

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

1. Место учебной практики в структуре АПОП

Данный раздел относится к вариативной части блока 2 учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Общий и стратегический менеджмент».

2. Цель учебной практики – получение магистрантами первичных профессиональных умений и навыков; ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности магистра менеджмента: организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской, - формирование и развитие умения и навыков руководства коллективом в своей профессиональной деятельности, делового общения и публичных выступлений, применения теорий стратегического менеджмента в практической деятельности, сбора и анализа информации для управления деятельностью предприятий.

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики

В соответствии с ФГОС ВО, учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций *ОПК-2, ПК-3*.

В результате освоения студент должен:

Уметь:

- устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат
- анализировать основные показатели, позволяющие оценить качество управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

Владеть:

- навыками анализа деятельности трудового коллектива
- навыками количественного и качественного анализа для решения стратегических задач в управлении финансовой деятельностью корпорации

4. Содержание учебной практики

Учебная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, включающего ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2. Аналитического, включающего анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва - характеристики.

3. Отчетного, включающего сдачу отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Учебная практика может проводиться на кафедрах факультета управления.

Учебная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: Управление АО «Татэнерго», ООО «Казанские Стальные профили», ООО «Волгатеплоснаб», ООО «ТД Йола», ООО «Бахетле-Ф», ПАО «Ак Барс» Банк, ООО «Торговая сеть «Элина», АО «Зеленодольское предприятие «ЭРА», Региональный операционный офис «Банк ВТБ (ПАО) в Татарстане», АО «БАРС Групп». ООО «Строительная компания «Волга», АО «Кредит Европа Банк», ООО «Строительный Квартал», ОАО «Казанская ярмарка», ООО «Компания КомЛайн», а также Министерство экономики Республики Татарстан, с которыми заключены договора и ведется реальное сотрудничество.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность

рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-,сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАптиРОВАННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Место производственной практики в структуре АПОП

Данный раздел относится к вариативной части блока 2 учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Общий и стратегический менеджмент».

2. Цель производственной практики – получение магистрантами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; конкретизация у студентов результатов теоретического обучения, формирование у них профессиональных практических знаний, умений и навыков, необходимых для будущей работы на предприятии, закрепление, углубление и развитие знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения по управлению реально функционирующего предприятия (организации).; приобретение опыта научно-исследовательской, управленческой и проектной работы в организациях, приобретение умений и выработка навыков по разработке и реализации управленческих решений, изучение отдельных этапов жизненного цикла предприятия (организаций), сбор и обобщение необходимых данных для выполнения научно-исследовательской работы.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих компетенций: *ПК-2, ПКВ-3, ПКВ-4.*

В результате освоения студент должен:

Уметь:

- выявлять факторы конкурентного преимущества, идентифицировать и оценивать ресурсы компании

- проводить анализ ресурсов и способностей компаний для создания стратегий, опирающихся на внутренние сильные стороны компаний и защищающие ее от внутренних слабостей

Владеть:

- навыками разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений

- практическими навыками обобщения и критического оценивания результатов стратегического анализа для разработки финансовой стратегии компании

4. Содержание производственной практики

Производственная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, включающего ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2. Производственного, включающего выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала.

3. Аналитического, включающего анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва - характеристики.

4. Отчетного, включающего сдачу отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Производственная практика может проводиться на кафедрах факультета управления.

Производственная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: Управление АО «Татэнерго», ООО «Казанские Стальные профили», ООО «Волгатеплоснаб», ООО «ТД Йола», ООО «Бахетле-Ф», ПАО «Ак Барс» Банк, ООО «Торговая сеть «Элина», АО «Зеленодольское предприятие «ЭРА», Региональный операционный офис «Банк ВТБ (ПАО) в Татарстане», АО «БАРС Груп». ООО «Строительная компания «Волга», АО «Кредит Европа

Банк», ООО «Строительный Квартал», ОАО «Казанская ярмарка», ООО «Компания КомЛайн», а также Министерство экономики Республики Татарстан, с которыми заключены договора и ведется реальное сотрудничество.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)

1. Место производственной практики (НИР) в структуре АПОП

Данный раздел относится к вариативной части блока 2 учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Общий и стратегический менеджмент».

2. Цель производственной практики (НИР) – подготовить магистранта, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

3. Требования к результатам освоения содержания производственной практики (НИР)

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика (НИР) направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих профессиональных компетенций: *ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.*

В результате освоения студент должен:

Уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию;
- содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их;
- ставить задачи для научного исследования на основе анализа;
- работать с управленческими документами.

Владеть:

- навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.);
- способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований.

4. Содержание производственной практики (НИР)

Результатом научно-исследовательской работы является:

- утвержденная тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и план;
- постановка целей и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;
- подготовка и публикация научных статей в рецензируемых журналах РИНЦ;
- сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией, а также подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.

АННОТАЦИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

1. Место преддипломной практики в структуре АПОП

Данный раздел относится к вариативной части блока 2 учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Общий и стратегический менеджмент».

2. Цель преддипломной практики – систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков магистрантов по направлению подготовки «Менеджмент», определение темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), согласование ее с предприятием (организацией); сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе управленческих аспектов деятельности коммерческих предприятий и организаций; проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. Требования к результатам освоения содержания преддипломной практики

В соответствии с ФГОС ВО, преддипломная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков, написание ВКР и формирование следующих профессиональных компетенций: *ПК-1, ПК-4, ПК-5; ПКВ-3, ПКВ-4.*

В результате освоения дисциплины студент должен:

Уметь:

- применять креативный подход при разработке управленческих решений и выполнении конкретного порученного этапа проектов
- использовать на основе описания ситуаций стандартные модели для управления бизнес-процессами

- использовать методы стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Владеть:

- навыками использования количественных и качественных методов для управления бизнес-процессами

- навыками разработки управленческих решений и применения организационно-управленческих моделей для формирования конкурентной стратегии.

- практическими навыками использования анализа ресурсов и способностей компаний для принятия стратегических решений.

- практическими навыками обобщения и критического оценивания результатов стратегического анализа для разработки конкурентной стратегии компании

4. Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительного, включающего ознакомление *организационной структурой объекта практики*, отраслевой спецификой, ассортиментом выпускаемой продукции и оказываемых услуг, поставщиками и клиентами, основными функциями управленческих подразделений, учредительными документами, со сложившейся рыночной конъюнктурой.

2. Аналитического, включающего исследование *организации системы менеджмента объекта практики* в разрезе ее основных подсистем, ознакомиться со структурой основных служб и выполняемыми ими функциями, регламентирующими их деятельность нормативными документами, взаимосвязи с другими подразделениями, анализ *основных показателей объекта практики*, характеризующих эффективность его деятельности.

В процессе выполнения данного этапа провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности работы предприятия, выяснить причины отклонения отдельных показателей от предыдущего или

среднеотраслевого уровня, сформулировать выводы и предложения по разработке стратегии развития организации.

3. Проектного, включающего *разработку рекомендаций или проекта рекомендаций*, характеризующие эффективность хозяйственной деятельности и перспективы развития объекта исследования, а также рекомендации по разработке стратегии развития организации.

Преддипломная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: Управление АО «Татэнерго», ООО «Казанские Стальные профили», ООО «Волгатеплоснаб», ООО «ТД Йола», ООО «Бахетле-Ф», ПАО «Ак Барс» Банк, ООО «Торговая сеть «Элина», АО «Зеленодольское предприятие «ЭРА», Региональный операционный офис «Банк ВТБ (ПАО) в Татарстане», АО «БАРС Групп». ООО «Строительная компания «Волга», АО «Кредит Европа Банк», ООО «Строительный Квартал», ОАО «Казанская ярмарка», ООО «Компания КомЛайн», а также Министерство экономики Республики Татарстан, с которыми заключены договора и ведется реальное сотрудничество.

5. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется на предприятиях, которые обеспечивают доступность рабочего места для студента с ОВЗ или в структурных подразделениях Университета, если это необходимо по состоянию здоровья и не противоречит ФГОС.

5.2. Формат проведения защиты отчетов по практике для студентов с ОВЗ, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

5.3. В процессе защиты отчета по практике студент с ОВЗ вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается необходимое освещение; при необходимости им

предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика, а также все необходимые средства реабилитации.

5.4. В процессе защиты отчета по практике, если это необходимо, может быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета или привлеченных специалистов, оказывающего студентам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей. Предоставляются услуги тифло-, сурдоперевода.

5.5. При необходимости студентам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при защите отчетов по практике.