

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ АДАптиРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(ознакомительной практики)

Направление подготовки: 43.03.02 «Туризм»

1. Место в структуре АПОП

Данный раздел относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

2. **Цель практики** – ознакомление с основными видами и направлениями работ в сфере туризма, а также получения первичных профессиональных умений и навыков.

К основным задачам учебной практики относят:

1) формирование у студентов представления об основных направлениях работы в сфере туризма;

2) приобретение навыков общения с клиентами и гостями;

3) приобретение опыта работы в коллективе.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков и формирование компонентов компетенций:

Универсальные: *УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10*

Общепрофессиональные: *ОПК-1; ОПК-3*

Ожидаемые результаты:

После прохождения учебной практики студенты должны **знать**:

- виды туристских услуг, в том числе ориентированные на межкультурное многообразие общества.

После прохождения учебной практики студенты должны **уметь**:

– определять и ранжировать информацию об объектах туристской деятельности;

– определять свою роль в команде в процессе ознакомления с туристскими объектами;

– грамотно выстраивать устную речь с коллективом и гостями в процессе ознакомления с объектами туристской деятельности;

– видеть требования современного рынка труда в сфере туризма и стремиться им соответствовать;

– расставлять приоритеты при планировании рабочего и свободного времени с учетом сочетания физической и умственной нагрузки;

– ориентироваться в разнообразии программных продуктов для организации профессиональной туристской деятельности;

После прохождения учебной практики студенты должны **владеть**:

– навыками ведения конструктивного диалога с коллегами и гостями туристских объектов;

– навыками определения критериев качества туристских услуг;

– навыками выявления опасных и вредных факторов, влияющих на уровень безопасности организации туристских услуг

4. Содержание учебной практики

Учебная практика состоит из следующих этапов:

1. **Подготовительный этап:** участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по технике безопасности; знакомство с руководителем практики; получение краткой информации об объектах всех этапов практики, получение задания на практику, ознакомление с программой практики.

2. **Экскурсионный этап:** Общее знакомство со сферой туризма города Казани и Республики Татарстан; беседа с руководителем практики; выявление специфики деятельности предприятий сферы туризма города, основных направлений их деятельности.

3. **Этап ознакомления с деятельностью и спецификой туристской индустрии города Казани:** составление графика индивидуальной работы; определение совместно с

руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий; беседы с руководителем практики, определение должностных обязанностей, плана и графика работы; изучение правовой базы; беседа об особенностях работы туристских предприятий.

4. Основной этап - самостоятельная работа: изучение информационных материалов (структура туристской индустрии города: работа муниципальных и республиканских органов управления туризмом, туристский информационный центр г.Казани, центр развития туризма РТ, экскурсионные бюро, объекты общественного питания, средства размещения, достопримечательности, объекты культурно-досуговой деятельности, музеи и т.д.), проведение социологического исследования для составления портрета туриста, работа с туристами города (предоставление информации о городе, его достопримечательностях, средствах размещения и сервисах).

5. Заключительный этап: обобщение полученных на практике результатов, завершение оформления дневника и отчета по практике.

Студенту необходимо раскрыть все разделы, предусмотренные структурой и содержанием учебной практики и показать собственную оценку состояния предприятия гостиничного хозяйства (его службы, подразделения). Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. По окончании учебной практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике по учебной практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад и отчет.

Местом проведения учебной практики является АНО «Ассамблея туристских волонтеров Республики Татарстан» (Соглашение о сотрудничестве между Государственным комитетом РТ по туризму, АНО «Ассамблея туристских волонтеров РТ и УВО «Университет управления «ТИСБИ»).

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ АДАптиРОВАННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (сервисной практики)

Направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

1. Место в структуре АПОП

Данный раздел относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

2. Цель практики – приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление теоретических знаний по пройденным курсам, выполнение индивидуального задания по практике и сбор материалов для написания курсовой работы бакалавра.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование компонентов следующих общепрофессиональных компетенций:

Универсальные: УК-3, УК-4, УК-5

Общепрофессиональные: *ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4*

Профессиональные: *ПК-3; ПК-6*

Ожидаемые результаты:

В результате прохождения производственной практики студент должен:

уметь:

- соизмерять свои действия при оказании туристских и экскурсионных услуг с интересами других участников коллектива;
- выстраивать с гостями коммуникации на татарском языке в процессе оказания туристских и экскурсионных услуг;
- находить индивидуальный подход к клиентам, учитывая межкультурные нормы коммуникации;
- недискриминационно взаимодействовать с клиентами туристских услуг;
- находить необходимые программные продукты для организации туристских услуг;
- организовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием технологических новаций;
- использовать техники продаж при предоставлении туристского продукта и отдельных туристских услуг;
- информировать потребителей о содержании и механизмах предоставления предлагаемых туристских услуг, в том числе экскурсионных.

владеть:

- навыками использования различных стилей общения с коллегами и гостями в процессе оказания туристских и экскурсионных услуг;
- навыками публичного выступления и выстраивания речи с учетом специфики аудитории в процессе оказания туристских и экскурсионных услуг;
- навыками построения конструктивного диалога с гостями в процессе оказания туристских услуг;
- навыками пользования специализированными программными продуктами при оказании туристских и экскурсионных услуг;
- навыками оказания туристских и экскурсионных услуг в соответствии с международными и национальными стандартами;
- инструментами продаж при оказании туристских услуг;
- навыками организации дополнительных продаж при предоставлении туристских услуг;
- навыками убеждения при презентации туристского продукта.

Результаты достигаются путем выполнения функций сотрудников туристских объектов в организациях различных форм собственности.

Основные навыки могут быть использованы в написании курсовой работы и в практической деятельности.

4. Содержание производственной практики

Производственная практика состоит из следующих этапов:

Подготовительный этап: участие в установочной конференции; знакомство с руководителем практики; получение информации об объекте практики; ознакомление с программой практики; совместно с групповым руководителем составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных сроков; разработка структурно-функциональной модели собственной деятельности в качестве специалиста сферы туристского обслуживания, раскрытие содержания каждого компонента модели и отражение в отчете.

Основной этап:

1. Ознакомление с основными направлениями деятельности туристского предприятия (базы практики).

Выявить и отразить в отчете структуру и содержание деятельности туристского учреждения (предприятия): описать должностные обязанности, особенности условий работы персонала, перечислить документы, регламентирующие его деятельность; составить паспорт учреждения или его подразделения; проанализировать методы и приемы работы; изучить и проанализировать работу сотрудников учреждения или его подразделения; изучить и

2. Самостоятельная деятельность (работа). Анализ работы туристского объекта или в рамках тематики курсовой работы.

Помощь в оказании услуг специалисту в организационных, управленческих видах деятельности; участие в работе туристского объекта (выполнение конкретных поручений); изучение технологических особенностей работы на объекте; исследование проблем в соответствии с темой курсовой работы; исследование возможностей и поиск путей оптимизации работы в соответствии с темой курсовой работы; разработка практических рекомендаций по улучшению работы в соответствии с темой курсовой работы;

Заключительный этап. Анализ и обобщение знаний и опыта работы специалиста туристской индустрии. Обобщенная рефлексия итогов практики. Обобщение и систематизация полученных результатов. Подготовка итоговых отчетных документов. Подготовка выступления на итоговой конференции.

Студенту необходимо раскрыть все разделы, предусмотренные структурой и содержанием производственной практики и показать собственную оценку состояния туристского предприятия (его службы/подразделения). Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. По окончании производственной практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике по производственной практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад и отчет.

Промежуточная аттестация. По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции.

Местом проведения производственной практики могут являться структурные подразделения университета, организации и предприятия туристской индустрии (экскурсионные бюро, турагентства, государственные органы управления туризмом, туристский информационный центр, отделы туризма районов РТ), с которыми Университетом управления «ТИСБИ» заключены долгосрочные и краткосрочные договора.

При выборе баз практики должны быть учтены следующие критерии:

– база практики соответствует основным требованиям, предъявляемым к туристским предприятиям;

– коллектив предприятия обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;

- практика студентов реализуется в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах;
- на туристском предприятии имеется достаточная материально-техническая база для эффективной работы студентов во время практики;
- сотрудники туристского предприятия используют в своей работе современные инновационные технологии.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ АДАптиРОВАННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (проектно-технологической практики)

Направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

1. Место в структуре АПОП

Данный раздел относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

2. Цель практики – приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление теоретических знаний по пройденным курсам, выполнение индивидуального задания по практике и сбор материалов для написания курсовой работы бакалавра.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика (проектно-технологическая практика) направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование компонентов следующих компетенций:

Универсальные: *УК-2*

Общепрофессиональные: *ОПК-4, ОПК-6, ОПК-8*

Профессиональные: *ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5*

В результате прохождения практики студент должен:

уметь:

- планировать процесс разработки туристических услуг с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
- выполнять задачи по разработке туристических маршрутов и проектированию туристских услуг;
- использовать результаты маркетинговых исследований при проектировании экскурсионных маршрутов;
- формулировать идею проекта в сфере туризма;
- применять инструменты анализа эффективности туристского проекта;
- проектировать туристский продукт, используя современные информационно-коммуникативные технологии;
- прогнозировать эффективность каналов продвижения планируемого туристского продукта;
- применять данные анализа рыночного спроса при проектировании туристских услуг;
- использовать клиентоориентированный подход при проектировании туристских услуг;

владеть:

- навыком использования действующих правовых норм в туристской сфере в ходе решения поставленных на практике задач;
- навыками постановки задач и их корректировки с целью осуществления проектирования и реализации проектов в туристской деятельности;
- методикой применения российского, международного законодательства и правоприменительной практики при проектировании туристских услуг;
- инструментами оформления проекта и его презентации;
- технологиями эффективной реализации туристского проекта;
- навыками оценки экономической эффективности туристского проекта;
- навыками выявления индивидуальных потребностей туристов.

4. Содержание практики

Производственная практика состоит из следующих этапов:

Подготовительный этап: участие в установочной конференции; получение индивидуального задания от руководителя практики; составление рабочего графика (с указанием тем и участков работы); информационный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности в период практики, ознакомление с правилами внутреннего распорядка в организации

Основной этап:

1. Технологии разработки туристских продуктов (услуг) на предприятии по видам деятельности (туроператорской, турагентской, экскурсионной, санаторно-курортной др.)

Студенту необходимо:

- изучить специфику туристского пространства региона;
- выбрать технологии и разработать туристский продукт;
- произвести технико-экономическое обоснование туристского продукта (протяженность маршрута, продолжительность маршрута, количество объектов показа и их краткая характеристика, фактор сезонности, начальная, конечная и промежуточные точки маршрута; категории целевой аудитории; использование транспортных средств; организация проживания и питания туристов; организация досуговой программы; рассчитать стоимость маршрута, разработать информационное содержание маршрута);

– сформировать вывод.

2. Технологии продвижения и реализации туристского продукта (услуги)

Студенту необходимо:

- отразить формы реализации туристского продукта (через выставки, агентства и пр.);
- указать методы продвижения туристского продукта (печатная продукция, СМИ, социальные сети и пр.).

3. Информационные и инновационные технологии туристской деятельности

Студенту необходимо:

- отразить инновационные технологии, направленные на повышение качества услуг, а также на изменение потребительских свойств туристского продукта, внедрение и использование информационных технологий (виртуальные туры, онлайн-консультации и пр.)

Заключительный этап. Анализ и обобщение знаний и опыта работы специалиста индустрии гостеприимства. Обобщенная рефлексия итогов практики. Обобщение и систематизация полученных результатов. Подготовка итоговых отчетных документов. Подготовка выступления на итоговой конференции.

Студенту необходимо раскрыть все разделы, предусмотренные структурой и содержанием производственной практики. Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. По окончании производственной практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике по производственной практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад и отчет.

Промежуточная аттестация. По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции.

Местом проведения производственной практики могут являться структурные подразделения университета, организации и предприятия туристской индустрии (экскурсионные бюро, турагентства, государственные органы управления туризмом, туристский информационный центр, отделы туризма районов РТ), с которыми Университетом управления «ТИСБИ» заключены долгосрочные и краткосрочные договора.

При выборе баз практики должны быть учтены следующие критерии:

- база практики соответствует основным требованиям, предъявляемым к туристским предприятиям;
- коллектив предприятия обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- практика студентов реализуется в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах;
- на туристском предприятии имеется достаточная материально-техническая база для эффективной работы студентов во время практики;
- сотрудники туристского предприятия используют в своей работе современные инновационные технологии.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ АДАптиРОВАННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной практики)

Направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

1. Место в структуре АПОП

Данный раздел относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

2. Цель практики – закрепление теоретических знаний и приобретение умений по организации и проведению научно-исследовательской работы; осознание будущим бакалавром уровня развития своих профессионально значимых качеств и определение траектории профессионального роста и развития.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика (преддипломная практика) проводится для написания выпускной квалификационной работы, а также направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование компонентов следующих компетенций:

Универсальные: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8

Общепрофессиональные: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7

Профессиональные: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5; ПК-6

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) студент должен:

уметь:

- определять и ранжировать информацию, необходимую для осуществления исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы;
- находить информацию для осуществления анализа деятельности туристских объектов;
- выявлять достоинства и недостатки функционирования туристского объекта;
- планировать этапы выполнения исследования туристского объекта, учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения;
- эффективно распределять личное время при исследовании туристского предприятия и разработке мероприятий, способствующих повышению его эффективности;
- самостоятельно выстраивать свою работу на объекте туристской индустрии с учетом профессиональных требований;
- планировать свое время, учитывая этапы прохождения практики и режим работы туристского предприятия, оставляя оптимальное время для отдыха во избежание физического и умственного переутомления;
- учитывать потенциально опасные факторы для здоровья и безопасности туристов при разработке рекомендаций;

- осуществлять анализ управленческих аспектов функционирования туристских объектов;
- анализировать систему мотивации и координации деятельности туристских объектов;
- анализировать мнение потребителей о качестве туристских и экскурсионных услуг;
- применять производственно-экономические показатели для осуществления анализа эффективности деятельности туристского предприятия;
- исследовать нормативно-правовую документацию туристского предприятия;
- контролировать и анализировать бизнес-процессы туристского предприятия;
- анализировать индивидуальные и специальные требования туристов относительно туристских услуг;
- анализировать эффективность рекламной кампании по продвижению туристского продукта;
- учитывать влияние криентоориентированных технологий на успешность разрабатываемых рекомендаций;
- осуществлять анализ внешних коммуникаций туристского предприятия.

владеть:

- инструментами обработки информации для осуществления исследования туристского предприятия;
- навыком формулирования запросов для поиска информации относительно объектов туристской деятельности;
- навыком разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности туристского объекта;
- навыком выстраивания сотрудничества с коллективом туристского предприятия, учитывая роль практиканта;
- навыками ведения деловой переписки с туристскими предприятиями с целью анализа туристской индустрии в рамках дипломного исследования;
- навыком выявления межкультурных особенностей организации туристских и экскурсионных услуг;
- навыками анализа современных программных продуктов в туристских предприятиях;
- навыками разработки туристских мероприятий исходя из цели и задач туристского объекта;
- навыками разработки рекомендаций по совершенствованию процессов организации, мотивации и координации туристских объектов;
- навыками мониторинга мнения потребителей о качестве туристских и экскурсионных услуг;
- инструментами применения производственно-экономических показателей для разработки мероприятий по совершенствованию деятельности туристского предприятия;
- методикой самостоятельного изучения и анализа действующего законодательства и правоприменительной практики в сфере туризма;
- навыками проведения мероприятий по предотвращению нарушений норм охраны труда и техники безопасности, контроля за их соблюдением;
- приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро -и микро -уровнях; приемами планирования и анализа деятельности туристского предприятия;
- навыком использования информационно-коммуникативных технологий при формировании нового туристского продукта;
- навыком разработки рекомендаций по корректировке рекламных кампаний туристского предприятия;
- навыками сбора информации и анализа мотивации спроса на внедряемые туристские услуги;

– навыками выстраивания коммуникаций с предприятиями, участвующими в реализации туристских услуг

4. Содержание производственной практики (преддипломной практики)

Производственная практика (преддипломная практика) состоит из следующих этапов:

Подготовительный этап: участие в установочной конференции; знакомство с руководителем практики; получение информации об объекте практики; ознакомление с программой практики; составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных сроков

Основной этап: Знакомство с туристским предприятием, его организационной структурой, видами деятельности; изучение вопросов, предусмотренных заданием на практику; сбор фактического и литературного материала; помощь в оказании услуг в организационных, управленческих видах деятельности, участие в работе туристского предприятия (выполнение конкретных поручений), проведение формирующего эксперимента, исследование проблем и поиск путей оптимизации работы, а также разработка практических рекомендаций по улучшению работы туристского предприятия в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап: анализ и обобщение полученной информации и опыта; обобщенная рефлексия итогов практики; систематизация полученных результатов; подготовка итоговых отчетных документов; подготовка выступления на итоговую конференцию.

Студенту необходимо раскрыть все разделы, предусмотренные структурой и содержанием преддипломной практики и показать собственную оценку состояния туристского предприятия (его службы/ подразделения). Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. По окончании преддипломной практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике по преддипломной практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад и отчет.

Промежуточная аттестация: По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции.

Преддипломная практика проводится на базе туристских учреждений, имеющих в штате специалиста с базовым образованием и стажем работы не менее 5 лет, оказывающих туристские услуги населению.

Обязательным условием для определения базы практики является заключения договора и наличие у специалиста опыта по руководству практикой студентов.

При выборе баз практики должны быть учтены следующие критерии:

- база практики соответствует основным требованиям, предъявляемым к учреждениям сферы гостеприимства;
- у средства размещения (базы практики) в наличии лицензия на право реализации услуг;
- коллектив учреждения обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- процесс оказания услуг реализуется в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах организации (предприятия);
- в учреждении имеется достаточная материально-техническая база для эффективной работы студентов во время практики;
- сотрудники используют в своей работе современные инновационные технологии.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.