

**АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ
программы учебной практики (ознакомительной практики)
2.О.01.01.**

Вид практики – учебная практика (ознакомительная практика).

Способы проведения практики – стационарная, выездная

Форма организации практики – дискретная (по видам практик).

1. Место учебной практики в структуре АПОП

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Учебная практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе (очная форма обучения, срок обучения – 4 года).

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Русский язык и деловое общение», «Введение в профессию», «Социология молодежи», «Профессиональная культура организатора работы с молодежью», «Гуманитарный практикум», «Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире», «Молодежные движения в России: история и современность».

Обеспечиваемые дисциплины: «Правовые основы работы с молодежью», «Социальное партнерство в молодежной политике», «Социальные технологии работы с молодежью».

2. Цель учебной практики: формирование представления о структуре и деятельности подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и учреждений в сфере молодежной политики, целях, задачах и особенностях их функционирования, получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалистов, прошедших подготовку по направлению «Организация работы с молодежью», закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также их применение на практике, и овладение первичными профессиональными умениями и навыками.

Задачи учебной практики:

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- практическое ознакомление с уставными документами, нормативно-правовой базой, содержанием деятельности учреждений, основными методами, формами, технологиями работы с детьми и молодежью в зависимости от специфики учреждения;
- изучение трудовых функций и трудовых действий специалиста по работе с молодежью, видов профессиональной деятельности в учреждениях и службах сферы государственной молодежной политики;
- применение стандартных методов и технологий, позволяющих решать конкретные задачи в области организации работы с молодежью;

- формирование навыков сбора, мониторинга, обобщения, анализа, интерпретации, ранжирования и хранения информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики;
- формирование навыков систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов;
- формирование навыков представления результатов практической деятельности в форме публичных выступлений;
- подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.
- формирование у студентов социальной ответственности, профессиональной направленности и устойчивости в процессе овладения профессией;
- развитие навыков профессиональной рефлексии.

2. Требования к результатам освоения содержания практики:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.3. При социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения и интересы других участников на основе принципов бесконфликтного поведения	УК-3.3.У.4. Умеет применять принципы бесконфликтного поведения в коллективе; реализовывать социально-психологическую поддержку молодых людей в ситуации конфликта; УК-3.3.В.4. Владеет методами бесконфликтного взаимодействия с коллегами в коллективе и навыками предотвращения конфликтных ситуаций при организации совместной деятельности молодых людей;
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1. Использует психологические методы саморазвития, саморегуляции и самоорганизации на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. У.1. Умеет применять принципы самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; умеет анализировать требования профессии к личным качествам человека; определять наличие профессионально значимых качеств и выстраивать траекторию саморазвития; УК-6.1. В.1. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей

УК-6.2. Использует технологии управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей	УК-6.2.У.2. Умеет критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач УК-6.2.В.2. Владеет навыками управления временем в процессе достижения поставленных целей
УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития	УК-6.3.3.3. Знает базовые категории и основные направления профессиональной деятельности организатора работы с молодежью.
	УК-6.3.У.3. Умеет анализировать объекты профессиональной деятельности организатора работы с молодежью.
	УК-6.3.У.4. Умеет выстраивать траекторию профессионального развития. УК-6.3.В.3. Владеет навыками профессиональной рефлексии и саморазвития
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.2. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	УК-8.2 3.2 Знает основные нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2. Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций; ОПК-3.2.В.2. Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций;
ОПК-4 Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	
ОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК-4.У.1. Умеет обоснованно и грамотно выбирать методы реализации принципов, требований и установок государственной молодежной политики при решении практических задач в сфере организации работы с молодежью и представителями различных социальных институтов, молодежных общественных объединений и организаций.
	ОПК-4.У.2. Умеет обоснованно и грамотно выбирать методы реализации принципов, требований и установок региональной молодежной политики при решении практических задач в сфере организации работы с молодежью и представителями различных социальных

	институтов, молодежных общественных объединений и организаций на региональном и муниципальном уровнях;
ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	
ПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	ПК-1.2. У.3. Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы региональных и муниципальных органов власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; выделять структурные элементы молодежной политики, ответственные за реализацию молодежных программ и социальных проектов. ПК-1.2.В.3. Владеет устойчивым видением системного характера региональной и муниципальной молодежной политики в современной России; навыками поиска, сбора и систематизации информации о молодежной политике на региональном и муниципальном уровнях. навыками обсуждения региональных и муниципальных нормативно-правовых, программных и проектных документов, направленных на регулирование положения молодежи в обществе и ее взаимоотношений с обществом и государством.

4. Краткое содержание практики

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактные часы	Самостоятельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; знакомство с руководителем практики; получение краткой информации об объектах всех этапов практики, получение задания на практику, ознакомление с программой практики.	Оформить в отчете цель и задачи практики.	8	8
Экскурсионный этап («Система организации	Общее знакомство с учреждениями и организациями	Зафиксировать в отчете общие сведения: об	0	30

работы с молодежью в городе Казань») 5 дней	сферы организации работы с молодежью; беседы с руководителями данных учреждений и организаций; выявление специфики учреждений и организаций, основных направлений их деятельности; получение о профессиональных обязанностях и должностных инструкциях организаторов работы с молодежью.	особенностях работы учреждений, организаций; об их истории, кадровом составе, функциях; о профессиональных обязанностях организаторов работы с молодежью.		
Этап «Ознакомление с организацией работы с молодежью в образовательных учреждениях города Казань, молодежных организациях, учреждениях сферы реализации молодежной политики» 5 дней	1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Оформить в отчете график индивидуальной работы.	0	30
	2. Изучение истории, кадрового состава, функций учреждения или организации.	Зафиксировать в отчете общие сведения: об особенностях работы учреждений, организаций; об их истории, кадровом составе, функциях; о профессиональных обязанностях организаторов работы с молодежью; о содержании должностных		

		инструкций организаторов работы с молодежью, особенностях их взаимодействия с коллегами и молодежью.		
	3. Изучение работы одного из специалистов учреждения (организации): определение их должностных обязанностей, плана и графика работы, характера взаимодействия с другими специалистами; изучение правовой базы их деятельности; беседа об особенностях категорий молодежи, с которыми они работают.	Зафиксировать в отчете должностные обязанности специалиста, особенности его работы, перечислить документы, регламентирующие его деятельность; описать условия работы специалиста.		
	4. Изучение технологий работы с молодежью, используемых методов и форм работы в данной организации; опыта деятельности в сфере реализации молодежной политики.	Зафиксировать в отчете описание технологий работы с молодежью, используемых методов и форм работы в данной организации; результаты анализа опыта деятельности учреждения, организации в сфере реализации молодежной политики.		
	5. Участие в повседневной работе учреждения или организации	Зафиксировать в отчете описание мероприятий, организуемых в молодежной среде, описать и проанализировать		

		эффективность своего участия в данных мероприятиях		
На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	8	4
Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	8	4
Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	4	4
			28	80
Итого:			108 часов	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие

звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ программы учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы)) 2.О.01.02.

Вид практики – учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Форма организации практики – дискретная (по видам практик).

1. Место практики в структуре АПОП

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Учебная научно-исследовательская практика проводится рассредоточено 1 раз в неделю в течение 6 семестра на 2 курсе (очная форма обучения, срок обучения – 4 года).

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Русский язык и деловое общение», «Иностранный язык», «Профессиональная культура организатора работы с молодежью», «Молодежные движения в России: история и современность», «Педагогическое обеспечение работы с молодежью», «Методика социологических исследований», «Методы комплексного исследования и оценка положения молодежи».

Студенты проходят практику одновременно с изучением дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Социальные технологии работы с молодежью», «Психологические основы работы с молодежью», «Региональная и муниципальная молодежная политика», что обеспечивает эффективное формирование компетенций.

Обеспечиваемые дисциплины: «Здоровьесберегающие технологии в работе с молодежью», «Практикум «Волонтерское движение в реализации молодежных программ», «Профилактика зависимости от ПАВ в молодежной

среде», «Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации» («Социальная реабилитация молодежи»).

2. Цель практики: сформировать у студентов первичные навыки научно-исследовательской работы по проблемам организации деятельности с различными категориями молодежи.

Задачи:

- развитие у студентов способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации;
- обработка и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование умений формулирования методологического аппарата исследования;
- проведение библиографической работы с использованием современных информационных технологий;
- выработка творческого научно-исследовательского подхода к деятельности организатора работы с молодежью, потребности в самообразовании и саморазвитии;
- формирование навыков оформления результатов исследования.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК - 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, производит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	УК-1.1. У.2. Умеет ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве; использовать различные типы информационных ресурсов для учебных, научных, самообразовательных целей; формулировать информационные запросы; применять различные поисковые стратегии адекватно информационной потребности; отбирать информацию на основе анализа и оценки ее содержания и источников получения; представлять сведения об источниках информации в списках использованной литературы в соответствии с требованиями стандартов, с учетом правил цитирования, соблюдения норм авторского права; УК-1.1. В.2. Владеет методикой поиска отбора, анализа и оценки информации для учебных, научных, самообразовательных целей в поисковых системах библиотеки и сети Интернет, способами представления информации в научных работах
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.1. Умеет логично, точно выражать свои мысли в письменной и устной форме; использовать нормы научного стиля русского и иностранных языков в учебно-исследовательской работе и в профессиональной деятельности;
	УК-4.1.В.1. Владеет базовыми умениями и навыками использования русского и иностранных языков в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения
	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития	УК-6.3.В.3. Владеет навыками профессиональной рефлексии и саморазвития
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий	ОПК-1.1.У.1 Умеет использовать информационные технологии при решении профессиональных задач
ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	ОПК-1.2.В.1 Владеет навыками применения инструментальных средств при решении профессиональных задач
ОПК-2 Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	
ОПК-2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	ОПК-2.3.У.10. Умеет анализировать и внедрять результаты исследования и комплексные показатели оценки положения молодежи, показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ в деятельность структур, специализирующихся на работе с молодежью; ОПК-2.3.В.10 Владеет навыками описания социальных явлений и процессов в молодежной среде на основе комплексной информации

	ОПК-2.3.У.11. Умеет выявлять тенденции изменения статистических показателей; анализировать социальные процессы и явления во взаимосвязи и в развитии; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков; ОПК-2.3.В.11. Владеет навыками систематизации и анализа статистических данных для решения конкретной профессиональной задачи;
ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов;	ОПК-3.1.У.1. Умеет организовывать документооборот и документальное сопровождение работы с молодежью; применять на практике государственные стандарты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения молодежной политики; составлять и правильно (в соответствии с действующими нормативными документами) оформлять основные виды организационно-распорядительных документов; выполнять определенные виды работ по организации работ с документами в учреждениях сферы молодежной политики. ОПК-3.1.В.1. Владеет практическими навыками составления, обработки и работы с документацией различного уровня и направлений; оформления документов по основным видам своей профессиональной деятельности.
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2. Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций; ОПК-3.2.В.2. Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций;
ПК-4 Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	
ПК-4.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-4.1.У.1. Умеет планировать структуру и организовывать работу учреждений и организаций, ведущих работу с молодежью; планировать и организовывать социальную работу с молодежью в центрах поддержки молодежи и учреждениях для молодежи; использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологические обеспечение для целей и задач

	«Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г.»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью.
ПК-5 Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	
ПК-5.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде	ПК-5.1.У.1. Умеет применять технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде ПК-5.1.В.1. Владеет навыками применения технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде
ПК-5.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	ПК-5.2.У.2. Умеет осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений ПК-5.2.В.2. Владеет навыками осуществления систематического сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений

4. Краткое содержание практики

Структура и этапы учебной практики (НИР):

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактные часы	Самостоятельная работа студента в
Подготовительный этап.	1. Участие в установочной конференции; знакомство с руководителем практики; получение краткой информации об объекте практики; ознакомление с программой практики. - Установочная конференция, - Знакомство с целями, задачами, содержанием и режимом практики, - Обсуждение заданий на практику, - Консультация по подготовке итоговых документов. - Знакомство с базой практики. - Инструктаж по технике безопасности.	Оформить в дневнике цель и задачи практики.	8	8
Организационн	1. Знакомство с работниками	Оформить	0	30

ый этап.	организации, помощником которых они будут являться на период прохождения учебной практики (НИР), изучение их функциональных обязанностей. 2. Общее знакомство с учреждением (организацией) сферы организации работы с молодежью; беседы с руководителем данного учреждения (организации), выявление специфики учреждения (организации) основных направлений ее деятельности; получение о профессиональных обязанностях и должностных инструкциях организаторов работы с молодежью. 3. Анализ и синтез научной информации по молодежной проблематике; формулировка проблемы и гипотезы исследования, объекта и предмета исследования; разработка плана исследования по теме курсовой работы. План исследования разрабатывается и обсуждается каждым студентом с групповым руководителем практики от Университета, руководителем от базы практики и руководителем курсовой работы. 4. Составление плана работы на период практики в соответствии с планом научно-исследовательской работы и планом работы специалиста в сфере организации работы с молодежью с базы практики. 5. Ассистирование специалисту в сфере организации работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел.	запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения		
Исполнительский этап.	1. Организация сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике на базе практики. 2. Разработка программы социологического (социально-психологического) исследования абитуриентов и его организация (ПК-5) 3. Обработка результатов научно-исследовательской работы 4. Консультации с руководителем практики и научным руководителем курсовой работы.	Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения	0	30

	5. Ассистирование специалисту в сфере организации работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел.			
На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	8	4
Аналитический этап	Подведение итогов научно-исследовательской работы Осуществление самоанализа деятельности на практике. Оформление отчетной документации.	Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете порядок проведения и результаты НИР (фиксируются полученные в ходе исследования данные и результаты их обработки, указывается, как полученные результаты могут быть использованы при выполнении курсовой работы)	6	10
Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	2	2
			24	84
Итого:			108 часов	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях

Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ программы учебной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) 2.О.01.03.

Вид практики – учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма организации практики – дискретная (по видам практик).

1. Место практики в структуре АПОП

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Учебная практика проводится концентрированно в течение 2 недель на 3 курсе (очная форма обучения, срок обучения – 4 года).

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Молодежные движения в России: история и современность», «Государственная молодежная политика в Российской Федерации», «Региональная и муниципальная молодежная политика», «Педагогическое обеспечение работы с молодежью», «Организация массовых мероприятий для молодежи», «Социальное партнерство в молодежной

политике», «Социальное проектирование», «Информационное обеспечение работы с молодежью», «Менеджмент и маркетинг в молодежной политике».

Обеспечиваемые дисциплины: «Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике», «Фандрайзинг», «Управление молодежными проектами».

2. Цель практики: формирование первичных навыков социально-проектной деятельности специалиста по организации работы с молодежью.

Задачи учебной (технологической (проектно-технологической) практики):

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- создание условий для применения стандартных методов и технологий, позволяющих решать проектные задачи в области организации работы с молодежью;
- приобретение опыта анализа молодежных программ федерального, республиканского, муниципального уровней; анализа актуальности реализации социальных проектов для достижения целей молодежной программы; разработки социальных проектов в соответствии с потребностями и ресурсами конкретных детских и молодежных общественных организаций и объединений; разработки этапов социального проекта по конкретной проблематике; внедрения проекта в деятельность организации (учреждения); распределения полномочий при организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений.
- формирование у студентов социальной ответственности, профессиональной направленности и устойчивости в процессе овладения профессией;
- развитие навыков профессиональной рефлексии.

3. Требования к результатам освоения содержания практики:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1.У.1. Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта УК-2.1.В.1. Владеет навыками определения последовательности действий для решения задач на каждом этапе реализации социального проекта
УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2.2.У.2. Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	

УК-3.2. Взаимодействует с субъектами профессиональной деятельности, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, при этом анализирует возможные последствия личных действий и несёт ответственность за общий результат	УК-3.2.У.2 Умеет анализировать возможные последствия личных действий в процессе работы по достижению поставленной цели УК-3.2.В.2 Владеет инструментами формирования командного духа и структуры команды
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.2. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	УК-8.2 3.2 Знает основные нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2.Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций; ОПК-3.2.В.2. Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций;
ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	

ОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК-4.1.У.3. Умеет классифицировать и диагностировать проблемы, возникающие в процессе взаимодействия молодежи с различными органами и структурами в процессе организации социального партнерства; разбираться в современных технологиях в области социального партнерства и применять их в практической деятельности; ОПК-4.1.В.3. Владеет терминологией, содержанием основных понятий, относящихся к предметной области социального партнерства; технологиями и процедурами взаимодействия социальных партнеров для достижения социального мира и согласия в обществе; навыками применения законодательно-правовой базы в процессе осуществления социального партнерства в работе с молодежью в Российской Федерации; навыками применения основных технологий социального партнерства;
ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	
ОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи	ОПК-5.1.У.1. Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий ОПК-5.1.В.1. Владеет навыками и приемами специфических видов профессиональной деятельности при организации массовых мероприятий;
ОПК-5.3. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи.	ОПК-5.3.У.3. Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; ОПК-5.3.В.3. Владеет педагогическими технологиями организации массовых мероприятий.
	ОПК-5.3.У.4. Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и детские общественные объединения и управлять ими; ОПК-5.3.В.4. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий в детских и молодежных общественных организациях и объединениях; навыками использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью.
ПК-2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде.	
ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и	ПК-2.2.У.2. Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу

поддержку молодежных инициатив	ПК-2.2.У.4. Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.4. Владеет навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных программ
--------------------------------	--

4. Краткое содержание практики

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактные часы	Самостоятельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; знакомство с руководителем практики; получение краткой информации об объектах всех этапов практики, получение задания на практику, ознакомление с программой практики. 1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Оформить в отчете цель и задачи практики.	8	8
Организационный период	1. Знакомство с работниками организации, помощником которых они будут являться на период прохождения преддипломной, изучение их функциональных обязанностей. 2. Общее знакомство с учреждением (организацией) сферы организации работы с молодежью; беседы с руководителем данного учреждения (организации), выявление специфики учреждения (организации) основных направлений ее деятельности; получение о профессиональных обязанностях и должностных инструкциях организаторов работы с молодежью. 3. Изучение работы одного из специалистов учреждения (организации): определение их должностных обязанностей, плана и графика работы, характера	Зафиксировать в отчете общие сведения: об особенностях работы учреждений, организаций; об их истории кадровом составе, функциях; о профессиональных обязанностях организаторов работы с молодежью.	0	30

	взаимодействия с другими специалистами; изучение правовой базы их деятельности; беседа об особенностях категорий молодежи, с которыми они работают. 4. Составление плана работы на период практики в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы специалиста в сфере организации работы с молодежью с базы практики.			
Основной период	1. Организация исследования в молодежной среде и анализ его результатов, выявление противоречий, социальных потребностей. 2. Обоснование необходимости разработки социального проекта и программы привлечения конкретной молодежной аудитории к его реализации. 3. Разработка разделов социального проекта 1) Введение (анализ, разъяснение актуальности и новизны по сравнению с аналогами, указание сферы применения, функционального назначения, выявление конкретной проблемы). 2) Постановка цели деятельности и конкретных задач. 3) Управленческо-кадровый аспект (механизм управления, квалификация персонала). 4) Содержание и механизм реализации (модули, этапы, формы и методы, организационная структура, план конкретных действий). 5) Характеристика и способ оценки планируемых результатов. 6) Бюджет. Материально-техническое обеспечение. 4. Ассистирование специалисту в сфере работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел. 7. Выполнение заданий в соответствии с программой практики. 8. Участие в повседневной работе	Оформить в отчете график индивидуальной работы. Зафиксировать в отчете общие сведения: об особенностях работы учреждений, организаций; об их истории, кадровом составе, функциях; о профессиональных обязанностях организаторов работы с молодежью; о содержании должностных инструкций организаторов работы с молодежью, особенностях их взаимодействия с коллегами и молодежью.	0	28

	учреждения или организации			
На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	6	4
Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	6	10
Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	4	4
			24	84
Итого:			108 часов	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура

индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ программы производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) 2.О.01.04.

Вид практики – производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма организации практики – дискретная (по видам практик).

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) реализуется в два этапа:

1. «Проектно-технологическая практика» (9 семестр, рассредоточенная)

2. «Летняя практика» (9 семестр, концентрированная)

«ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

1. Место практики в структуре АПОП

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) «Проектно-технологическая практика» рассредоточенная, относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03. «Организация работы с молодежью».

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Молодежные движения в России: история и современность», «Региональная и муниципальная молодежная политика», «Педагогическое обеспечение работы с молодежью», «Организация массовых мероприятий для молодежи», «Социальное партнерство в молодежной

политике», «Социальное проектирование», «Информационное обеспечение работы с молодежью», «Менеджмент и маркетинг в молодежной политике».

Обеспечиваемые дисциплины: «Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике», «Фандрайзинг», «Управление молодежными проектами».

2. Цель практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной социально-проектной деятельности специалиста по организации работы с молодежью.

Задачи производственной проектно-технологической практики:

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний;
- создание условий для применения стандартных методов и технологий, позволяющих решать проектные задачи в области организации работы с молодежью;
- приобретение опыта анализа молодежных программ федерального, республиканского, муниципального уровней; анализа актуальности реализации социальных проектов для достижения целей молодежной программы;
- приобретение опыта разработки социальных проектов в соответствии с потребностями и ресурсами конкретных детских и молодежных общественных организаций и объединений;
- приобретение опыта разработки этапов социального проекта по конкретной проблематике;
- внедрения проекта в деятельность организации (учреждения);
- приобретение опыта распределения полномочий при организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений.
- формирование у студентов социальной ответственности, профессиональной направленности и устойчивости в процессе овладения профессией;
- развитие навыков профессиональной рефлексии.

3. Требования к результатам освоения содержания практики:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели	и	УК-2.1.У.1. Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта УК-2.1.В.1. Владеет навыками определения последовательности действий для решения задач на каждом этапе реализации социального проекта

УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2.2.У.2. Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности УК-2.2.В.2. Владеет навыками прогнозирования эффективности способов решения поставленных задач социального проекта
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.2. Взаимодействует с субъектами профессиональной деятельности, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, при этом анализирует возможные последствия личных действий и несёт ответственность за общий результат	УК-3.2.У.2 Умеет анализировать возможные последствия личных действий в процессе работы по достижению поставленной цели УК-3.2.В.2. Владеет инструментами формирования командного духа и структуры команды
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.2. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	УК-8.2 3.2 Знает основные нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-9.2 Применяет методы личного финансового планирования для достижения поставленных экономических целей	УК-9.2 У.2. Умеет применять методы личного финансового планирования для достижения поставленных целей УК-9.2 В.2. Владеет навыками принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий в различных областях жизнедеятельности
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК-10.2. У.2 Умеет отграничивать правомерное поведение от противоправного	УК-10.2 У.2 Умеет отграничивать правомерное поведение от противоправного

УК-10.3. Осознает разрушающие для общества последствия коррупционного поведения конкретного человека и формирует способность самостоятельно принимать решения по противодействию коррупции в рамках действующего законодательства	УК-10.3 В.1 Владеет навыками толкования норм права, ограничения коррупционного поведения от схожих видов социального поведения
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2. Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций; ОПК-3.2.В.2. Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций;
ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	
ОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК-4.1.У.3. Умеет классифицировать и диагностировать проблемы, возникающие в процессе взаимодействия молодежи с различными органами и структурами в процессе организации социального партнерства; разбираться в современных технологиях в области социального партнерства и применять их в практической деятельности; ОПК-4.1.В.3. Владеет терминологией, содержанием основных понятий, относящихся к предметной области социального партнерства; технологиями и процедурами взаимодействия социальных партнеров для достижения социального мира и согласия в обществе; навыками применения законодательно-правовой базы в процессе осуществления социального партнерства в работе с молодежью в Российской Федерации; навыками применения основных технологий социального партнерства;
ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	
ОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи	ОПК-5.1.У.1. Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий ОПК-5.1.В.1. Владеет навыками и приемами специфических видов профессиональной деятельности при организации массовых мероприятий;
ОПК-5.3. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с	ОПК-5.3.У.3. Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; ОПК-5.3.В.3. Владеет педагогическими технологиями организации массовых мероприятий.

молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи.	ОПК-5.3. У.4. Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в молодёжных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и детские общественные объединения и управлять ими; ОПК-5.3.В.4. Владеет навыками организации и планировании массовых мероприятий в детских и молодёжных общественных организациях и объединениях; навыками использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодёжью.
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	
ПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодёжью	ПК-1.3.У.4. Умеет эффективно выполнять функции организатора работы с молодёжью с учетом знаний профессиональных этических норм; анализировать свои поступки на соответствие принципам профессиональной этики; ПК-1.3.В.4. Владеет основными категориями профессиональной этики и этикета; владеет нормами профессиональной этики организатора работы с молодёжью; ПК-1.3.В.5. Владеет навыками анализа профессиональных ситуаций с точки зрения профессиональной этики
ПК-2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде.	
ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и поддержку молодежных инициатив	ПК-2.2.У.2. Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу ПК-2.2.В.2. Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив
	ПК-2.2.У.4. Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.4. Владеет навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных программ
ПК-3. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде.	

ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	ПК-3.3.У.4. Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей ПК-3.3.В.4. Владеет методами педагогического сопровождения детей, подростков, молодых людей; современными технологиями воспитательной работы;
--	---

4. Краткое содержание практики

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактн ые часы	Самостоя тельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; получение задания на практику, ознакомление с программой практики. 1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Оформить в отчете цель и задачи практики.	8	8
Организационный период	1. Составление плана работы на период практики в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы специалиста в сфере организации работы с молодежью с базы практики.	Зафиксировать в отчете общие сведения	0	8
Основной период	Реализация мероприятий социального проекта на базе практики; Рецензирование проекта Разработка презентации социального проекта в социальных сетях Подготовка проекта к конкурсу социальных проектов Всероссийского конкурса молодежных проектов Федерального агентства по делам молодежи Ассистирование специалисту в сфере работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел. Выполнение заданий в соответствии с программой практики. Участие в повседневной работе учреждения или организации	Оформить в отчете информацию о проведенных мероприятиях, об экспертизе проекта, дать оценку его эффективности	0	50
На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	6	4

Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	6	10
Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	4	4
			24	84
Итого:			108 часов	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

«ЛЕТНЯЯ ПРАКТИКА»

1. Место практики в структуре АПОП

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) «Летняя практика» концентрированная, относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03. «Организация работы с молодежью».

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: Педагогическое обеспечение работы с молодежью, Психологические основы работы с молодежью, Основы вожатской деятельности, Гражданское и патриотическое воспитание молодежи, Базовый курс тренера: разработка и ведение тренинговых программ, Профилактика зависимости от ПАВ в молодежной среде, Самоопределение и профессиональная ориентация молодежи, Здоровьесберегающие технологии в работе с молодежью.

Обеспечиваемые дисциплины: Организация досуга детей и молодежи, Практикум «Волонтерское движение в реализации молодежных программ», Коучинг в работе с молодежью.

2. Цель практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности специалиста по организации работы с молодежью в летних лагерях

Задачи производственной проектно-технологической практики:

- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков по организации работы с молодежью, профессионального опыта;
- ознакомление с содержанием и организацией деятельности летнего лагеря, деятельностью вожатых, воспитателей, социальных-педагогов, педагогов-психологов;
- освоение социально-педагогических технологий, методик работы с временным молодежным коллективом;
- приобретение опыта самостоятельной организации жизни и деятельности временного молодежного коллектива;
- развитие личностных качеств, необходимых организатору работы с молодежью в его профессиональной деятельности;
- создание условий для развития способностей, самореализации студента, формирования индивидуального стиля деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- оценка степени сформированности профессионального мышления и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;

- выработка творческого подхода к деятельности организатора работы с молодежью, потребности в самообразовании и саморазвитии.

3. Требования к результатам освоения содержания практики:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.3. При социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения и интересы других участников на основе принципов бесконфликтного поведения	УК-3.3.У.3. Умеет определять психологические свойства человека как члена социума, свойства социальных групп и внутригрупповые проблемы, определять тип коллектива, выявлять лидера УК-3.3.В.3. Владеет методами определения свойств коллектива, типа межличностных отношений в коллективе, социометрической структуры коллектива УК-3.3.У.4. Умеет применять принципы бесконфликтного поведения в коллективе; реализовывать социально-психологическую поддержку молодых людей в ситуации конфликта; УК-3.3.В.4. Владеет методами бесконфликтного взаимодействия с коллегами в коллективе и навыками предотвращения конфликтных ситуаций при организации совместной деятельности молодых людей;
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1. Анализирует главные этапы и закономерности исторического развития общества для решения задач межкультурного взаимодействия и выстраивает его с учетом национальных, этнокультурных, межконфессиональных особенностей, а также народных традиций.	УК-5.1.У.4. Умеет ориентироваться в проблемах межкультурной коммуникации; выстраивать межкультурное взаимодействие в профессиональной сфере в поликультурном пространстве; анализировать различные коммуникационные модели; УК-5.1.В.4. Владеет представлением о путях налаживания продуктивной коммуникации с представителями разных культур.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.2. Использует методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, формирования	УК-7.2.У.1. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; УК-7.2.В.1. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной

здорового образа жизни.	социальной и профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.2. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	УК-8.2 3.2 Знает основные нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2 Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций ОПК-3.2.В.2 Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	
ПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	ПК-1.3 В.5 Владеет навыками анализа профессиональных ситуаций с точки зрения профессиональной этики
ПК-3. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде.	
ПК-3.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;	ПК-3.1 У.1 Умеет применять основные методы, методики и технологии психологической работы с молодежью; использовать теорию мотивации поведения и деятельности, психической регуляции поведения и деятельности; преодолевать стресс в деловом общении; организовать эффективное взаимодействие с партнером по общению с учетом социально-психологических закономерностей делового общения; диагностировать и анализировать психологическое состояние молодых людей в различных жизненных ситуациях; находить алгоритмы разрешения конфликтов в молодежной среде ПК-3.1 В.1 Владеет базовыми технологиями помощи молодому человеку в трудной жизненной ситуации; навыками проектирования личностного самопознания и саморазвития; основными приемами психологической саморегуляции; механизмами и технологией диагностики, коррективной и предотвращения девиантного поведения; навыками разрешения

	конфликтов в молодежной среде
ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	ПК-3.3.У.4. Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей ПК-3.3.В.4. Владеет методами педагогического сопровождения детей, подростков, молодых людей; современными технологиями воспитательной работы ПК-3.3.У.5. Умеет применять технологии гражданского и патриотического воспитания молодежи ПК-3.3.В.5. Владеет педагогическими технологиями гражданского и патриотического воспитания молодежи ПК-3.3.У.6. Умеет применять основные педагогические технологии деятельности вожатого ПК-3.3.В.6. Владеет основными педагогическими технологиями деятельности вожатого ПК-3.3.У.8. Умеет применять педагогические приемы и техники при организации профориентационной работы; взаимодействовать с представителями профессиональных сообществ и педагогами образовательных учреждений в процессе организации профориентационной работы; ПК-3.3 В.8 Владеет педагогическими приемами и техниками при организации профориентационной работы; методиками профессиональной ориентации и содействия профессиональному самоопределению при реализации проектов в молодежной среде
ПК-4. Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	
ПК-4.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-4.2.У.3. Умеет разрабатывать сценарии тренингов для достижения целей профессиональной деятельности; использовать групповые и индивидуальные упражнения в работе тренера; ПК-4.2.В.3. Владеет базовыми навыками способами рефлексивного отношения к собственной профессиональной позиции; навыками интерпретации наблюдаемых тренинговых эффектов; навыками позиционирования участников тренингового взаимодействия; навыками разрешения конфликтных ситуаций; этическими нормами проведения тренинговых мероприятий.

	ПК-4.2.У.4. Умеет применять основные методики профилактической и оздоровительной массовой, групповой и индивидуальной деятельности. ПК-4.2.В.4. Владеет технологиями профилактической и оздоровительной массовой, групповой и индивидуальной деятельности.
	ПК-4.2.У.8. Умеет выявлять причины и характеристики зависимости от ПАВ детей и подростков; использовать нормативно-правовые акты профилактики зависимостей от ПАВ; использовать структуру и содержание групповых профилактических занятий с различными целевыми группами; ПК-4.2.В.8. Владеет технологиями профилактики зависимости от ПАВ в молодежной среде.

4. Краткое содержание практики

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактные часы	Самостоятельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; получение задания на практику, ознакомление с программой практики. 1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Оформить в отчете цель и задачи практики.	6	8
Организационный период	1. Знакомство с лагерем. Адаптация. Тренинги. (Знакомство, обустройство, начало установления контактов, выявление лидеров, начало формирования коллектива отряда). 2. Выделение особенностей организационного этапа в формировании временного молодежного коллектива (описание, анализ первого этапа). Начало составления социально-психологического портрета отряда. 3. Планирование и анализ деятельности отряда на первый период смены (разработка тематических мероприятий,	Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения, в соответствии с планом работы лагеря составить план индивидуальной работы	0	30

	написание конспектов, ведение отчета). 4. Изучение и анализ деятельности вожатого: описать собственную деятельность по направлениям (работа с подростками и молодежью, работа с сотрудниками, работа с родителями), ведение документации. Примечание: при изучении направлений деятельности вожатого акцентировать внимание на следующие формы работы: • индивидуальное и групповое социально-педагогическое сопровождение, • организация и проведение тематических собраний, семинаров, консультаций для сотрудников и родителей, • разработка перспективного плана работы на смену 5. Оформление дневника.			
Основной период	1. В основной период: работа с подростками, работа с сотрудниками, работа с родителями, ведение документации. 2. Продолжение работы над сплочением отряда (регулирование межличностного общения, обучение коллектива). Анализ, описание этапа. 3. Изучение психологического климата в отряде в основной период смены, продолжение работы по обучению лидеров и актива, меры по коррекции межличностного общения, формирование традиций отряда (работа с подростками, работа с сотрудниками, работа с родителями, ведение документации). 4. Самостоятельное проведение воспитательных мероприятий. 5. Организация творческой воспитательной деятельности по следующим направлениям: А) Развитие интеллектуальных возможностей (расширение кругозора, интеллектуальные конкурсы, викторины, различные олимпиады, кружковая работа).	Оформить в отчете информацию о проведенных мероприятиях, об экспертизе проекта, дать оценку его эффективности	0	38

	Б) Физическое и гигиеническое воспитание, антинаркотическая и антиалкогольная пропаганда, физическое развитие и закаливание, подвижные игры, спортивные соревнования, праздники). В) Художественно – эстетическое воспитание (беседы об искусстве, о современных музыкальных направлениях, привитие художественно – эстетического вкуса, различные творческие вечера, конкурсы, фестивали, смотры художественной самодеятельности и праздники). Г) Экологическая и природоохранительная работа (организация различных экологических мероприятий, туристических походов, проведение дней леса, беседы об экологических проблемах в республике, другая природоохранная деятельность). Д) Трудовое и экономическое воспитание, профессиональная ориентация (беседы о труде, об его социально–экономической эффективности, встречи с представителями различных профессий, об экономических основах организации летнего отдыха детей, трудовых десантов, общественно полезный производительный труд). Е) Нравственно – патриотическое воспитание (организация различных бесед об истории своей Родины, знакомство с традициями и обычаями народов, населяющих нашу страну, различные мероприятия, посвященные изучению героического прошлого нашей страны, обсуждение кинофильмов, книг, различные диспуты, круглые столы и так далее). 6. Наблюдение за взаимоотношениями в заключительный период смены. 7. Составление социально-педагогической характеристики			
--	--	--	--	--

	отряда. 8. Составление характеристик на детей (2 человека).			
Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	6	12
Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	4	4
			16	92
Итого:			108 часов	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ программы производственной практики (научно-исследовательская работа)

2.О.01.05.

Вид практики – производственная (научно-исследовательская работа).

Способы проведения практики: способ организации практики (стационарная практика или выездная) выбирается в зависимости от темы выпускной квалификационной работы студента-практиканта и месторасположения базы практики, позволяющей организовать сбор и анализ эмпирического материала для выполнения ВКР. Отражается в индивидуальном задании студента.

Форма организации практики – дискретная (по видам практик).

1. Место практики в структуре АПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Производственная практика проводится в течение 8 недель на 4 курсе в течение одного учебного дня в неделю.

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Молодежные движения в России: история и современность», «Государственная молодежная политика в Российской Федерации», «Региональная и муниципальная молодежная политика», «Педагогическое обеспечение работы с молодежью», «Организация массовых мероприятий для молодежи», «Социальное партнерство в молодежной политике», «Социальное проектирование», «Информационное обеспечение работы с молодежью», «Менеджмент и маркетинг в молодежной политике», «Молодежное предпринимательство», «Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике», «Фандрайзинг», «Управление молодежными проектами».

Формирование компетенций в рамках данной обеспечивает успешное выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

2. Цель практики: сформировать у студентов умения и навыки научно-исследовательской работы по проблемам организации деятельности с различными категориями молодежи, выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики:

- проведение исследовательской работы в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков по организации работы с молодежью, профессионального опыта;
- приобретение опыта организации социологического исследования;
- развитие личностных качеств, необходимых организатору работы с молодежью в его профессиональной деятельности;
- создание условий для развития способностей, самореализации студента, формирования индивидуального стиля деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- оценка степени сформированности профессионального мышления и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;
- выработка творческого подхода к деятельности организатора работы с молодежью, потребности в самообразовании и саморазвитии.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК - 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, производит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	УК-1.1.У.2. Умеет ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве; использовать различные типы информационных ресурсов для учебных, научных, самообразовательных целей; формулировать информационные запросы; применять различные поисковые стратегии адекватно информационной потребности; отбирать информацию на основе анализа и оценки ее содержания и источников получения; представлять сведения об источниках информации в списках использованной литературы в соответствии с требованиями стандартов, с учетом правил цитирования, соблюдения норм авторского права; УК-1.1.В.2. Владеет методикой поиска отбора, анализа и оценки информации для учебных, научных, самообразовательных целей в поисковых системах библиотеки и сети Интернет, способами представления информации в научных работах УК-1.1.У.5. Умеет применять статистические методы при сборе, анализе, классификации и интерпретации данных, необходимых для обработки социальной информации УК-1.1.В.4. Владеет статистическими методами при анализе, классификации и интерпретации данных, необходимых для обработки социальной информации.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	

имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1.У.1. Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта УК-2.1.В.1. Владеет навыками определения последовательности действий для решения задач на каждом этапе реализации социального проекта
УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2.2.У.2. Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности УК-2.2.В.2. Владеет навыками прогнозирования эффективности способов решения поставленных задач социального проекта
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.1. Умеет логично, точно выражать свои мысли в письменной и устной форме; использовать нормы научного стиля русского и иностранных языков в учебно-исследовательской работе и в профессиональной деятельности; УК-4.1.В.1. Владеет базовыми умениями и навыками использования русского и иностранных языков в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения
	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.2. Использует технологии управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей	УК-6.2.У.2. Умеет критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач УК-6.2.В.2. Владеет навыками управления временем в процессе достижения поставленных целей
УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития	УК-6.3.В.3. Владеет навыками профессиональной рефлексии и саморазвития
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий	ОПК-1.1.У.1. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и представления информации при решении профессиональных задач

ОПК-1.2. Использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.2.В.1. Владеет навыками применения инструментальных средств при решении профессиональных задач
ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	
ОПК-2.2. Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики	ОПК-2.2.У.9. Умеет использовать экспертно-аналитические технологии в определении параметров проблемных ситуаций в публичном секторе и проектируемых решений, использовать комплексный аналитический и социологический инструментарий в оценке реализации государственных решений и программ ОПК-2.2.В.9. Владеет навыками проведения экспертных оценок в принятии государственных решений и их презентации
ОПК-2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	ОПК-2.3.У.10. Умеет анализировать и внедрять результаты исследования и комплексные показатели оценки положения молодежи, показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ в деятельность структур, специализирующихся на работе с молодежью; ОПК-2.3.В.10. Владеет навыками описания социальных явлений и процессов в молодежной среде на основе комплексной информации
	ОПК-2.3.У.11. Умеет выявлять тенденции изменения статистических показателей; анализировать социальные процессы и явления во взаимосвязи и в развитии; представить результаты обработки данных в виде статистических таблиц и графиков; ОПК-2.3.В.11. Владеет навыками систематизации и анализа статистических данных для решения конкретной профессиональной задачи;
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	ОПК-3.2.У.2. Умеет представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций; ОПК-3.2.В.2. Владеет практическими навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций;
ОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере	ОПК-3.3.У.3. Умеет самостоятельно организовать и проводить комплексные исследования и оценку положения молодежи, определять показатели эффективности реализации государственной молодежной политики и молодежных программ; ОПК-3.3.В.3. Владеет навыками организации комплексных исследований молодежи и оценки положения молодежи; ОПК-3.3.В.4. Владеет навыками подготовки

молодежной политики	аналитической отчетной информации по результатам комплексного исследования и оценки положения молодежи
ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	
ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	ОПК-4.2.У.7. Умеет определять роль, функции, степень и формы участия различных социальных институтов, молодежных и детских общественных объединений в разработке и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики ОПК-4.2.В.5. Владеет навыками разработки и реализации проектов по поддержке молодежных инициатив совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями
ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	
ОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи	ОПК-5.1.У.1. Умеет проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики; применять основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий ОПК-5.1.В.1. Владеет навыками и приемами специфических видов профессиональной деятельности при организации массовых мероприятий;
ОПК-5.2. Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде	ОПК-5.2. У.2. Умеет разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении; разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности и формирование здорового образа жизни ОПК-5.2.В.2. Владеет навыками разработки планов и программ, направленных на поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.
ОПК-5.3. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.	ОПК-5.3.У.3. Умеет планировать и организовывать мероприятия с учетом педагогических требований; ОПК-5.3.В.3. Владеет педагогическими технологиями организации массовых мероприятий. ОПК-5.3.У.4. Умеет выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения; организовать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах; планировать и организовывать массовые мероприятия; организовывать молодежные и

	детские общественные объединения и управлять ими; ОПК-5.3.В.4. Владеет навыками организации и планировании массовых мероприятий в детских и молодежных общественных организациях и объединениях; навыками использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью.
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	
ПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-1.1.У.1. Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; систематизировать совокупность нормативно-правовых актов, регламентирующих разработку и внедрение проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; находить в системе законодательства РФ нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с молодежью; ПК-1.1.В.1. Владеет навыками поиска и работы с нормативно-правовыми, программными и проектными документами в области государственной молодежной политики; навыками использовать методы и приемы разрешения конкретных ситуаций, возникающих в сфере работы с молодежью, а также охраны и защиты прав различных категорий молодежи; навыками предвидения юридических последствий тех или иных событий или действий, связанных с работой в молодежной среде, а также принятия решений с учетом перспектив развития молодежной политики в Российской Федерации
ПК-2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде.	
ПК-2.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики	ПК-2.1.У.1. Умеет анализировать и ранжировать проблемы детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики ПК-2.1.В.1. Владеет навыками анализа проблем детей, подростков и молодежи в соответствии с задачами молодежной политики
ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и поддержку молодежных инициатив	ПК-2.2.У.2. Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу ПК-2.2.В.2. Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив

	ПК-2.2.У.4. Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.4. Владеет навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных программ ПК-2.2.У.5. Умеет квалифицированно использовать необходимые информационные системы в разработке проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.5. Владеет навыками формирования команды для организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений. ПК-2.2.У.6. Умеет презентовать проект и обосновывать потребность и адресность ресурсов; составлять фандрайзинговую кампанию; анализировать потребности в ресурсах; разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств. ПК-2.2.В.6. Владеет навыками разработки фандрайзинговой кампании для социальных проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; навыками презентации проекта и обоснования потребности и адресности ресурсов. ПК-2.2.У.7. Умеет выявлять, реалистично интерпретировать и адекватно реагировать на происходящие изменения, как в экономических основах, так и самих молодежных процессах; совершенствовать работу с деловой документацией, литературой и периодикой по молодежной тематике и экономическим основам молодежной политики в частности; применять полученные практические навыки налогообложения ПК-2.2.В.7. Владеет практическими навыками оценки коммерческой эффективности проектов, программ и мероприятий, реализуемых в рамках ГМП; практическими навыками управленческой деятельности в рамках субъекта, реализующего ГМП; привлечения дифференцированного финансирования, негосударственного финансирования; формирования системы управления затратами; оценки социально-экономической эффективности молодежного предпринимательства
ПК-2.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	ПК-2.3.У.8. Умеет анализировать и оценивать проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем ПК-2.3.В.8. Владеет навыками экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
ПК-3. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде.	

ПК-3.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	ПК-3.2.У.3. Умеет применять методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ПК-3.2.В.3. Владеет навыками применения методов социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью
ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	ПК-3.3.У.4. Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей ПК-3.3.В.4. Владеет методами педагогического сопровождения детей, подростков, молодых людей; современными технологиями воспитательной работы;
ПК-4 Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	
ПК-4.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодёжью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-4.1.У.1. Умеет планировать структуру и организовывать работу учреждений и организаций, ведущих работу с молодежью; планировать и организовывать социальную работу с молодежью в центрах поддержки молодежи и учреждениях для молодежи; использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологические обеспечение для целей и задач «Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г.»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью.
ПК-4.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-4.2.У.2. Умеет применять инновационные технологии в практике работы с молодежью; создавать социальные проекты социальных инноваций и реализовывать их на практике. ПК-4.2.В.2. Владеет приемами и навыками создания и реализации проектов социальных инноваций в сфере работы с молодежью.
	ПК-4.2.У.5. Умеет анализировать проблемы трудоустройства молодежи и их профессиональные проблемы; выявлять причины безработицы молодежи; выявлять потребности молодых граждан в реализации своего потенциала; формулировать практические рекомендации по оптимизации процесса включения молодых граждан в деятельность молодежных организаций и объединений; применять различные методики карьерного роста, саморазвития и самосовершенствования. ПК-4.2.В.5. Владеет технологиями принятия организационных решений в области занятости,

	трудоустройства, предпринимательства методами разработки проектов, программ и других материалов перспективной деятельности в области развития и поддержки трудоустройства молодежи. ПК-4.2.У.6. Умеет формулировать свои цели (личные, учебные, профессиональные) с учетом их экологичности; осуществлять рефрейминг проблем (личных, учебных, профессиональных); формулировать вопросы различных типов (закрытые, открытые, уточняющие, рефлексивные, подтверждающие, гипотетические и др.) в процессе группового взаимодействия; ПК-4.2.В.6. Владеет критериями эффективности коучинга; основными способами формирования личного плана изменений; способами развивающего самоанализа; мониторингом достижения целей группы, используя технику шкалирования; основами синтеза коучинговых подходов как методологии порождения эффективного действия.
ПК-4.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики	ПК-4.3.У.11. Умеет сформировать в общественном сознании позитивный образ проектной деятельности по реализации социальных услуг в молодежной политике ПК-4.3.В.11. Владеет практическими навыками проведения PR-кампаний, направленных на продвижение социальных услуг в области молодежной политики
ПК-4.4. Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики	ПК-4.4.У.12. Разрабатывает критерии эффективности и результативности системы реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики. ПК-4.4.В.12. Разрабатывает методические рекомендации по совершенствованию оказания социальных услуг в сфере молодежной политики.
ПК-5. Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	
ПК-5.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде	ПК-5.1.У.1. Умеет применять технологии проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде ПК-5.1.В.1. Владеет навыками применения технологий проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде
ПК-5.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	ПК-5.2.У.2. Умеет осуществлять систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений ПК-5.2.В.2. Владеет навыками осуществления систематического сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений

4.Краткое содержание практики

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контакты	Самостоя

			ые часы	тельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; получение задания на практику, ознакомление с программой практики. 1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Оформить в отчете цель и задачи практики.	8	8
Организационный период	3. Знакомство с работниками организации, помощником которых они будут являться на период прохождения преддипломной, изучение их функциональных обязанностей. 4. Общее знакомство с учреждением (организацией) сферы организации работы с молодежью; беседы с руководителем данного учреждения (организации), выявление специфики учреждения (организации) основных направлений ее деятельности; получение о профессиональных обязанностях и должностных инструкциях организаторов работы с молодежью. 5. Анализ и синтез научной информации по молодежной проблематике; формулировка проблемы и гипотезы ВКР, объекта и предмета исследования в рамках ВКР; разработка плана исследования по теме ВКР. План исследования разрабатывается и обсуждается каждым студентом с групповым руководителем практики от Университета, руководителем от базы практики и руководителем ВКР.	Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения, составить план индивидуальной работы	12	80

	6. Составление плана работы на период практики в соответствии с целью и задачами ВКР и планом работы специалиста в сфере организации работы с молодежью с базы практики.			
Основной период	1. Организация исследования в молодежной среде и анализ его результатов, выявление противоречий, социальных потребностей. 2. Обоснование необходимости разработки социального проекта и программы привлечения конкретной молодежной аудитории к его реализации. 3. Разработка разделов социального проекта в рамках работы над ВКР – Введение (анализ, разъяснение актуальности и новизны по сравнению с аналогами, указание сферы применения, функционального назначения, выявление конкретной проблемы). – Постановка цели деятельности и конкретных задач. – Управленческо-кадровый аспект (механизм управления, квалификация персонала). – Содержание и механизм реализации (модули, этапы, формы и методы, организационная структура, план конкретных действий). – Характеристика и способ оценки планируемых результатов. – Бюджет. Материально-техническое обеспечение. 4. Ассистирование специалисту в сфере работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел. 5. Реализация проекта, организация мероприятий в соответствии с целью проекта. 6. Оценка эффективности проекта. 7. Выполнение заданий в соответствии с программой практики.	• Оформить запись в дневнике, зафиксировать в отчете полученные сведения, результаты выполнения заданий в соответствии с программой практики	12	216

На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	24	12
Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	20	32
Этап оценивания Промежуточная аттестация (зачет)	По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции	Защита практики, анализ отчета и отзыва руководителя практики	4	4
			80	352
Итого:			432 часа	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ программы производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) 2.Ч.01.01.

Вид практики – производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма организации практики – дискретная (по видам практик).

1. Место практики в структуре АПОП

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Производственная практика проводится рассредоточено в течение 2 недель на 4 курсе.

Прохождению практики предшествует теоретическая подготовка в рамках лекционных курсов: «Молодежные движения в России: история и современность», «Государственная молодежная политика в Российской Федерации», «Региональная и муниципальная молодежная политика», «Педагогическое обеспечение работы с молодежью», «Организация массовых мероприятий для молодежи», «Социальное партнерство в молодежной политике», «Социальное проектирование», «Информационное обеспечение работы с молодежью», «Менеджмент и маркетинг в молодежной политике», «Молодежное предпринимательство»

Практика проходит одновременно с изучением дисциплин: «Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике», «Фандрайзинг», «Управление молодежными проектами».

2. Цель практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков по организации работы с молодежью, профессионального опыта;
- развитие личностных качеств, необходимых организатору работы с молодежью в его профессиональной деятельности;

- создание условий для развития способностей, самореализации студента, формирования индивидуального стиля деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- оценка степени сформированности профессионального мышления и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;
- выработка творческого подхода к деятельности организатора работы с молодежью, потребности в самообразовании и саморазвитии.
- формирование у студентов социальной ответственности, профессиональной направленности и устойчивости в процессе овладения профессией;
- развитие навыков профессиональной рефлексии.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1.У.1. Умеет ставить цели и выделять задачи для поэтапной реализации социального проекта УК-2.1.В.1. Владеет навыками определения последовательности действий для решения задач на каждом этапе реализации социального проекта
УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	УК-2.2.У.2. Умеет определять оптимальные способы решения задач социального проекта и планировать результаты проектной деятельности УК-2.2.В.2. Владеет навыками прогнозирования эффективности способов решения поставленных задач социального проекта
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.2. Взаимодействует с субъектами профессиональной деятельности, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, при этом анализирует возможные последствия личных действий и несёт ответственность за общий результат	УК-3.2.У.2. Умеет анализировать возможные последствия личных действий в процессе работы по достижению поставленной цели УК-3.2.В.2. Владеет инструментами формирования командного духа и структуры команды
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков	УК-4.1.У.2. Умеет проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления; применять языковые средства убеждения, аргументации УК-4.1.В.2. Владеет коммуникативными навыками подготовки различных типов публичных выступлений; речевыми навыками убеждения, аргументации

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.1. Выявляет возможность возникновения угроз для жизни, здоровья людей и природной среды, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.3.1 Знает основные опасности для жизни, здоровья людей и природной среды, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	
ПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-1.1.У.1. Умеет содержательно анализировать принятые нормативные правовые акты и программные документы федеральных органов государственной власти на предмет их соответствия основным принципам государственной молодежной политики; систематизировать совокупность нормативно-правовых актов, регламентирующих разработку и внедрение проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; находить в системе законодательства РФ нормативные правовые акты, регулирующие конкретные общественные отношения в сфере работы с молодежью; ПК-1.1.В.1. Владеет навыками поиска и работы с нормативно-правовыми, программными и проектными документами в области государственной молодежной политики; навыками использовать методы и приемы разрешения конкретных ситуаций, возникающих в сфере работы с молодежью, а также охраны и защиты прав различных категорий молодежи; навыками предвидения юридических последствий тех или иных событий или действий, связанных с работой в молодежной среде, а также принятия решений с учетом перспектив развития молодежной политики в Российской Федерации
ПК-2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде.	
ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и поддержке молодежных инициатив	ПК-2.2.У.2. Умеет проводить анализ конструирования социальных проблем и стереотипов в общественном сознании, выстраивать информационные стратегии по решению актуальных молодежных проблем, в том числе через социальную рекламу ПК-2.2.В.2. Владеет базовыми навыками формирования информационного пространства, направленного на решение молодежных социальных проблем и продвижение молодежных инициатив
	ПК-2.2.У.4. Умеет разрабатывать проекты и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.4. Владеет навыками разработки и внедрения социальных проектов по реализации молодежных

	программ ПК-2.2.У.5. Умеет квалифицированно использовать необходимые информационные системы в разработке проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; ПК-2.2.В.5. Владеет навыками формирования команды для организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений. ПК-2.2.У.6. Умеет презентовать проект и обосновывать потребность и адресность ресурсов; составлять фандрайзинговую кампанию; анализировать потребности в ресурсах; разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств. ПК-2.2.В.6. Владеет навыками разработки фандрайзинговой кампании для социальных проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи; навыками презентации проекта и обоснования потребности и адресности ресурсов. ПК-2.2.У.7. Умеет выявлять, реалистично интерпретировать и адекватно реагировать на происходящие изменения, как в экономических основах, так и самих молодежных процессах; совершенствовать работу с деловой документацией, литературой и периодикой по молодежной тематике и экономическим основам молодежной политики в частности; применять полученные практические навыки налогообложения ПК-2.2.В.7. Владеет практическими навыками оценки коммерческой эффективности проектов, программ и мероприятий, реализуемых в рамках ГМП; практическими навыками управленческой деятельности в рамках субъекта, реализующего ГМП; привлечения дифференцированного финансирования, негосударственного финансирования; формирования системы управления затратами; оценки социально-экономической эффективности молодежного предпринимательства
ПК-2.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	ПК-2.3.У.8. Умеет анализировать и оценивать проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем ПК-2.3.В.8. Владеет навыками экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
ПК-3. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде.	

ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	ПК-3.3.У.4. Умеет анализировать и применять педагогические технологии при организации работы с молодежью; обеспечивать педагогическое сопровождение детей, подростков, молодых людей ПК-3.3.В.4. Владеет методами педагогического сопровождения детей, подростков, молодых людей; современными технологиями воспитательной работы;
ПК-4. Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	
ПК-4.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-4.1.У.1. Умеет использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи; технологически организовывать процессы работы с молодежью на разных уровнях; создавать технологическое обеспечение для целей и задач «Стратегии развития молодежи РФ до 2025 г.»; создавать индивидуальные технологические разработки в сфере организации работы с молодежью. ПК-4.1.В.1. Владеет навыками создания технологического обеспечения работы с молодежью; приемами и навыками создания индивидуальных технологических разработок; методикой практической работы в организациях и службах системы организации работы с молодежью в различных сферах жизнедеятельности и с различными лицами и группами молодых людей в России и за рубежом.
ПК-4.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-4.2.У.6. Умеет формулировать свои цели (личные, учебные, профессиональные) с учетом их экологичности; осуществлять рефрейминг проблем (личных, учебных, профессиональных); формулировать вопросы различных типов (закрытые, открытые, уточняющие, рефлексивные, подтверждающие, гипотетические и др.) в процессе группового взаимодействия; ПК-4.2.В.6. Владеет критериями эффективности коучинга; основными способами формирования личного плана изменений; способами развивающего самоанализа; мониторингом достижения целей группы, используя технику шкалирования; основами синтеза коучинговых подходов как методологии порождения эффективного действия.

4. Краткое содержание практики

Этапы	Виды деятельности	Формы отчетности	Трудоемкость (ак.час)	
			Контактные часы	Самостоятельная работа студентов
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции; получение задания на практику, ознакомление с программой	Оформить в отчете цель и задачи практики.	8	8

	практики. 1. Составление графика индивидуальной работы; определение совместно с руководителем практики порядка и сроков прохождения заданий. 2. Инструктаж по технике безопасности.			
Организационный период	1. Составление плана работы на период практики в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы специалиста в сфере организации работы с молодежью с базы практики.	Зафиксировать в отчете общие сведения	0	8
Основной период	1. Анализ форм, методов и приемов работы организаторов работы с молодежью в конкретных учреждениях, организациях 2. Разработка плана управления проектом 3. Экономическое обоснование проекта 4. Формирование команды для реализации социального проекта. Разработка программы коучинга для эффективного управления командой; 5. Разработка презентации социального проекта в социальных сетях 6. Подготовка документации проекта к Всероссийскому конкурсу молодежных проектов Федерального агентства по делам молодежи 7. Рецензирование и экспертиза проекта одноклассника 8. Разработка презентации социального проекта в социальных сетях 9. Ассистирование специалисту в сфере работы с молодежью базы практики в организации текущих (согласно плану его работы) дел. 10. Участие в повседневной работе учреждения или	Оформить в отчете информацию о проведенных мероприятиях, об экспертизе проекта, дать оценку его эффективности	0	52

	организации			
На протяжении практики	Консультации с групповым руководителем практики.	Зафиксировать время и содержания консультаций.	8	4
Заключительный этап	1. Обобщение полученных на практике результатов. 2. Завершение оформления дневника практики. 3. Подготовка тематического выступления на итоговой конференции.	Изложить в свободной форме свои впечатления и пожелания. Перед итоговой конференцией сдать дневник практики и отчет по практике руководителю практики.	8	12
			24	84
Итого:			108 часов	

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.