

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «История» являются формирование у студентов научного представления о закономерностях и этапах исторического процесса, об историческом опыте хозяйственного развития человечества.

Задачи дисциплины: усвоение экономической терминологии, исторического подхода к изучению экономической жизни во всем ее многообразии; приобретение навыков систематизации историко-экономических событий, сравнительного анализа экономического развития разных стран; формирование целостного представления о парадигме развития мировой цивилизации как пространственной сферы хозяйственной деятельности человечества.

Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «История» является базовой дисциплиной гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своём личностном и общекультурном развитии (ОК - 1);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК - 3);
- способность анализировать и оценивать исторические события, экономические и социально-политические проблемы и процессы, происходившие в прошлом и происходящие в современном обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК - 4);
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 5);
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК - 6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса;

- движущие силы и закономерности исторического процесса; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире;
- основные теоретические и методологические направления исторических знаний, различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;
- выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории;
- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития человечества.

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе
- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- осуществлять эффективный поиск информации и преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть:

- навыками публичной речи аргументации, ведения дискуссии;
- культурой мышления, обобщения, анализа, восприятия информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- навыками аргументированного письменного изложения собственной точки зрения;
- навыками критического восприятия информации;
- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе объективности и историзма;
- навыками практического анализа логики развития истории человечества.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц или 180 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ»

Цели и задачи дисциплины

Преподавание курса призвано обеспечить достижение следующих учебных целей:

- формирование общего уровня образованности, характерного для специалиста с высшим профессиональным образованием;
- расширение картины мира личности на основе многообразия идей и подходов;
- становление философской культуры и развитие самостоятельного мышления будущих менеджеров.

В рамках преподавания учебной дисциплины, для достижения указанных целей и в соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки бакалавра предполагается решение следующих задач.

- введение обучающихся в область философской науки, освоение основных философских понятий и категорий;
- формирование навыков теоретической работы студентов;
- выработка представления о философии как науке, об общих законах бытия человека и организации его жизненного пространства;
- изучение основных особенностей философских школ, направлений, течений прошлого, соотнесение их с проблемами современности.

Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Философия» является базовой дисциплиной гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК - 5);
- способность обладать стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК - 10);

- способность обладать умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК - 11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основные этапы развития философской мысли; сущность процесса познания;

Уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

Владеть: основами философского учения о бытии; основами научной, философской и религиозной картины мира; основами условий формирования личности; основами социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц или 180 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Цели дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются освоение практических основ иноязычного общения в рамках направления своей специализации; умение вести беседу на некоторые общественно-политические и бытовые темы; формирование межкультурной компетенции студентов. С учётом требований рыночной экономики, федеральных государственных образовательных стандартов профессионального высшего образования, данная учебная дисциплина охватывает изучение основных норм грамматики, лексики, фонетики во всех видах речевой деятельности, что способствует надлежащей профессиональной подготовке специалистов в сфере менеджмента в высших учебных заведениях. Успешное овладение дисциплиной «Иностранный язык» позволит студентам общаться на английском языке в рамках основных разговорных ситуаций. Это один из важнейших в современных условиях учебных предметов, так как развитые коммуникативные способности являются необходимой составляющей профессиональных качеств специалистов всех областей.

Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык» является базовой дисциплиной гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- базовую лексику общего языка
- приемы и методы перевода текстов;
- принципы реферирования, аннотирования и составление тезисов;
- некоторые особенности орфографии и пунктуации английского языка;

Уметь:

- самостоятельно читать оригинальную литературу и быстро извлекать из нее необходимую информацию;
- применять полученные теоретические знания приемов перевода на практике;
- пользоваться современными системами машинного перевода, печатными и электронными словарями;
- аудировать тексты общего иноязычного общения с извлечением общей и специальной информации;
- вести научную беседу с использованием общей лексики и выражений речевого этикета;

Владеть: навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их для повседневного общения; владеть основами публичной речи, делать сообщения, доклады и презентации (с предварительной подготовкой); владеть основными навыкам письма, необходимыми для ведения переписки.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц или 432 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Цель и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины состоит в усвоении и закреплении студентами, с использованием достижений современной правовой науки, базовых юридических знаний о государственно-правовых явлениях, формировании целостного представления о правовой и государственной системе Российской Федерации для оптимальной организации управленческого процесса на предприятии.

Задачами преподавания дисциплины «Правоведение» являются: выработка у студентов знаний о категориях и понятия, используемых в юриспруденции; ознакомление с органами государственной власти России; формирование умения толковать законы и подзаконные акты, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения в соответствии с законом; анализ законодательства и практики его применения, ориентирование в законодательстве и в специальной литературе, и на основе полученных знаний решать конкретные проблемы, возникающие в профессиональной деятельности на предприятии.

Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» является базовой дисциплиной гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации; характеристику основных отраслей российского права, правовые основы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

Уметь: использовать в практической деятельности правовые знания; анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав;

Владеть: навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности; навыками обоснования, выбора, реализации и контроля результатов управленческого решения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»

Цель и задачи и дисциплины

Цель дисциплины «Институциональная экономика» состоит в обеспечении теоретической базы профессиональной подготовки бакалавра в области экономических наук на основе изучения основных понятий и концепций институциональной теории, текущих тенденций развития институционального анализа.

Задачи дисциплины: ознакомить студентов с основными направлениями и теориями, развивающимися в рамках институциональной экономической теории; приобрести навыки приложения изучаемых концепций и методов к анализу и решению проблем современной экономики; научить ориентироваться в арсенале средств теоретического анализа социально - экономических проблем, осуществлять выбор инструментария, адекватного решаемым задачам; выработать у студентов навыки практического решения задач институционального анализа.

Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Институциональная экономика» является базовой дисциплиной гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь

представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия и концепции институциональной теории; иметь представление о текущих тенденциях развития институционального анализа; сложность и многообразие процессов, происходящих в глобализирующемся мире.

Уметь: применять на практике полученные знания при анализе формальных и качественных моделей институциональной тематики; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные организационно-управленческие решения.

Владеть: специальной экономической терминологией, навыками самостоятельного освоения новых знаний, профессиональной аргументацией, методологией экономического исследования.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – повышение общей грамотности студентов, усвоение ими норм современного русского литературного языка, повышение культуры общения в устной и письменных формах, в частности, культуры профессионального общения.

Учебные задачи дисциплины:

1. дать знания об основных свойствах языковой системы;
2. сформировать представление о богатых выразительных возможностях русского языка;
3. совершенствовать навыки правильной (устной и письменной) речи;
4. научить владеть различными стилями литературного языка и реализовывать их в соответствии с типами речевых ситуаций;
5. выработать навыки создания текстов различных речевых жанров;
6. развить лингвистическое мышление и коммуникативную культуру.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: нормы литературного языка и различать кодифицированные и некодифицированные варианты языковых единиц; основные причины

коммуникативных неудач; методы и приемы организации эффективного общения; правила и нормы русского речевого этикета.

Уметь: реализовывать на практике полученные знания о коммуникативных качествах речи: ясности, точности, богатстве и разнообразии, выразительности, чистоте; эффективно использовать вербальные и невербальные средства общения; преодолевать барьеры общения;

Владеть: способами и приемами установления и развития деловых и межличностных отношений, анализа информационных источников; методами и приемами участия в дискуссиях, выступления с докладами и сообщениями; навыками совершенствования культуры письма и говорения; приемами установления и поддержания контакта с аудиторией.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы или 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИОЛОГИЯ»

Цели освоения дисциплины:

Дать общее представление о предмете социологии; о специфике социологического знания и его значении для социальных наук в целом; описать закономерности социальных процессов, происходящие в российском обществе и в мире; сформировать научное представление об основных социально-экономических, политических, исторических закономерностях развития общества; ознакомить слушателей с методами изучения общественного мнения; способствовать выработке навыков подготовки индивидуальных заданий по социологической тематике и умелому использованию их в практической работе; обучить методам сбора необходимых эмпирических данных, с дальнейшим их анализом и подготовкой информационного обзора и/или аналитический отчета; сформировать способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; способствовать формированию толерантного поведения в условиях глобализации современного полиэтничного и поликонфессионального мира.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Социология» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретико-методологические подходы к изучению социологических и социальных объектов; основные понятия социологии; сферы применения социологического знания, социологических теорий и

концепций; персоналии известных зарубежных и отечественных социологов.

Уметь: применять социологическую терминологию; анализировать настоящее и будущее современного общества; определять тенденции его социального развития; проводить сравнительный анализ поведения и деятельности различных социальных групп, движений, общностей, институтов; интерпретировать социальные факты, социальные события и социальные процессы.

Владеть: навыками социологического анализа и оценки фактов и событий реальной действительности; методами социологической науки в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПОЛИТОЛОГИЯ»

Цели освоения дисциплины:

Цель: подготовка широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных понимать политические процессы, идущие в нашем обществе, формировать их политическую культуру, осознавать свою личную позицию.

Задачи:

- формирование научных представлений о политологии, об основных исторических этапах становления политологии как науки;
- выявление и освещение проблем политологии как отрасли научного знания;
- знакомство студентов с понятийным аппаратом, методами исследования, теоретическими концепциями.
- ознакомление с основными политическими теориями;
- расширение у студентов опыта публичных выступлений и культура ведения дискуссий.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Политология» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятия и категории политологии;
- содержание основных теорий и концепций;

- типологию, основные источники возникновения и развития массовых общественных политических движений;

- методологические и методические подходы политического анализа процессов управления.

- сущность процессов народной политической жизни, геополитической обстановки, политического процесса в России, ее места и статус в современном политическом мире;

- права и свободы человека и гражданина, уметь их реализовывать в различных сферах жизнедеятельности, иметь представление о специфике государственного устройства Российской Федерации, Республики Татарстан и других стран мира;

уметь:

- выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, понимать их роль и функции в подготовке и обосновании политических решений, в обеспечении личностного вклада в общественно-политическую жизнь, делать осознанный выбор в пользу какой-либо идеологии или политического актора;

- использовать методы политологии для анализа проблем управления и управленческих ситуаций;

- анализировать состояние современного российского общества, его динамику и тенденции развития;

- использовать полученные знания для выработки собственной позиции;

- применять полученные знания к анализу конкретных политических процессов;

- формировать в себе активную жизненную и гражданскую позицию.

владеть:

- знаниями о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики; понимать значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества; знать о процессах между народной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в России, ее месте и статусе в современном политическом мире;

- теоретическими знаниями для оценки политических режимов и систем, электоральных систем, политических технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛОГИКА»

Цели освоения дисциплины:

Опыт показывает, что для будущего менеджера крайне важно уметь разбираться в структуре социально-экономических процессов и, как следствие этого, обладать навыками применения основных приемов правильных рассуждений и доказательств в аналитических операциях. Таким образом, умение системно мыслить, анализировать, синтезировать и обобщать – одна из важнейших составляющих успешной деятельности менеджера.

Цель дисциплины – познакомить студентов с основными проблемами и результатами развития формальной логики, выработать у будущего специалиста комплекс знаний, умений и навыков, позволяющих выстраивать логически верные цепочки рассуждений в процессе аналитических операций.

Задачи дисциплины:

- выработать у студента умение правильно мыслить;
- повысить культуру мышления;
- сформировать навыки и умение анализа, синтеза, обобщения и сравнения.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Логика» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и категории логики;
- методику построения аргументации в ходе дискуссии;
- правила применения дедукции и индукции в профессиональной

управленческой и предпринимательской деятельности.

Уметь:

- логически верно обобщать, анализировать, синтезировать обрабатываемую информацию применяемую при анализе экономических процессов;
- использовать понятия и категории логики в анализе социально-экономических проблем;
- применять навыки решения логических задач в разработке профессиональных проблем.

Владеть:

- теоретическими и практическими навыками логического анализа необходимой информации;
- умением доказательства и опровержения в построении устной и письменной речи;
- навыками логической переработки информации при анализе экономического рынка, поиске механизмов регулирования экономических ситуации, построении финансовой и организационно-управленческой моделей.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РИТОРИКА»

Цели освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины: повышение уровня общей и коммуникативной культуры будущего специалиста в области культуры; формирование умений и навыков ведения межкультурного диалога.

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление о предмете, основных категориях и понятиях риторики, ее культурно- историческом генезисе и месте в системе форм словесной культуры;

- раскрыть общие закономерности речи в условиях массовой коммуникации; особенности речевого поведения в социально - ориентированном общении; дать представление о культурной семантике общения, о специфике речевого поведения перед микрофоном и телевизионной камерой.

На основе риторического анализа классических образцов и современной практики ораторов, СМИ, писателей формировать у студентов навык практического использования в профессиональной деятельности средств риторики и смежных с нею наук: стилистики, логики, психологии, истории, журналистики и др.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Риторика» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет современной риторики; ее место в ряду других дисциплин гуманитарного профиля; области функционирования; роль и значение в речевой коммуникации, в профессиональной деятельности журналиста;

- учение о речевой ситуации как главном экстралингвистическом факторе создания дискурса;

- значение и методологическую функцию базовых категорий риторики;

- должен осознавать риторический канон как универсальную технологию речемыслительной деятельности в процессе создания профессионально значимого дискурса;

Уметь:

- выстраивать эффективное речевое поведение в актуальных ситуациях профессионального общения;

- выступать публично (устно и письменно); создавать и произносить адекватные речевой ситуации дискурсы (моно- и диалогические) различных жанров, обладающие высоким воздействующим эффектом;

- анализировать разнообразные (образцовые, дефектные) культурнозначимые дискурсы с различным риторическим заданием; анализировать и корректировать собственные речевые произведения и речевое поведение.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГИЯ»

Цель и задачи дисциплины

Рабочая программа предназначена для студентов и преподавателей факультетов менеджмента и маркетинга высших учебных заведений и составлена в соответствии с требованием федерального компонента образовательных программ.

Успешность профессиональной деятельности современного менеджера обусловлена знанием общих основ психологии. Без этих знаний невозможно успешное овладение будущей профессией.

Основные цели учебного курса заключаются в формировании целостной системы знаний об общих закономерностях психической деятельности, базовых категориях, фундаментальных теориях, основных методах психологической науки, а также овладении будущими менеджерами современной психологической культурой.

Это требует: вооружения его системой знания о закономерностях, механизмах, условиях и факторах психических процессов и явлений, которые необходимы для повседневной практики жизни и деятельности; ознакомления и овладения прикладными психологическими основами – моделями, алгоритмами и технологиями, обеспечивающими оптимизацию всего уклада жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Психология» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные функции психологии как науки и сферы применения психологических знаний в профессиональной деятельности менеджера; основные научные школы, концепции психологии; основные понятия деятельностной концепции психики и сознания; закономерности становления и развития индивидуально-психологических особенностей человека, эмоционально-волевой и потребностно-мотивационной сфер, структуру личности, основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности; психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции; особенности протекания психологических процессов в социальных группах, особенности межличностных отношений и общения; основные методы психологического изучения личности и коллектива и способы представления полученных результатов; о целях, задачах современного образовательного и воспитательного процессов в развитии человека, о роли и значении национальных, культурно-исторических, семейно-бытовых факторов в социализации человека.

Уметь: использовать результаты психологического анализа в интересах профессиональной деятельности и личностного роста; давать психологическую характеристику личности, интерпретацию собственных психических состояний; анализировать основные закономерности индивидуальной и групповой деятельности; использовать психологические знания при решении исследовательских и прикладных задач, обосновании выводов и оценке профессиональной и общенаучной информации; оценивать уровень собственных психологических знаний и определять потребность в дальнейшем обучении.

Владеть (быть в состоянии продемонстрировать): владеть основами современной психологической культуры; владеть методиками саморегуляции основных психологических функций в различных условиях деятельности; проявлять толерантность в отношении психологических, социальных и культурных различий; владеть первичными навыками построения самостоятельных теоретических и экспериментальных психологических исследований; владеть навыками работы с учебной и научной психологической литературой, с материалами конкретных психологических исследований по тематике, близкой к профилю подготовки студентов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ»

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в профессиональной сфере, этических принципах и нормах взаимодействия, и умеющих их использовать в практической деятельности специалистов в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений о содержании, формах и национальных особенностях в области профессиональной коммуникации;
- получить представление об этике как науке и явлении духовной культуры;
- развитие коммуникативных навыков, необходимых в сфере гостеприимства;
- углубление представлений о работе с персоналом и клиентами в туристской фирме;
- овладение навыками учета личностных и ситуативных особенностей для продуктивного общения в профессиональной сфере;
- формирование имиджа специалиста социально-культурной сферы и туризма;
- получить представление о нормативных образцах личности, этике профессии, этике сферы бизнеса и рекламы;
- научиться разбираться в вопросах управленческой этики, типах партнерских отношений специалистов социально-культурного сервиса и туризма;
- овладеть навыками этикетного общения в сфере социально-культурного сервиса и туризма;
- получить представление о профессиональной культуре специалиста по социально-культурному сервису и туризму;
- усвоение знаний о сущности, структуре и видах профессиональных коммуникаций;
- познакомиться с этическими принципами, правилами и нормами поведения в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Профессиональная этика и этикет» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного

стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие профессиональной этики, ее основные категории;
- основные виды официальных приемов;
- основные этические требования, предъявляемые к рекламе;
- основные требования к ведению переговоров;
- правила поведения в общественных местах;
- правила поведения на собеседовании;
- правила поведения в отношениях между коллегами;
- правила приема делегаций;
- основные этические правила ведения бизнеса;
- основные профессиональные качества специалиста по сервису и туризму;
- особенности этики и делового этикета в зарубежных странах.

уметь:

- использовать знания нормативной этики в своей профессии;
- использовать этические нормы в конфликтных ситуациях в рамках своей профессии;
- проводить деловые встречи и переговоры;
- общаться по телефону;
- применять на практике правила столового этикета;

владеть:

- техникой деловой переписки;
- техникой невербального общения в процессе ведения деловых бесед и

переговоров.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Цель и задачи дисциплины

Обучение иностранному языку носит многоцелевой характер.

Основная, практическая, цель – формирование у студента профессионально-ориентированной иноязычной компетенции - системы знаний, умений и навыков эффективной коммуникации в иноязычной среде на уровне, необходимом и достаточном для успешного межличностного, межкультурного, бытового и профессионального общения.

Сопутствующими целями являются образовательная (познавательная), развивающая и воспитательная цели.

Развивающая цель предполагает овладение определенными когнитивными стратегиями, общее интеллектуальное развитие личности студента, развитие способности к социальному взаимодействию.

Образовательная цель предполагает изучение иностранного языка как средства межкультурного общения и инструмента познания культуры определенной национальной общности, в том числе лингвокультуры.

Воспитательная цель - формировать уважительное отношение к духовным и материальным ценностям других стран и народов, совершенствовать нравственные качества личности студента.

Коммуникация на иностранном языке имеет многоаспектный характер и может рассматриваться в ракурсе лингвистики, психолингвистики, социоэтнопсихологии и страноведения. В соответствии с этим задачи дисциплины можно определить как формирование у студента следующих иноязычных компетенций:

- лингвистической – корректировка, унификация и развитие системы базовых языковых знаний в области фонетики, грамматики и лексики иностранного (английского) языка; развитие речевых умений и навыков во всех видах речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) в рамках общеупотребительного и общеэкономического языка;

- прагматической – умение использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения;

- социолингвистической - способность осуществлять выбор языковых форм, использовать и преобразовывать их в соответствии с рядом экстралингвистических факторов (конкретных индивидов, употребляющих определенные лингвистические единицы в профессиональной сфере);

- профессиональной – способность ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий на иностранном языке.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: Языковой материал изучаемого языка (лексика, грамматика, структурные и языковые модели) в профессиональном контексте в объеме и на уровне, определенном Советом Европы как B1-B2, в том числе:

- грамматические структуры, характерные для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации;
- базовую нормативную грамматику в активном владении и сложные грамматические конструкции для пассивного восприятия;
- общеупотребительную, общеэкономическую и профессиональную лексику – общий объем – 4000 лексических единиц;
- интернациональную лексику;
- терминологическую лексику;
- правила делового этикета;
- регистры (стили) общения, в том числе характерные для профессионального общения;

- языковые особенности информационных Интернет-сообщений.

Уметь: Использовать английский язык в неформальном общении и профессиональной деятельности:

- воспринимать содержание текстов заданного уровня сложности профессионально-ориентированного характера;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения условно-профессиональных задач;

- работать со справочной литературой и другими источниками информации;

- представлять англоязычную информацию профессионального характера в виде перевода, пересказа, краткого изложения, плана;

- воспринимать на слух содержание учебных аудиоматериалов профессиональной направленности и адекватно реагировать на полученную информацию;

- принимать активное участие в дискуссии по профессионально значимой проблеме, обосновывать свою точку зрения;

- использовать информационно-коммуникационных технологий для извлечения иноязычной информации в учебных и научных целях.

Владеть:

- всеми видами речевой деятельности – говорение, слушание, чтение, письмо в профессиональном контексте;

- всеми видами чтения (изучающим, просмотровым, поисковым);

- навыками аналитико-синтаксической переработки профессионально-значимой информации - перевод, аннотирование, реферирование, перекодирование информации;

- навыками эффективной коммуникации в деловом общении на английском языке;

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке;

- основами публичной речи (презентации, доклады, сообщения в рамках специализации);

- навыками получения и оформления сообщений в режиме он-лайн;

- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 144 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем владения иностранным языком для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре и проведении научных исследований в заданной области.

Задачи обучения:

- изучение и использование на практике лексических, грамматических и фонетических единиц в процессе порождения и восприятия иноязычных высказываний (лингвистическая компетенция);
- формирование умений построения целостных, связных и логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной профессионально значимой коммуникации на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании (дискурсивная компетенция);
- формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком (стратегическая компетенция);
- формирование умений использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения (прагматическая компетенция);
- формирование умений использовать и преобразовывать языковые формы в соответствии с социальными и культурными параметрами взаимодействия в сфере профессиональной коммуникации (социолингвистическая компетенция)
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных

стран и народов.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Деловое общение английский язык» входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: об основных структурных особенностях типичных ситуаций делового общения и национально-культурной специфике речевого поведения зарубежных партнеров в ситуациях устного делового общения.

Уметь: оперировать лексическими и грамматическими конструкциями языка устного делового общения.

Владеть: основами английского языка устного делового общения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 144 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

Цели и задачи дисциплины

Освоение базисных математических моделей и математического аппарата, применяемых при решении теоретических и практических задач в области профессиональной деятельности; развитие навыков математического исследования прикладных задач и умений построения соответствующих математических моделей; развитие логического мышления и повышение общего уровня математической культуры; развитие умений самостоятельного изучения учебной и специальной литературы по математике и ее приложениям в сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Математика» входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики;

Уметь: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

Владеть: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

Общая трудоемкость дисциплины: 11 зачетных единиц, 396 часов.
Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАТИСТИКА»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Статистика» является получение базовых знаний и формирование основных навыков при изучении технологического цикла получения статистических данных и их последующей обработки, системы статистических показателей и классификаций, а также рассмотрение наиболее важных направлений экономического анализа, основанного на данных экономической статистики.

В программе курса отображены наиболее важные показатели современной статистики, широко используемые в современной экономической и статистической литературе, в сообщениях органов государственной статистики о развитии экономики.

Курс предполагает рассмотрение связей статистики с экономической теорией и некоторыми другими смежными дисциплинами, изучение технологического цикла получения статистических данных и их последующей обработки, системы статистических показателей и классификаций, а также рассмотрение наиболее важных направлений экономического анализа, основанного на данных экономической статистики.

Достижение этих целей обеспечивает выпускнику получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра) образования и обладание перечисленными ниже общими и предметно-специализированными компетенциями. Они способствуют его социальной мобильности, устойчивости на рынке труда и успешной работе в избранной сфере деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Статистика» входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также структуру, принципы и основные возможности ЭВМ;

Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные, а так же использовать математический язык и символику при построении организационно-управленческих моделей;

Владеть: навыками решения статистических задач на практике, а так же иметь представление о сущности статистики как науки и отрасли практической деятельности; особенностях статистической методологии; возможностях применения системы статистических показателей в анализе социально-экономических явлений; методологических подходах и стандартах, принятых в международной практике.

Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений. Достижение этой цели обеспечивает выпускнику получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра) образования и обладание перечисленными ниже общими и предметно-специализированными компетенциями. Они способствуют его социальной мобильности, устойчивости на рынке труда и успешной работе в избранной сфере деятельности.

Задачи дисциплины: изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений; получение практических навыков в применении изучаемых методов разработки и принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач; формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных

управленческих решений (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия предмета; принципы разработки и принятия решений; современные подходы и технологии управленческих решений; способы выработки альтернатив; методы оптимизации управленческих решений; способы оценки экономической и социальной эффективности управленческих решений; основные принципы и математические методы анализа и оптимизации управленческих решений; виды ответственности за принимаемые решения.

Уметь: организовывать процесс разработки управленческих решений; применять эффективные методы оптимизации решений; адекватно и не предвзято оценивать предлагаемые альтернативы; выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей; принимать обоснованные управленческие решения.

Владеть: методами построения и анализа эффективных решений и соответствующими возможностями информационных технологий; навыками принятия обоснованных управленческих решений, выявления факторов, влияющих на процессы выработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях динамично развивающейся среды.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является подготовка к следующим видам информационно-аналитической деятельности: сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами

информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.

Уметь: применять информационные технологии для решения управленческих задач.

Владеть программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информатика» является приобретение студентами глубоких теоретических и практических знаний по основам науки «Информатики», включающее изучение новых информационных технологий и тенденций их развития, программных и телекоммуникационных средств получения, хранения и обработки экономической информации с использованием их в дальнейшей профессиональной деятельности; приобретение устойчивых навыков работы с вычислительной техникой, практическое освоение стандартных приемов программирования. В процессе обучения у студентов необходимо выработать информационную культуру, сформировать логическое мышление.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Информатика» входит в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия информационных ресурсов и параметры информации; тенденции развития общества по пути информатизации; основы новых информационных технологий переработки экономической информации и их влияние на достижение поставленных целей; знать современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники и программных средств; основы автоматизации решения экономических задач; основы организации защиты информации;

Уметь: уверенно работать на персональном компьютере; работать с программными средствами общего назначения, соответствующим требованиям мирового рынка программных средств; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях; владеть приемами антивирусной защиты.

Владеть программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ»

Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Компьютерный практикум» является подготовка к следующим видам информационно-аналитической деятельности: сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Компьютерный практикум» входит в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- умением применять количественные и качественные методы анализа

при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.

Уметь: применять информационные технологии для решения управленческих задач.

Владеть программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМЕТРИКА»

Цели освоения дисциплины

Цель курса «Эконометрика» – обучение студентов методологии и методике построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки перспектив развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами.

Задачи дисциплины.

- расширение и углубление теоретических знаний о качественных особенностях экономических и социальных систем, количественных взаимосвязях и закономерностях их развития;
- овладение методологией и методикой построения, анализа и применения эконометрических моделей, как для анализа состояния, так и для оценки перспектив развития указанных систем;
- изучение наиболее типичных моделей и получение навыков практической работы с ними.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Эконометрика» входит в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать эконометрическую методологию и уметь на практике организовать сбор и предварительный анализ информации, оценить ее качество;

уметь правильно интерпретировать результаты исследований и выработать практические рекомендации по их применению;

владеть эконометрическими методами и практическими навыками расчетов.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ В ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ И ИССЛЕДОВАНИИ ОРГАНИЗАЦИИ»

Цели освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Математические модели в теории управления и исследовании организации» преследует как содержательно-прикладную, так и общекультурную цель: заложить основы фундаментальной профессиональной подготовки дипломированного специалиста в области математических методов в экономике, способствующей дальнейшему развитию личности выпускника и формированию целостного взгляда на окружающий мир.

В рамках курса «Математические модели в теории управления и исследовании организации» излагается методология и технология нахождения рационально обоснованных решений в различных областях хозяйственной деятельности на базе единого подхода, опирающегося на математическое и компьютерное моделирование управляемых явлений с использованием соответствующего математического аппарата и программного обеспечения.

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- овладение теоретико-методологическими основами исследования операций;
- овладение приемами формализации описания проблемных ситуаций в экономических системах в виде задач математической оптимизации;
- понимание специфики математических методов отыскания и анализа решений различных классов операционных задач;
- приобретение навыков применения моделей и методов исследования операций для поддержки принятия решений по совершенствованию функциональной деятельности или организации управления в прикладных областях;
- освоение информационно-вычислительных технологий решения задач исследования операций на ЭВМ;
- развитие умения студента вырабатывать обоснованные рекомендации в поддержку принятия управленческого решения;
- закрепление приобретенных знаний на практических и лабораторных занятиях, а также в ходе выполнения индивидуальных проектов по тематике дисциплины.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Математические модели в теории управления и

исследовании организации» входит в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные идеи комплексного научного подхода к обоснованию решений, наилучшим образом отвечающих целям организации;

- специфику математического моделирования организационных задач в экономических системах;

- знать общую постановку задач математического программирования, динамического программирования, сетевого планирования, теории массового обслуживания;

- знать универсальные приемы исследования оптимизационных проблем при различной степени неопределенности условий;

уметь

- сформировать множество альтернативных решений, поставить цель и выбрать оценочный критерий оптимальности, сформулировать ограничения на управляемые переменные, связанные со спецификой моделируемой системы;

- формализовать описание состояния экономической системы в процессе ее функционирования;

- обосновать выбор подходящего математического метода и привести алгоритм решения задачи;

- получать решение задачи в упрощенной постановке без применения компьютера;

- находить оптимальное решение средствами компьютерных вычислительных систем;

- интерпретировать результаты математического моделирования;

владеть

- представлением об общих принципах операционного разрешения проблем управления организованными системами;
- представлением об истории становления исследования операций как научной базы повышения эффективности организационного управления;
- представлением о тенденциях и перспективах развития исследования операций в экономических системах;
- представлением о современных возможностях научно-информационных технологий в поддержке руководства организованной хозяйственной деятельностью;
- опытом построения и анализа моделей типичных операционных задач;
- опытом применения методов математической оптимизации к решению различных классов экономических задач;
- опытом защиты полученных результатов в публичных выступлениях и в письменном виде.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

Цели освоения курса

Цель дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков по основам менеджмента. Логика курса предусматривает рассмотрение основополагающих понятий управления, освоения методов и приемов, рассматриваемых в рамках обеспечения управления персоналом, используя труд, интеллект, мотивы поведения работников организации для достижения организационных целей.

Учебные задачи дисциплины:

1. Раскрытие категориального аппарата основ менеджмента;
2. Формирование у студентов общих представлений о целостном управленческом процессе, его сущности, закономерностях, принципах, содержании, методах, формах и средствах осуществления;
3. Развитие у студента умения применять полученные знания по оценке практики хозяйствования и научно обосновывать управленческие решения;
4. Формирование у студентов представлений:
 - о групповой динамике и обеспечения эффективности деятельности организации,
 - о методах управления группами, внутригрупповыми процессами и явлениями,
 - о методах ролевых изменений, активации,
 - о психологических методах мотивации, гуманизации труда, профессионального отбора, подбора и обучения,
 - о функциях управления и связующих процессах (коммуникации, принятие управленческого решения);
5. Закрепление у студентов полученных знаний в области теории, методики и практики управления организацией хозяйственной деятельности;
6. Выработка навыков самостоятельного решения конкретных управленческих ситуаций в области организации хозяйственной деятельности;
7. Формирование навыков работы, таких, как:
 - подбор экспертов и выбор процедуры экспертизы,
 - коррекция организационной культуры.
 - компенсация управленческого воздействия, производимого случайными факторами, выработка навыков
 - управленческого консультирования,
 - урегулирования и профилактики конфликтов,
 - использования методов гуманизации организационной среды.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Теория менеджмента» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии,
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

Владеть

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- методами формирования и поддержания этического климата в организации.

Общая трудоемкость дисциплины: 12 зачетных единиц, 432 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «МАРКЕТИНГ»

Цели и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Маркетинг» является ознакомление студентов с ролью маркетинга в хозяйственной деятельности предприятия, в зарождении интереса к маркетингу как средству жизнеобеспечения и развития субъектов рынка, а также формирование у студентов нового рыночного образа жизни и маркетингового мышления.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Маркетинг» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы маркетинга, в том числе сущность концепций маркетинга, его основные принципы, методы и функции;
- формы и методы приспособления агропромышленного производства к потребностям рынка;

- формы и методы организации продажи товаров сельскохозяйственного происхождения и формирования спроса;
- преимущества и недостатки различных организационных структур службы маркетинга, особенности управления персоналом;

Уметь:

- работать с информационно-справочными материалами о состоянии рынков;
- проводить ситуационный комплексный маркетинговый анализ;
- проводить комплексный анализ конъюнктуры рынков сельскохозяйственного сырья и продовольствия, промышленных товаров;
- разрабатывать программы маркетинговой деятельности;
- планировать рекламные кампании;
- консультировать работников сельского хозяйства по вопросам маркетинга.

Владеть

- методологией комплексного исследования рынка, в том числе изучения и прогноза конъюнктуры рынка сельскохозяйственных и промышленных товаров в АПК;
- методами контроля в системе маркетинга.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Учет и анализ» являются приобретение студентами комплексных знаний об организации и методике ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета на предприятиях, сформировать целостное представление о финансовом анализе как важнейшей функции управления хозяйствующими субъектами, обучить студентов практическим навыкам использования методик финансового анализа по основным направлениям деятельности хозяйствующего субъекта; подготовить обучающегося к углубленному изучению обеспечиваемых (последующих) дисциплин; а также формирование у студентов иных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки бакалавров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Учет и анализ» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;

Уметь: анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; анализировать доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;

Владеть: методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами инвестиционного анализа.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» являются создание у студентов системного представления о теоретических и методических основах финансового управления и обучение навыкам и умениям практически использовать основы финансового управления в современных рыночных условиях.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Финансовый менеджмент» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретические и методические основы управления финансами организации.

Уметь: проводить комплексный анализ финансовой деятельности организации, составлять долгосрочные и краткосрочные финансовые планы предприятия.

Владеть: компетенциями, позволяющими написать курсовую работу по дисциплине «финансовый менеджмент».

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование комплексного представления об эволюции и современных тенденциях управления человеческими ресурсами; формирование знаний, умений и навыков по применению прогрессивных технологий управления человеческими ресурсами в российской практике.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы теории и практики управления человеческими ресурсами на макро- мезо и микроуровне.

Уметь:

- прогнозировать на основе стандартных методик потребность экономики в рабочей силе на микро -и макроуровне;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в форме доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи, выступления.

Владеть:

- современными методами разработки балансов трудовых ресурсов;
- методологией системного подхода к решению проблем;
- методами управления интеллектуально-креативными ресурсами организации.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели освоения дисциплины

Согласно образовательному стандарту бакалавриата по направлению «Менеджмент» бакалавр должен решать целый ряд профессиональных задач в организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, которые требуют, прежде всего, использование стратегического подхода и инструментов анализа. Целями освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются: получение знаний и навыков анализа внешней и внутренней среды организации; формирование стратегического мышления, предполагающего видение организации, приоритетных направлений её развития, механизма взаимодействия и взаимного влияния всех экономических агентов и социальных элементов; понимание и формирование навыков по разработке и формулированию конкурентных стратегий организации, а также их реализации в целях достижения конкурентоспособности и устойчивого развития.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и

оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- о стратегическом менеджменте как основе эффективного развития фирмы рыночных отношениях.

Уметь:

- выявлять узловые проблемы стратегического управления: определение целей и стратегий развития, оценку конкурентного статуса и стратегического потенциала фирмы, методы стратегического управления в условиях нестабильности внешней среды.

Владеть:

- практическими навыками использования современного инструментария стратегического менеджмента (модель стратегических групп, метод «дерева целей», методы прогнозирования оценок стратегических зон хозяйствования и другие).

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - овладение современными концепциями управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании.

Учебные задачи дисциплины: усвоение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности бизнеса, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью; овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности; приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;
- основные направления интегрирования КСО в теорию и практику управления;
- международные стандарты КСО, принципы социальной ответственности организации;
- сферы КСО организации;
- основные термины: корпоративная культура, корпоративная социальная ответственность (КСО), благотворительность, патронаж, PR, социальная ответственность, социальные инвестиции, социальный аудит, спонсорство, социальный имидж, социальная эффективность.

Уметь:

- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя с позиций концепции КСО;
- участвовать в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации с позиций концепции КСО;
- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений с позиций концепции КСО;
- оценивать риски и эффективность принимаемых инвестиционных решений в области КСО;
- учитывать влияние факторов внешней среды на социальный имидж организации; оценивать социальную ответственность организации в отношении прав человека, трудовой практики, окружающей среды; поставщиков ресурсов и потребителей продукции.

Владеть:

- навыками принятия обоснованных решений в области социальной ответственности организации с учетом финансового состояния организации и возможных рисков внешней среды;
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;
- навыками оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организации с позиций концепции КСО;

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности с позиций концепции КСО;

- способностью участвовать с позиций концепции КСО в разработке социальной политики и стратегии организации;

- способностью участвовать в составлении социальных отчетов организации; способность участвовать в оценке эффективности социально-экономических проектов и программ организации с позиций концепции КСО.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у бакалавров представлений, необходимых для обеспечения безопасных условий их жизнедеятельности.

Задачами дисциплины являются: овладение студентами теоретическими, организационно-правовыми и методологическими основами обеспечения безопасности жизнедеятельности; получение представлений об идентификации опасности среды обитания человека и условиях устойчивого развития общества; выработка у обучаемых способности применять основные методы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-

среда обитания»; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов.

Уметь: проводить идентификацию опасностей, разрабатывать и реализовывать мероприятия по защите человека и среды обитания от негативных воздействий хозяйственной деятельности человека.

Владеть: навыками прогнозирования и принятия решений в условиях чрезвычайных ситуаций.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление изменениями» являются приобретение студентами навыков формирования основополагающих представлений о закономерностях развития организации; выработки навыков по проведению организационного анализа; изучения основных методов внедрения организационных изменений; изучения современных подходов к управлению организационными изменениями, формирования навыков работы с сопротивлением персонала, а также формирование у студентов иных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки бакалавров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Управление изменениями» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные бизнес-процессы в организации;

-основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

-основные методы преодоления сопротивления организационным изменениям и коучинг персонала;

-основные подходы, методы и модели реструктуризации бизнес-процессов организации

уметь:

-разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

-создавать необходимый климат для организационных изменений и разрабатывать программы обучения персонала;

-моделировать бизнес-процессы

владеть:

-методами и инструментами проведения изменений;

-концептуальными и прикладными методами реструктуризации бизнес-процессов.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Инвестиционный анализ» является формирование и развитие навыков по разработке и оценке инвестиционных проектов, выработка новых и обобщение имеющихся по другим экономическим дисциплинам знаний, развитие экономического образа мышления.

Для достижения основной цели дисциплины «Инвестиционный анализ» в учебно-методическом комплексе ставятся следующие задачи: изучение теоретических и методических основ анализа инвестиционных проектов; освоение простых и дисконтированных методов оценки эффективности инвестиционных проектов; создание системного подхода к разработке и анализу инвестиционных проектов в условиях рыночной экономики.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Инвестиционный анализ» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятие инвестиций и их виды; основы российского законодательства в области регулирования инвестиций; источники формирования инвестиционных ресурсов; методы оценки эффективности инвестиций; основные принципы и цели формирования инвестиционных портфелей и методы управления ими; способы учета инфляции при оценке эффективности инвестиций;

Уметь: рассчитывать стоимость капитала предприятия; оценивать эффективность инвестиционных проектов; рассчитывать текущую стоимость финансовых активов; анализировать риск и доходность финансовых инвестиций.

Владеть: специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины, навыками практических расчетов экономической эффективности инвестиционных проектов.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бизнес-планирование» являются: формирование у студентов на основе изучения теоретических и методических основ бизнес-планирования, представления о бизнес-плане как универсальном средстве обоснования и предварительного условия инвестиций в развитие бизнеса, как инструменте моделирования бизнес-процессов, планирования и практической реализации развития бизнеса; освоение студентами практических элементов механизма бизнес-планирования, предусматривающих изучение сущности, этапов и методов бизнес-планирования, и способность разрабатывать и оформлять бизнес-план.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» входит в базовую часть профессионального цикла дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретические и методические основы бизнес-планирования, включающие в себя основные этапы, принципы, методы бизнес-планирования, структуру и содержание разделов бизнес-плана.

Уметь: разрабатывать разделы бизнес-плана, проводить маркетинговые исследования реализуемости бизнес-плана, проводить диагностику хозяйственной деятельности предприятия, проводить расчеты денежных потоков, оценивать риски в бизнес-планировании.

Владеть: навыками системного анализа и планирования бизнеса, составления и оформления бизнес-планов.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является стимулирование интереса к выбранной профессии, формирование у студентов представления о сфере профессиональной деятельности менеджера, его месте и роли в управлении организацией в современных рыночных условиях. Формирование у студентов мировоззрения, способствующего осознанному отношению к учебным занятиям и, а также к современным способам получения профессиональных знаний.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Введение в менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: содержание будущей профессиональной деятельности, сферу применения профессиональных навыков менеджера, функции и задачи менеджера в организации, сферу его профессиональной ответственности, роли, функции и задачи современного менеджера, формы дополнительного образования, требования, предъявляемые к студентам на различных этапах обучения, основы научной организации аудиторного и внеаудиторного умственного труда, структуру и содержание учебного плана направления «Менеджмент», виды и формы учебного процесса, квалификационную характеристику выпускника данного направления, новые образовательные

технологии, формы и методы обучения, содержание процесса овладения необходимыми компетенциями по направлению «Менеджмент»;

Уметь: определять области возможного применения будущих профессиональных навыков, использовать полученные знания для успешного обучения в вузе, управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность, развивать навыки самообразования, использовать различные методы и формы обучения, понимать содержание, смысл, основные цели и социальную значимость профессии;

Владеть: информацией о будущих профессиональных возможностях, информацией о возможностях профессионального роста и развития, навыками планирования собственной деятельности, навыками самостоятельного освоения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Экономическая теория» - формирование у целостного представления об объективных закономерностях, действующих в хозяйственной сфере на микро- и макроуровнях, о факторах и результатах развития национальной экономики в целом, основных секторов и рынков, механизмах формирования богатства и дохода нации, темпах и факторах экономического роста, цикличности экономического развития, механизмах государственного регулирования экономики, социальной политики государства и др.; формирование общих знаний о микроэкономических процессах, механизмах принятия решений домашними хозяйствами и фирмами.

Изучение дисциплины осуществляет формирование экономически грамотного специалиста, знающего основы экономической теории, сущности экономических явлений, тенденций экономической жизни; развитие способности мыслить масштабно, видеть отдельную экономическую проблему во взаимосвязи с другими элементами экономической системы.

Задачами изучения дисциплины является развитие у обучающихся современного экономического мышления, навыков работы с экономической литературой, знакомство с базовыми экономическими понятиями и моделями, а также методологии экономических исследований.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Экономическая теория» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых

организационно-управленческих решений (ПК-8);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- место дисциплины «Экономическая теория» в системе экономических и других изучаемых дисциплин, ее значение для изучения всех последующих курсов;

- экономические, социальные и другие функции экономической теории;

- объективные и субъективные факторы динамики экономических процессов;

- типы экономических систем, основные экономические институты и субъекты экономической деятельности;

- принципы функционирования современных экономических систем на макро- микро- и региональном уровнях;

- характеристики основных экономических категорий и их математических выражений;

- динамику реальных экономических процессов, происходящих в мире, стране, регионе и вузе.

Уметь:

- использовать аппарат экономической теории для анализа основных экономических процессов в мире, стране, регионе, вузе;

- выбирать и эффективно использовать изучаемые теоретические модели для анализа конкретной практики;
- применять основные способы и приемы теоретического экономического анализа;
- находить необходимую экономическую информацию и анализировать ее;
- проводить анализ и синтез макро- и микропроцессов;
- выполнять анализ и оценку рыночных ситуаций;

Владеть:

- информацией об экономической теории как особой теоретической дисциплине, лежащей в основе профессиональной экономической подготовки;
- информацией о смысле изучаемых дисциплиной экономических категорий;
- информацией о механизме действия изучаемых экономических категорий;
- информацией о методах теоретического экономического анализа;
- информацией об экономических тенденциях и специфике развития мировой, национальной и региональной экономики;
- информацией о роли государства в экономической жизни общества и границах государственного вмешательства в экономику.

Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Цели и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины «Гражданское право»: сформировать у студентов знания о правовом регулировании имущественных и личных неимущественных отношений, научить применению полученных знаний на практике.

Задачами курса являются: изучение и освоение студентами основных гражданско-правовых категорий и конструкций, всего цивилистического инструментария и спектра возможностей, предоставляемых ими. Цель изучения курса – помочь студентам овладеть навыками самостоятельного анализа гражданско-правовых норм и практического использования гражданско-правовых средств.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Гражданское право» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет, метод, принципы и систему гражданского права, а также место гражданского права среди других отраслей российского права;
- действующее гражданское законодательство;

Уметь:

- уметь применять действующее гражданское законодательство;
- анализировать нормативные акты, обосновывать и формулировать принятие необходимых изменений в действующее законодательство;
- правильно квалифицировать юридически-спорную ситуацию с применением к ней соответствующей правовой нормы, делая правильные выводы о правах и обязанностях участников;

Владеть:

- практическими навыками составления и правильного оформления гражданско-правовых документов.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы дать студентам представление о содержании бухгалтерского учета как научной дисциплины, освоить теоретические знания и практические навыки по методологии и организации бухгалтерского учета организаций различных форм собственности, использованию ученой информации для принятия управленческих решений. При этом решаются следующие задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;

- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);

- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

- представление о современных подходах бухгалтерского учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;

- использование информации бухгалтерского учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- экономическое значение базовых категорий и понятий бухгалтерского учета;
- основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях);
- способы формирования собственного капитала;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов;
- порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом;
- порядок определения маржи (маржинальной прибыли) по центрам ответственности и организации в целом от реализации продукции, работ и услуг;

- порядок определения финансового результата организации от реализации продукции, работ и услуг;

- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, движения финансовых потоков за отчетный год, порядок формирования финансового результата, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом.

Уметь:

- рассчитывать фактическую производственную себестоимость продукции;

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации (предприятия);

- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;

- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;

- организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии.

Владеть:

- навыками оформления хозяйственных операций бухгалтерскими проводками;

- методами использования информации бухгалтерского учета в процессе принятия управленческих решений;

- навыками выявления нарушений и ошибок при осуществлении хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ)»

Цели и задачи дисциплины

Целью курса «Экономика организаций (предприятий)» является формирование целостного представления о закономерностях формирования, управления и функционирования предприятий. Программа учебной дисциплины нацелена на привитие навыков в решении практических задач, возникающих в производственно-хозяйственной деятельности предприятий, исходя из бюджета времени, отведенного учебным планом.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным

капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- важнейшие теоретико-методологические положения и правовые основы экономики организации (предприятия);
- состав и структуру имущественного комплекса, показатели состояния, движения и эффективности использования отдельных элементов комплекса;
- состав и структуру издержек предприятия, методы калькулирования затрат;

уметь:

- разрабатывать маркетинговую и товарную стратегии предприятия;
- определять состав, структуру и объем производственной программы;
- рассчитывать смету затрат и калькуляцию себестоимости продукции;
- измерять трудовые показатели деятельности предприятия;

владеть:

- навыками анализа основных технико-экономических показателей деятельности предприятия;
- методами производственного планирования и бизнес-планирования.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» являются приобретение студентами навыков по управлению инновациями на различных этапах жизненного цикла нового и усовершенствованного продукта, по распознаванию основных аспектов методологии и теории управления инновациями, применения понятийного аппарата и методов управления продуктовыми инновациями, а также формирование у студентов иных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки бакалавров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы инновационного менеджмента;
- основные законодательные и нормативные акты в области инновационного менеджмента;
- основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях;
- специфические характеристики инновационного менеджмента на разных уровнях;
- закономерности формирования инновационных стратегий;
- опыт зарубежных и отечественных фирм в области инновационного менеджмента;

уметь:

- провести исследование объекта с целью оценки его инновационного потенциала;
- определить место объекта (предприятия, организации) на рынке инновационной продукции с учетом требований потребителей, внутренних возможностей предприятия, организации;
- применить известные подходы к группировке и организации инноваций;
- определить роль организационных структур в управлении инновационными процессами;
- осуществить инновационное проектирование;
- оценить эффективность инноваций;

владеть:

- методиками программно целевого подхода управления инновационными процессами на уровне предприятия, муниципального образования, субъекта РФ;
- практическими навыками разработки и управления инновационными проектами.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Цель дисциплины

Цель курса: сформировать у студентов систему знаний о том, как подготовить и начать свое дело, каков механизм функционирования предприятий и фирм, как построить взаимоотношения предпринимателя с хозяйствующими партнерами, в чем состоит ответственность предпринимателя.

Задачи освоения дисциплины:

- подготовить менеджеров, способных обеспечить эффективное управление хозяйственными субъектами в условиях формирования цивилизованных рыночных отношений в стране;
- овладеть знаниями теории, методологии управления, как специфического вида человеческой деятельности;
- формировать практические навыки управленческой, организационной, методической, диагностической, инновационной деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
- современные концепции организации операционной деятельности и готов к их применению;
- об экономическом образе мышления;
- экономические основы поведения организаций, имеет представление о различных структурах рынков и способен проводить анализ конкурентной среды отрасли.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

Владеть:

- навыками разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.);
- методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины - дать студенту представление о таких исторических и экономических категориях как деньги, финансы и кредит, с тем, чтобы он мог свободно принимать осознанные гражданские решения, оказывающие влияние на финансовую политику страны, осуществлял успешную деятельность в мире бизнеса и государственного управления, эффективно управлял личными доходами и сбережениями, расширял собственный кругозор.

Задачи изучения дисциплины:

- происхождение, сущность и значение современных денег;
- основы государственных финансов;
- основы организации финансов предприятия;
- кредит и кредитный рынок;
- международные финансы.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Финансы и кредит» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным

капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- происхождение, сущность и виды денег, функции денег, денежное обращение, типы и структуру денежных систем, их элементы, виды современной инфляции;

- финансовую систему, государственные финансы (бюджет государства, бюджетное устройство, бюджетный процесс, внебюджетные государственные фонды, государственный кредит), финансовую политику, финансовое планирование, финансовое прогнозирование и финансовое программирование, финансовый контроль;

- содержание, функции и принципы организации финансов предприятия, управление финансами предприятия, механизм инвестиционной деятельности предприятия, финансовое планирование на предприятии;

- сущность кредита и его основные субъекты, формы и виды кредита, принципы кредитования, структуру банковской системы, цели и функции ЦБ РФ, цели и функции коммерческих банков, систему платежей и расчетов;

- содержание и принципы организации международных расчетов, международные финансово-кредитные организации и их функции, международные финансовые рынки;

уметь:

- различать такие экономические категории как деньги, финансы и кредит;

- определять содержание, функции, структуру каждой категории;

- исчислять показатели, характеризующие их ;

- составлять финансовый план предприятия, контролировать ход его выполнения, распределять балансовую прибыль, исчислять налоги, составлять кредитный план, план денежных потоков, кассовый план, платежный план;

- использовать полученные знания для укрепления финансовых, денежных и кредитных отношений в своей будущей деятельности менеджера;

владеть:

- терминологией и базовыми показателями теории финансов; логикой функционирования финансового механизма предприятия; методами планирования финансовых результатов.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

Цели и задачи дисциплины

Цель курса «Экономический анализ» – овладение студентами теоретических знаний и практических навыков по применению приемов и способов экономического анализа в процессе обоснования и принятия управленческих решений.

В процессе изучения курса «Экономический анализ» необходимо решить следующие задачи:

- формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, себестоимости, объема производства и продаж, а также эффективности деятельности в целом, необходимой для эффективного управления предприятием;
- использование комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
- применение основных методов экономического анализа, в том числе финансового анализа, при обосновании и принятии управленческих решений;
- обоснования стратегии и тактики развития предприятия;
- приобретение практических навыков при выполнении аналитических расчетов в процессе написания курсовой и выпускной квалификационной работы.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Экономический анализ» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и содержание экономического анализа, его место в системе управления предприятием;
- основные приемы и методы экономического анализа;
- методики экономического анализа, включая их целевую направленность, последовательность анализа, систему методов;

уметь:

- оценить производственный потенциал предприятия и его использование;
- применять результаты факторного анализа в целях обоснования управленческих решений;
- определить финансовое состояние предприятия и тенденции его развития;

владеть:

- навыками проведения экономического анализа на предприятии и основных его структурных подразделениях;
- типологией и классификацией видов экономического анализа, его информационным обеспечением.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РЕКЛАМНОЕ ДЕЛО»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: получение теоретических и практических навыков в области современной рекламы с позиции зависимости языка рекламы от объекта рекламы и типа рекламополучателя: с учетом менталитета, рекламных жанров, вопросов этики и особенностей современного менеджмента.

Цель дисциплины предполагает реализацию следующих задач:

- ознакомление студентов с теоретическими аспектами традиций и современного состояния рекламного бизнеса в России и за рубежом;
- рассмотрение возможности новаторства и творчества в производстве рекламной продукции с учетом художественно-изобразительных средств рекламы;
- овладение навыками рекламной лексики и грамматической специфики рекламных текстов;
- формирование воспитания и привития хорошего вкуса с помощью вопросов этики в рекламе, в сочетании речевого воздействия и другими факторами рекламы.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Рекламное дело» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основную терминологию рекламы как важной составляющей будущей профессиональной деятельности;
- историю рекламы как коммерческой деятельности и социального феномена;
- особенности рекламного бизнеса;
- виды рекламы.

Уметь:

- строить рекламную кампанию по существующим моделям;
- применять теоретические знания рекламы в управленческой деятельности;
- сравнивать особенности проявления рекламного бизнеса в России и на Западе;

- применять законодательные акты о рекламе.

Владеть:

- терминологией рекламы на английском и русском языках;

- навыками создания рекламных текстов, роликов и других рекламных продуктов;

- профессиональной этикой специалиста по рекламе.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СВЯЗЬ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

Цели и задачи дисциплины

Преподавание курса призвано обеспечить достижение следующих учебных целей:

- формирование общепрофессионального уровня образованности, характерного для специалиста с высшим образованием;
- формирование общего представления о социальном устройстве и перспективах социокультурного развития;
- овладение навыками анализа сфер применения механизмов и технологий связей с общественностью;

В рамках преподавания учебной дисциплины, для достижения указанных целей и в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра предполагается решение следующих учебных задач:

- введение обучающихся в область связей с общественностью как особого рода деятельности в системе менеджмента;
- ознакомление обучающихся с теоретическими основами и практическим применением принципов, методов и подходов служб по связям с общественностью;
- овладение студентами понятийным аппаратом теории и практики связей с общественностью;
- выработка представления об основных концептуальных подходах к сущности и назначению связей с общественностью.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Связь с общественностью» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте,

способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основную терминологию связей с общественностью как прикладной науки;

- историю связей с общественностью как науки и социального феномена;

- методы и функции СО.

Уметь:

- строить PR – кампанию по существующей модели;

- применять методы и функции СО в управленческой деятельности;

- сравнивать особенности проявления СО в России и на Западе.

Владеть:

- терминологией СО на английском и русском языках;

- навыками публичной речи, письменной речи в осуществлении делового общения;

- профессиональной этикой;

-PR – технологиями.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Антикризисное управление» являются:

- изучение студентами системы управленческих мер по диагностике, предупреждению, нейтрализации и преодолению кризисных явлений и их причин на всех уровнях экономики;
- освоение студентами экономических и правовых компонент механизма антикризисного управления в деятельности хозяйствующего субъекта, позволяющего в реальном режиме времени отслеживать состояние производственно-хозяйственной деятельности, своевременно предотвращать кризисные явления и/или снижать риск их возникновения на предприятии.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Антикризисное управление» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы и методы антикризисного управления и распознавания кризисных ситуаций;
- правовые основы банкротства и государственные методы регулирования кризисов;
- процесс управления предпринимательскими рисками и типичные варианты управленческих воздействий с целью финансового оздоровления и выхода организации из кризиса.

Уметь:

- распознавать кризисную ситуацию по основным симптомам и выявлять основную причину утраты платежеспособности организации;
- проводить диагностику финансового состояния и анализ вероятности банкротства;
- изучать и использовать положительную практику других фирм по выходу из кризиса или своевременному распознаванию и предотвращению кризиса;

Владеть:

- моделированием вероятных тактических и стратегических мер антикризисного управления, а также моделированием системы управления организацией в целях антикризисного воздействия;
- алгоритмом принятия управленческого решения при диагностике финансового состояния, прогнозировании банкротства предприятий, оценке инвестиционных проектов, бизнес-планировании и др.;
- механизмами повышения устойчивости предприятия с учетом человеческого фактора, инвестиционной политики и инноваций.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины «Исследование систем управления»: формирование у будущих бакалавров менеджмента правильного взгляда на понимание объективных закономерностей исследования систем управления; овладение приемами, методами, подходами и принципами преодоления количественных и качественных сложностей в экономической системе.

Задачи: в результате изучения дисциплины бакалавр должен получить целостную систему знаний: о необходимости исследования систем управления, способствующих принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию деятельности предприятий; о логике исследования систем управления, структуре и содержании некоторых входящих в нее элементов, средствах исследования проблем и оценки альтернативных вариантов, направленных на принятие рационального решения проблемы и дающих ответ на вопрос об их потенциальной эффективности.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Исследование систем управления» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- предмет, объект и методы изучения дисциплины «Исследование систем управления», ее место в системе специальных дисциплин;

- роль и место методологии системного анализа и системного подхода при изучении дисциплины;

- формально-логические, общенаучные и специфические методы исследования систем управления;

- методы планирования и организации исследования систем управления;

- методы оценки результатов исследования и диагностики систем управления;

уметь:

- применять методологию системного анализа при исследовании систем управления;

- проводить оценку результатов исследования и диагностики систем управления;

- применять полученные знания по своему должностному предназначению;

владеть:

- специальной терминологией по данной дисциплине;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;

- перспективными направлениями развития систем управления.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЯМИ»

Цели и задачи дисциплины

Целью курса «Управление инвестициями» является:

- систематическое изучение современных методов математического моделирования и управления инвестиционным портфелем;
- овладение навыками использования математического аппарата теории оптимизации и управления стохастическими системами в практических задачах моделирования и управления инвестиционным портфелем.

Эти цели предполагается достичь путем решения следующих основных задач:

- изучение содержания и функций инвестиций, принципов, инструментов и организационной структуры управления инвестициями;
- изучение методологических принципов и основных концепций управления инвестициями, теории инвестиций и оценки эффективности инвестиционных проектов, теории портфеля и основ управления рисками;
- изучение основ управления прямыми и финансовыми инвестициями, механизма принятия инвестиционных решений и управления инвестиционными проектами в корпорациях;
- изучение основ проведения анализа и оценки экономической эффективности инвестиционной деятельности предприятий, организации системы финансового обеспечения инвестиций в корпорациях;
- изучение основ антикризисного финансового управления с привлечением инвестиций и инноваций, финансовой инженерии и внешнеэкономической деятельности корпораций.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Управление инвестициями» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их

реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание, функции и роль инвестиций в финансовой системе РФ;
- цели, задачи и организационную структуру управления инвестициями;

- фундаментальные концепции инвестиций;

- основы управления инвестициями и источниками их финансирования в организациях;

- источники финансирования инвестиционных проектов, инструменты финансового рынка;

- основы проведения анализа инвестиционной деятельности предприятий, организации финансового обеспечения и оценки экономической эффективности деятельности в корпорациях;

- современные проблемы управления инвестиционной деятельностью (антикризисного управления, финансовой инженерии, внешнеэкономической деятельности предприятий и др.);

уметь:

- анализировать инвестиционно - экономические процессы, происходящие в фирмах;

- проводить диагностику состояния инвестиционного климата в организациях;

- разрабатывать инвестиционные проекты и оценивать их эффективность;

- выполнять аналитические расчеты, связанные с оценкой эффективности инвестиционных проектов в корпорациях;

- выявлять и измерять риски в инвестиционной деятельности корпораций;

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности.

владеть:

- методологией экономического исследования;

- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков и рынков реальных инвестиций;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, характеризующих инвестиционные возможности фирмы.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ»

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в области управления качеством в различных сферах деятельности.

Основные задачи дисциплины: получение студентами знаний о современных методах управления на основе принципов TQM, международных стандартов ISO серии 9000 и моделей организационного совершенства; получение знаний в области менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов ISO серии 9000; формирование у студентов основ управления персоналом и создания системы мотивации персонала при разработке и внедрении системы менеджмента качества; изучение вопросов документирования системы менеджмента качества, подготовки и проведения внутренних аудитов; ознакомление студентов с требованиями органов по сертификации при проведении сертификационных аудитов качества.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Управление качеством» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия в области менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов ISO серии 9000;
- вопросы эволюции качества от качества продукции к качеству бизнеса;
- преимущества внедрения системы менеджмента качества;
- пять заинтересованных сторон в менеджменте;

- международные стандарты и модели организационного совершенства;
- восемь принципов менеджмента качества на основе ISO 9000:2011;
- требования к системе менеджмента качества на основе международного стандарта ISO 9001:2011, включая область применения, требования к документированию системы, ответственности руководства, менеджменту ресурсов, процессам жизненного цикла продукции, измерению, анализу и улучшению;

- цели и преимущества документирования системы качества;
- основные этапы построения системы менеджмента качества компании;

- условия сертификации систем менеджмента качества.

Уметь:

- руководствоваться принципами менеджмента качества;
- непрерывно улучшать систему менеджмента качества компании;
- внедрить «процессный и системный подход» в управлении компанией; использовать современные методы управления персоналом при разработке, внедрении и улучшении системы менеджмента качества;

- разработать, внедрить и поддерживать в рабочем состоянии систему менеджмента качества;

- разбираться в международных стандартах управления компанией с использованием системного менеджмента;

- разрабатывать эффективные документированные процедуры для улучшения работы компании;

- применять современные методы менеджмента, как основу непрерывного улучшения работы компании;

- проводить анализ системы менеджмента компании для принятия эффективных решений по улучшению системы менеджмента качества;

- подготовить систему менеджмента качества компании к сертификации.

Владеть:

- теорией и практикой разработки и внедрения международных стандартов управления качеством компании;

- алгоритмом создания и реализации политики в области менеджмента качества в организации;

- порядком разработки эффективных процедур системы менеджмента качества;

- навыками создания, внедрения и поддержания в рабочем состоянии системы менеджмента качества;

- навыками документирования системы менеджмента качества.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организация коммерческой деятельности» является овладение студентами знаниями по организации коммерческой деятельности предприятий (организаций) различных форм собственности в условиях развития рыночных отношений.

Задачами дисциплины являются:

- изучение особенностей организации и управления коммерческой деятельности в производственных предприятиях, предприятиях оптовой и розничной торговли, а также в торгово-посреднических структурах;
- планирование и организация процессов закупки и продаж товаров предприятий народного хозяйства;
- формирование товарного ассортимента предприятия с учетом вида его хозяйственной деятельности и характера выполняемых коммерческих операций;
- организация поставок продукции на рынке товаров;
- организация системы сбыта товаров и его стимулирования;
- моделирование коммерческой деятельности предприятий на рынке товаров и услуг;
- анализ и стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятий;
- изучение особенностей организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка (недвижимость, «ноу-хау», страховые и лизинговые компании и т.д.).
- отличительные особенности организации коммерческой деятельности предприятий (организаций) в условиях рыночной экономики;
- меры по сглаживанию рисков в коммерческой деятельности;
- изучение современных экономических механизмов с целью совершенствования организации коммерческой деятельности предприятий сферы сервиса.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Организация коммерческой деятельности» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- организационно-правовые формы коммерческих предприятий;
- виды и формы коммерческой деятельности;
- основные термины, определения и понятия, используемые специалистом в коммерческой деятельности;
- виды торговых сделок и основы правового регулирования коммерческой деятельности в сфере торговли
- основных участников товарных рынков и торговых сделок.

Уметь:

- организовывать логистические процессы на торговом предприятии.
- управлять рисками в коммерческой деятельности;
- вести деловые переговоры и заключать коммерческие сделки;
- выбирать деловых партнеров среди поставщиков и покупателей;
- рассчитывать цены закупок и продаж;
- оценивать материально-техническую базу и обеспеченность товарно-материальными ценностями торгового предприятия.

Владеть:

- методологией экономического анализа эффективности коммерческой деятельности;

- навыками коммерсанта в организации и ведении переговоров;
- навыками организации и осуществления коммерческой деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания учебной дисциплины «Операционный менеджмент» является обучение студентов основным принципам и условиям построения и практического применения современных методов эффективной организации и управлению материальными потоками производственного предприятия и получение теоретических знаний и профессиональных навыков и умений в области организации и управления операционными (производственными) системами. Овладение знаниями по системной рационализации управления операционными процессами, как составной части логистического процесса.

Задачами дисциплины является подготовка высококвалифицированных специалистов в следующих аспектах при выполнении функциональных обязанностей:

- разработка проектов совершенствования организации и управления операционными системами на основе экономико-математического моделирования;
- осуществление координации работы различных подразделений организации по подготовке производства, по производству, по обеспечению и обслуживанию производства и выпуска продукции с целью повышения конкурентоспособности производства продукции и услуг;
- обоснование и разработка проектов по повышению организованности, надёжности и эффективности управления операционными системами;
- организация, оптимизация, синхронизация и интеграция процессов: технической и организационной подготовки производства, основного производства, технического обслуживания производства, сервисного обслуживания продукции и др.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Операционный менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной)

деятельностью организаций (ПК-18);

- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- назначение, задачи и принципы операционного менеджмента;
- взаимосвязи между стратегическим, тактическим и оперативным планированием логистической деятельности в цепях поставок;

- инструментарий систем управления производством;

- основные этапы организации операционных процессов;

- методологию проведения планирования и управления производством в соответствии с различными системами управления;

- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в производственных системах.

уметь:

- использовать методы и инструменты логистики производства в целях повышения эффективности управления логистическими системами;

- составлять планы производства, закупок и продаж на уровнях сводного, предварительного и поддетального планирования;

- пользоваться специализированным программным обеспечением для планирования и управления производственными системами;

владеть:

- методами планирования и управления производственными процессами; инструментарием систем управления и планирования ERP, «Бережливое производство».

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛОГИСТИКА»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются изучение и усвоение студентами теоретических вопросов и получение практических навыков, связанных с логистическими аспектами процесса управления организацией.

Задачи: применение теоретических знаний к практике овладения логистическими принципами и методами организации предпринимательской деятельности субъектов рынка; отработка набора практических действий в сфере логистики путем решения кейсов, задач и т.д.; развитие у студентов навыков применения логико-аналитических операций и процедур для решения стратегических и тактических задач в области логистики.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Логистика» входит в вариативную часть профессионального цикла обязательных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- место и роль логистики в становлении и развитии новой экономической теории;
- основы теории и методологии логистики предприятия;
- логистическую сущность экономической эффективности процессов производства и распределения материальных благ;
- основные функциональные области логистики и их роль в экономике предприятия;

уметь:

- выявлять недостатки современной теории и практики управления предприятием исходя из логистической концепции управления;
- применять логистические принципы и методы управления потоковыми процессами на предприятии;
- применять использовать методы оценок резервов экономии от оптимизации движения материального и других потоков на предприятии;

владеть:

- методами анализа функционирования звеньев логистической цепи: «закупка», «производство», «запасы», «складирование», «транспорт», «распределение и сбыт», «информация»;
- методами оптимизации движения и использования материальных и информационных потоков на предприятии.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

Цели и задачи дисциплины

Цель - сформировать у студентов систему базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи:

- изучение теоретических основ налогообложения;
- рассмотрение правовых основ организации и функционирования налоговой системы Российской Федерации;
- выявление закономерностей и тенденций развития налоговой системы РФ и зарубежных стран;
- обоснование основных направлений налоговой политики России;
- изучение логических основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации;
- анализ современных проблем в сфере налогообложения и определение путей их решения;
- приобретение практических навыков в использовании методик расчета налоговых платежей.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- налоговое законодательство РФ;

- элементы налоговой системы: принципы налогообложения и сборов в РФ;

- порядок исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами: порядок и сроки проведения камеральных и выездных налоговых проверок.

Уметь:

- пользоваться нормативными документами;
- исчислять налоги и сборы, уплачиваемые организациями и физическими лицами;

- заполнять налоговые декларации;
- работать с бухгалтерской отчетностью налогоплательщика;
- рассчитывать налоговые санкции за совершение налоговых правонарушений.

Владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины, навыками практических расчетов налогов и сборов, уплачиваемых организациями и физическими лицами.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 14 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Ценообразование» - освоить базовые концепции ценообразования, методологические основы расчета внутренних, внешнеторговых, мировых, оптовых и розничных цен, приемы формирования ценовой политики, ценовых стратегий, которые помогут в выработке самостоятельных управленческих решений, повышающих эффективность бизнеса.

Задачи:

- изучить сущность, функции и роль цены в рыночной экономике;
- ознакомиться с системой цен, действующей в экономике РФ и принципами ее построения;
- овладеть знаниями в области формирования цен в рыночной экономике;
- научиться использовать полученные знания в практике ценообразования.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Ценообразование» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теорию ценообразования;
- место цены в современном хозяйстве;
- правовые, экономические, социальные и политические предпосылки изменения цен;
- основные виды цен с точки зрения их функционального назначения;
- правила выбора ценовой стратегии;
- структуру цены, конкретные правила её расчета;
- тенденции, перспективы развития ценообразования на внутреннем и внешних рынках.

Уметь:

- правильно определять ценовую политику и стратегию организации (предприятия);
- грамотно оценивать конъюнктуру рынка для принятия правильного ценового решения;
- эффективно использовать методы ценообразования для увеличения прибыли организации (предприятия).

Владеть:

- современными приемами и способами расчета цен;
- информационной базой, необходимой для обоснованного формирования и контроля цен;
- конъюнктурой рынков продукции;
- способностью к адекватному реагированию на возможные изменения рыночной конъюнктуры и цен.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 14 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИМИТАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ»

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является усвоение знаний по разработке имитационных моделей бизнес-процессов и объектов, приобретение навыков имитационного моделирования процессов.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение процессов массового обслуживания;
- имитация работы экономического объекта в трех измерениях: материальном, денежном и информационном;
- экономическое прогнозирование, предвидение развития экономических процессов;
- формирование у студентов навыков, необходимых для выработки управленческих решений.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Имитационное моделирование бизнес-процессов» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных

систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- системный подход в управление предприятием;
- роль моделирования как инструмента управления, возможности и ограничения в его использовании;

- структуру модели, условия и взаимосвязь ее элементов, а также понять принципы функционирования гипотетического предприятия с точки зрения реально существующих экономических, производственных и правовых условий и закономерностей.

Уметь:

- управлять финансовой функцией предприятия;
- управлять производственной функцией предприятия;
- управлять маркетинговой функцией предприятия.

Владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины, навыками практических расчетов экономической эффективности инвестиционных проектов.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «КОНКУРЕНТНОЕ ПОВЕДЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ»

Цели и задачи дисциплины

Целью данной учебной дисциплины является ознакомление студентов с основными направлениями конкурентного поведения предприятия и формирование на этой основе комплекса теоретических знаний и практических навыков в области обеспечения конкурентоспособности предприятий.

Основными задачами дисциплины являются рассмотрение сущности и содержания понятия конкурентоспособности предприятия, определение факторов, влияющих на ее изменение, исследование резервов ее повышения, определение принципов и методов оценки конкурентного поведения предприятий, формирование комплекса мер по регулированию конкурентоспособности предприятия на макро- и микро- уровнях управления, изучение направлений и механизма повышения и обеспечения конкурентоспособности предприятий, адекватных российским экономическим условиям.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Конкурентное поведение предприятия» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами

реорганизации бизнес-процессов (ПК-35).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы развития и закономерности функционирования конкурентного поведения организации;
- задачи и элементы конкурентного целеполагания;
- основные понятия в области анализа и оценки конкурентного поведения предприятия;
- классификацию факторов, влияющих на конкурентоспособность предприятия;
- основные понятия в области формирования конкурентного потенциала предприятия.

Уметь:

- анализировать специфику эффективного управления конкурентным поведением предприятия;
- анализировать внешние и внутренние факторы, определяющие конкурентное поведение предприятия;
- выявить составляющие элементы конкурентного потенциала предприятия;
- анализировать возможности использования резервов конкурентоспособности на предприятиях;
- анализировать различные методические подходы к оценке конкурентного поведения предприятия и возможности их использования в практике отечественных предприятий;
- оценивать влияние различных видов нематериальных ресурсов на обеспечение конкурентного поведения предприятия.

Владеть:

- системным подходом к управлению конкурентным поведением предприятия;
- навыками по проведению анализа конкурентного поведения предприятия;
- навыками по проведению анализа конкурентных возможностей предприятия;
- методами оценки конкурентоспособности предприятия;
- навыками по проведению сопоставительной оценки значимости различных видов нематериальных ресурсов.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления» являются приобретение необходимого объема теоретических и практических знаний и рекомендаций по вопросам комплексного упорядочения и ведения систем документационного обеспечения; усвоение современных методов обмена информацией; умение самостоятельно работать с документами, начиная с создания документов и кончая передачей их на архивное хранение; а также формирование у студентов иных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки бакалавров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- терминологию в области документационного обеспечения управления;
- нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документов, и порядок работы с ними;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в Унифицированную систему

организационно-распорядительных документов (УСОПД), в Унифицированную систему первичной учетной документации (УСПУД) в части документации по учету труда, копий документов;

- технологию, применяемую при организации работы с документами в учреждениях;

- порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению.

Уметь:

- пользоваться изученными стандартизированными терминами;

- применять на практике государственные стандарты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;

- составлять и правильно (в соответствии с действующими нормативными документами) оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;

- выполнять определенные виды работ по организации работы с документами в учреждениях.

Владеть:

- навыками работы с документами;

- практическими навыками в области ДОУ;

- навыками проектирования рациональной системы управления документацией и архивного хранения документов конкретной организации;

- навыками в формировании способности к постоянному саморазвитию и совершенствованию, профессиональному росту.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РАБОТА КАДРОВОЙ СЛУЖБЫ»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является представление студентам комплекса современных знаний, умений и навыков в области кадрового делопроизводства, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачами изучения дисциплины является:

- изучение специалистом в области кадрового делопроизводства принципов организации трудовых процессов и управления персоналом в системе рыночных отношений, правового обеспечения работы кадровой службы, ее задач и функций, видов организационных структур, нормативно-методического обеспечения;
- освоение навыков организации работы кадровой службы, навыков делового общения.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Работа кадровой службы» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- об основных задачах и функциях кадровой службы организации, основных документах, регламентирующих управление персоналом;
- о системе документации, классификацию документов кадровой службы организации, виды, назначение и состав кадровой документации.

Уметь:

- разрабатывать и оформлять нормативные документы кадровой службы организации;
- составлять и оформлять организационно - распорядительные документы и документы, сопровождающие трудовые процессы;
- вести учет кадров.

Владеть:

- навыками работы с документами;
- навыками проектирования рациональной системы управления документацией и архивного хранения документов конкретной организации;
- навыками в формировании способности к постоянному саморазвитию и совершенствованию, профессиональному росту.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «КРЕАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков, которые позволяют ему определить принципы креативного менеджмента, а также приобретение студентами знаний в области теории и методики исследования системного подхода к активизации творческой деятельности в элементах производственных и управленческих отношений.

Задачи дисциплины:

- выработать у студентов стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- научить критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- выработать способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- выработать способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- научить оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Креативный менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых

организационно-управленческих решений (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы и методики формирования интеллектуального капитала организации;
- правовую основу защиты интеллектуальной собственности;
- целостный взгляд на природу творческой деятельности.

Уметь:

- критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

Владеть:

- мотивами творчества, переходом к коллективной мотивации и инновационной активности;
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию;
- методикой анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОЦЕНКА БИЗНЕСА»

Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины заключаются в развитии у студентов представления об управлении стоимостью бизнеса, а также в формировании умений и навыков, позволяющих будущим специалистам на профессиональном уровне заниматься теоретическими, методическими и практическими вопросами оценки бизнеса.

Задачи дисциплины заключаются в раскрытии следующих вопросов:

- отечественный и зарубежный опыт оценки бизнеса,
- основные понятия оценки бизнеса,
- содержание доходного подхода к оценке бизнеса,
- содержание сравнительного подхода к оценке бизнеса,
- содержание затратного подхода к оценке бизнеса,
- формирование отчета об оценке бизнеса предприятия.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Оценка бизнеса» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- этапы эволюционного развития оценочной деятельности в России и за рубежом;
- методические и правовые основы осуществления оценочной деятельности в России;
- основные подходы к оценке бизнеса.

Уметь:

- использовать экономический инструментарий для оценки бизнеса.

Владеть:

- специальной терминологией оценочной деятельности;
- инструментарием принятия управленческого решения на основе оценки бизнеса;
- различными методами оценки стоимости собственности.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ВНУТРИФИРМЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ»

Цели и задачи дисциплины

Цель курса – формирование у студентов представления об особенностях внутрифирменного планирования и методах решения экономических задач, возникающих в процессе деятельности, связанной с плановой деятельностью в организации.

Задачи курса:

- дать теоретические знания об экономических основах планирования;
- ознакомить с основными подходами к организации внутрифирменного планирования;
- дать прикладные знания в области внутрифирменного планирования;
- обучить формам и методам внутрифирменного планирования;
- сформировать навыки самостоятельного и творческого использования полученных знаний в практической деятельности специалиста.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Внутрифирменное планирование» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические,

финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные методы и принципы внутрифирменного планирования;
- важнейшие плановые показатели и способы их расчета;
- сущность и значение внутрифирменного планирования;
- систему внутрифирменных планов и механизмов их взаимодействия в рыночных отношениях;
- методологию и функции стратегического планирования, как составной части внутрифирменного планирования;
- методологию и структуру тактического планирования;
- методику расчета стоимости основных производственных фондов, численности работающих, себестоимость отпускной цены продукции, технико-экономических показателей.

Уметь:

- организовывать разработку плановой документации;
- самостоятельно разрабатывать различные планы;
- проекты и способствовать их осуществлению в современных условиях производства;
- приобрести опыт использования материального обеспечения планов;
- рассчитывать показатели материальных показателей планов;
- рассчитывать показатели эффективности планов;
- организовывать выполнение планов;
- добиваться конкретных преимуществ путем планирования на предприятии.

Владеть:

- методикой расчета основных показателей внутрифирменных планов; планов производства и реализации продукции; плана технического развития и организация производства, плана материально-технического обеспечения; плана по труду и кадрам; планам по издержкам и финансового плана;
- навыками работы с экономической литературой, информационными источниками;
- потребностью в постоянном продолжении образования.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОФИСОМ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация управления офисом» являются приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области управления офисом, которые в дальнейшем позволят им осуществлять эффективную деятельность по созданию и организации работы офисов на современном уровне, обеспечивающем достижение успешных результатов в избранной сфере бизнеса.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- сформировать у студентов четкое представление о сущности и роли администрирования, реализуемого через административные службы, ознакомить с историей их развития;
- обеспечить глубокое усвоение знаний студентами функций офиса, его руководства и отдельных подразделений;
- обучить студентов практике организации офиса и владению основами служебного документирования и делопроизводства;
- преподать специфику управления персоналом, приглашенным на службу в офис;
- привить студентам практические навыки делового общения в офисе;
- проработать основные вопросы, касающиеся эргономики офиса и дать представление о возможных перспективах дальнейшего развития офисов.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Организация управления офисом» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами

реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы создания офисной организации и ее структурное построение;

- процесс организационного оформления офиса и подготовки необходимых учредительных управленческих документов;

- задачи и функции структурных подразделений офиса.

Уметь:

- организовывать документирование управленческой деятельности и ведение делопроизводства в офисе согласно государственным стандартам;

- налаживать четкое и грамотное ведение деловой переписки;

- обеспечивать предархивную подготовку и хранение документов в офисе.

Владеть:

- навыками подбора и отбора управленческих кадров, методов их оценки;

- навыками оформления движения кадров;

- методами мотивации и вознаграждения персонала.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «КАДРОВЫЙ АУДИТ И КОНСАЛТИНГ»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Кадровый аудит и консалтинг» является приобретение знаний и умений по экономическому анализу, контролю и принятию решений по всему блоку социально-трудовых отношений, возникающих в организации, а также по составлению комплексной объективной оценки состояния социально-трудовой сферы организации.

Для достижения поставленной цели курса предусмотрено решение следующих задач:

- ознакомление студентов с основными понятиями и методиками кадрового аудита и консалтинга;
- определение основных особенностей кадрового аудита и консалтинга;
- изучение процесса и последовательности проведения кадрового аудита и консалтинга;
- применение современных методов кадрового аудита и консалтинга;
- рассмотрение основных результатов осуществления кадрового аудита и консалтинга.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Кадровый аудит и консалтинг» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять

диагностику организационной культуры (ПК-37).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- базовые основы современной теории аудита применительно к управлению персоналом;
- теоретические подходы к вопросам организации и проведения анализ и аудита персонала;
- важнейшие методы экономического и статистического анализа трудовых показателей.

Уметь:

- выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые и экономические проблемы;
- проводить аналитическую работу по изучению кадрового потенциала;
- предвидеть, обосновывать и аргументировать социальные и экономические результаты и последствия предлагаемых мероприятий.

Владеть:

- инструментарием проведения аудита в области управления персоналом;
- навыками оценки эффективности работы с персоналом.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ»

Цели и задачи дисциплины

Цель курса - сформировать у студентов комплекс знаний, умений и навыков, которые позволят ему в будущей деятельности адекватно и с пользой для своей организации реагировать на изменения ситуации в сфере занятости, строить систему управления трудовыми ресурсами и персоналом фирмы, во-первых, с учетом особенностей механизма функционирования внешнего и внутреннего рынков труда, и, во-вторых, как в соответствии с обстановкой как на рынке труда в целом, так и на его конкретных сегментах.

Учебные задачи дисциплины:

- усвоение современных теоретических представлений о понятиях «рабочая сила», «население», «трудовые ресурсы» и их структуре, рынке труда, факторах и условиях, обеспечивающих его формирование и эффективное функционирование;
- овладение основами методологии и методики анализа динамики трудовых ресурсов и рынка труда;
- приобретение навыков практической работы в области анализа процессов, протекающих в рамках рынков труда различных уровней, применительно к технологиям управления трудовыми ресурсами.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Управление трудовыми ресурсами» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основы современной теории рынка труда;

уметь выявлять и правильно интерпретировать происходящие изменения в динамике рынка труда, применительно к практике управления трудовыми ресурсами во всех его сегментах;

владеть важнейшими методами экономического анализа состояния и динамики рынка труда.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПЕРСОНАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Персональный менеджмент» – изучение проблем организации личного труда работника, а также принципов, способов, методов организации труда персонала управления.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение концепций организации труда в аппарате управления;
- анализ организации и оснащения рабочих мест управленческого персонала;
- изучение основных принципов и правил планирования рабочего времени;
- овладение основами повышения эффективности личной работоспособности;
- изучение технологий проведения деловых бесед, встреч, переговоров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Персональный менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования персонального менеджмента, включая переходные процессы;

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, самоанализе, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать текст по дисциплине «Персональный менеджмент»;

- использовать основные и специальные методы персонального менеджмента в анализе информации в сфере профессиональной деятельности и при построении карьеры;

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;

- критически оценивать с разных сторон (производственной, управленческой, мотивационной и др.) тенденции саморазвития в сфере профессиональной деятельности;

- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач.

Владеть:

- специальной терминологией персонального менеджмента и лексикой специальности;

- навыками самостоятельного получения новых знаний, используя современные образовательные технологии;

- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере управления.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Цель курса состоит в рассмотрении теоретических основ корпоративного менеджмента. Изучение данной дисциплины позволит студентам получить и развить навыки анализа и диагностики проблем корпоративного менеджмента, современных методов решения проблем корпоративного менеджмента, а также ознакомиться с современной спецификой корпоративного управления в отечественных и зарубежных организациях.

Задачи дисциплины: рассмотреть теоретические основы корпоративного менеджмента; раскрыть особенности корпоративного законодательства; рассмотреть особенности различных моделей корпоративного менеджмента; рассмотреть наиболее важные правовые аспекты корпоративного менеджмента в ООО, ЗАО, ОАО; ознакомить студентов с основными направлениями эволюции теоретического понимания корпоративного менеджмента; рассмотреть наиболее важные аспекты в деятельности центрального института корпоративного управления - Совета директоров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы и стандарты корпоративного управления отечественных и зарубежных компаний, принципы построения эффективной системы корпоративного управления современных корпораций, особенности деятельности ее элементов: общего собрания акционеров, совета директоров, топ – менеджеров компании, механизмы корпоративного управления;

- принципы ценностно – ориентированного менеджмента, основанного на соответствующих финансовых показателях, в частности – экономической добавленной стоимости, с помощью которых возможно выявлять результативность предпринимаемых решений органами корпоративного управления;

- систему мотивации менеджеров, позволяющую предпринимать своевременные действия по стимулированию их деятельности, с целью минимизации их оппортунистического поведения, сокращения агентских издержек и роста благосостояния акционеров.

Уметь:

- анализировать эффективность системы корпоративного управления акционерного общества: органов корпоративного управления и механизмов корпоративного управления;

- принимать управленческие решения в рамках корпоративных бизнес-стратегий с учетом ценностно - ориентированного менеджмента;

- разрабатывать систему мотивации менеджмента высшего звена;

- анализировать дивидендную политику корпорации, ее эффективность и влияние на благосостояние акционеров.

Владеть:

- методиками анализа качественных и количественных показателей эффективности корпоративного управления;

- методами и инструментами совершенствования системы корпоративного управления и его элементов: деятельности исполнительных органов корпорации, совета директоров и др.;

- основами международных стандартов корпоративного управления с целью совершенствования систем корпоративного управления отечественных корпораций..

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Риск-менеджмент» являются приобретение студентами навыков в области управления экономическими и производственными рисками, в частности: знание роли информации и информационных технологий в развитии современного общества и в системе управления рисками; знание последствий управленческих решений и действий в области риск-менеджмента с позиции социальной ответственности; умение проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений; формирование у студентов иных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки бакалавров.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Риск-менеджмент» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- принципы распознавания и классификации финансовых рисков;
- методы качественного анализа и количественной оценки финансовых рисков;
- методы снижения финансовых рисков;
- принципы построения стратегий управления финансовыми рисками.

Уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- использовать методы оценки финансовых рисков для разработки стратегии управления ими;
- обосновывать адекватные методы управления финансовыми рисками;
- оценивать последствия принимаемых рискованных управленческих решений

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками классификации финансовых рисков;
- инструментами оценки финансовых рисков;
- методами управления финансовыми рисками.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ»

Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Управление рисками» является углубление знаний студентов по вопросам методики и практики антикризисного менеджмента применительно к различным организационно – управленческим структурам бизнеса.

Основными задачами дисциплины являются:

- раскрытие экономической и социальной сущности рисков и кризисов, изучение принципов и методов анализа взаимосвязи и взаимообусловленности кризисов, рисков, условий и факторов их минимизации;
- освоение особенностей методических подходов к управлению основным и оборотным капиталом кризисного предприятия;
- рассмотрение основных стратегий и направлений антикризисного управления предприятия, реструктуризации его активов и пассивов для снижения кризисной ситуации и рисков предприятия;
- приобретение практических навыков в использовании методов, показателей и критериев анализа и оценки кризисов и рисков, в выработке стратегических и тактических мероприятий по их снижению.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Управление рисками» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин по выбору федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков,

использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- объективную природу кризисов и рисков в рыночных условиях, их взаимосвязь и взаимообусловленность, особенность рисков и кризисов в условиях современного мирового финансового и экономического кризиса.

- предмет и объект управления рисками и кризисами предприятия в процессе антикризисного регулирования;

- основные классификационные характеристики рисков и кризисов, методы, модели и приемы стратегического и тактического управления ими.

уметь:

- выявлять внешние и внутренние условия и факторы рисков и кризисов в процессе функционирования предприятия на разных этапах его жизненного цикла;

- применять критерии оценки рисков и кризисов;

- определять важнейшие направления и комплекс антикризисных проектных мер предотвращения кризисного состояния предприятия, снижения его финансового положения и экономических последствий рисков и кризисов;

- вырабатывать стратегические и тактические меры антикризисного регулирования для платежеспособности предприятия.

владеть:

- понятиями системы управления экономическими и производственными рисками;

- методами анализа и оценки экономических и производственных рисков;

- методами управления экономическими и производственными рисками в практической деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид итоговой аттестации – зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Цель и задачи дисциплины

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие воспитательные, образовательные, развивающие и оздоровительные задачи: понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности; знание теоретических и практических основ физической культуры и ведения здорового образа жизни; формирование мотивационного отношения к физической культуре, ведение здорового образа жизни, физического самовоспитания и самосовершенствования, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; овладения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре; обеспечение общей физической и профессионально-прикладной физической подготовки студентов, определяющей их психофизическую готовность к будущей профессиональной деятельности; разработка и составление индивидуальной комплексной программы коррекции состояния здоровья человека; приобретение жизненного опыта творческого использования физкультурно-оздоровительной деятельности для достижения жизненных целей и профессионального роста.

Место дисциплины в учебном процессе

Учебная дисциплина «Физическая культура» входит в цикл дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОС ВПО по направлению бакалавриата 080200.62 «Менеджмент».

Требования к результатам освоения дисциплины

- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать (понимать): влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Уметь: выполнять индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 400 часов.

Вид итоговой аттестации – зачет.