

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место учебной практики в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.У.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Цель изучения учебной практики – закрепление, расширение и углубление полученных магистрантом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по специальным дисциплинам магистерской программы; приобретение практических навыков педагогической деятельности; формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

3. Требования к результатам освоения содержания практики.

В соответствии с ФГОС ВО учебная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-1; ОК-2; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-13, ПК-15.

В результате прохождения учебной практики магистрант должен:
уметь:

- применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе обучения; использовать юридический понятийный аппарат и применять положения наук для решения возникающих задач, постановки новых научных целей и осуществления научной деятельности; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки в профессиональной сфере деятельности; оперировать понятиями и категориями в сфере организации и проведения педагогической деятельности; определять проблемы и цели педагогической деятельности; обобщать педагогический опыт; сопоставлять итоги с первоначальными данными; оформлять результаты научно-педагогических исследований, внедрять результаты исследований в практику работы.

владеть навыками:

- самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем; навыками научно-исследовательской деятельности, постановки и решения научных и культурных задач, навыками

межкультурной коммуникации; методами и приемами анализа правовых явлений и процессов с помощью методов и методик правовых наук; работы с правовыми источниками (актами), учебной и учебно-методической литературой; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; преподавания юридических дисциплин на высоком качественном уровне.

4. Содержание учебной практики.

Учебная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:
 - назначение руководителя практики;
 - утверждение плана прохождения практики;
 - утверждение структуры отчета.
2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:
 - сбор материалов;
 - обработка информации;
 - проведение анализа юридических документов.
3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:
 - написание отчета о практике и его оформление;
 - защита отчета.

Данный раздел учебной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Учебная практика проводится как на кафедре гражданского права юридического факультета УВО «Университет управления «ТИСБИ», во временных исследовательских группах и научных подразделениях, созданных на базе юридического факультета, так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, соответствующие целям и содержанию практики.

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место производственной практики в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.П.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Цель изучения производственной практики – совершенствование полученных общекультурных и профессиональных компетенций по профилю подготовки; проверка готовности магистрантов самостоятельно выполнять соответствующие профессиональные функции.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики.

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурной (ОК) и профессиональной (ПК) компетенций: ОК-1; ОК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10.

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

уметь:

- использовать понятийный аппарат и применять положения юридических наук для решения возникающих задач, постановки новых научных целей и осуществления научной деятельности; использовать понятийный аппарат и применять положения юридических наук для решения возникающих задач в сфере профессиональной деятельности; использовать коммуникативные навыки, исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; анализировать и обобщать правовую информацию; выявлять новеллы действующего законодательства; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

владеть навыками:

- обобщения и анализа правоприменительной практики; решения правовых коллизий; организации коллективной работы; официального и неофициального, в том числе доктринального толкования нормативно-правовых актов; единообразного применения нормативно-правовых актов; постановки цели; выбора и обоснования критериев эффективности и возможных последствий принимаемых решений; доведения решения до исполнителей; контроля исполнения принятых решений; антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов; выявления и оценки коррупционного поведения; противодействия коррупционному поведению

4. Содержание производственной практики.

Производственная практика состоит из следующих разделов:

2. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;
- утверждение структуры отчета.

2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;
- обработка информации;
- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;
- защита отчета.

Данный раздел производственной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Место проведения производственной практики - органы государственной власти и хозяйствующие субъекты различных форм собственности, с которыми имеются соответствующие соглашения о проведении практик по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и юридическая клиника УВО «Университет управления «ТИСБИ».

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Профиль: «Защита прав граждан и бизнеса»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место производственной практики в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.Н.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Целью научно-исследовательской работы магистранта (НИРМ) является приобретение магистрантами необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих проводить самостоятельно научно-исследовательскую работу, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации, а также дальнейшая самостоятельная научно-исследовательская деятельность в выбранном научном направлении.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики.

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурной (ОК) и профессиональной (ПК) компетенций: ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-11, ПК-14.

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

Знать:

- основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня; основные правила, понятия и категории русского и иностранного языков; понятие, признаки и основные этапы осуществления исследовательской деятельности; структурные компоненты теоретического и прикладного исследования; правила разработки нормативно-правовых актов, основы юридической техники; методологические правила, принципы научного познания объекта и предмета правовой науки, знать методы организации и проведения педагогических исследований.

Уметь:

- развивать познавательную (когнитивную) активность: способность к абстрагированию, наблюдательность, проницательность, интуицию, прогностичность мышления, обучаемость, работоспособность и др.; обосновывать актуальность темы исследования, цели, задачи, объект и предмет исследования, проводить теоретические и эмпирические исследования по выбранной теме; разрабатывать нормативно-правовые акты, необходимые для защиты прав граждан и бизнеса; исследовать общие закономерности функционирования и развития права и специальные

закономерности в отдельной отрасли права; определять объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин.

Владеть навыками:

быстрой актуализации правовой информации, повышения уровня правовой культуры, правильного и уместного использования грамматических конструкций научного стиля речи на русском и иностранном языках, оформления результатов проведенного исследования (составление доклада, написание статьи, курсовой, отчета, дипломной работы) и представления результатов научных исследований (защита диплома, выступление на конференции), нормотворческой деятельности, исследования оригинального эмпирического материала, позволяющего обеспечить доказательственную основу теоретическим положениям и обнаружить пробелы правовой науки, проведения прикладных педагогических исследований и разработок

4. Содержание и организация НИР

Общее руководство и контроль проведения НИР осуществляют руководители магистерской программы «Защита прав граждан и бизнеса». Непосредственное (индивидуальное) руководство отдельными этапами НИР осуществляет научный руководитель магистранта.

Кафедра, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования в той или иной научной сфере, связанной с профилем магистерской программы «Защита прав граждан и бизнеса»;
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

Руководитель магистерской программы:

- утверждает индивидуальный план НИР;
- контролирует сроки проведения НИР;
- может запрашивать промежуточные отчеты о проведении НИР (соответственно этапам ее проведения);
- утверждает отчет о НИР;
- осуществляет непосредственное руководство отдельными этапами НИР;
- осуществляет иные функции по руководству и организации НИР.

Научный руководитель магистранта:

- оказывает методическую помощь магистранту при составлении индивидуального плана НИР;

- оказывает содействие магистранту на всех этапах проведения НИР;
- контролирует соблюдение магистрантом сроков проведения НИР;
- осуществляет непосредственное руководство отдельными этапами НИР;

- утверждает отчет о НИР;

- осуществляет иные функции по руководству НИР.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован, дополнен в зависимости от специфики магистерской программы и утвержден на заседании Ученого совета УВО «Университет управления «ТИСБИ».

Подробное содержание каждого вида НИР в семестре раскрывается в программе дисциплины, по которой проводится данный вид НИР.

Магистрантам может быть предложено на выбор выполнение НИР по нескольким дисциплинам учебного плана.

Научно-исследовательская работа магистранта выполняется в конкретных формах в зависимости от профиля магистерской программы, тематики научных исследований, и включает в себя следующие этапы:

1. Научно-исследовательская работа магистранта в семестре.

2. Научно-исследовательский семинар.

3. Подготовка выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

Декан факультета, руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской работы магистрантов по согласованию с магистрантами могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для обучающихся магистратуры является добровольным.