



II. План учебного процесса

Код	Наименование дисциплин	Формы итогового контроля			Количество часов					Практика	Распределение по курсам и семестрам					
		Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Всего	Всего ЗЕТ	Аудиторные занятия		СРС		I курс		II курс			
							Лекции	Семинары, практич. занятия	по учебной дисциплине		по промежуточной аттестации	недельная	1	2	3	4
Блок 1	Дисциплины (модули)				2160	60	195	535	1250	180		19	22	15		
Блок 1.	Обязательная часть				648	18	55	145	358	90		8	5	2		
Блок 1.01	Корпоративные информационные системы		1		72	2	15	15	42			2				
Блок 1.02	Управленческая экономика		1		72	2	15	15	42			2				
Блок 1.03	Психология и социология управления персоналом		1		72	2		30	42			2				
Блок 1.04	Теория организации и организационное проектирование	1			108	3	15	15	60	18		2				
Блок 1.05	Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом		2		72	2	10	10	52				2			
Блок 1.06	Разработка стратегии управления персоналом	2		2	108	3		30	24	54			3			
Блок 1.07	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом	3			144	4		30	96	18				2		
Блок 1.	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				1512	42	140	390	892	90		11	17	13		
Блок 1.01	Методика научных исследований		1		72	2	15	15	42			2				
Блок 1.02	Управление проектами		1		72	2	15	15	42			2				
Блок 1.03	Системы интеллектуального анализа данных		1		72	2		15	57			1				
Блок 1.04	Профессиональный иностранный язык		2		72	2		50	22			2	2			
Блок 1.05	Современные коммуникативные технологии		2		72	2		20	52				2			
Блок 1.06	Межкультурные коммуникации		2		72	2	10	10	52				2			
Блок 1.07	Персональный менеджмент		2		72	2	10	10	52				2			
Блок 1.08	Управление командой		3		72	2		30	42					2		
Блок 1.01	Управление персоналом в организации				936	26	90	225	531	90						
Блок 1.01.01	Кадровая политика и кадровое планирование		1		72	2	15	15	42			2				
Блок 1.01.02	Социальная политика организации		1		72	2	15	15	42			2				
Блок 1.01.03	Технологии управления развитием персонала		2		72	2		30	42				3			
Блок 1.01.04	Система мотивации и стимулирования персонала		3		72	2	15	15	42					2		
Блок 1.01.05	Организация и гуманизация труда		3		108	3	15	15	78					2		
Блок 1.01.06	Управление организационной культурой		3		72	2		15	57					1		
Блок 1.01.07	Документационное обеспечение управления персоналом организации	3			108	3		30	60	18				2		
Блок 1.01.08	Кадровый аудит и контролинг	3		3	108	3	15	15	24	54				2		

Обозначения КТ: * - альтернативная, " - переаттестовываемая, ` - практика, ^ - особая оценочная шкала

Заведующий кафедрой менеджмента и предпринимательства:

Начальник учебной части:

Декан факультета управления:

Проректор по заочному обучению:

Ведущий специалист управления качеством:

 **Хамидуллин Фарид Фильзович**
 **Уткина Нина Александровна**
 **Уткина Евгения Игоревна**
 **Зарипова Махым Джумакулыевна**
 **Першагина Ирина Александровна**