

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

---

УТВЕРЖДАЮ

Ректор УВО «Университет  
управления «ТИСБИ»

Д.В. Поляков

Протокол Ученого Совета № 5  
от 30 мая 2024 г.

АДАПТИРОВАННАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:

39.03.03. Организация работы с молодежью

Профиль	Современные технологии организации работы с молодежью
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная
Год набора	2023, 2024

Казань

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1. Назначение адаптированной профессиональной образовательной программы
  - 1.2. Нормативные документы
  - 1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки
    - 1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы
    - 1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки
    - 1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы
    - 1.3.4. Требования к абитуриенту
  - 1.4. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
  - 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников
  - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности
  - 2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы
  - 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками
    - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
    - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
    - 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
    - 3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы
  - 4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)
  - 4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)
  - 4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)
  - 4.4. Программы практической подготовки (аннотации) (Приложение 5) и организация научно-исследовательской работы обучающихся
  - 4.5. Программа ГИА (Приложение 6)
5. Условия реализации программы
  - 5.1. Общесистемные требования к реализации программы
  - 5.2. Материально-техническое обеспечение программы
  - 5.3. Учебно-методическое обеспечение программы
  - 5.4. Кадровое обеспечение реализации программы
  - 5.5. Финансовые условия реализации программы
6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы и соответствующие формы аттестации (Приложение 7)

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение адаптированной профессиональной образовательной программы**

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – АПОП) бакалавриата, реализуемая УВО «Университет управления «ТИСБИ» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии организации работы с молодежью», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей, требований рынка труда, запросов социума в условиях цифровизации различных сфер общественной жизни, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Разработка и согласование цифрового компонента компетентностной модели выпускника АПОП были проведены на основе проведенного анализа профессиональных стандартов, изучения спроса на рынке труда и тенденций развития деятельности в сфере организации работы с молодежью, анализа потребностей потенциальных работодателей в цифровых компетенциях специалистов по работе с молодежью, выявленных в результате анализа результатов анкетирования.

АПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы**

Нормативно-правовую базу разработки АПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 77 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 08.02.2021 № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 12 марта 2021 № 62739);
4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в

федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 № 63650);

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 октября 2022 № 70414);

6. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки) от 27.02.2023 №208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 марта 2023 № 72833);

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» с изменением, внесённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н;

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.02.2020 г. № 59н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2020 № 58542);

10. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

12. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

13. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 (с изменениями и дополнениями);

14. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

15. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21.04.2023 № МН-11/1516-ПК «О направлении проекта концепции модуля» (вместе с концепцией учебно-методического комплекса модуля «Основы российской государственности»);

16. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 21 декабря 2022 г. № МН-5/35982 «О направлении программы образовательного модуля "Основы военной подготовки" для обучающихся образовательных организаций высшего образования»;

17. Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 16.02.2024 № МН-11/408-ОП «О направлении информации» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации»);

18. Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).

19. Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

20. Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ».

### **1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки**

#### **1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы**

Адаптированная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» имеет своей целью подготовку выпускника, востребованного в условиях цифровой экономики, способного успешно работать в государственных, коммерческих и общественных организациях, занимающихся проблемами социального конструирования и развития молодежной политики; социально мобильного, целеустремленного, организованного, ответственного, с гражданской позицией; готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность на основе сформированных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Миссия образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» состоит в дальнейшем развитии качественного, доступного, практикоориентированного образования, востребованного обществом, базирующегося на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки организаторов

работы с молодежью, обладающих активной гражданской позицией, сформированными профессионально-важными качествами; готовых в условиях цифровизации общества активно, творчески выполнять профессиональные функции с использованием современных, в том числе цифровых, социальных технологий.

Задачи образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»:

в области воспитания – формирование и развитие у студентов профессионально-важных личностных качеств, формирование общекультурных компетенций, способствующих становлению профессионала с активной гражданской позицией, мобильного и конкурентоспособного на рынке труда;

в области обучения – формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику выполнять профессиональную деятельность по организации работы с молодежью; формирование готовности к реализации профессиональных компетенций в сферах профессиональной деятельности, востребованных на рынке труда;

в области развития – формирование навыков профессиональной рефлексии, стремления к постоянному профессиональному росту и саморазвитию.

Реализация АПОП основана на широком применении цифровых инструментов профессиональной деятельности:

1. Специальные и универсальные прикладные программные средства для создания содержательного контента

- Универсальные пакеты прикладных программ
- Программы подготовки электронных презентаций
- Инструменты для создания графики и инфографики
- Инструменты для редактирования и обработки видео, создания видео заданий

2. Цифровые инструменты и веб-сервисы для создания просветительского контента, социологического инструментария, инструментов социального мониторинга:

- Системы для создания анкет и тестов
- Ментальные карты
- Онлайн-доски
- Интерактивные карты и временные оси
- Инструменты и порталы для создания портфолио

3. Открытые ресурсы, образовательные, психологические, просветительские платформы и каналы, социальные сети

- Открытые образовательные и психолого-педагогические ресурсы
- Молодежные платформы, порталы и сайты
- Молодежные каналы на YouTube

Особенность дизайна АПОП позволяет оперативно трансформировать ее фрагменты при изменении требований к цифровой оснащенности специалистов по работе с молодежью вследствие развития цифровых технологий в данной области профессиональной деятельности.

### **1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки**

При разработке АПОП был установлен профиль образовательной программы «Современные технологии организации работы с молодежью», который соответствует направлению подготовки в целом, конкретизирует содержание программы в рамках этого направления путем ориентации ее на **области профессиональной деятельности**

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде);
- сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений)

и на следующие **типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- проектный,
- социально-технологический,
- научно-исследовательский.

### **1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы**

Трудоемкость освоения АПОП подготовки бакалавров вне зависимости от формы обучения составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, все виды текущей и промежуточной аттестации, а также итоговую государственную аттестацию.

Срок освоения АПОП подготовки бакалавров очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в заочной форме обучения увеличивается на 8 месяцев по сравнению с очной и составляет 4 года 8 месяцев;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Форма реализации образовательной программы: очная, заочная.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.



В ходе реализации образовательной программы при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и других её составляющих, частично применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (в том числе при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступных для них формах).

#### **1.3.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриент с инвалидностью при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

#### **1.4. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой при наличии ПМПК, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую

техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

- размещение в доступных местах для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- доступ обучающегося, являющегося слепым, к зданию Университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- дублирование звуковой учебной и справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или с другими организациями.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников**

**Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде);
- сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений (п. 1.11 ФГОС).

Исходя из анализа профессионального стандарта «Специалист по организации работы с молодежью», анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета, на Ученом Совете университета было принято решение реализовывать программу бакалавриата по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии в организации работы с молодежью» ориентируясь на следующий **типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- проектный,
- социально-технологический,
- научно-исследовательский.

Основным типом задач профессиональной деятельности является проектный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- социокультурные процессы в молодежной среде;
- способы и формы воздействия на молодежь;
- федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 «Организация работы с молодежью»**

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным**

**государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»:**

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
03.015	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 г. № 59 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный № 58542)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»»**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уров квал ифик ации	Наименование	Код	Урове нь (подо уровен ь) квали фикац ии
<b>03.015 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»</b>	А	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	A/01.5	5
				Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	A/02.5	5
				Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей	A/03.5	5

**2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

Тип задач	Задачи
проектный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики</li> <li>– Организация различных форм мероприятий по основным направлениям государственной молодежной политики, включая мероприятия по повышению уровня правового просвещения, духовно-</li> </ul>

	<p>нравственной и семейной культуры молодежи, по популяризации в молодежной среде культурных и национальных традиций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка и реализация проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</li> <li>– Участие в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи.</li> <li>– Участие в развитии проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде</li> <li>– Поддержка инициатив в молодежной среде</li> </ul>
социально-технологический	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Диагностика и оценка результативности организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</li> <li>– Планирование действий, выбор социальных технологий (в том числе (инновационных) форм и методов предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</li> <li>– Обеспечение предоставления квалифицированной помощи (консультации) молодым гражданам с целью содействия в их самореализации, развития инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности</li> </ul>
научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений</li> <li>– Применение статистических и социологических методов сбора социальной информации</li> </ul>

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

##### 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК - 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, производит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. Использует основные понятия в области интеллектуальных систем для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3. Планирует и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и форм контроля
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Взаимодействует с субъектами профессиональной деятельности, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, при этом анализирует возможные последствия личных действий и несёт ответственность за общий результат УК-3.3. При социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения и интересы других участников на основе принципов бесконфликтного поведения

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий УК-4.3. Выстраивает деловые коммуникации с использованием современных информационно-коммуникационных средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует главные этапы и закономерности исторического развития общества для решения задач межкультурного взаимодействия и выстраивает его с учетом национальных, этнокультурных, межконфессиональных особенностей, а также народных традиций. УК-5.2. Использует основы философских знаний для решения задач межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей и политических предпочтений в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции УК-5.4. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям многонационального народа Российской Федерации; сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует психологические методы саморазвития, саморегуляции и самоорганизации на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.2. Использует технологии управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической	УК-7.1. Формулирует и выбирает здоровье сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и

здоровье-сбережение)	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2. Использует методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, формирования здорового образа жизни. УК-7.2. Использует методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, формирования здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности и	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуации и военных конфликтов	УК - 8.1. Выявляет возможность возникновения угроз для жизни, здоровья людей и природной среды, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК - 8.2. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности УК - 8.3. Применяет методы и принципы устойчивого развития и сохранения природной среды при решении профессиональных задач
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Формулирует базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики УК-9.2. Применяет методы личного финансового планирования для достижения поставленных экономических целей УК-9.3. Грамотно использует финансовые инструменты для управления личными финансами; контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать	УК-10.1. Формирует и определяет моральные и нравственные принципы и личностные качества неприятия коррупционного и иного противоправного поведения. УК-10.2. Отграничивает коррупционное поведение от схожих видов социального поведения и демонстрирует принятие гражданской ответственности за последствия своего поведения, в том числе, коррупционного.



	им профессиональной деятельности	в	УК-10.3. Осознает разрушающие для общества последствия коррупционного поведения конкретного человека и формирует способность самостоятельно принимать решения по противодействию коррупции в рамках действующего законодательства. УК-10.4 Планирует и осуществляет деятельность по предупреждению и профилактике терроризма и экстремизма
--	----------------------------------	---	---

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-1.2. Использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов; ОПК-2.2. Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики ОПК-2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.
Предоставление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов; ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. ОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики
Профессиональные взаимодействия	ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных	ОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики

	задач в сфере молодежной политики	ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями ОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи
Организация массовой работы	ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	ОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи ОПК-5.2. Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде ОПК-5.3. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.

### 3.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС
<b>Наименование профессионального стандарта:</b> 03.015 «Специалист по работе с молодежью»				
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> проектный				
– Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики – Организация различных форм мероприятий по основным направлениям	– социокультурные процессы в молодежной среде; – способы и формы воздействия на молодежь; – федераль	ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми	ПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики ПК-1.2. Учитывает	03.015 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»;  результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного

<p>государственной молодежной политики, включая мероприятия по повышению уровня правового просвещения, духовно-нравственной и семейной культуры молодежи, по популяризации в молодежной среде культурных и национальных традиций</p> <p>– Разработка и реализация проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</p> <p>– Участие в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи.</p> <p>– Участие в развитии проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде</p> <p>– Поддержка инициатив в молодежной среде</p>	<p>ные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью</p>	<p>актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики</p>	<p>основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью</p>	<p>мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научных исследований и материально-технических ресурсов университета</p>
		<p>ПК- 2. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности и в молодежной среде</p>	<p>ПК-2.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики с применением современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта.</p> <p>ПК-2.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем и поддержке молодежных инициатив</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде</p>	<p>03.015 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»;</p> <p>результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научных исследований и материально-технических ресурсов университета</p>

<b>Наименование профессионального стандарта:</b> 03.015 «Специалист по работе с молодежью»				
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> социально-технологический				
<p>– Диагностика и оценка результативности организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</p> <p>– Планирование действий, выбор социальных технологий (в том числе (инновационных) форм и методов предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</p> <p>– Обеспечение предоставления квалифицированной помощи (консультации) молодым гражданам с целью содействия в их самореализации, развития инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности</p>	<p>– социокультурные процессы в молодежной среде;</p> <p>– способы и формы воздействия на молодежь;</p> <p>– федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью</p>	<p>ПК-3.</p> <p>Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности и в молодежной среде</p>	<p>ПК-3.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;</p> <p>ПК-3.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью</p> <p>ПК-3.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью</p>	<p>03.015</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»;</p> <p>результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета</p>
		<p>ПК-4</p> <p>Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p>	<p>ПК-4.1. Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы</p>	<p>03.015</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»;</p> <p>результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научно-</p>

			<p>предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</p> <p>ПК-4.3. Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики</p> <p>ПК-4.4. Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики</p>	<p>исследовательских и материально-технических ресурсов университета</p>
<p><b>Наименование профессионального стандарта:</b> профстандарт отсутствует</p> <p><b>Тип задач профессиональной деятельности:</b> научно-исследовательский</p>				
<p>– Анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений</p> <p>– Применение статистических и социологических методов сбора социальной информации</p>	<p>– социокультурные процессы в молодежной среде;</p> <p>– способы и формы воздействия на молодежь;</p>	<p>ПК-5</p> <p>Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе</p>	<p>ПК-5.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде</p> <p>ПК-5.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений</p>	<p>Результаты анализа потребностей рынка труда и экспертного мнения представителей Министерства по делам молодежи РТ, анализа научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета</p>

### 3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотносятся с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (Приложение 1).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АПОП регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)**

Календарный учебный график для очной формы обучения приведён в **Приложении 2**. В календарном учебном графике указана последовательность реализации АПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

##### **4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)**

Учебный план для реализации адаптированной образовательной программы разрабатывается на основе общего учебного плана и предусматривает добавление адаптационных дисциплин (адаптационных учебных циклов), предназначенных для учета ограничений здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при формировании компетенций.

Дисциплины и практики, относящиеся к базовой части учебного плана, являются обязательными для освоения всеми обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается изъятие каких-либо дисциплин или модулей, практик и процедур итоговой аттестации из числа базовых в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебный план для очной формы обучения по направлению подготовки является основой для составления рабочих и индивидуальных учебных планов студентов.

Адаптированная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью» предусматривает изучение следующих блоков:

- «Дисциплины (модули)»;
- «Практики»;
- «Государственная итоговая аттестация».

Блоки «Дисциплины (модули)» и «Практики» имеют обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием дисциплин обязательной части, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования обязательная часть предусматривает изучение дисциплин (модулей) по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, дисциплины (модули) по физической культуре и спорту.

Адаптированная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся, порядок формирования которых устанавливается вузом. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков АПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование компетенций данного направления. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план на 2023, 2024 год набора представлен в Приложении 3.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)**

По всем дисциплинам учебного плана разработаны и утверждены в установленном порядке рабочие программы учебных дисциплин. Программы составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению.

В структуру рабочей программы дисциплины входят следующие содержательные блоки:

1. Цели и задачи учебной дисциплины
2. Место дисциплины в структуре АПОП
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
  - 4.1 Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций
  - 4.2 Содержание дисциплины по темам (разделам)
  - 4.3 Планы практических и семинарских занятий
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине



Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

К каждой рабочей программе дисциплины разработаны приложения: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Все рабочие программы дисциплин адаптированы для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий через личный кабинет студента.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в **Приложении 4.**

#### **4.4. Практическая подготовка обучающихся и организация научно-исследовательской работы обучающихся (Приложение 5)**

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

При реализации практической подготовки инвалидов (в форме практики) образовательная организация высшего образования учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается по требованиям их доступности. Формы проведения практики лиц с ограниченными

возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практическая подготовка обучающихся осуществляется в форме практик.

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практики» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной АПОП предполагаются следующие виды практик:

Блок 2.О. Обязательная часть: учебная практика (ознакомительная практика), учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика), производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика, производственная практика (научно-исследовательская работа)).

Блок 2.Ч. Часть, формируемая участниками образовательных отношений: производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Сводные данные по видам практик очной формы обучения представлены в таблице:

<b>БЛОК 2. ПРАКТИКИ</b>				
<b>Блок 2.О. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ</b>				
Код	Наименование практики	ЗЕТ	Кол-во недель	Семестр (очная форма)
Блок 2.О.01.01	Учебная практика (ознакомительная практика)	3	2	2
Блок 2.О.01.02	Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	3	2	5
Блок 2.О.01.03	Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	3	2	8
Блок 2.О.01.04	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	6	4	9
Блок 2.О.01.05	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	12	8	11
<b>Блок 2.Ч. ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b>				

Блок 2.Ч.01.02	Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая) практика)	3	2	11
-------------------	--	---	---	----

Программы практик представлены в приложении 5.

#### 4.4.1. Научно-исследовательская работа студентов

В процессе освоения АПОП студент может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя.

Целями научно-исследовательской работы студентов являются:

- освоение студентами научных методов и навыков своей профессии;
- развитие творческих способностей студентов, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности;
- формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в процессе научно-исследовательской работы
- освоение цифровых технологий в процессе научно-исследовательской работы;
- создание предпосылок для самореализации личностных творческих способностей студентов;
- развитие и совершенствование форм привлечения студентов к научной, творческой и исследовательской деятельности, обеспечивающих единство учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки бакалавров;
- предоставление студентам возможности апробировать при обучении свои силы в решении актуальных задач по различным направлениям науки;
- развитие у будущих специалистов по работе с молодежью умения вести научно-обоснованную профессиональную работу в образовательных учреждениях, способности использовать научные знания.

Задачи научно-исследовательской работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии организации работы с молодежью»:

- изучать специальную литературу, анализировать достижения отечественной и зарубежной науки в области организации работы с молодежью;
- участвовать в проведении научных исследований в сфере организации работы с молодежью;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- принимать участие в разработке новых социальных технологий, социальных проектов, цифровых технологий профессиональной деятельности;
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию);
- публиковаться в научно-практических изданиях;
- выступать с докладами на конференциях;
- участвовать в работе научных кружков и т. д.

В настоящее время на гуманитарном факультете используются все основные формы организации НИРС, такие, как:

- организация и проведение студенческих научных конференций;
- организация и проведение мастер-классов,
- участие студентов в конкурсах, олимпиадах, проектах, НИРС.

Кафедры гуманитарного факультета ежегодно организуют работу секций в рамках ежегодной международной конференции «Общество, государство, личность», а также ежегодную декаду студенческой науки.

На гуманитарном факультете реализуется тьюторская поддержка студентов, что позволяет студентам познакомиться с возможностями и механизмом осуществления научно-исследовательской работы в вузе, развить взаимодействие с преподавателями факультета в рамках НИРС.

Преподаватели и студенты гуманитарного факультета «Университета управления «ТИСБИ» систематически принимают участие в мастер-классах ведущих иностранных и отечественных преподавателей и работодателей, а также в ежегодной Декаде студенческой науки.

Для привлечения молодежи к научной, творческой и исследовательской деятельности, для обеспечения единства учебного, научного и воспитательного процессов кафедрах гуманитарного факультета работают студенческие научные кружки: кружок «Мир психологии», клуб любителей словесности, клуб общения на английском языке «Columbia», кружок «Секреты гостеприимства», краеведческая гостиная и др.

#### **4.5. Программа ГИА**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников Университета управления «ТИСБИ» осуществляется после освоения ими адаптированной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен введён по решению Учёного совета «Университета управления «ТИСБИ», протокол № 3 от 28 мая 2020 г.

Целью государственной итоговой аттестации является оценка степени и уровня освоения обучающимися адаптированной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», профиль «Современные технологии в организации работы с молодежью», определение уровня подготовленности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка способностей и умений выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на

современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- решение вопроса о присвоении квалификации «Бакалавр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость ГИА составляет 9 з.е.

Программа ГИА по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы по одной из тем, отражающих актуальную проблематику организации работы с молодежью (216 ч., из них 20 часов контактных (консультации с руководителем, предварительная защита ВКР, защита ВКР), и государственный экзамен (108 часов, из них 10 – контактные часы (консультации и сдача государственного экзамена)), позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных студентом компетенций требованиям, предъявляемым ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью». К ГИА допускаются лица, успешно освоившие АПОП в полном объеме и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора Университета управления «ТИСБИ».

Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании Совета факультета и утверждаются руководителем АПОП не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА.

Программа ГИА входит в состав АПОП по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью» и хранится в документах на выпускающей кафедре. Доступ к программе ГИА свободный.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя компоненты, ориентированные на проверку степени сформированности цифровых компонентов компетенций, т.е. содержит вопросы и задания, раскрывающие цифровые компетенции.

Подготовка к ГИА осуществляется обучающимися с использованием разнообразных цифровых инструментов, также предусмотрено использование

цифровых технологий в случае проведения государственного экзамена и процедуры защиты выпускной квалификационной работы в режиме онлайн (табл.4.5)

Табл. 4.5.

**Содержательные и инструментальные компоненты ГИА**

	Содержательные цифровые компоненты	Инструментальные цифровые компоненты
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Блоки теоретических вопросов и практических задач, направленных на проверку степени сформированности цифровых компонентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций	СПС Гарант, ИСУ ВУЗ
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Включение в задание на ВКР содержательных блоков, позволяющих оценить степени сформированности цифровых компонентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций	MathType, SPSS statistics, Google Forms, Google Таблицы для выполнения практических расчетов для ВКР, представления и обработки результатов

Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью»

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 «Организация работы с молодежью» и уровню высшего образования – бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России № 77 от 05.02.2018;

– Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры УВО «Университет управления «ТИСБИ».

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

– АПОП бакалавриата, реализуемая Университетом управления «ТИСБИ» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Программа ГИА представлена в приложении 6.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Ресурсное обеспечение АПОП ВО по данному направлению подготовки формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы**

Университет управления «ТИСБИ» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная образовательная среда Университета управления «ТИСБИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик (практической подготовки), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик (практической подготовки);
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение программы**

Университет управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом АПОП ВО. Специальные помещения



Университета являются учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. На территории Университета располагаются помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа специальные помещения оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом к ЭИОС Университета. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Специальные помещения укомплектованы стационарными или мобильными комплектами видеопроекторного оборудования. На базе сервиса MTS-LINK развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя. В мультимедийных и компьютерных аудиториях обеспечивается проведение занятий со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения.

Университет обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, определен в каждой рабочей программе дисциплин и практик, в программе ГИА и приведен в Реестре материально-технического обеспечения аудиторного фонда "Университет управления "ТИСБИ".

Для реализации АПОП по направлению «Организация работы с молодежью» создан специальный кабинет «Кабинет социальных технологий».

Кабинет оборудован техническими, методическими, наглядными средствами обучения. Технические средства обучения: компьютер, проектор. Методические средства обучения: презентации; материалы для проведения деловых и ролевых игр; настольные психологические игры, диагностический материал к практическим заданиям, учебной и производственным практикам; учебно-методический диагностический материал для курсовых работ,

выпускной квалификационной работы; тестовые материалы для контроля самостоятельного усвоения знаний студентами и др.

Материально-техническое обеспечение АПОП отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности), и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. В связи с этим в структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов отражена специфика требований.

В ТИСБИ оборудованы специальные лекционные аудитории и кабинеты для практических занятий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудованы радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевского дисплея и брайлеровского принтера, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств.

Освоение АПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- мобильный радиокласс "Сонет-Р", программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника;
- диктофоны;
- видеоэкраны, дублирующие работу сурдопереводчика
- портативные индукционные системы для слабослышащих (индукционная петля).

Обучение студентов с нарушением слуха в индивидуальной группе осуществляется в специализированной аудитории, оборудованной зеркалами по периметру с целью визуализации сурдопереводчика с разных ракурсов зрения.

Для каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются:

- аудитория адаптивных информационных технологий для ребят с нарушением слуха (ауд. 221, ул. Муштари, 13);

- аудиокниги библиотечного фонда Университета (ауд. 212, 214 ул. Муштари, 13);

- использование адаптированного для студентов с нарушением зрения интерфейса «Ай Пи Эр Медиа», установленного в библиотеке Университета (ауд. 212, 214 ул. Муштари, 13).

### **5.3. Учебно-методическое обеспечение программы**

Реализация адаптированной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по АПОП ВО обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) Университета и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС Университета) построена на базе программно-аппаратного комплекса «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Программно-аппаратный комплекс ИСУ ВУЗ является авторской отечественной разработкой Университета управления «ТИСБИ» (Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.).

ЭИОС Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- организацию, сопровождение и проведение всех видов самостоятельной работы обучающихся, процедур оценки результатов обучения, реализация

которых предусмотрена рабочими программами учебных дисциплин и практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны всех участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Корпоративная информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места учебных и обеспечивающих подразделений всех зданий и филиалов Университета, подключена к сети Интернет и объединена несколькими скоростными каналами передачи данных. Корпоративная информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивать одновременный доступ к ней неограниченного числа участников образовательного процесса.

Группой программно-технической поддержки Информационно-технического центра Университета обеспечивается работа единой корпоративной информационной сети и ЭИОС Университета, ежегодное системное совершенствование и обновление программного комплекса ИСУ ВУЗ, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивается ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, проводится установка и сопровождение базового и специального программного обеспечения, которые являются составляющими частями информационно-коммуникационные технологий Университета.

Порядок работы и взаимодействия участников образовательного процесса, функциональное распределение обязанностей и прав доступа к информации и средствам управления учебным процессом в ЭИОС Университета определены Положением об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ».

Научно-педагогический состав и вспомогательные службы Университета обеспечивают контентное наполнение всех и сопровождение собственных web-ресурсов и электронной библиотеки образовательных ресурсов в ЭИОС

Университета, включающей электронные учебно-методические пособия, учебники и контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам.

Библиотечный фонд Университета укомплектован в соответствии с нормативными требованиями.

Библиотека является структурным подразделением Университета, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Объем библиотечного фонда составляет 239890 экз.

Из него фонд печатных изданий составляет 171092 экз., в том числе 135821 экз. фонд учебной и учебно-методической литературы, 35271 экз. фонд научной литературы. Фонд электронных учебников составляет 68798 экз.

Библиотека проводит подписку на периодические издания для Университета с учетом запросов и потребностей всех категорий пользователей.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Университета и за его пределами:

– Электронно-библиотечная система IPRBOOKS, [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) - (базовая версия «Премиум» ЭБС IPR books в режиме онлайн работы).

– Дополнительно к базовой версии «Премиум» ЭБС IPRbooks предоставлен годовой доступ к издательской коллекции «Дашков и К» (Экономика и менеджмент).

– Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks – для людей с ограниченными возможностями зрения – это целый комплекс программных продуктов и учебно-методических материалов, которые позволяют формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

Для освоения АПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в библиотеке Университета управления «ТИСБИ», или электронно-библиотечной системе «Ай Пи Эр Медиа», с помощью специальных технических и программных средств.

**Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению.** Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Все электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся (в частности, подходят для людей с III группой инвалидности по зрению).

**Версия сайта для слабовидящих** (<http://www.iprbookshop.ru/special>) отвечает требованиям отечественных ГОСТов и мировых стандартов, существующих в этой сфере.

**Программа незрительного доступа IPRbooks WV-Reader.** ПО позволяет воспроизводить тексты изданий с помощью TalkBack — специальной функции на устройствах, работающих под управлением операционной системы Android и предназначенной для пользователей со слабым зрением или полностью незрячих. Его отличительными особенностями являются: адаптированный интерфейс в соответствии с ГОСТом; запуск и работа при помощи задания команд, что дает возможность использования приложения даже людям с полной потерей зрения; навигация по содержанию; голосовой поиск изданий; голосовые ответы на запросы; встроенный синтезатор речи, позволяющий слушать найденное издание.

**Обширная коллекция аудиозданий ЭБС IPRbooks** и Библиокомплектатор содержит около 2500 книг в звуковом формате, в том числе 350 лицензионных изданий, принадлежащих компании «Ай Пи Эр Медиа» и специально обработанных для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора. Каталог изданий основывается на перечне профессий, рекомендованных для инвалидов по зрению приказом Министерства труда и социальной защиты РФ. Студентам доступны аудиокolleкции для комплектования WV-Reader и ЭБС по основным дисциплинам.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Количество одновременных сеансов подключений (онлайн доступов) к библиотеке 3700.

Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС IPRbooks производится автоматически из личного электронного кабинета студента (преподавателя) в единой электронной информационно-образовательной среде Университета (Интегрированная система управления учебным процессом «ИСУ ВУЗ», свидетельство об официальной регистрации программ для ЭВМ № 2004610749, правообладатель Университет управления «ТИСБИ»). Доступ к личному кабинету студента (преподавателя) и к электронной библиотеке осуществляется через интернет с любого компьютера и мобильного устройства без привязки к местоположению;

- Образовательная платформа Юрайт, <https://urait.ru>
- Электронная база данных «East View», <http://dlib.eastview.com> (периодические издания).
- Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» [www.tisbi.ru](http://www.tisbi.ru).

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе удаленный в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик АПОП ВО.

Для освоения АПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в библиотеке Университета управления «ТИСБИ», или электронно-библиотечной системе «Ай Пи Эр Медиа», с помощью специальных технических и программных средств.

**Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению.** Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Все электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся (в частности, подходят для людей с III группой инвалидности по зрению).

**Версия сайта для слабовидящих** (<http://www.iprbookshop.ru/special>) отвечает требованиям отечественных ГОСТов и мировых стандартов, существующих в этой сфере.

**Программа невидуального доступа IPRbooks WV-Reader.** ПО позволяет воспроизводить тексты изданий с помощью TalkBack — специальной функции на устройствах, работающих под управлением операционной системы Android и предназначенной для пользователей со слабым зрением или полностью незрячих. Его отличительными особенностями являются: адаптированный интерфейс в соответствии с ГОСТом; запуск и работа при помощи задания команд, что дает возможность использования приложения даже людям с полной потерей зрения; навигация по содержанию; голосовой поиск изданий; голосовые ответы на запросы; встроенный синтезатор речи, позволяющий слушать найденное издание.

**Обширная коллекция аудиоизданий ЭБС IPRbooks** и Библиокомплектатор содержит около 2500 книг в звуковом формате, в том числе 350 лицензионных изданий, принадлежащих компании «Ай Пи Эр Медиа» и специально обработанных для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора. Каталог изданий основывается на перечне профессий, рекомендованных для инвалидов по зрению приказом Министерства труда и социальной защиты РФ. Студентам доступны аудиоколлекции для комплектования WV-Reader и ЭБС по основным дисциплинам.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **5.4. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован



Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237).

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО:

Показатель	Значение	Вывод
	ФГОС ВО	
Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Не менее 70%	соответствует
Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	Не менее 5%	соответствует
Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ).	Не менее 60%	соответствует

Большинство преподавателей имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, постоянно повышают свой профессиональный уровень. Все преподаватели повышают свой профессиональный уровень не реже, чем 1 раз в три года.

100 % ППС кафедры педагогики и психологии, выпускающей кафедры для направления 39.03.03. «Организация работы с молодежью», прошли обучение по программам повышения квалификации в сфере применения цифровых и ИКТ технологий в профессиональной деятельности.

82 % ППС кафедры прошли обучение в Иннополисе по программам повышения квалификации в сфере применения цифровых технологий в профессиональной деятельности.

Все преподаватели, участвующие в реализации данной АПОП имеют повышение квалификации по специфике работы со студентами с ОВЗ.

## 5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата университет привлекает работодателей по профилю направления.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе Лаборатория мониторинга Университета предоставляет возможность обучающимся, преподавателям и сотрудникам оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик. По результатам анкетирования принимаются управленческие решения по совершенствованию системы качества образовательной деятельности в целом.

Ежегодно, студенты направления в рамках эксперимента, проводимого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, участвуют в независимой оценке качества подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с привлечением сторонних общественных наблюдателей.

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования по направлению «Организация работы с молодежью» являются:

1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательной программы.
2. Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательной программы.
3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.
4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы по направлению «Организация работы с молодежью».

5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательной программы.

6. Усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по направлению «Организация работы с молодежью» осуществляется в рамках:

- диагностического (входного) тестирования обучающихся, приступивших к освоению адаптированной профессиональной образовательной программы;

- текущего контроля обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых (проектных) работ;

- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;

- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) и направлениям подготовки;

- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Для оценки качества знаний, получаемых студентами в процессе обучения по данному направлению подготовки, используется модульно-рейтинговая система оценивания. Основой для определения рейтинга студента являются интегральные рейтинговые показатели:

1. Рейтинговый показатель по каждой дисциплине;

2. Рейтинговый показатель за семестр;

3. Итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете.

Основными задачами рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра через рейтинговую оценку всех видов учебной деятельности по каждой дисциплине;

- обеспечение постепенного усвоения знаний, приобретения студентом умений и профессиональных навыков путем равномерного распределения учебной работы и контрольных испытаний в течение семестра;

- стимулирование самостоятельной и профессиональной работы студентов в рамках факультета и Университета;

- повышение объективности в оценке уровня подготовки выпускников и получение разносторонней информации о качестве и результативности обучения;
- использование результатов рейтинга для морального и материального поощрения студентов;
- обеспечение академической мобильности студентов;
- достижение высоких рейтинговых показателей успеваемости студентов, обеспечение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда;
- поиск и внедрение новых форм организации учебного процесса, постоянная актуализация и обновление учебных материалов, увеличение доли самостоятельной работы студентов.

Оценка качества освоения обучающимися адаптированных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО адаптированная профессиональная образовательная программа обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля. Фонд включает типовые задания, контрольные работы, задания в тестовой форме, примерную тематику курсовых работ, рефератов, вопросы к экзаменам и зачётам, тесты и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике (учебной, производственной) в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов проводится с учётом балльно-рейтинговой системы оценки учебных и внеучебных достижений студентов, действующей в рамках АПОП.

Формы текущего контроля: устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольные вопросы, проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе; проверка выполнения разделов курсового проекта, отчёта по научно-исследовательской работе студента (НИРС); проверка выполнения заданий по практике, дискуссии, тренинги, круглые столы, различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.); собеседование, контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам; работа с электронными учебными пособиями

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса.

Все фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Государственная итоговая аттестация выпускника по образовательной программе является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен введён по решению Учёного совета «Университета управления «ТИСБИ», протокол № 3 от 28 мая 2020 г.

В результате подготовки, публичной защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена выпускник бакалавриата должен продемонстрировать сформированность у него всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных программой.

Общая трудоемкость Государственной итоговой аттестации составляет 9 зет, 324 часа.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636, действующим Положением об государственной итоговой аттестации выпускников «Университета управления «ТИСБИ».

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение адаптированной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03. «Организация работы с молодежью», разработанной в «Университете управления «ТИСБИ» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику университета присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом государственного образца о высшем образовании.

Нормативное правовое обеспечение внутренней независимой оценки качества включает в себя совокупность локальных нормативных актов, регламентирующих проведение отдельных элементов внутренней независимой оценки качества образования:

- Положение о НОКВО Университета управления ТИСБИ;
- Положение о текущем контроле успеваемости промежуточной аттестации студентов;
- Положение о практической подготовке;
- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положение о портфолио обучающегося;
- Положение о научно-исследовательской работе студентов;
- Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава;
- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников;
- Положение о порядке проверки дипломных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников;
- Положение об организации и порядке проведения компьютерного тестирования знаний студентов;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ»;
- Положение о лаборатории мониторинга качества образования;
- Положение о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов;
- Положение об адаптированной профессиональной образовательной программе;
- Положение о рабочей программе дисциплины;
- Положение о порядке формирования, представления и размещения учебно-методического и контрольно-измерительного материалов в базе данных ИСУ ВУЗ;
- Положение о внутреннем аудите подразделений и другие.

## **7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы и соответствующие формы аттестации (Приложение 7)**

Рабочая программа воспитания в Университете управления «ТИСБИ» представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую

и технологическую основы организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения Примерной рабочей программы воспитания в Университет управления «ТИСБИ» является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности Университета управления «ТИСБИ» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности студентов с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа призвана оказать содействие и помощь субъектам образовательных отношений в разработке структуры и содержания Рабочей программы воспитания и Плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования (Приложение 7).

Адаптированная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета факультета протокол № 9 от 16.05.2024 г.

Разработчик  канд. пед. наук, доцент  
А.Л. Короткова;

Руководитель АПОП  канд. пед. наук, доцент  
А.Л. Короткова;

Заведующий выпускающей  
кафедрой  канд. пед. наук, доцент  
А.Л. Короткова;

Декан факультета  канд. полит. наук,  
М.А. Мыльников

Согласовано по структуре  проректор по качеству,  
канд. пед. наук, доцент  
О.М. Бобиенко