

## **АННОТАЦИЯ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1. Место учебной практики в структуре АПОП**

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.У.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

**2. Цель изучения учебной практики** – закрепление, расширение и углубление полученных магистрантом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по специальным дисциплинам магистерской программы; приобретение практических навыков педагогической деятельности; формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

### **3. Требования к результатам освоения содержания практики.**

В соответствии с ФГОС ВО учебная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-1; ОК-2; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-13, ПК-15.

*В результате прохождения учебной практики магистрант должен:*  
уметь:

- применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в процессе обучения; использовать юридический понятийный аппарат и применять положения наук для решения возникающих задач, постановки новых научных целей и осуществления научной деятельности; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки в профессиональной сфере деятельности; оперировать понятиями и категориями в сфере организации и проведения педагогической деятельности; определять проблемы и цели педагогической деятельности; обобщать педагогический опыт; сопоставлять итоги с первоначальными данными; оформлять результаты научно-педагогических исследований, внедрять результаты исследований в практику работы.

владеть навыками:

- самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем; навыками научно-исследовательской деятельности, постановки и решения научных и культурных задач, навыками межкультурной коммуникации; методами и приемами анализа правовых явлений и процессов с помощью методов и методик правовых наук; работы с правовыми источниками (актами), учебной и учебно-методической литературой; анализа различных правовых явлений, юридических фактов,

правовых норм и правовых отношений; преподавания юридических дисциплин на высоком качественном уровне.

#### **4. Содержание учебной практики.**

Учебная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;
- утверждение структуры отчета.

2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;
- обработка информации;
- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;
- защита отчета.

Данный раздел учебной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Учебная практика проводится как на кафедре гражданского права юридического факультета УВО «Университет управления «ТИСБИ», во временных исследовательских группах и научных подразделениях, созданных на базе юридического факультета, так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, соответствующие целям и содержанию практики.

#### **5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется в организациях и на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для магистранта с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для магистрантов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике магистрант с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего магистрантам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости магистрантам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

## **АННОТАЦИЯ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **1. Место производственной практики в структуре АПОП**

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ.П.01.01 учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

**2. Цель изучения производственной практики** – совершенствование полученных общекультурных и профессиональных компетенций по профилю подготовки; проверка готовности магистрантов самостоятельно выполнять соответствующие профессиональные функции.

### **3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики.**

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-1; ОК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10.

*В результате прохождения производственной практики магистрант должен:*

*уметь:*

- использовать понятийный аппарат и применять положения юридических наук для решения возникающих задач, постановки новых научных целей и осуществления научной деятельности; использовать понятийный аппарат и применять положения юридических наук для решения возникающих задач в сфере профессиональной деятельности; использовать коммуникативные навыки, исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; анализировать и обобщать правовую информацию; выявлять новеллы действующего законодательства; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

*владеть навыками:*

- обобщения и анализа правоприменительной практики; решения правовых коллизий; организации коллективной работы; официального и неофициального, в том числе доктринального толкования нормативно-правовых актов; единообразного применения нормативно-правовых актов; постановки цели; выбора и обоснования критериев эффективности и возможных последствий принимаемых решений; доведения решения до исполнителей; контроля исполнения принятых решений; антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов; выявления и оценки коррупционного поведения; противодействия коррупционному поведению

### **4. Содержание производственной практики.**

Производственная практика состоит из следующих разделов:

2. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;

- утверждение структуры отчета.

2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;

- обработка информации;

- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;

- защита отчета.

Данный раздел производственной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Место проведения производственной практики - органы государственной власти и хозяйствующие субъекты различных форм собственности, с которыми имеются соответствующие соглашения о проведении практик по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и юридическая клиника УВО «Университет управления «ТИСБИ».

### **5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется в организациях и на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для магистранта с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для магистрантов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике магистрант с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего магистрантам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости магистрантам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

## АННОТАЦИЯ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

### **1. Место научно-исследовательской работы в структуре АПОП:**

Данный раздел относится к блоку «Практики, НИР» МЗ учебного плана подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

### **2. Цель изучения научно-исследовательской работы:**

Целью НИРМ является приобретение обучающимися в магистратуре (далее, магистранты) необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих проводить самостоятельно научно-исследовательскую работу, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации, а также дальнейшая самостоятельная научно-исследовательская деятельность в выбранном научном направлении.

### **3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики.**

В соответствии с ФГОС ВО, научно-исследовательская работа направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общекультурной (ОК) и профессиональной (ПК) компетенций: ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-11; ПК-14.

*В результате осуществления научно-исследовательской работы магистрант должен:*

знать: основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня; основные правила, понятия и категории русского и иностранного языков; понятие, признаки и основные этапы осуществления исследовательской деятельности; структурные компоненты теоретического и прикладного исследования; методологические правила, принципы научного познания объекта и предмета правовой науки; методы организации и проведения педагогических исследований;

уметь: развивать познавательную (когнитивную) активность: способность к абстрагированию, наблюдательность, проницательность, интуицию, прогностичность мышления, обучаемость, работоспособность и др.; самостоятельно создавать и редактировать научные тексты на русском и иностранном языках; обосновывать актуальность темы исследования, цели, задачи, объект и предмет исследования, проводить теоретические и эмпирические исследования по выбранной теме; разрабатывать нормативно-правовые акты, необходимые для защиты прав граждан и бизнеса; исследовать общие закономерности функционирования и развития права и специальные закономерности в отдельной отрасли права; определять объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин;

владеть навыками: быстрой актуализации правовой информации, повышения уровня правовой культуры; правильного и уместного использования грамматических конструкций научного стиля речи на русском и иностранном языках; оформления результатов проведенного исследования (составление доклада, написание статьи, курсовой, отчета, дипломной работы) и представления результатов научных исследований (защита диплома, выступление на конференции); нормотворческой деятельности; исследования оригинального эмпирического материала, позволяющего обеспечить доказательственную основу теоретическим положениям и обнаружить пробелы правовой науки; проведения прикладных педагогических исследований и разработок.

#### **4. Содержание научно-исследовательской работы:**

Содержание НИРМ в семестре определяется научным руководителем магистранта совместно с ним, фиксируется в индивидуальном плане магистранта, который утверждается руководителем магистерской программы.

К конкретным формам НИРМ могут быть отнесены:

- выполнение заданий в соответствии с программой НИРМ и утвержденным индивидуальным планом работы магистранта;
- участие в научных семинарах, круглых столах (по тематике исследования) и др.
- выступление на конференциях молодых ученых, а также участие в других межвузовских и региональных научных конференциях;
- подготовка тезисов докладов, научных статей и рефератов, аналитических обзоров, эссе и др.;
- защита курсовых работ по направлению проводимых научных исследований;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых кафедрой в рамках научно-исследовательских программ.

#### **5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется в организациях и на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для магистранта с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для магистрантов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике магистрант с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование

собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего магистрантам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости магистрантам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.