

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (проектно-технологической практики)

1. Место учебной практики (проектно-технологической практики) в структуре АПОП

Данный раздел относится к блоку практики Блок 2 (Обязательная часть) учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

2. Цель учебной практики (проектно-технологической практики) – получение студентами первичных умений и навыков профессиональной деятельности; конкретизация у студентов результатов теоретического обучения, формирование у них профессиональных практических умений и навыков, необходимых для будущей работы на предприятии. Овладение студентами навыками профессионального мастерства и основами аналитической и организационно-управленческой деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики (проектно-технологической практики).

В соответствии с ФГОС ВО, учебная практика (проектно-технологическая практика) направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): *ОПК-1, ПК-1.*

способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией (ОПК-1);

способен разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия, проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-1);

В результате освоения дисциплины студент должен:

уметь: управлять процессами жизненного цикла инфраструктуры предприятия и организовывать их исполнение в соответствии с производственной задачей;

владеть: владеет методами стратегического анализа и моделирования стратегических процессов организации.

4. Содержание учебной практики (проектно-технологической практики).

Учебная практика (проектно-технологическая практика) состоит из следующих разделов.

1. Подготовительный, включающего ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2. Производственного, включающего выполнение производственных заданий, сбор, обработку и систематизацию фактического материала.

3. Аналитического, включающего анализ полученной информации, подготовку отчета по практике, получение отзыва - характеристики.

4. Отчетного, включающего: устранение замечаний руководителя практики; получение отчета от руководителя практики на предприятии. Сдачу отчета по практике и дневника на кафедру и их проверку руководителем практики от кафедры. Защиту отчета по практике.

Учебная практика (проектно-технологическая практика) может проводиться на кафедрах факультета управления.

Учебная практика (проектно-технологическая практика) возможна в структурных подразделениях предприятий и профильных организациях.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательской работы)

1. Место учебной практики (НИР) в структуре АПОП

Данный раздел относится к блоку практики Блок 2 (Обязательная часть) учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

2. Цель учебной практики (НИР)– подготовить магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики (НИР).

В соответствии с ФГОС ВО, учебная практика (НИР) направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): ОПК-3, ОПК-5, ПК-2.

способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта (ОПК-3);

способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий (ОПК-5);

способен применять методы системного анализа и моделирования для анализа и проектирования архитектуры предприятия (ПК-2).

В результате освоения студент должен:

Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные, полученные в ходе исследования;

владеть: научными методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью предприятия;

владеть: методами и инструментами совершенствования архитектуры конкретного предприятия.

4. Содержание учебной практики (НИР).

Учебная практика (НИР) состоит из 3 этапов:

1. Результатом научно-исследовательской работы на первом этапе является: утвержденная тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и план; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных

источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

2. Результатом научно-исследовательской работы на втором этапе является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

3. Результатом научно-исследовательской работы на третьем этапе является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией, а также подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Учебная практика (НИР) может проводиться на кафедрах факультета управления.

Учебная практика (НИР) возможна в структурных подразделениях предприятий и профильных организациях.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ

необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (проектно-технологической практики)

1. Место производственной практики (проектно-технологической практики) в структуре АПОП

Данный раздел относится к блоку практики Блок 2 (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

2. Цель производственной практики (проектно-технологической практики) – систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков магистрантов по направлению подготовки «Бизнес-информатика», сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики (проектно-технологической практики).

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика (проектно-технологическая практика) направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих профессиональных компетенций (ПК): *ПК-1, ПК-2.*

способен разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия, проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-1);

способен применять методы системного анализа и моделирования для анализа и проектирования архитектуры предприятия (ПК-2);

В результате освоения дисциплины студент должен:

уметь: составлять техническое задание на разработку и внедрение АИС;

владеть: методологиями разработки ИС.

4. Содержание производственной практики (проектно-технологической практики).

Производственная практика (проектно-технологическая практика) состоит из следующих разделов:

1. Аналитического, включающего исследование бизнес-процессов и архитектуры предприятия; систематизацию информации об электронном бизнесе предприятия; составления технического задания на АИС,

2. Проектного, включающего проектирование бизнес-процессов информационной системы с использованием методологий ИС.

3. Отчетного, включающего оформление и защиту отчета по производственной практике (проектно-технологической практике).

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях

Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

1. Место производственной практики (преддипломной практики) в структуре АПОП

Данный раздел относится к блоку практики Блок 2 (Обязательная часть) учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

2. Цель производственной практики (преддипломной практики) – систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков магистрантов по направлению подготовки «Бизнес-информатика», сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности; проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики (преддипломной практики).

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика (преддипломная практика) направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): ОПК-2, ОПК-4, ПК-3.

способен учитывать конкретные условия выполняемых задач и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4);

способен разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия (ПК-3);

В результате освоения дисциплины студент должен:

уметь: проводить поиск и анализ инноваций предприятия;

уметь: взаимодействовать с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности в организации;

уметь: проектировать информационную систему предприятия;

владеть: информационными технологиями для решения производственных задач по совершенствованию архитектуры предприятия.

4. Содержание производственной практики (преддипломной практики).

Производственная практика (преддипломная практика) состоит из следующих разделов:

1. Аналитического, включающего исследование бизнес-процессов и архитектуры предприятия; систематизацию информации об электронном

бизнесе предприятия; стратегическом и инновационном развитии предприятия.

2. Проектного, включающего умение работать в команде для проведения научных исследований; проектирование бизнес-процессов информационной системы и составлений рекомендаций по совершенствованию архитектуры предприятия; оценку рисков, связанных с инновационной деятельностью предприятия; умение применять ИТ для решения производственных задач по совершенствованию архитектуры предприятия.

3. Отчетного, включающего оформление и защиту отчета по производственной практике (преддипломной практике).

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.