УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета
управления «ТИСБИ»
_____ Н.М. Прусс
«18» 05 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Казань

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Разработал	*Зав. отделом аспирантуры*	*Федорова О.В.*	
Проверил	*Начальник юридического отдела*	*Ефремова А.Ю.*	
Согласовал	*Первый проректор*	*Поляков Д.В.*	
Согласовал	*Начальник отдела документационного обеспечения*	*Акберова Р.Х.*	

Содержание

1. Общие положения ……3
2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана……4
3. Заключительные положения……5
4. Регистрация и хранение……5
Приложения……6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждении индивидуального учебного плана обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов (далее - Порядок) обучающихся (далее - аспирантов), реализуемым в УВО «Университет управления «ТИСБИ» (далее - Университет).

1.2. Настоящий Положение вступает в силу с момента подписания приказа о его утверждении ректором Университета и действует до его отмены в установленном порядке.

1.3. Настоящий Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями от 6 марта 2018 г.);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с последними изменениями от 5 апреля 2016 г.);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (с изменениями и дополнениями (далее по тексту - ФГОС ВО);
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете;
- Нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Решениями Ученого совета Университета;
- Приказами и распоряжениями ректора Университета;
- Иными локальными нормативными документами Университета.

1.4. Настоящий Положение обязательно к применению во всех подразделениях Университета, непосредственно связанных с подготовкой научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Индивидуальный учебный план аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения.

1.6. Индивидуальный учебный план аспиранта, для каждого обучающегося формируется на основе учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки и отражает индивидуальную образовательную траекторию аспиранта за весь период обучения в аспирантуре.

1.7. Индивидуальный учебный план аспиранта позволяет обеспечивать освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

1.8. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной аттестации обучающихся.

1.9. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС ВО).

2.2 Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований и иные виды учебной деятельности, соответствующие программе аспирантуры, утвержденной в Университете;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

2.3 В индивидуальный учебный план обучающегося вносится тема научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее НКР (диссертация)), утверждаемая на Ученом совете Университета не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение.

Аспирант обязан предоставить обоснование темы НКР (диссертации), примерный план подготовки НКР (диссертации), а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

2.4 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины, практики, научные исследования с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.5. В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

2.6. Индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается совместно с научным руководителем.

2.7. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

2.8. Полностью заполненный и подписанный аспирантом, научным руководителем и заведующим кафедрой и утвержденный ректором Университета индивидуальный учебный план в 2-х экземплярах хранится на выпускающей кафедре.

2.9. Индивидуальный учебный план аспиранта должен регулярно заполняться в процессе освоения программы аспирантуры.

2.10. В конце каждого семестра аспирант заполняет содержательный отчет по блоку «Научные исследования» по двум разделам:

- научно-исследовательская деятельность;
- подготовка научно-квалификационной работы (диссертации).

2.11. Раздел «Государственная итоговая аттестация» заполняется после прохождения государственной итоговой аттестации и заверяется подписью заведующего выпускающей кафедрой и ректора Университета.

2.12. При полном сроке обучения индивидуальный учебный план аспиранта формируется с учетом годового объема программы в размере 60 зачетных единиц по очной форме обучения.

2.16 Индивидуальный учебный план аспиранта после приказа об отчислении хранится в личном деле в архиве Университета.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

3.3. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, решениями Ученого Совета Университета.

3.4. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются приказом ректора Университета.

3.5. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте Университета в разделе информации, касающейся вопросов подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Регистрация и хранение

4.1. Настоящий Положение регистрируется в Отделе документационного обеспечения.

4.2. Оригинал настоящего Положения хранится в Отделе документационного обеспечения до замены его новым вариантом.

4.3. Копия настоящего Положения хранится в составе документов отдела аспирантуры.

Введено в действие приказом президента Университета от «18» мая 2018г. № 59.

Приложение 1

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор университета

_____
«____»_____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА*

_____ формы обучения
(очной или заочной)

Срок обучения с “____”_____ 20____ г. по “____”_____ 20____ г.

Фамилия, имя, отчество _____

Кафедра _____

Направление _____
(шифр и название)

Направленность _____
(название)

Тема научно-квалификационной работы (диссертации)_____
_____

Утверждена на Ученом Совете Университета от «____»_____ 20___г. протокол № ___

Председатель Ученого Совета _____/_____/«____»_____ 20___ г.
(подпись) *(фамилия, и.о.)*

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание)

Научный консультант _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание)

**План представляется в отдел аспирантуры в течение 3-х месяцев с момента зачисления. Выполнение плана контролируется ежегодной промежуточной аттестацией аспиранта (см. с. 2).*

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫБОРУ ТЕМЫ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

Тема

_____

_____

Актуальность

_____

_____

Цель работы

_____

_____

_____

Практическая значимость

_____

_____

_____

Реализация работы

_____

_____

_____

Другие дополнительные пункты на рассмотрение научного руководителя и аспиранта

_____

_____

Предполагаемые время и место защиты

_____

_____

Аспирант _____ «____»_____ 20____ г.
(Подпись)

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Научный консультант _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

ОБЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (календарный год)
1. Учебная работа	**1.1. Кандидатские экзамены** 1. История и философия науки 2. Иностранный язык 3. Экзамен по научной специальности **1.2. Экзамены по дисциплинам** 1**. …** и т.д. **1.3. Зачеты по дисциплинам** 1**. …** и т.д. **1.4. Группа дисциплин по выбору** 1**. …** и т.д. **1.5. Факультативы** 1**. …** и т.д.	
2. Научная работа	1. Теоретическая 2. Экспериментальная	
3. Публикации		
4. Доклады на конференциях, семинарах		
5. Практика	5.1. Педагогическая 5.2. Научно-исследовательская	
6. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	Оформление диссертации	
7. Предварительная экспертиза диссертации		

Аспирант _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись)

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Научный консультант _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

План утверждён на заседании кафедры «____»_____ 20____ г. Протокол №_____

Зав. кафедрой _____/_____/ «____»_____ 20____г.
(Подпись) *(Фамилия, и., о.)*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН __1__ ГОДА ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)	Отметка о выполнении
1. Учебная работа	**Кандидатские экзамены** 1. История и философия науки 2. Иностранный язык 3. _____		
2. Научная работа	1. Теоретическая 2. Экспериментальная		
3. Публикации			
4. Доклады на конференциях, семинарах			
5. Научно-исследовательская деятельность			
6. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)			

Аспирант _____ «____»_____ 20____ г.
(Подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем_____

_____

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Аттестация аспиранта кафедрой

Аспирант _____ аттестован кафедрой от «____»_____20____
(Фамилия, и., о.) протокол №___

Зав. кафедрой _____/_____/ «____»_____20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и., о.)*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН __2__ ГОДА ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)	Отметка о выполнении
1. Учебная работа	**Кандидатские экзамены** 1. Экзамен по научной специальности		
2. Научно-исследовательская деятельность			
3. Практика	**Педагогическая**		
4. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)			
5. Публикации			
6. Доклады на конференциях, семинарах			

Аспирант _____ «____»_____ 20____ г.
(Подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем_____

_____

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Аттестация аспиранта кафедрой

Аспирант _____ аттестован кафедрой от «____»_____20____
(Фамилия, и., о.) протокол №___

Зав. кафедрой _____/_____/ «____»_____20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и., о.)*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН __3__ ГОДА ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Наименование работы	Объём и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)	Отметка о выполнении
1. Учебная работа			
5. Научно-исследовательская деятельность			
6. Практика	**Научно-исследовательская**		
7. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)			
5. Публикации			
6. Доклады на конференциях, семинарах			
8. Государственная итоговая аттестация	1. Подготовка к сдаче государственного экзамена 2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		

Аспирант _____ «____»_____ 20____ г.
(Подпись)

Аттестация аспиранта научным руководителем_____

_____

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Аттестация аспиранта кафедрой

Аспирант _____ аттестован кафедрой от «____»_____20____
(Фамилия, и., о.) протокол №___

Зав. кафедрой _____/_____/ «____»_____20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и., о.)*

СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА

(БЛОК Б3 - Научные исследования)

1 год 1 семестр

№	Наименование этапа работы	Отчетная документация	Срок оценки выполненной работы (в соответствии с графиком учебного процесса)
Научно-исследовательская деятельность			
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук			

Аспирант _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись)

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Научный консультант _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Заведующий кафедрой_____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА

1 год 1 семестр

и так далее на каждый семестр каждого года обучения

1. Научно-исследовательская деятельность

_____
_____
_____
_____
_____

2. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

_____
_____
_____
_____
_____

Аспирант _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись)

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Научный консультант _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Заведующий кафедрой_____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен по направлению подготовки _____
Код направления Название направления

Направленности (профиля) «_____
Название профиля

сдан «____» _____202___г. _____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на оценку «_____ »

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО - КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему

_____

_____

Аспиранта

_____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

представлен «_____ »_____ 20_____ г.

Оценка за научный доклад: «_____ ».

Заведующий кафедрой _____
И.О. Фамилия, подпись

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ

(указывается полнота выполнения индивидуального плана, сдача кандидатских экзаменов, количество публикаций, докладов, изобретений и т.п., степень готовности диссертации, ее представление или не представление на кафедру, примерные сроки ее защиты)

Аспирант _____
(Фамилия И., О.)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Научный руководитель _____ _____ «____» _____ 20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и.,о.)*

Итоги обучения утверждены на заседании кафедры _____

_____

от «____»_____20____ протокол №___

Зав. кафедрой _____/_____/ «____»_____20____ г.
(Подпись) *(Фамилия, и., о.)*