

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ознакомительная практика

1. Место в структуре АПОП

Данный раздел относится к обязательной части Блока 2 Практики (Блок 2.0.01.) учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

2. Целью учебной практики по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» является формирование первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у студентов компетенций в области профессиональной деятельностью, в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Практика базируется на знаниях и умениях студентов дисциплин социально-экономического цикла.

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций:

а) общепрофессиональные (ОПК)

способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ОПК-1);

способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение (ОПК-5);

способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-6);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

4. Содержание учебной практики.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, или 108 часов.

Студенты под руководством преподавателя проходят практику в индивидуальном порядке, в лаборатории имитационного моделирования, исходя из необходимости достижения целей практики с учетом конкретных условий деятельности виртуального предприятия и проходит в установленном порядке инструктаж по технике безопасности.

Прохождение учебной практики предполагает непосредственное участие студента в компьютерной деловой имитационной игре «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс», позволяющей смоделировать работу отделов коммерческого предприятия по реализации экономических и финансовых отношений в условия рыночной экономики. Каждый студент (малая группа студентов) создают собственное виртуальное предприятие и моделируют его производственную и сбытовую деятельность, согласно выданному заданию, прорабатывая различные стратегии поведения на рынке.

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от выпускающей кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая:

- проведение установочных лекций;
- выдачу инструктажа о проведении практики;
- выдачу студентам общего и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике.

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая контактную и самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)					Формы текущего контроля
	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение учебных заданий, сбор статистического материала.	Подготовка отчета по учебной практике	Защита отчета по практике на кафедре	

Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с демоверсией игры, согласование заданий на практику.	5/5	3/1				Опрос; Отметка в журнале дневника по практике
Имитационный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных по масштабу и видам деятельности, управлению ресурсами и оплатой труда, выработка выводов и предложений			80			Отметка в журнале дневника по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				19,5	0,5/0,5	Итоговый отчет; Собеседование по контрольным вопросам и заданиям
Итого	108/11,5					

Студент во время прохождения учебной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности организации (предприятия) для последующего составления отчета по практике для 1 курса очной формы обучения:

Общая характеристика предприятия;

1. Осуществляемые виды деятельности.
2. Масштаб деятельности предприятия.
3. Производственная структура предприятия.
4. Управление предприятием.
5. Планирование деятельности предприятия.
6. Управление:
 - 6.1 Производством
 - 6.2 Качеством
 - 6.3. Маркетингом
 - 6.4. Инновационной деятельностью
 - 6.5. Персоналом
 - 6.6. Финансами
 - 6.7. Имуществом
 - 6.8. Конкурентоспособностью
7. Прибыль и убыток.
8. Капитальные вложения и инвестиционная деятельность.
9. Оборотные средства предприятия.
10. Кредитные операции.

11. Расчетные операции.

Учебная практика проводится на экономическом факультете УВО «Университет управления «ТИСБИ» в Лаборатории имитационного моделирования, расположенной по адресу: г. Казань, ул. Муштари, д.13.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-,сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: практика по профилю профессиональной деятельности

1. Место в структуре АПОП

Данный раздел относится к обязательной части Блока 2 Практики (Блок 2.0.02.) учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

2. Целью учебной практики по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» является формирование первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у студентов компетенций в области профессиональной деятельностью, в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Практика базируется на знаниях и умениях студентов дисциплин социально-экономического цикла.

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций:

а) общепрофессиональные (ОПК)

способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ОПК-1);

способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение (ОПК-5);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

4. Содержание учебной практики.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, или 108 часов.

Студенты под руководством преподавателя проходят практику в индивидуальном порядке, в лаборатории имитационного моделирования, исходя из необходимости достижения целей практики с учетом конкретных условий деятельности виртуального предприятия и проходит в установленном порядке инструктаж по технике безопасности.

Прохождение учебной практики предполагает непосредственное участие студента в компьютерной деловой имитационной игре «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс», позволяющей смоделировать работу отделов коммерческого предприятия по реализации экономических и финансовых отношений в условия рыночной экономики. Каждый студент (малая группа студентов) создают собственное виртуальное предприятие и моделируют его производственную и сбытовую деятельность, согласно выданному заданию, прорабатывая различные стратегии поведения на рынке.

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от выпускающей кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая:

- проведение установочных лекций;
- выдачу инструктажа о проведении практики;
- выдачу студентам общего и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике.

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая контактную и самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)					Формы текущего контроля
	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение учебных заданий, сбор статистического материала.	Подготовка отчета по учебной практике	Защита отчета по практике на кафедре	

Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с демоверсией игры, согласование заданий на практику.	5/5	3/1				Опрос; Отметка в журнале дневника по практике
Имитационный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных по масштабу и видам деятельности, управлению ресурсами и оплатой труда, выработка выводов и предложений			80			Отметка в журнале дневника по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				19,5	0,5/0,5	Итоговый отчет; Собеседование по контрольным вопросам и заданиям

Студент во время прохождения учебной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности организации (предприятия) для последующего составления отчета по практике для 2 курса очной формы обучения:

1. Общая характеристика предприятия ОАО «Автоагрегат».
2. Анализ финансово – хозяйственной деятельности предприятия.
3. Проблемная ситуация.
4. Оценка последствий, повлекших за собой ущерб.
5. Предложения антикризисных мер.

Студент во время прохождения учебной практики на должен исследовать следующие направления и показатели деятельности организации (предприятия) для последующего составления отчета по практике для 3 курса заочной формы обучения:

1. Общая характеристика предприятия (Осуществляемые виды деятельности, Масштаб деятельности предприятия, Производственная структура предприятия).
2. Управление предприятием (Производством, Качеством, Маркетингом, Инновационной деятельностью, Персоналом, Финансами, Имуществом, Конкурентоспособностью).
3. Капитальные вложения и инвестиционная деятельность.
4. Кредитные и расчетные операции.
5. Анализ финансово – хозяйственной деятельности предприятия.
6. Проблемная ситуация.
7. Оценка последствий, повлекших за собой ущерб.

8. Предложения антикризисных мер.

Учебная практика проводится на экономическом факультете УВО «Университет управления «ТИСБИ» в Лаборатории имитационного моделирования, расположенной по адресу: г. Казань, ул. Муштари, д.13.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-,сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: практики по профилю профессиональной деятельности

1. Место в структуре АПОП Данный раздел относится к обязательной части Блока 2 «Практики» (Блок 2.0.03) учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

2. Целью прохождения производственной практики по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Во время прохождения производственной практики происходит систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков специалистов экономики по специализации подготовки «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» и углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе финансово-хозяйственных аспектов деятельности предприятий различных форм собственности.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести практические навыки и умения, являющимися компонентами следующих компетенций:

а) общепрофессиональные (ОПК)

способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ОПК-1);

способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2);

способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение (ОПК-5);

способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-6);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

б) профессиональные (ПК)

способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-1);

способен проводить судебную экономическую экспертизу хозяйствующего субъекта самостоятельно или в составе группы (ПК-2);

способен выбирать и комбинировать специализированные инструментари и методики для решения конкретных задач с целью обеспечения экономической безопасности (ПК-3);

способен выявлять и анализировать риски в сфере своей профессиональной деятельности, определять возможность их минимизации (ПК-4);

способен применять специальные познания в области учета, анализа, финансового контроля, налогообложения и отраслевой юриспруденции в целях экономико-правового обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов (ПК-5).

4. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, или 216 часов.

Производственная практика по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» проводится на базе организаций различных форм собственности, организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности.

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от выпускающей кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая:

- проведение установочных лекций;
- выдачу инструктажа о проведении практики;
- выдачу студентам общего и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике.

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая контактную и самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)	Формы текущего контроля
--------------------------	--	-------------------------

	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение производственных заданий, сбор фактического материала.	Подготовка отчета по практике	Защита отчета по практике на кафедре	
Производственная практика на 3 курсе						
Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации	8/8	2/2				Опрос; Отметка в дневнике по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных, выработка выводов и предложений			68			Отметка в дневнике по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				29,5	0,5/ 0,5	Итоговый отчет; Собеседование по контрольным вопросам и заданиям
Производственная практика на 4 курсе						
Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации	8/8	2/2				Опрос; Отметка в дневнике по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных, выработка выводов и предложений			68			Отметка в дневнике по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				29,5	0,5/ 0,5	Итоговый отчет; Собеседование по контрольным вопросам и заданиям

Студент 3 курса очной формы обучения во время прохождения производственной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности организации (предприятия) для последующего составления отчета по практике:

1. Общая характеристика организации.
2. Анализ структуры управления организацией.
3. Правовая и нормативно-справочная документация.
4. Оценка кадрового потенциала.
5. Анализ деятельности организации.
6. Изучение и оценка функций и методов управления.
7. Система планирования в организации.
8. Оценка эффективности управления и анализ хозяйственной деятельности организации / Разработка предложений по совершенствованию деятельности организации.

Студент 4 курса очной формы во время прохождения производственной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности предприятия для последующего составления отчета по практике:

1. Организационно-экономическая характеристика организации (учреждения).
2. Анализ системы управления организацией (учреждением).
3. Правовая и нормативно-справочная документация, регулирующая экономическую безопасность.
4. Анализ системы управления кадрами: правовой аспект.
5. Организация и функционирование юридической службы на предприятии.
6. Информационные системы и технологии, используемые в организации для обеспечения экономической безопасности.
7. Практика обеспечения экономической безопасности.

Производственная практика по специальности подготовки 38.05.01 «Экономика», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» проводится на 5 курсе заочной формы обучения - по желанию студента, в организациях различной отраслевой принадлежности.

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от выпускающей кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая контактную работу следующего характера:

- проведение установочных лекций;
- проведение инструктажа о порядке прохождения практики;
- выдачу студентам рабочего графика (плана) и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и составлению отчета по практике.

- собеседование по контрольным вопросам и заданиям для проведения аттестации по итогам практики.

Производственная практика заочной формы обучения состоит из следующих разделов:

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая контактную и самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)					Формы текущего контроля
	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение производственных заданий, сбор фактического материала.	Подготовка отчета по практике	Защита отчета по практике на кафедре	
Производственная практика на 4 курсе						
Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации	16/16	4/2				Опрос; Отметка в дневнике по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных, выработка выводов и предложений			136			Отметка в дневнике по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				59,5	0,5/ 0,5	Итоговый отчет; Собеседование по контрольным вопросам и заданиям

Студент **5 курса** заочной формы во время прохождения производственной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности предприятия для последующего составления отчета по практике:

1. Организационно-экономическая характеристика организации (учреждения).
2. Анализ системы управления организацией (учреждением).
3. Правовая и нормативно-справочная документация, регулирующая экономическую безопасность.
4. Организация и функционирование юридической службы на предприятии.
5. Информационные системы и технологии, используемые в организации для обеспечения экономической безопасности.
6. Практика обеспечения экономической безопасности.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

1. Место в структуре АПОП Данный раздел относится к обязательной части Блока 2 «Практики» (Блок 2.0.04.) учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

2. Цель производственной практики (преддипломной практики). Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков специалистов;
- работа над темой выпускной квалификационной работы, согласование ее с предприятием (организацией);
- сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе финансово-хозяйственных аспектов деятельности предприятий и организаций различных форм собственности;
- проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы;
- подготовка материала для написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО, преддипломная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы, а так же на получение практических навыков и умений, являющихся компонентами следующих компетенций:

а) общепрофессиональные (ОПК)

способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ОПК-1);

способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2);

способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение (ОПК-5);

способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-6);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

б) профессиональные (ПК)

способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-1);

способен проводить судебную экономическую экспертизу хозяйствующего субъекта самостоятельно или в составе группы (ПК-2);

способен выбирать и комбинировать специализированные инструментари и методики для решения конкретных задач с целью обеспечения экономической безопасности (ПК-3);

способен выявлять и анализировать риски в сфере своей профессиональной деятельности, определять возможность их минимизации (ПК-4);

способен применять специальные познания в области учета, анализа, финансового контроля, налогообложения и отраслевой юриспруденции в целях экономико-правового обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов (ПК-5).

4.Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в организациях различных форм собственности в течение 8 недель. Студенты проходят практику в индивидуальном порядке, определяя по собственному выбору места практики, которые, как правило, должны быть связаны с будущей работой.

Студент согласовывает место практики с руководителем и получает соответствующее направление университета. Студенты, не сумевшие самостоятельно выбрать место практики, направляются для ее прохождения в базовые организации по усмотрению кафедры.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 12 зачетных единиц, или 432 часа.

Преддипломная практика состоит из следующих этапов:

Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая контактную	Формы текущего контроля
--------------------------	---	-------------------------

	и самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах/в том числе контактных)					
	Ознакомление	Инструктаж по технике безопасности	Выполнение учебных заданий, сбор статистического материала.	Подготовка отчета по учебной практике	Защита отчета по практике на кафедре	
Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с демоверсией игры, согласование заданий на практику.	4/4	16/2				Опрос; Отметка в дневнике по практике
Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных для второй главы выпускной квалификационной работы, выработка выводов и предложений			236			Отметка в дневнике по практике; Письменный отчет
Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике				175,5	0,5/ 0,5	Итоговый отчет; Собеседование по контрольным вопросам и заданиям

Студент во время прохождения преддипломной практики должен исследовать следующие направления и показатели деятельности кредитной организации для последующего составления отчета по практике и написания второй главы ВКР:

1. Организационно-экономическая характеристика организации
 - 1.1. Организационная структура организации
 - 1.2. Организация системы финансового менеджмента организации
 - 1.3. Основные показатели деятельности организации
2. Название главы по индивидуальному заданию (Вторая глава выпускной квалификационной работы)

- 2.1. (Это параграф 2.2 ВКР)
- 2.2. (Это параграф 2.3 ВКР)
3. Название главы по индивидуальному заданию (Третья глава выпускной квалификационной работы)
 - 3.1. (Это параграф 3.1 ВКР)
 - 3.2. (Это параграф 3.2 ВКР, где содержатся рекомендации, направленные на повышение эффективности функционирования хозяйствующего субъекта и уровня экономической безопасности, а именно: мероприятий производственно-технологического, финансового, правового, силового и организационно-управленческого характера, в соответствии с исследуемой проблематикой в выпускной квалификационной работе).

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.