

АННОТАЦИЯ
АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Налоговый юрист»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место учебной практики (ознакомительной практики) в структуре АПОП

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части блока 2.01.01 учебного плана подготовки по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

2. Цель изучения учебной практики (ознакомительной практики) – формирование у магистранта широкого кругозора и профессиональной подготовки, готовности к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-бытовых ориентиров, достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики (ознакомительной практики).

В соответствии с ФГОС ВО учебная практика направлена на получение следующих универсальных компетенций и общепрофессиональных компетенций:

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1 – способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-2 – способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-3 – способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4 – способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-5 – способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-6 – способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

ОПК-7 – способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

В результате прохождения учебной практики магистрант должен:

Знать: современные коммуникативные технологии, средства повышения эффективности профессионального взаимодействия при прохождении учебной практики (ознакомительная практика), современные коммуникативные технологии, которые могут быть использованы при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); методы, которые используются для решения задач самоорганизации и саморазвития, стратегию личностного и профессионального развития, правовую базу для решения нестандартных ситуаций в сфере налогового права, налогового администрирования, контроля и налоговых споров; методы поиска нестандартных решений профессиональных проблем в правоприменении; варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; особенности подготовки экспертных юридических заключений при защите прав субъектов налоговых правоотношений; процедуру и основания проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере налогового права и налогового администрирования; методы квалифицированного толкования нормативных правовых актов, регулирующих защиту прав субъектов налоговых правоотношений; особенности разрешения коллизий правовых норм в источниках, регулирующих защиту прав субъектов налоговых правоотношений; способы толкования правовых актов, регулирующих права субъектов налоговых правоотношений; особенности правовой аргументации в сфере защиты прав субъектов налоговых правоотношений; специфику письменной и устной аргументации правовой позиции в сфере защиты прав субъектов налоговых правоотношений; особенности аргументации позиции при участии в состязательных процессах; правила составления юридических документов, направленных на защиту прав субъектов налоговых правоотношений; виды нормативных правовых актов по вопросам защиты прав субъектов налоговых правоотношений и особенности юридической техники их составления; принципы профессиональной этики юриста; специфику мер по профилактике коррупции при защите прав субъектов налоговых правоотношений; специфику мер по пресечению коррупционных и иных правонарушений при расследовании преступлений в сфере экономической деятельности; способы применения информационных технологий при решении профессиональных задач при защите прав субъектов налоговых правоотношений; правовые базы данных, необходимые в профессиональной деятельности; электронно-библиотечные системы, правила пользования Интернетом с целью поиска необходимой информации для решения профессиональных задач и проведения научно - исследовательской работы с соблюдением требований информационной безопасности.

Уметь: использовать коммуникативные технологии для обеспечения профессионального взаимодействия при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); уметь оценивать эффективность академического и профессионального взаимодействия при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); повысить эффективность применяемых современных коммуникативных технологий; оценить методы, которые используются для решения задач самоорганизации и саморазвития; оценить стратегию личностного и профессионального развития; реализовать стратегии личностного и профессионального развития при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); выявить недостатки в проекте нормативно-правовых актов по вопросам защиты прав субъектов налоговых правоотношений; выбрать из различных вариантов решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; готовить юридические заключения, связанные с защитой прав субъектов налоговых правоотношений; применять способы толкования правовых актов при решении определенных задач на практике; квалифицированно толковать нормативные правовые акты на практике; толковать правовые акты при рассмотрении конкретных случаев защиты прав субъектов налоговых правоотношений; выбирать надлежащие способ и средство защиты прав и интересов субъектов налоговых правоотношений; выбирать надлежащие методы правовой аргументации в сфере защиты прав субъектов налоговых правоотношений субъектов налоговых правоотношений на практике; аргументировать письменно правовую позицию при подготовке к состязательному процессу; выбрать вид юридического документа и оценить качество составленного юридического документа для защиты прав субъектов налоговых правоотношений; использовать информационные технологии при решении профессиональных задач при защите прав субъектов налоговых правоотношений; применять меры по пресечению коррупционных и иных правонарушений при расследовании преступлений в сфере экономической деятельности; применять антикоррупционные меры при защите прав субъектов налоговых правоотношений; выбрать необходимую правовую базу для решения профессиональных задач; выбрать необходимую электронно-библиотечную систему для решения профессиональных задач и проведения научно - исследовательской работы с соблюдением требований информационной безопасности;

Владеть навыками: выбора актуальных коммуникативных технологий для обеспечения академического и профессионального взаимодействия при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); применения современных средств коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); оценки эффективности применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействии при прохождении учебной практики

(ознакомительной практики); определения и оценки методов, личных ресурсов, которые используются для решения задач самоорганизации и саморазвития при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); разработки стратегии личностного и профессионального развития с учетом требований рынка труда при прохождении учебной практики (ознакомительной практики); оценки результатов реализации стратегии личностного и профессионального развития при прохождении учебной практики; анализа нестандартной ситуации и прогнозирования ее возможных последствий; применения методов разрешения конкретной проблемы защиты прав субъектов налоговых правоотношений; применения оптимальных решений в нестандартных ситуациях на практике; самостоятельной подготовки юридических заключений, связанных с защитой прав субъектов налоговых правоотношений; проведения экспертизы нормативно-правовых актов в сфере налогового права и налогового администрирования; квалифицированно применить метод толкования правовых актов для решения конкретной задачи на практике; выявления пробелов и коллизий правовых норм в источниках, регулирующих защиту прав субъектов налоговых правоотношений; толкования нормативных правовых актов при наличии пробелов и правовых коллизий в законодательстве на практике; правовой аргументации в сфере защиты прав субъектов налоговых правоотношений; аргументации письменно и устно своей правовой позиции по делу на практике; правовой аргументации в состязательных процессах; самостоятельного составления юридических документов, направленных на защиту прав субъектов налоговых правоотношений; участия в разработке проектов нормативно-правовых актов по вопросам защиты прав субъектов налоговых правоотношений; соблюдения принципов этики юриста в служебной деятельности; применения информационных технологий при решении профессиональных задач при защите прав субъектов налоговых правоотношений; использования электронно-библиотечных систем, Интернета с целью поиска необходимой информации для решения профессиональных задач и проведения научно - исследовательской работы с соблюдением требований информационной безопасности.

4. Содержание учебной практики (ознакомительной практики).

Учебная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:
 - назначение руководителя практики;
 - утверждение плана прохождения практики;
 - утверждение структуры отчета.
2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:
 - сбор материалов;

- обработка информации;
 - проведение анализа юридических документов.
3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:
- написание отчета о практике и его оформление;
 - защита отчета.

Данный раздел учебной практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится как в юридической клинике УВО «Университет управления «ТИСБИ», так и в судах, адвокатуре, в юридических службах организаций, в нотариальной конторе, в банковской организации, в полиции и др.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ
АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Налоговый юрист»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место производственной практики (правоприменительной практики) в структуре АПОП

Производственная практика (правоприменительная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2.01.01 учебного плана подготовки по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», профиль «Налоговый юрист».

2. Цель изучения производственной практики (правоприменительная практика) – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе в рамках научно-исследовательской работы в ходе завершения диссертационного исследования по профилю магистерской программы, в том числе приобретение магистрантами необходимых универсальных и профессиональных компетенций, позволяющих проводить самостоятельно научно-исследовательскую работу, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы с использованием цифровых технологий в виде магистерской диссертации, а также правоприменительную деятельность в выбранном направлении юридической деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики (правоприменительной практики).

В соответствии с ФГОС ВО производственная (правоприменительная) практика направлена на получение следующих универсальных компетенций и профессиональных компетенций:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-15 - способен квалифицированно, используя современные информационные технологии, анализировать и применять законодательство РФ о налогах и сборах и правоприменительную практику, в том числе судебную, связанную с рассмотрением налоговых споров

ПК-21 - способен представлять законные интересы налогоплательщиков в органах публичной власти, в том числе в суде, по урегулированию налоговых разногласий

ПК-22- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах

ПК-23 - способен осуществлять консультации по организации учета и формирования отчетности, необходимой для исполнения обязанностей налогового агента и/или налогоплательщика.

В результате прохождения производственной (научно-исследовательской) практики магистрант должен:

знать:

- специфику критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода, значение стратегии действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода, специфику реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла при прохождении производственной практики (правоприменительная практика), стадии выполнения проекта при прохождении производственной практики (правоприменительная практика), особенности исполнения проекта на каждом этапе, современные коммуникативные технологии для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы), средства повышения эффективности профессионального взаимодействия при прохождении производственной практики (правоприменительная практика), современные коммуникативные технологии, которые могут быть использованы при прохождении производственной практики (правоприменительная практика), методы, которые используются для решения задач самоорганизации и саморазвития, которые использует при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы, стратегию личностного и профессионального развития при прохождении производственной практики (правоприменительная практика), стратегии личностного и профессионального развития при прохождении производственной практики (правоприменительная практика), основные понятия и категории в области налогового законодательства, которые использует при прохождении производственной практики (правоприменительная практика); способы поиска, анализа и обработки информации, необходимой для выполнения профессиональных задач при прохождении производственной практики (правоприменительная практика); права и обязанности налогоплательщиков, предусмотренные законодательством РФ о налогах и сборах, для их разъяснения при прохождении производственной практики (правоприменительная практика) ; особенности представительства прав и законных интересов налогоплательщиков в органах публичной власти,

оказания юридической помощи в ходе ведения дела по урегулированию налоговых споров при прохождении производственной практики (правоприменительной практики); основы налогового администрирования и методику проведения налогового контроля, необходимые при прохождении производственной практики (правоприменительной практики); особенности составления юридических заключений и порядка проведения юридического при прохождении производственной практики (правоприменительная практика); основы ведения учета, формирования налоговой базы, формирования и предоставления отчетности с применением современных цифровых технологий в экономических субъектах при прохождении производственной практики (правоприменительная практика); правовые нормы, устанавливающие виды, порядок исчисления и уплаты налогов и сборов, налоговые режимы, которые необходимы при прохождении производственной практики (правоприменительная практика).

уметь:

применить системный подход при подготовке отчета по производственной практике (правоприменительная практика); выработать стратегию действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода; выявить возможные риски при реализации проекта; поставить цель, установить сроки и посчитать затраты; использовать систему оценки качества; использовать коммуникативные технологии для обеспечения профессионального взаимодействия; оценивать эффективность академического и профессионального взаимодействия; повысить эффективность применяемых современных коммуникативных технологий; оценить методы, которые используются для решения задач самоорганизации и саморазвития; оценить стратегию личностного и профессионального развития; реализовать стратегии личностного и профессионального развития; анализировать необходимую судебную практику по налоговым спорам; использовать способы поиска, анализа и обработки информации, в том числе необходимых правовых норм и материалов судебной практики для выполнения профессиональных задач; разъяснять права и обязанности налогоплательщиков, предусмотренные законодательством РФ о налогах и сборах; оказывать юридическую помощь в ходе ведения дела по урегулированию налоговых споров; анализировать процессы налогового администрирования и давать им профессиональную оценку; формулировать юридические заключения и ответы при проведении юридического консультирования; использовать современные приемы и способы организации и обеспечения формирования информации о хозяйственных средствах, источниках их образования и финансовых результатах; использовать

современные приемы и способы организации и обеспечения формирования информации о хозяйственных средствах, источниках их образования и финансовых результатах; определять налоговую базу по налогам и сборам налоговой системы РФ.

владеть навыками:

осуществления критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода; разработки и содержательной аргументации стратегии действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода; разработки плана реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с учетом возможных рисков и ресурсов; обеспечения выполнения проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами; контроля исполнения проекта на каждом этапе, использует систему оценки качества; выбора актуальных коммуникативных технологий для обеспечения академического и профессионального взаимодействия; применения современных средств коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); оценки эффективности применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействии; определения и оценки методов, личных ресурсов, которые использует при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы; разработки стратегии личностного и профессионального развития с учетом требований рынка труда; оценки результатов реализации стратегии личностного и профессионального развития; оценки фактов и обстоятельств в сфере налогов и сборов при прохождении производственной практики (правоприменительная практика); поиска, анализа и обработки информации, необходимой для выполнения профессиональных задач; поиска, анализа и обработки информации, необходимой для выполнения профессиональных задач; оказания юридической помощи и представительства прав и законных интересов налогоплательщиков в органах публичной власти при урегулировании налоговых споров; методикой обжалования ненормативных актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц; составления юридических заключений и проведения юридического консультирования по вопросам правовых последствий финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщиков; ведения учета, формирования налоговой базы, формирования и предоставления отчетности с применением современных цифровых технологий; разработки рекомендаций по оптимизации налоговых последствий ведения бизнеса.

4. Содержание производственной практики (правоприменительной практики).

Производственная практика (правоприменительная практика) состоит из следующих разделов:

2. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;
- утверждение структуры отчета.

2. Правоприменительный, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;
- обработка информации;
- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;
- защита отчета.

Данный раздел производственной (правоприменительной) практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Производственная практика (правоприменительная практика) проводится как в юридической клинике УВО «Университет управления «ТИСБИ», так и в судах, адвокатуре, в юридических службах организаций, в нотариальной конторе, в банковской организации, в полиции и др.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая

аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-,сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ
АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)
Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль: «Налоговый юрист»

Квалификация выпускника: Магистр

1. Место производственной практики (преддипломной практики) в структуре АПОП

Производственная практика (преддипломная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2.01.02 учебного плана подготовки по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», профиль «Налоговый юрист».

2. Целью производственной практики (преддипломной практики) является углубленное изучение содержания деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации, арбитражных судов, Верховного Суда Республики Татарстан, органов государственной и исполнительной власти, муниципальных органов, прокуратуры, юридических лиц различных организационно-правовых форм и форм собственности; индивидуальных предпринимателей; адвокатских образований, нотариальных контор и других органов и организаций, деятельность которых соответствует направленности (профилю) программы магистратуры «Налоговый юрист»; улучшение качества профессиональной подготовки и нравственного воспитания будущих магистрантов; сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики (преддипломной практики).

В соответствии с ФГОС ВО производственная практика (преддипломная практика) направлена на получение следующих универсальных компетенций и профессиональных компетенций:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПК-15 - способен квалифицированно, используя современные информационные технологии, анализировать и применять законодательство

РФ о налогах и сборах и правоприменительную практику, в том числе судебную, связанную с рассмотрением налоговых споров

ПК-21 - способен представлять законные интересы налогоплательщиков в органах публичной власти, в том числе в суде, по урегулированию налоговых разногласий

ПК-22- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах

ПК-23 - способен осуществлять консультации по организации учета и формирования отчетности, необходимой для исполнения обязанностей налогового агента и/или налогоплательщика.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики магистрант должен:

знать:

специфику критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода, значение стратегии действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода, специфику реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла при прохождении производственной практики (преддипломной практики), стадии выполнения проекта при прохождении производственной практики (преддипломной практики), особенности исполнения проекта на каждом этапе, современные коммуникативные технологии для прохождения производственной практики (преддипломной практики), средства повышения эффективности профессионального взаимодействия при прохождении производственной практики (преддипломной практики), современные коммуникативные технологии, которые могут быть использованы при прохождении производственной практики (преддипломной практики), методы, которые используются для решения задач самоорганизации и саморазвития, которые использует при прохождении производственной практики (преддипломной практики), стратегию личностного и профессионального развития при прохождении производственной практики (преддипломной практики), основные понятия и категории в области налогового законодательства, которые использует при прохождении производственной практики (преддипломной практики); способы поиска, анализа и обработки информации, необходимой для выполнения профессиональных задач при прохождении производственной практики (преддипломной практики); права и обязанности налогоплательщиков, предусмотренные законодательством РФ о налогах и сборах, для их разъяснения при прохождении производственной практики (преддипломной практики); особенности представительства прав и законных интересов налогоплательщиков в органах публичной власти, оказания юридической помощи в ходе ведения дела по урегулированию

налоговых споров; основы налогового администрирования и методику проведения налогового контроля, необходимые; особенности составления юридических заключений и порядка проведения юридического; основы ведения учета, формирования налоговой базы, формирования и предоставления отчетности с применением современных цифровых технологий в экономических субъектах; правовые нормы, устанавливающие виды, порядок исчисления и уплаты налогов и сборов, налоговые режимы, которые необходимы;

уметь:

-осуществлять критический анализ проблемной ситуации на основе системного подхода, разрабатывать план реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла с учетом возможных рисков и ресурсов, выбирать актуальные коммуникативные технологии для обеспечения академического и профессионального взаимодействия, определять и оценивать методы, свои личные ресурсы, используя их для решения задач самоорганизации и саморазвития, анализировать необходимую судебную практику по налоговым спорам при прохождении производственной практики (преддипломной практики); использовать способы поиска, анализа и обработки информации, в том числе необходимых правовых норм и материалов судебной практики для выполнения профессиональных задач; разъяснять права и обязанности налогоплательщиков, предусмотренные законодательством РФ о налогах и сборах; оказывать юридическую помощь в ходе ведения дела по урегулированию налоговых споров; анализировать процессы налогового администрирования и давать им профессиональную оценку; формулировать юридические заключения и ответы при проведении юридического консультирования; использовать современные приемы и способы организации и обеспечения формирования информации о хозяйственных средствах, источниках их образования и финансовых результатах; определять налоговую базу по налогам и сборам налоговой системы РФ;

владеть навыками:

-разработки и содержательной аргументации стратегии действий по решению проблемной ситуации на основе системного подхода, выполнения проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, применения современных средств коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), разработки стратегии личностного и профессионального развития с учетом требований рынка труда, оценки фактов и обстоятельств в сфере налогов и сборов; поиска, анализа и обработки информации, необходимой для выполнения профессиональных задач;

формулирования разъяснений прав и обязанностей налогоплательщиков в сфере осуществления налогового администрирования; оказания юридической помощи и представительства прав и законных интересов налогоплательщиков в органах публичной власти; методикой обжалования ненормативных актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц; составления юридических заключений и проведения юридического консультирования по вопросам правовых последствий финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщиков; ведения учета, формирования налоговой базы, формирования и предоставления отчетности с применением современных цифровых технологий; разработки рекомендаций по оптимизации налоговых последствий ведения бизнеса.

4. Содержание производственной практики (преддипломной практики).

Производственная практика (преддипломная практика) состоит из следующих разделов:

3. Подготовительный, включающий в себя следующие этапы:

- назначение руководителя практики;
- утверждение плана прохождения практики;
- утверждение структуры отчета.

2. Исследовательский, включающий в себя следующие этапы:

- сбор материалов;
- обработка информации;
- проведение анализа юридических документов.

3. Заключительный, включающий в себя следующие этапы:

- написание отчета о практике и его оформление;
- защита отчета.

Данный раздел производственной (преддипломной) практики завершается выполнением отчета и собеседованием преподавателя с магистрантом на темы, связанные с прохождением практики, рассчитанным на выяснение объема знаний, умений и навыков магистранта.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится как в юридической клинике УВО «Университет управления «ТИСБИ», так и в судах, адвокатуре, в юридических службах организаций, в нотариальной конторе, в банковской организации, в полиции и др.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-,сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.