УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

Согласовано:
Зам. директора по УР
В.К. Сафина

Утверждаю:
Директор
Т.Т.Фёдорова
«29» августа 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Программа подготовки специалиста среднего звена

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Казань 2023

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	7
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Русский язык и культура речи принадлежит к общему гуманитарному и социально- экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью; языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров**.**

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК): ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Освоение содержания учебной дисциплины «Культура речи» обеспечивает достижение студентами следующих ***личностных результатов:***

Л 1	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
Л 2	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
Л 3	готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
Л 4	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
Л 5	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
Л 6	сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
Л 7	эстетическое отношение к миру;
Л 8	совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, к культурам других народов;
Л 9	использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словари, энциклопедии, интернет-ресурсы и др.;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	Не предусмотрено
практические занятия	24
контрольные работы	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	24
в том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	Не предусмотрено
Указываются другие виды самостоятельной работы (реферат, практическая работа, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.)	Рефераты, тесты
Итоговая аттестация в форме (указать)	Дифференцированный зачет

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины (модуля) требует наличия учебного кабинета (лаборатории), оснащенного необходимым оборудованием и техническими средствами.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513096 .

Дополнительные источники

Использование образовательной платформы «Юрайт» в части:

1.Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16172-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530556 .

2.Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15217-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511417 .

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь.		**8**	
1. Тема 1 Теории возникновения языка Язык и речь. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	**Содержание учебного материала** Теории возникновения языка. Понятие «культура речи» Коммуникативные качества речи.	2	ОК5, ОК9,
	Практические занятия Работа со словарями: Даля и Ожегова Сочетания оро-оло (полногласие), ра-ла в системе славянских языков. Диалектизмы	2	ОК 05 ЛР 3, ЛР 5
Тема 2 Структура и основные составляющие системы языка. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Классификация языковых норм.	**Содержание учебного материала** Основные функции языка. Понятия «язык» и «речь»; специфика устной и письменной речи; понятие о нормах русского литературного языка; виды норм	2	ОК 04; ОК 05
	Практические занятия Нормы литературного языка. Изобразительно-выразительные средства.определение тропов в текстах по Тургеневу, Чехову, Л.Толстому	2	ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия		**16**	
1. Тема 1 Орфоэпия Фонетические единицы. Звук и фонема.	**Содержание учебного материала** Понятие о фонеме; основные фонетические единицы; фонетические средства	4	ОК 04; ОК 05

	языка. Орфоэпия; орфоэпические нормы русского литературного языка. Орфография; принципы русской орфографии.		
	Практические занятия Орфоэпические нормы. Орфоэпический словник. Орфография: чередования в корнях слов. Беглая гласная в корнях и суффиксах (ик-ек),	4	ОК 04; ОК 05
Тема 2 Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи.	**Содержание учебного материала** Определённый ритм, темп, настроение стихотворений. стихотворные размеры	2	ОК 04; ОК 05
	Практические занятия Определение размеров стихосложения	2	ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5
Тема 3 Фонетический разбор слова.	**Содержание учебного материала** Транскрипция. Долгие гласные, мягкость согласных	2	ОК 04; ОК 05, ОК 9
	Практические занятия Определение размеров стихосложения	2	ОК1,ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5
Раздел 3. Графика, орфография		**14**	
Тема 1 Правописание безударных гласных в различных морфемах и чередующихся гласных	**Содержание учебного материала** Орфография – раздел языкознания, изучающий систему правил правописания морфем в словах разных частей речи, не регулируемых правилами графики, а также сами орфографические правила. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Правописание И – Ы после приставок	6	ОК 04; ОК 05
	Практические занятия Правописание чередующихся гласных в корнях Правописание О/Ё	2	ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5

	после шипящих и Ц.		
Тема 2 Разделительные Ъ и Ь знаки	**Содержание учебного материала** Орфографические правила правила по правописанию ъ и ь знаков.	2	ОК 04; ОК 05
	Практические занятия Мягкий знак в глаголах	2	ОК 05 ЛР 3, ЛР 5
Тема 3 Правописание приставок и сложных слов	**Содержание учебного материала** Правописание приставок ПРИ - / ПРЕ -. Правописание приставок на З - / С – Правописание сложных слов.	2	ОК3,ОК5, ОК9,
	Практические занятия Мягкий знак в глаголах	2	ОК 05, ЛР 5
Раздел 4 Лексика и фразеология		**8**	
Тема 1. Общеупотребительная, активная и пассивная лексика.	**Содержание учебного материала** Лексика и фразеология; типы фразеологических единиц, их использование в речи менеджера по туризму; использование в речи изобразительно-выразительных средств; лексические нормы; типы словарей.	2	ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5
	Практические занятия Составление экскурсионного проекта (сочинение) по местам боевой славы Великой отечественной войны	2	ОК1,ОК 04; ОК 05, ОК 09
Тема 2 Историзмы, архаизмы, неологизмы. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы.	**Содержание учебного материала** Историзмы – устаревшие слова, которые обозначают существовавшие ранее, но исчезнувшие в настоящее время предметы, явления. Архаизмы – устаревшие слова, вышедшие из употребления, вытесненные современными синонимами.	2	ОК5, ОК9,

	Общеупотребительная лексика – слова, употребляемые в речи всеми и понятные всем. Неологизмы – новые слова, возникающие в языке с развитием искусства, общественной жизни.		
	Практические занятия Специальный практикум: архаичные и исторические названия предметов быта и архитектуры	2	ОК 05 ЛР 3, ЛР 5
Раздел 5 Морфемика. Словообразование.Культура речи		**12**	
Тема 1 Типы морфем. Морфемный разбор	Морфемика как раздел лингвистики. Понятие морфемы. Типы морфем (непроизводная и производная основы, окончание, корень, приставки, суффиксы).	2	ОК1, ОК4,ОК5
	Практические занятия Морфемный разбор различных частей речи. Словообразование. Способы словообразования. Словообразовательный разбор. Этимологический анализ слов.	2	ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5
Тема 2 Текст и его строение	**Содержание учебного материала** Синтаксис и пунктуация; основные единицы синтаксиса; виды синтаксических норм	4	ОК 04; ОК 05,
	Практические занятия Написание текстов разных функционально-смысловых типов речи.	2	ОК 04; ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа Написание реферата, аннотации, рецензии, заявления, резюме.	2	ОК1,ОК5, ОК9

Добавлено примечание ([АР1]):

Добавлено примечание ([АР2]):

Раздел 6. Морфология и орфография		**10**	
Тема 1 Грамматические признаки слова Грамматическое значение слова Грамматическая форма слова	**Практические занятия** Способы словообразования в русском языке. Правописание сложных слов. Морфологические характеристики причастий и деепричастий. Употребление в речи оборотов: причастных, деепричастных, сравнительных	2	ОК 04; ОК 05
	Самостоятельная работа Речевой этикет. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Основные выразительные средства морфологии. Синонимия причастии деепричастий.	2	ОК1,ОК 04; ОК 05
Тема 2 Синтаксическая функция слова. Основные выразительные средства морфологии	**Содержание учебного материала** Функциональные стили речи; жанровая специфика каждого стиля; практическая стилистика русского языка	4	ОК5, ОК9
	Практические занятия Речевой этикет, официальное (деловое) служебное общение; особенности служебного и делового общения Локальные акты учреждения	2	ОК1, ОК5, ОК9, ЛР 3, ЛР 5
Итоговое занятие	**Зачетная забота**	2	
Всего:		**72**	

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

9

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания:	
- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;	*Самостоятельная работа по определению и различию нормированной и ненормированной речи;*
-социально-стилистическое расслоение современного русского языка,качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка,наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;	*Практическая работа по анализу образцового литературного текста с целью нахождения и интерпретации стилистически мотивированного употребления языковых средств;*
-специфика устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.	*Самостоятельная работа по составлению деловых документов.*
Умения:	
-строить свою речь в соответствии с языковыми,коммуникативными и этическими нормами;	*Практическая работа по наблюдению за устной речью окружающих;*
-анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности,уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;	*Самостоятельная работа по исправлению и устранению грамматических и речевых ошибок в устной и письменной речи;*
-пользоваться словарями русского языка;употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров	*Самостоятельная работа по формированию умений практического использования словарей в процессе анализа и редактирования текста.*

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание их шкал оценивания

Собеседование по практическим занятиям

В ходе собеседования обучающемуся задается от 3 до 5 вопросов, при этом возможны дополнительные уточняющие вопросы. Шкала оценивания имеет вид (таблица П2)

Таблица П2

Шкала и критерии оценивания собеседования по семинарским занятиям

Оценка	Критерии
Отлично	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебной литературе и конспектам лекций, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно;

	четко и полно дает ответы на дополнительные уточняющие вопросы
Хорошо	Обучающийся дал полный правильный ответ на вопросы с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. Оценка «хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на дополнительные уточняющие вопросы
Удовлетворительно	Обучающийся показал неполные знания, допустил ошибки и неточности при ответе на вопросы, продемонстрировал неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из вопросов ошибки не должны иметь принципиального характера
Неудовлетворительно	Обучающийся не дал ответа по вопросам; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Неудовлетворительная оценка выставляется обучающемуся, отказавшемуся отвечать на вопросы семинара

Выполнение практических заданий

Выполнение практических заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания обучающимся основных методов и методик при выполнении конкретных практических заданий, умения применять на практике полученные знания.

Таблица П3

Шкала и критерии оценивания выполнения практических заданий

Оценка	Критерии
Отлично	Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, дает правильный алгоритм выполнения, определяет междисциплинарные связи по условию задания
Хорошо	Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при выполнении заданий, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма выполнения заданий
Удовлетворительно	Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения заданий возможен при наводящих вопросах преподавателя
Неудовлетворительно	Обучающийся дает неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий, не представил результаты выполнения заданий

Шкала и критерии оценивания тестирования

Тестирование проводится с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания обучающимся основных знаний, умений и навыков по дисциплине при прохождении теста. Тесты представлены в 2 вариантах, каждый из которых содержит 20 вопросов с вариантами ответов. Шкала оценивания имеет вид (таблица П4)

Оценка	Критерии
Отлично	85 ÷ 100%
Хорошо	70 ÷ 84%
Удовлетворительно	51 ÷ 69%
Неудовлетворительно	менее 70%

Выполнение кейс-заданий

В ходе выполнения кейс-заданий обучающемуся предлагается работа с текстом. Шкала оценивания имеет вид (таблица П4)

Таблица П4

Шкала и критерии оценивания решения кейс-задания

Оценка	Критерии
Отлично	Кейс-задания выполнены правильно, даны развернутые пояснения и обоснования сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, демонстрирует хорошие аналитические способности
Хорошо	Кейс-задания выполнены правильно, даны пояснения и обоснования сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности.
Удовлетворительно	Кейс-задания выполнены правильно, пояснения и обоснования сделанного заключения были даны при активной помощи преподавателя. Обучающийся имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей
Неудовлетворительно	Кейс-задания выполнены неправильно или не выполнены, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обучающийся имеет слабые теоретические знания.

Подготовка докладов

Выполнение самостоятельной работы осуществляется с целью систематизации, закрепления и расширения полученных теоретических знаний; формирования и развития навыков самостоятельного поиска, подбора, систематизации, анализа и обобщения литературного и справочного материала; приобретения опыта научно-исследовательской работы; развитие навыков и умений изложения своих мыслей, использования терминологии, аргументации своих выводов; формирования самостоятельности мышления.

Доклад – словесное или письменное сообщение на определенную тему. В докладе обучающийся раскрывает тему, приводит разные мнения, примеры и высказывает свою точку зрения. Рекомендуется подобрать литературу по данной теме, ознакомиться с ее содержанием, систематизировать, выделить необходимый материал, составить план доклада, подвести итоги, сделать выводы, подготовиться к дополнительным вопросам. Доклад пишется собственноручно в ученической тетради (поля с правой стороны

шириной 20 мм) или печатается на компьютере (лист- формат А4, поля: верхнее-20мм, нижнее-20 мм, правое-15 мм, левое 30 мм). Листы должны быть пронумерованы, а также скреплены или подшиты. Объем работы 7-10 листов ученической тетради или не более 5 стандартных листов формата А4. Первый титульный лист должен быть оформлен соответственно университетскому стандарту. На второй странице (листе) должен быть изложен план работы с указанием страниц. На последней странице (листе) указывается список используемой литературы в алфавитном порядке. Структура доклада:

1. Введение, в котором докладчик заинтересовывает слушателей.
2. Основная часть, где обучающийся рассказывает все части по содержанию
3. Заключение. Здесь докладчик подводит итоги и заканчивает выступление.

Необходимо помнить: доклад – текст для выступления. Поэтому при написании доклада в первую очередь необходимо уделять внимание его информативности, лаконичности и доступности изложения для слушателя. При выступлении рекомендуется *не читать с листа, а использовать текст доклада как опору. Речь должна быть правильной, четкой, внятной, должен использоваться литературный стиль.*

Доклад выполняется обучающимися по одной из предложенных тем. Тема доклада студенту выдается индивидуально.

Шкала оценивания имеет вид (таблица П5)

Таблица П5

Шкала и критерии оценивания подготовки доклада

Оценка	Критерии
Отлично	Обучающийся ясно, грамотно, информативно, лаконично и доступно изложил материал. Содержание соответствует теме доклада; полно и глубоко раскрыты основные понятия. Обучающийся обобщил и сопоставил различные точки зрения по теме, обоснованно выбрал литературные источники с привлечением новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).. Соблюдены требования к оформлению; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Хорошо	Обучающийся ясно, грамотно, информативно, лаконично и доступно изложил материал. Содержание соответствует теме доклада; полно и глубоко раскрыты основные понятия. Обучающийся обобщил и сопоставил различные точки зрения по теме, обоснованно выбрал литературные источники с привлечением новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). Наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. Требования к оформлению соблюдены не в полной мере.
Удовлетворительно	Обучающийся информативно доступно изложил материал. Содержание соответствует теме доклада; не полно раскрыты основные понятия. Обучающийся обобщил и сопоставил различные точки зрения по теме, обоснованно выбрал литературные источники с привлечением новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). Наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. Требования к оформлению соблюдены не в полной мере.
Неудовлетворительно	Обучающийся неинформативно изложил материал. Содержание не соответствует теме доклада; не раскрыты основные понятия. Обучающийся не обобщил и не сопоставил различные точки зрения по теме, не выбрал литературные

	источники. Требования к оформлению не соблюдены. Обучающийся не подготовил доклад.

Аттестация по дисциплине проводится в устной форме в виде комбинированного зачета.

При выставлении оценки по дисциплине учитывается работа студента в течение семестра:

Шкала и критерии оценивания экзамена

Оценка	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он показал глубокие знания теоретического материала по поставленному вопросу, грамотно логично и стройно его излагает, а также выполнил в полном объеме практические задания и способен обосновать свои решения
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если он твердо знает теоретический материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, выполнил практические задания не в полном объеме (не менее ¾) либо в полном объеме, но с несущественными погрешностями и ошибками
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он показывает знания только основных положений по поставленному вопросу, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, допускает отдельные неточности; выполнил практические задания не в полном объеме (не менее ½) либо в полном объеме, но с существенными погрешностями и ошибками
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не справился с выполнением практических заданий