принципы управления персоналом. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом. Кадровое информационно-техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом. Анализ кадрового потенциала. Перемещения, работа с кадровым резервом. Планирование деловой карьеры. Подбор персонала и профориентация. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Конфликты в коллективе

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технология эффективного трудоустройства»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к факультативным дисциплинам учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» систему социально — психологических знаний, необходимых для успешной реализации трудоустройства. Получение опыта применения этих знаний и навыков при решении личностных и профессиональных задач.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать закономерности и тенденции изменения рынка профессионально-кадровых ресурсов, профессионально-важные качества личности, способствующие профессиональной карьере;

Уметь выстраивать траекторию профессионального развития, продвигать себя на рынке труда;

Владеть навыком само презентации в устной и письменной формах.

4. Содержание учебной дисциплины.

Рынок труда и его категории. Технологии поиска работы. Основные источники информации о работе. Современные подходы к составлению резюме. Этикет телефонного общения при трудоустройстве. Как успешно пройти собеседование. Правовые аспекты трудоустройства молодых специалистов.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы права»**

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к факультативным дисциплинам учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель и задачи изучения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами основных юридических категорий и понятий, а также важнейших норм права, сложившихся в отечественном правосознании и сформулированных в современном российском законодательстве.

Задачами дисциплины являются изучение понятия и особенностей права как специфического регулятора общественных отношений, знакомство с источниками права, выработка представлений об основных формах и методах реализации права, а также способах защиты субъективных прав и свобод, умение ориентироваться в отраслях современного российского права, уяснение соотношения российского и международного права.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческих решений

Уметь: анализировать многообразие действующих нормативно-правовых актов посредством изучения современного законодательства; обосновывать различные правовые явления

Владеть: навыками практического применения теоретической правовой базы в рамках осуществления профессиональной деятельности

4. Содержание дисциплины:

Основы теории государства и права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы уголовного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы семейного права. Основы международного права. Основы экологического права. Основы гражданского и арбитражного процесса.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы предпринимательства»

1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к факультативным дисциплинам учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело».

2. Цель изучения учебной дисциплины - сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему подготовить и начать свое дело, построить взаимоотношения предпринимателя с хозяйствующими партнерами.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы предпринимательства, законодательные и нормативные акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации и иностранных государств.

Уметь:

- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Владеть:

- навыком выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. навыками поиска новых идей для развития бизнеса.

4. Содержание учебной дисциплины

Понятие, сущность и функции предпринимательской деятельности. Экономическая характеристика предпринимательства. Типология предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность малого бизнеса в России. Разработка бизнес-идей. Создание собственного дела. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей. Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской организации. Условия осуществления предпринимательской деятельности. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности предпринимательской организации.