

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Философия»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – приобщить студентов к историческому опыту мировой философской мысли, дать ясное представление об основных этапах и направлениях ее истории, овладению принципами рационального философского подхода к процессам и тенденциям современного общества

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** идеи представителей философской мысли; роль философии в решении мировоззренческих и методологических проблем.

**Уметь:** анализировать проблемы современного общественного развития; логически мыслить, оперировать с абстрактными понятиями; перерабатывать большие объемы информации и вычленять главное; умеет оценивать логическую корректность рассуждений, применять логические принципы построения гипотез и доказательств.

**Владеть:** навыками философствования на темы общественной и личной жизни; методами философского анализа лично и социально значимых жизненных явлений и общественных процессов; приемами философско-методологического анализа проблем освоения избранной специальности и будущей профессиональной деятельности; навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации информации.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Философия: предмет философии, специфические особенности, место и роль в обществе и культуре. Становление философии. Исторические типы философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Античная философия. Философия Древнего Востока. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Философская мысль Западной Европы. Русская философия конца XIX - начала XX века. Онтология. Диалектика и метафизика. Сознание. Познание (гносеология). Философская антропология. Общество. Культура и цивилизация. Глобальные проблемы современности.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«История»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации..

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные этапы и закономерности исторического развития общества; основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; место и роль России в истории человечества.

**Уметь:** анализировать исторические факты, выражать и обосновывать свою гражданскую позицию по отношению к историческому прошлому; использовать полученные знания по истории в связи с профессиональной деятельностью; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, с исторической точки зрения

**Владеть:** историческими методами анализа исторического материала, способностью понимать, критически анализировать и использовать информацию; навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации исторических фактов и событий.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII -XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XXI веке.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Иностранный язык»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формировать и развивать навыки иноязычной речи, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях бытового и профессионального общения, формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда; развивать у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на английском языке.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** артикуляцию звуков, интонацию, акцентуацию и ритм нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения; основные способы словообразования; основные грамматические явления;

**Уметь:** выражать свои мысли в устной форме по пройденной тематике, устно излагать краткое содержание и основные мысли текста любой сложности; читать транскрипцию; начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалоги, соблюдая нормы речевого этикета.

**Владеть навыками:** просмотрового, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания прочитанного; устного и письменного общения на английском языке в пределах повседневной тематики; передачи информации, ведения беседы, диспута; письменной речи как самостоятельного вида речевой деятельности; восприятия и понимания устной речи как самостоятельного вида речевой деятельности.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Тема 1: My Biography. My Future plans. Тема 2: My friends. A letter to a friend. Тема 3: My hobbies. Тема 4: My house. Тема 5: Telephone Etiquette. Тема 6: Asking the way. Тема 7: Student's working day. Тема 8: School life. Тема 9: Russian educational system. Тема 10: The world of work. Тема 11: Primary and secondary education in Britain. Тема 12 The way we live. Тема 13: Great Britain. Тема 14: The USA. Geographical position and history. Тема 15: Culture and traditions of English-speaking countries. Тема 16: Why learn English& English around the world. Тема 17: London's buildings. Тема 18: Living in the USA. Тема 19: Travelling. Тема 20: Means of transport. Тема 21: Renting a car. Тема 22: Hiking and Camping. Тема 23; Airport check-in. Тема 24 The world's first megalopolis. Тема25: Holiday Plans. Тема26: Making a hotel reservation. Тема27: Checking-in, checking-put, hotel services. Тема 28: Hotel services. Тема 29: Life's an adventure. Тема 3: Dreams and reality. Тема 31: Meals in England. Typical English food. Тема 32: Dinner at the restaurant. Тема 33: Healthy eating. Тема 34: Meals in the USA. Тема 35: Modern diet. Тема 36: In a café.

## **АННОТАЦИЯ**

## РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Безопасность жизнедеятельности»

#### 1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций по направлению «Гостиничное дело», что позволяет студентам систематизировать полученные знания и стимулирует их к самостоятельности в процессе познания.

#### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания, приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

**Уметь:** разрабатывать и реализовать меры защиты человека и среды обитания от негативных воздействий, оказывать первую помощь в условиях чрезвычайных ситуаций, идентифицировать опасности среды обитания человека; выбирать методы защиты от опасностей.

**Владеть:** приемами первой помощи, навыками принятия решения по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

#### 4. Содержание учебной дисциплины

Человек и техносфера. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов техногенной среды. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Психофизиологические и эргономические основы безопасности. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Чрезвычайные ситуации. Методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

## АННОТАЦИЯ

### РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Физическая культура и спорт»

#### 1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование физической культуры личности.

#### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен

на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-8.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основы законодательства о физической культуре и спорте; научно-биологические основы физической культуры и здорового образа жизни.

**Уметь:** использовать методы и средства физического воспитания для оптимизации работоспособности и здорового образа жизни; применять опыт, приобретенный на занятиях по физической культуре в профессиональной и повседневной деятельности; использовать основные методики самостоятельных занятий физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Физическая культура как учение о здоровье и здоровом образе жизни. Анализ факторов здоровья. Двигательная активность и здоровье. Психологические основы здоровья. Основы рационального питания. Иммуитет и здоровье. Терморегуляция и здоровье. Рациональная организация жизнедеятельности.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык и культура речи»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные формы существования национального языка; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; языковые нормы (орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, орфографические, пунктуационные); типы речевых и грамматических ошибок; основные принципы построения монологических и диалогических текстов; функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия; сферу функционирования, жанровое своеобразие и языковые особенности официально-делового стиля; речевые нормы учебной и научной сфер деятельности; особенности устной публичной речи; основные виды аргументов; правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало,

развертывание и завершение речи); основные единицы общения; правила невербальной коммуникации в профессиональном общении.

**Уметь:** логично, точно выразить свои мысли в письменной и устной форме; правильно ставить ударение в словах, образовывать грамматические формы знаменательных частей речи, употреблять синтаксические конструкции; пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка; анализировать тексты, относящиеся к различным функциональным стилям; использовать языковые формулы официальных документов; составлять документы распорядительного, инструктивно-методического, коммерческого характера в соответствии с правилами их оформления; использовать нормы научного стиля в учебно-исследовательской работе; грамотно формулировать тему, проблематику, цели и задачи научного исследования; составлять конспект, реферат, аннотацию, тезисы; осуществлять отбор языковых средств в публицистическом стиле; использовать профессионально-ориентированную риторику; употреблять юридические термины, общественно-политическую лексику в речи в соответствии с коммуникативной задачей; использовать знания русского языка и культуры речи в профессиональной деятельности.

**Владеть:** коммуникативными навыками речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения); интеллектуальными навыками осуществлять сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация), информационными навыками осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом), организационными навыками формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Русский литературный язык. Орфографические нормы. Пунктуационные нормы. Лексические нормы. Грамматические нормы. Функциональные стили речи. Официально-деловой стиль, его особенности и жанровое разнообразие. Научный стиль. Разговорный стиль.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы социального государства»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – дать студентам научное представление о социальной политике государства как междисциплинарном научном направлении, сформировать у студентов целостное представление

об основных социальных функциях государства, о принципах реализации социальной политики современного социальных государства.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** историю становления и развития социального государства, закономерности его развития, современные представления о социальном государстве, социальной политике государства.

**Уметь:** анализировать основные тенденции в развитии социального государства, оценивать степень эффективности правового регулирования социального государства.

**Владеть:** навыками по повышению социальной ответственности гражданина социального государства, навыками адекватного анализа проводимых в России социальных преобразований на этапе становления социального государства.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Понятие, сущность и функции государства. Возникновение и развитие идеи социального государства. Сущность, принципы и модели социального государства. Экономическая основа создания и функционирования социального государства. Правовая основа функционирования социального государства. Обеспечение социально-экономических прав – задача социального государства. Социальная политика государства: понятие, цели, принципы и направления. Социальная политика государства в сфере демографии. Обеспечение трудовых прав граждан, социальное страхование и пенсионное обеспечение. Обеспечение права человека на охрану здоровья. Государственная политика в сфере образования.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Правоведение»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – усвоение основных юридических категорий и понятий, а также важнейших норм права, сложившихся в отечественном правосознании и сформулированных в современном российском законодательстве; понимание структурных особенностей, основных проблем и тенденций развития правовой системы России на нынешнем историческом этапе; выработка представлений об основных формах и методах правового регулирования в Российской Федерации экономических, финансовых и смежных с ними отношений, а также о механизмах правовой защиты прав, свобод и законных интересов их участников; развитие у студентов способности к самостоятельному анализу и

обоснованным оценкам различных правовых явлений и коллизий (противоречий), возникающих в области экономики, финансов, труда и т.д.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные юридические категории и понятия, а также важнейшие нормы права, сформулированные в современном российском законодательстве, основные формы и методы правового регулирования в Российской Федерации экономических, и иных общественных отношений, а также механизмы правовой защиты прав, свобод и законных интересов их участников.

**Уметь:** самостоятельно анализировать и обосновывать оценку различных правовых явлений и коллизий (противоречий), возникающих в области гражданского, трудового, административного права и т.д.

**Владеть:** пониманием структурных особенностей, основных проблем и тенденций развития правовой системы России на современном историческом этапе.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основы теории государства и права. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы уголовного права. Основы трудового права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы международного права. Основы экологического права. Основы гражданского и арбитражного процессов

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Математика»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволяют ему применять математические и статистические методы анализа в профессиональной деятельности и квалифицированно работать по выбранному направлению, с учетом особенностей современных реалий и требований рынка труда.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные понятия, приемы и методы математики для формирования логического и алгоритмического мышления, воспитания достаточно высокой математической культуры мышления, развивающего



способность к самоорганизации и самообразованию; основные понятия и инструментарий линейной алгебры, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики, необходимый для анализа затрат гостиничного предприятия; представлять взаимосвязи разделов математики с основными типовыми профессиональными задачами; основные законы теории вероятности и методы математической статистики, необходимые для анализа и интерпретации статистических данных.

**Уметь:** логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами и быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений в гостиничной деятельности; перерабатывать большие объемы информации и вычленять главное, уметь оценивать логическую корректность рассуждений, применять логические принципы построения гипотез и доказательств для принятия определенных профессиональных решений; применять методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики для сбора, обработки и анализа данных, используемые при принятии решений в гостиничной деятельности; применять математико-статистические методы для обработки результатов измерений и анализировать их.

**Владеть:** навыками работы с математической литературой, владеть методами исследования и решения задач с помощью математического аппарата, навыками построения логически корректных рассуждений и доказательств, для адаптации основных математических моделей к конкретным задачам гостиничной деятельности; практическими приемами применения математических методов для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения; навыками численного расчета основных характеристик и зависимостей, возникающих при проведении вероятностного и статистического анализа в задачах гостиничной деятельности; основными понятиями, терминологией математической статистики, математико-статистическими методами обработки и анализа статистических данных.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Теория матриц. Алгебра матриц. Определители и их свойства. Исследование систем уравнений методом Крамера. невырожденные матрицы Обратная матрица и ее свойства. Решение систем линейных алгебраических уравнений. Решение систем линейных однородных уравнений. Элементы векторной алгебры. Элементы аналитической геометрии на плоскости. Уравнения прямой на плоскости. Аналитическая геометрия в пространстве. Кривые второго порядка. Комплексные числа. Введение в анализ. Графики основных элементарных функций. Теория пределов и техника их вычисления. Непрерывность функции. Производная и дифференциал функции. Исследование функции с помощью производной. Функции нескольких переменных. Понятие неопределённого интеграла и его свойства.

Методы интегрирования неопределённого интеграла. Понятие определенного интеграла, его свойства и методы интегрирования. Приложения определённого интеграла. Несобственные интегралы и признаки их сходимости. Множества и элементы комбинаторики. Основные понятия и теоремы теории вероятностей. Дискретная и непрерывная случайные величины и их числовые характеристики. Элементы математической статистики.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Информатика»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – ознакомить учащихся с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; методы анализа прикладной области, информационные потребности.

**Умеет:** Проводить анализ предметной области.

**Владеть:** навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях, с учетом основных требований информационной безопасности.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические средства реализации информационных процессов. Программные средства реализации информационных процессов. Инструментарии решения функциональных задач. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Всемирная компьютерная сеть ИНТЕРНЕТ. Методы защиты информации. Основные возможности текстовых редакторов MS Word. Пакеты электронных таблиц MS Excel. Базы данных.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Сервисная деятельность»**

## **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у студентов целостное представление о структуре сферы сервиса как отрасли народного хозяйства и о содержании будущей профессиональной деятельности; способствовать воспитанию личностных качеств, необходимых для специалиста в сфере сервиса и туризма; развить у студентов стремление к постоянному самосовершенствованию и мобильности в профессии.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7, ПКВ-15.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** принципы самоорганизации и самообразования; основные категории сервисной деятельности (СД); основные направления и перспективы развития СД; основные подходы к классификации услуг и СД; основные сервисные технологии; критерии оценки качества услуг; этические основы СД.

**Уметь:** применять на практике методы самоорганизации и самообразования; классифицировать основные виды услуг; применять принципы системного анализа к сервисной деятельности; определять наиболее востребованные и популярные услуги в соответствии с данными мировой и отечественной статистики; определять адаптационно-динамические и технологические характеристики сервисной деятельности.

**Владеть:** навыками самоорганизации и самообразования; основными категориями СД; навыками классификации основных видов СД и услуг; навыками определения требований к качеству услуг; методами системного анализа СД; навыками определения возможностей для внедрения инноваций и современных технологий в сфере услуг; навыками диагностики этапов жизненного цикла услуг; навыками определения степени безопасности услуги.

## **4. Содержание учебной дисциплины**

Природа и характер сервисной деятельности. Структура сферы сервиса. История развития сферы сервиса. Услуга как основная категория сервисной деятельности. Классификация услуг. Разработка и создание новых услуг. Методы предоставления услуг, формы обслуживания и сервисные технологии. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Сервисная деятельность в контексте условий жизнедеятельности людей. Качество услуг. Управление качеством услуг. Проблемы развития и внедрения инновационных сервисных услуг.

## **АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Технологии гостиничной деятельности»**

## **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование профессиональных компетенций, связанных с осуществлением производственно-технологической деятельности в гостинице и организации функциональных процессов в гостиницах и иных средствах размещения.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** нормативные и правовые документы, регламентирующие гостиничную деятельность; особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы; основы анализа деятельности гостиниц и других средств размещения; основы производственно-технологической деятельности гостиниц и иных средств размещения; профессиональные стандарты обслуживания в гостиницах; квалификационные требования к персоналу гостиниц; организацию функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения.

**Уметь:** применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность; анализировать технологические процессы в гостиницах и других средствах размещения, обеспечивать эффективную организацию функциональных процессов; организовывать, регламентировать и контролировать процессы обслуживания.

**Владеть:** навыками применения нормативных, правовых документов, стандартов в гостиничной деятельности; технологией разработки стандартов организации; навыками организации работы в функциональных службах гостиниц и других средствах размещения; методами измерения удовлетворенности потребителей и персонала; навыками организации и координации работы исполнителей, стимулирования и контроля профессиональной деятельности; методами контроля и оценки качества гостиничных услуг.

## **4. Содержание учебной дисциплины**

Гостиничные предприятия как часть сферы услуг. Организация производства и технология деятельности гостиничного предприятия. Организация и технология работы основных служб гостиницы. Служба приема и размещения. Организация и технологии работы административно-хозяйственной службы. Служба обслуживания. Технология и организация работы функциональных и вспомогательных служб гостиницы. Служба дополнительных и сопутствующих услуг. Особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы. Профессиональные стандарты обслуживания. Культура обслуживания. Квалификационные требования к персоналу. Технологии риск-менеджмента в гостиничной деятельности.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Организация гостиничного дела»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – освоение студентами понятийного аппарата, организационных аспектов в гостиничном деле.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще-профессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-2, ПК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы; основные правила организации и реализации гостиничных услуг; основные сегменты потребителей гостиничных услуг с учетом функционального назначения средств размещения; систему классификации средств размещения на международном, национальном и региональном уровнях; особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы; основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятий гостиничной индустрии; особенности организации процессов обслуживания и реализации гостиничных услуг для проживающих гостей в средствах размещения; профессиональные и квалификационные требования к сотрудникам гостиничного предприятия; основы анализа деятельности гостиниц и других средств размещения

**Уметь:** определять тип и назначение гостиничного предприятия с учетом различных сегментов потребителей; применять теоретические знания в научных изысканиях; применять нормативные документы в профессиональной деятельности; демонстрировать знание профессиональных и квалификационных требований к сотрудникам как контактных, так и не контактных служб гостиничного предприятия; регламентировать и контролировать процессы обслуживания; анализировать деятельность служб гостиничного предприятия согласно требованиям стандартов обслуживания.

**Владеть:** теоретическими и практическими навыками организации гостиничного дела; навыками сегментации рынка гостиничных услуг и определения конкурентных преимуществ предприятий отрасли; навыками организации и координации работы исполнителей; навыками стимулирования и контроля профессиональной деятельности; технологией разработки стандартов организации; методами контроля и оценки качества гостиничных услуг, измерения удовлетворенности потребителей и персонала; основами анализа деятельности гостиниц и других средств

размещения.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Гостиничное предприятие как основной субъект индустрии гостеприимства. Эволюция гостеприимства. Современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг. Классификация и типология гостиниц. Международные системы классификации средств размещения. Гостиничные цепи и их роль в развитии гостиничного бизнеса. Функциональная структура гостиничного предприятия. Обзор основных служб гостиницы. Нормативно-правовое обеспечение классификации средств размещения в РФ. Понятие сертификации гостиничных услуг. Характеристика гостиничных услуг: критерии их качества, специфика и особенности реализации с учетом запросов клиентов. Правила предоставления гостиничных услуг. Стандарты, нормы и правила обслуживания в гостиничном бизнесе. Сегментный анализ услуг гостиничного рынка. Участие потребителя в предложении гостиничного продукта. Инженерно-техническое оборудование и системы жизнеобеспечения гостиниц и иных средств размещения. Маркетинг, человеческие ресурсы и культура обслуживания. Общее управление качеством.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование общепрофессиональных компетенций в части приобретения навыков по использованию нормативно-правовой и технологической документации, регламентирующую гостиничную деятельность; формирование профессиональных компетенций в части контроля по выполнению технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, а также готовности к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения.

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще-профессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОПК-3, ПК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** законодательную базу, регламентирующую деятельность организации в сфере гостиничного дела, основы стандартизации и сертификации в сфере гостиничного дела.

**Уметь:** применять нормативно-правовую базу в практической деятельности, отличать обязательное исполнение отдельных стандартов и

технических регламентов от добровольного; находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при решении задач, связанных с прохождением сертификации в сфере гостиничного дела; классифицировать средства размещения по различным критериям.

**Владеть:** навыками прохождения сертификации в соответствии с действующими правилами и регламентом; навыками применения законодательно-нормативных актов и правил, регулирующих стандартизацию и сертификацию в сфере гостиничного дела.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Сущность стандартизации и сертификации. Стандартизация и сертификация как формы государственного регулирования в сфере социально-культурного сервиса и гостеприимства. Состояние и современные проблемы стандартизации в РФ. Основные исторические этапы стандартизации в РФ. Международные стандарты качества услуг: классификации и отечественный опыт использования. Актуальность и роль сертификации в сфере сервиса и гостеприимства. Обязательная и добровольная сертификация. Этапы проведения сертификации. Порядок проведения работ по сертификации в системе сертификации ГОСТ Р. Результаты проведения сертификации и их оформление. Мировая практика классификации гостиниц и средств размещения. Оценка качества средств размещения в экономически развитых странах. Мировая практика стандартизации. Основные стандарты в сфере сервиса и гостеприимства в РФ.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Психология делового общения»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное Дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – дать студентам знания и навыки, необходимые для организации рационального и эффективного поведения в различных ситуациях делового общения, в том числе и в конфликтных ситуациях; развить у студентов творческое отношение к будущей профессии; воспитать у студентов культуру межличностных отношений; уважительное, толерантное отношение к разнообразию индивидуальных качеств и свойств человека.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще-профессиональных (ОПК) и общекультурных (ОК) компетенций: ОК-6, ОПК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** психологические особенности культуры, этики и этикета делового общения; основные категории и понятия психологии общения;

психологические закономерности восприятия партнера по общению; процессы, происходящие в рабочих группах; основные стратегии поведения субъектов взаимодействия.

**Уметь:** использовать знания психологии общения в процессе формирования коллектива; применять на практике нормы этики делового общения; преодолевать стресс в деловом общении, обеспечивать стрессоустойчивость коллектива и личности; теорию мотивации поведения и деятельности, психической регуляции поведения и деятельности; формулировать и обосновать сущность основных категорий и понятий психологии общения; организовать эффективное взаимодействие с партнером по общению с учетом социально-психологических закономерностей делового общения.

**Владеть:** навыками ведения переговоров, собраний; навыками публичных выступлений; основными категориями психологии общения; основными методами элементарной психодиагностики; способами убеждения; основными приемами психологической саморегуляции.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Психология общения: виды, сущность, цели, функции. Средства общения: невербальные средства общения. Вербальные средства общения. Культура устной речи в деловом общении. Перцептивная сторона общения. Интеракционная сторона общения. Социально-психологические особенности коллектива. Типы взаимоотношений. Структура коллектива. Классификация типов личностей. Основы лидерства. Роль руководителя. Психология переговоров. Стратегии ведения переговоров.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Проектирование гостиничной деятельности»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – подготовить будущего бакалавра по направлению 43.03.03. – «Гостиничное дело», обладающего знаниями об основных принципах проектирования гостиничной деятельности с целью применения полученных знаний в профессиональной деятельности, освоением теоретических основ проектирования гостиничной деятельности, организацией работы по проектированию гостиничных предприятий и других средств размещения.

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-12, ПК-13, ПК-14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:



**Знать:** общие положения проектирования гостиничных предприятий, стадии проектирования, состав проекта; основные этапы проектирования гостиничных продуктов и услуг; организацию проектирования деятельности служб гостиницы; оптимальные технологические процессы гостиничной деятельности, соответствующие запросам потребителей; функциональные, противопожарные, санитарные требования нормативных документов к проектированию участка застройки, созданию (модернизации) инфраструктуры, зданиям и сооружениям, организации внутреннего пространства и технологическим потокам гостиниц; требования нормативных документов к объемно-планировочным решениям гостиниц и других средств размещения; современные требования по формированию и реализации инновационных гостиничных продуктов; объемно-планировочные решения, композиционные схемы гостиниц и других средств размещения; классификацию, характеристики и требования к эксплуатации конструктивных элементов зданий и сооружений гостиниц и других средств размещения.

**Уметь:** использовать нормативно-техническую базу для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта; разрабатывать проекты организации служб гостиницы; собирать, анализировать и обобщать зарубежный и отечественный опыт гостиничной деятельности; самостоятельно находить и использовать различные источники информации для осуществления проектной деятельности и формирования гостиничного продукта в соответствии с требованиями потребителя; планировать и осуществлять контроль за реализацией проекта, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями гостиницы и других средств размещения; выбирать оптимальные технологические процессы гостиничной деятельности, соответствующие запросам потребителей; выбирать наиболее рациональные схемы гостиничных предприятий, взаимосвязи помещений, технологических потоков; применять современные технологии и методы проектирования; организовывать и выполнять проекты в гостиничной деятельности.

**Владеть:** современными методами проектирования гостиничной деятельности; методами анализа деятельности служб гостиничного предприятия и разработки предложений по совершенствованию их деятельности; навыками сбора, анализа и обобщения зарубежного и отечественного опыта гостиничной деятельности; навыками разработки технического задания и технико-экономического обоснования на проектирование и реконструкцию гостиничного предприятия; навыками разработки проекта организации служб гостиницы; навыками планирования отдельных помещений, групп помещений, объемно-планировочных решений гостиниц и иных средств размещения; навыками организации и выполнения проектов в гостиничной деятельности.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Теоретические основы проектирования гостиничной деятельности. Требования к зданиям гостиничных предприятий. Документационное

сопровождение проектной деятельности. Проектирование, особенности и виды гостиничного продукта. Классификация и типология гостиниц и других средств размещения с учетом требований технологического проектирования. Принципы и организация проектирования гостиничных предприятий. Состав и содержание проекта. Размещение и расчетные показатели развития предприятий гостиничной сферы. Конструктивные элементы зданий гостиниц. Интерьер гостиничных предприятий. Проектирование номеров гостиничного предприятия. Планировочные решения отдельных служб гостиничного предприятия. Проектирование рекреационной зоны гостиниц и других средств размещения. Проектирование вспомогательных помещений и зоны отдыха

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Экономика гостиничного предприятия»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование теоретических знаний и практических навыков по условиям функционирования гостиничного рынка, комплексного характера взаимодействия экономических ресурсов и отношений собственности, воздействия внешнего окружения на определение экономической деятельности гостиничного предприятия. Действия экономических законов на отдельно взятое предприятие гостиничного бизнеса, целостного представления о закономерностях функционирования гостиничного предприятия.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще-профессиональных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-3, ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** теоретические основы макро- и микроэкономики, закономерности развития гостиничного бизнеса; систему основных макро- и микроэкономических показателей рынка гостиничных услуг; теоретические основы определения и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения; теоретические основы бизнес-планирования и экономического анализа деятельности гостиничного предприятия и других средств размещения.

**Уметь:** проводить анализ основных экономических показателей гостиничного бизнеса на макро- и микроуровне с применением статистических методов и методов финансового и экономического анализа; анализировать обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами, трудоемкость продукции, фонд оплаты труда; проводить анализ основных

экономических показателей деятельности гостиничного предприятия

**Владеть:** основными навыками моделирования, прогнозирования и оценки эффективности деятельности гостиничного предприятия; навыками оценки и анализа эффективности использования основных фондов, структуры оборотного капитала, общей суммы затрат на производство, прибыли, финансовой устойчивости предприятия; основными навыками проведения комплексного анализа итоговой деятельности гостиничного предприятия, оценки эффективности использования средств на оплату труда, анализа ликвидности, кредитоспособности и платежеспособности предприятия, прогнозирование банкротства.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Место и значение дисциплины «Экономика гостиничного предприятия» в экономической науке. Предпринимательская и производственная функции гостиничного предприятия. Предпринимательский риск: классификация и управление рисками. : Основные средства гостиничного предприятия. Оборотные средства гостиничного предприятия. Издержки производства гостиничного предприятия и их учет. Ценообразование на предприятиях: Прибыль и безубыточность гостиничного предприятия. Анализ хозяйственной деятельности гостиничного предприятия. Финансовая устойчивость, платежеспособность и рентабельность предприятия. Планирование хозяйственной деятельности гостиничного предприятия. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников на предприятии

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Гостиничный менеджмент»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) по проблемам управления гостиничными комплексами в условиях рыночной экономики, дать будущим бакалаврам в сфере гостеприимства необходимые теоретические и практические знания, позволяющие грамотно управлять предприятиями индустрии гостеприимства.

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще-профессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): ОПК-2, ПК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** содержание деятельности и функции менеджеров в организации на различных уровнях управления, требования к качествам и способностям

менеджера; основные теории мотивации, лидерства и особенности их применения в индустрии гостеприимства; особенности управления гостиничным предприятием; виды менеджмента на предприятиях индустрии гостеприимства; основные виды автоматизированных систем управления гостиничными предприятиями и их функции; принципы построения организационной структуры управления гостиничным предприятием.

**Уметь:** анализировать и оценивать факторы риска гостиничного предприятия; анализировать технологии максимизации доходов номерного фонда отеля; анализировать стили руководства и лидерства; анализировать принципы функционирования основных служб гостиничного предприятия; анализировать информационные технологии управления гостиничным предприятием; анализировать ресурсные потоки в гостиничном предприятии; анализировать ключевые факторы, влияющие на доходы гостиничного предприятия.

**Владеть:** навыками подбора и оценки персонала гостиничного предприятия; навыками оценки доходов номерного фонда гостиничного предприятия; навыками общения и решения внутренних и внешних конфликтов; навыками работы с автоматизированной системой управления гостиничным предприятием.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Особенности управления гостиничным предприятием. Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. Виды менеджмента на предприятиях индустрии гостеприимства. Риск-менеджмент в гостиничном предприятии. Управление доходами гостиничного предприятия. Менеджмент персонала гостиничного предприятия. Психологические аспекты управления гостиничным предприятием. Логистическая система управления гостиничным предприятием. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Маркетинг гостиничного предприятия»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать базовые знания и навыки практического применения маркетинговых технологий в хозяйственной деятельности гостиничных предприятий.

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных (ПК) компетенций: ПК-9, ПК-10 .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** теоретические основы маркетинга гостиничного предприятия; основные компоненты рынка гостиничных услуг; теоретические основы формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей; современные инновационные технологии в области формирования и продвижения гостиничных продуктов и услуг;

**Уметь:** выделять основные целевые сегменты потребителей, формировать базы данных на основе современных информационных технологий и применять приемы и методы экономического анализа к оценке маркетинговых затрат гостиничного предприятия; применять методы формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей, использовать приемы эффективных продаж гостиничного продукта.

**Владеть:** навыками определения потребности потребителей гостиничного продукта и формировать гостиничный продукт на основе выявленных предпочтений, а также определять основные тенденции и перспективы развития отраслевого рынка гостиничных услуг; навыками формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей; приемами эффективных продаж гостиничного продукта; навыками выстраивания системы клиентурных отношений основанной на удовлетворения запросов потребителей; навыками выбора эффективных каналов продвижения гостиничного продукта.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Маркетинг как инструмент развития сферы сервиса в условиях рыночной экономики. Система маркетинга гостиничного предприятия, ее особенности. Система маркетинговой информации гостиничного предприятия. Маркетинговые исследования рынка услуг гостиничного предприятия. Маркетинговая стратегия гостиничного предприятия. Целевой маркетинг услуг гостиничного предприятия. Маркетинг-микс. Особенности ценообразования и политика цен в индустрии гостеприимства. Организация сбыта услуг гостиничного предприятия. Маркетинговые коммуникации в гостиничном бизнесе. Организация и деятельность маркетинговой службы предприятия индустрии гостеприимства. Маркетинговый контроль деятельности гостиничного предприятия. Организация и управление маркетингом в рамках международной индустрии гостеприимства

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Иностранный язык (второй)»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной; развитие и воспитание

у студентов понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры.

### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины «Иностранный язык второй (немецкий)» направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5 .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основы иностранного языка; лексический минимум для реализации профессиональной деятельности, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи, правила речевого этикета.

**Уметь:** использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

**Владеть:** навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере на иностранном языке.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Begegnungen. Guten Tag, ich suche... Im Restaurant. Lebensmittel und Gerichte. Kindermenü. Im Kaufhaus. Alltagssituationen. Im Feinkostladen. Im Supermarkt. A la Carte. Währungen. Kann ich Ihnen helfen? Arbeit. Freizeit. Freizeitaktivitäten. Mein Arbeitstag. Sehenswürdigkeiten empfehlen. \_ Meine Familie. Eine glückliche Familie. Eine glückliche Familie. Junge Leute von heute. Meine Kindheit. Urlaub. Meine Heimat. Deutschland. Reisen. In der Schweiz. Im Zoll. Im Flughafen. «Gesundheit»- «Danke!». Gesunde Ernährung. Kandis, Knödel und Klops. Beim Arzt. Blau steht Ihnen gut! Jugendliche. Meine Lieblingsfarbe. Türkisches Café. Wohnstile. Wohnwelten. Wohnungen. Meine eigene Wohnung. Wohnung dringend gesucht. Tapetenwechsel. Entdecken Sie Leipzig! Über Nacht in Leipzig. Tourist Service. Hier geht es lang. In der Rezeption. Übernachten in einer fremden Stadt. Teils heiter, teils wolkig.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Иностранный язык (второй)»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

#### **2. Цель изучения учебной дисциплины – развитие иноязычной**

коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной; развитие и воспитание у студентов понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения,

познания, самореализации и социальной адаптации; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры.

### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины «Иностранный язык второй (турецкий)» направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5 .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основы иностранного языка; лексический минимум для реализации профессиональной деятельности, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи, правила речевого этикета.

**Уметь:** использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

**Владеть:** навыками к деловым коммуникациям в профессиональной сфере на иностранном языке.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Tanisma. Derste... Enstutude. Tenefuste. Zamirler. Isim halleri. Isim. Evde. Zamanlar. Gorulen gelecek zaman. Anlatilan gelecek zaman. Turkiye. Istanbul. Gorulen gecmis zaman. Anlatilan gecmis zamanl. Havalar nasil? Biz neredeyiz? Sonbahar. Ilkbahar. Kis. Yaz. Yil sonu. Is gunu. Sabahtan. Oyle yemegi. Aksam. Gece. Gosterme zamirleri. Isaret zamirleri. Soru zamirleri. Dostlar. Gezinti-Denizler!. Gezinti - Daglar . Gezinti - Nehirler. Gezinti - Goller. Cekim edatlari. Baglama edatlari. Kuvvetlendirme edatlari. Karsilastirma edatlari. Berber salonunda. Gumrukte. Doktorda. Istanbul kafesinde. Sinemada. Tren yolculugu. Simdiki zaman. Anlatilan gelecek zaman. Gorulen gelecek zaman. Evim kutuphanesi. Emir kipi. Sart kipi. Istek kipi. Gereklilik kipi.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Иностранный язык (второй)»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, социокультурной, учебно-познавательной; развитие и воспитание у студентов понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры.

#### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины «Иностранный язык второй (французский)» направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5 .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основы иностранного языка; лексический минимум для реализации профессиональной деятельности, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи, правила речевого этикета.

**Уметь:** использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.

**Владеть:** навыками к деловым коммуникациям в профессиональной сфере на иностранном языке.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Saluer-se présenter. Donner sa nationalité. Apprécier. La famille. Exprimer ses goûts. Les loisirs. Les professions. Rendez-vous. La famille de mon amie. Le sport. A la leçon de français. La journée d'un étudiant. Les études à l'institut. L'appartement. Parlons du temps qu'il fait. Les fêtes traditionnelles. Le 14 juillet. La Marseillaise empfehlen. Les études dans un C.E.S. De la maternelle à l'université. Proposer – Accepter – Refuser. Un cours de français. Une classe d'histoire dans un lycée de Paris. Paul va au lycée. Demander des renseignements. Réserver. Le plan de Paris. Une promenade à travers Paris. Les places et les rues de Paris. La Tour Eiffel. Beaubourg. Les musées de Paris. Demander le chemin. La journée de travail. Passer ses loisirs. Théâtre. Concert. Visiter des expositions. Apprécier. **La vie des étudiants français.** C'est bien d'être étudiant. Voyages et tourisme. À l'hôtel. Le départ. L'arrivée. Moyens de transport. Se servir du téléphone. Assistance médicale. Parlons de notre santé. À la pharmacie. Les repas. Au café. Menu. Que de marchandises! Acheter-payer. Comment profiter de sa jeunesse. Parlons de la littérature. À l'heure des médias. La fête du cinéma. La télévision. Les belles manières. Quelques règles du savoir – vivre. Conseiller-Deconseiller.

#### АННОТАЦИЯ

##### РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### **«Прикладная Физическая Культура (элективные дисциплины)»**

Направление подготовки - 43.03.03 «Гостиничное дело»

Квалификация выпускника - бакалавр

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины - формирование физической культуры личности.**

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «Прикладная физическая культура (элективные дисциплины)» направлен на формирование следующих



общекультурных компетенций: ОК-8.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

**Уметь:** использовать методы и средства физического воспитания для оптимизации работоспособности и здорового образа жизни.

**Владеть:** основами методики самостоятельных занятий физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. основы законодательства о физической культуре и спорте; научно-биологические основы физической культуры и здорового образа жизни.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Бег на короткие дистанции с низкого старта. Бег на длинные дистанции. Кроссовая подготовка. Акробатика (юноши). Акробатика (девушки). Совершенствования техники основных способов передвижения. Подъемы. Торможения. Гиревой спорт. Бодибилдинг. Тяжелая атлетика. Атлетическая гимнастика. Оздоровительная гимнастика. Фитнес-аэробика. Основные формы физической культуры и спорта для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Введение в гостиничное дело»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у студентов целостное представление о гостиничном деле как отрасли народного хозяйства и сфере сервисной деятельности; способствовать воспитанию личностных качеств, необходимых для бакалавра в сфере гостиничного бизнеса; развить у студентов стремление к постоянному самосовершенствованию и мобильности в профессии.

### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: ПКВ-15.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** место и роль гостиничного дела в системе социально-культурного сервиса; историю мирового и отечественного опыта профессиональной деятельности в сфере гостиничного дела; значение знаний и представлений о профессии как основы для достижения высокого уровня профессиональной культуры; историю развития гостиничного дела в мире и России; профессионально-культурологическую модель выпускника по направлению подготовки «Гостиничное дело» как о характеристике предполагаемого результата образования в Университете управления

«ТИСБИ».

**Уметь:** выделять основные этапы в истории развития гостиничного дела; определять категории гостиниц; анализировать требования профессии к личным качествам человека; анализировать актуальные проблемы современного гостиничного дела; определять наличные (на данный момент обучения) профессионально значимые качества и ориентиры, определяющие студента как обучающегося профессии и овладевающего профессиональной культурой.

**Владеть:** основными категориями гостиничного дела; навыками классификации основных видов гостиничных предприятий, услуг и ресурсов; навыками применения профиограммы бакалавра гостиничного дела в целях самодиагностики и профессионального саморазвития; навыками организации своей аудиторной и самостоятельной учебной деятельности в Университете управления «ТИСБИ».

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Введение в профессию. Профессиональная деятельность бакалавра гостиничного дела. Понятие гостеприимства. Гостиница: классификация, сервисные службы, услуги. Производство и реализация гостиничных услуг. Инновации в гостиничном деле

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Гуманитарный практикум»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения по следующим дисциплинам: история, логика, русский язык и культура речи, татарский язык, психология, педагогика и др.; приобретение первичных профессиональных умений, навыков по выбранной специальности; формирование общекультурных и частично профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлениям; расширение общекультурного кругозора студента; активизация его гражданской позиции и навыков социального общения; раскрытие творческого потенциала и кругозора студентов. Поддержание интереса к изучению историю родного города, республики РТ; воспитание толерантности и уважение к духовным ценностям родного города, республики; сплочение коллектива студенческой группы.

#### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) компетенций: ОК-6, ОК-7.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** лексико-грамматический минимум в нужном объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности; основы публичной речи (устное сообщение. доклад); правила речевого этикета; нравственные нормы поведения в обществе.

**Уметь:** полно использовать большое количество разнообразных организационных структур, служебных частей речи и других средств связи; перерабатывать большие объемы информации и вычленять главное; оценивать логическую корректность рассуждений, применять логические принципы построения гипотез и доказательств.

**Владеть:** необходимыми навыками профессионального общения; диалогической и монологической речью в сфере бытовой и профессиональной коммуникации; навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации информации

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Культурная жизнь тысячелетнего города. Казанский Кремль – история длиною в тысячелетие. Кремль – объект Всемирного наследия ЮНЕСКО. Кремль – гармония культур и конфессий. Кремлевские легенды. По старым улицам Казани. Памятники нашего города. Посещение театров. Посещение музеев. Посещение выставочных залов. Музыкальная гармония. Трудовая культура.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Деловой иностранный язык»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – углубление языковых знаний, формирование навыков анализа языковых средств, расширение словарного запаса в сфере «Гостиничное дело» и формирование у студентов речевой, языковой и коммуникативной компетенции, уровень развития которой позволяет использовать язык как инструмент межкультурного общения, с учетом перспектив использования иностранного языка как в профессиональной деятельности, так и в непосредственном общении с носителями языка.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** фонетические особенности английского языка; основные способы словообразования; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; основы публичной речи (устное сообщение, доклад); культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого

этикета.

**Уметь:** дифференцировать лексику по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.); переводить несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю направления «Гостиничное дело»; понимать на слух и принимать участие в ситуативно-обусловленной беседе (объем высказываний до 10-12 фраз); подготовить сообщение по изученному материалу применительно к типовым ситуациям (объем высказывания до 18 – 20 фраз, примерная скорость речи – до 200 слогов в мин); применять профессиональную терминологию при устном и письменном общении с зарубежными коллегами и партнерами; вести деловую переписку на английском языке, включая переписку по тематике делового общения; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.

**Владеть навыками:** диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в сфере гостиничного дела.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Holiday Plans. Resort. Camping Holidays. A Bad Holiday. The Vacation Situation in America. Are we going anywhere? Air Travel. Air Tickets. At the Check-In Counter. Airport. At the Customs. Customs Form. At the Railway Station. At the Booking Office. Getting Around in Britain. Going by Train. Rail Passes and Tickets. Over the Phone. Road Rage. A Driver`s License Means Freedom. Renting a car. Driving in the City. At the Gas Station. The Tortures of Driving. Going to Sea. Going on a Caribbean Cruise. Winter Cruise. Alaska Summer Cruises. A voyage Round Europe. A Trip Down the Nile. Guide to Accommodations in London. Hotel Reservation. Check-In. Bellboy. Reception. Check Out. Meals. At the Tai Restaurant. Going to a Restaurant. Choosing from a Menu. Restaurant Complaints. Finishing the Meal. Tourism and Its History. Types of Tourism. Renting a Flat. Apartment for Rent. Trends and Recent Developments. Special Forms of Tourism. Ecotourism. In the Land of the Surfing Hippos. National Parks. Conservation Tips. Adopt an Animal. The Bronx Zoo. The Unknown Cave of Mystery. Weather Forecast. Talk about Weather. Backpacking Travel – UK. Winter Race to Rival Summer Event. Staying Safe on Safari. Pisa, Italy – Home of the Famous Leaning Tower of Pisa. A Disappointing Holiday. Europe off the Beaten Track. Greece. A Country of Contrast. The Pyramids of Giza and the Sphinx. Business Travel. In the Office. At the Airport. Message. A call from the Boss. Careers in Travel and Tourism. Cover Letter. Letter of Application. Resume. Hit Your Stride in Hospitality. Interview. Rosenbluth International. Is Restaurant Management On Your Career Menu? International Tourism Forecasts. Hotel and Motel Chains. Future Trends in Travel Industry. International Hotel Industry.

## **АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Документационное обеспечение управления гостиничным**  
**предприятием»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – помочь будущему выпускнику бакалавриата осознать актуальность данного курса, научить ориентироваться в огромном потоке документов и применять их в практической деятельности.

**3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основную терминологию и понятия в области изучаемого курса, нормативно-методическую базу ДОУ гостиничного предприятия, основные системы документов и их классификацию, порядок движения документов в гостинице.

**Уметь:** пользоваться, а также разрабатывать и оформлять основные документы гостиницы.

**Владеть:** практическими навыками работы с документами в повседневной деятельности гостиничного предприятия; организации делопроизводственной деятельности, масштабах и объеме документооборота отеля.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Развитие системы государственного документационного обеспечения управления в России. Нормативно-методическая база ДОУ. Основные понятия ДОУ. Правила оформления документов. Язык и стиль документов. Основные системы документации и их классификация. Технология работы с документами. Управление документацией. Информационно-поисковые системы. Обеспечение сохранности и защиты документной информации. Архивное хранение документов. Особенности организации ДОУ гостиничного предприятия.

**АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Инновационные технологии в гостиничном деле»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование у студентов комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков осуществления инновационной деятельности в гостиничном деле.

**3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: ПК-11.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** сущность «категории инновации», типологию инноваций; содержание инновационного процесса и его этапы; цели и задачи инновационной деятельности в гостиничных предприятиях; оценку эффективности инновации в гостиничном деле.

**Уметь:** применять на практике инновационные методы работы; управлять инновационной деятельностью в гостиничных предприятиях; оценивать эффективность инноваций в гостиничном деле; разрабатывать цели и задачи инновационной деятельности в сфере гостеприимства.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Сущность и задачи инновационной деятельности в гостиничном деле. Понятие инновации и их классификация. Сущность инновационного процесса и его этапы. Организационные формы инновационной деятельности. Организация инновационной деятельности на гостиничных предприятиях. Средства защиты интеллектуального продукта. Оценка эффективности инноваций в гостиничном деле. Меры по государственной поддержке инновационной деятельности в гостиничном деле в Российской Федерации и за рубежом. Применение инноваций в сфере гостеприимства в современных условиях в Российской Федерации и за рубежом.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Информационные технологии в гостиничном сервисе»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование у студентов теоретических знаний в области информационных технологий в сфере сервиса и методологии их построения, а также развитие и углубление навыков в анализе и синтезе основных компонент информационных технологий. Важнейшей задачей дисциплины является совершенствование мировоззренческой и методологической подготовки студентов, формирование профессиональных знаний

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** Офисные технологии и специальное программное обеспечение используемое в гостиничном деле, интернет-технологии.

**Уметь:** Использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в гостиничной индустрии.

**Владеть:** навыками работы с пакетами прикладных программ, с учетом основных требований информационной безопасности.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Современные виды информационного обслуживания. Основные направления использования современных компьютерных технологий. Принципы автоматизации и электронизации учреждений. Глобальные компьютерные сети. Системы бронирования и резервирования. Информационные технологии в системах управления гостиничным комплексом. Информационные системы менеджмента. Офисное оборудование. Средства мультимедиа. Концепция развития средств связи индивидуального назначения.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Конфликтология»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование у студентов целостного представления о современной теории и практике изучения конфликтов, навыках профессионального поведения в конфликтных ситуациях и регулирования конфликтов, что позволит будущим бакалаврам оптимизировать взаимодействие с людьми, предупредить трудности взаимного непонимания, наладить отношения сотрудничества.

#### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ПКВ-15.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** как работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; о социальной значимости своей будущей профессии, проявлять мотивацию к профессиональной деятельности.

**Уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**Владеть:** навыками работы в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; готов к творческой работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; готов творчески претворять в жизнь социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять мотивацию к профессиональной деятельности

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Предмет, задачи, структура, концепции конфликтологии. Внутриличностные конфликты и методы конфликтологии. Групповые и организационные конфликты. Управление социальным и конфликтами. Прогнозирование и предупреждение конфликтов.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Менеджмент безопасности гостиничного предприятия»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – получение студентами необходимых знаний в сфере организации безопасности гостиничного предприятия, а также знаний об основных видах оборудования и материально-технических средствах обеспечения безопасности, используемых в средствах размещения.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** внешние и внутренние угрозы гостиничного предприятия; общие меры обеспечения комплексной безопасности туризпредприятия; правила пожарной безопасности для отелей; классификацию технических средств, направленных на обеспечение безопасности гостиничного предприятия; средства и меры по обеспечению информационной безопасности электронных платежей.

**Уметь:** эксплуатировать помещения гостиницы с соблюдением правил безопасности; организовать эвакуацию в чрезвычайных ситуациях; проводить мероприятия по профилактике происшествий в гостиничных предприятиях; использовать основные нормативные акты, направленные на обеспечение безопасности в отелях; организовать взаимодействие службы безопасности с другими подразделениями гостиницы и местными отделениями милиции; принимать меры по обеспечению информационной безопасности электронных платежей в гостиничных предприятиях.

**Владеть:** знаниями в области системы комплексной безопасности туристского предприятия и требований к персоналу службы безопасности гостиницы, правилами эвакуации во время чрезвычайных ситуаций; средствами по обеспечению информационной безопасности электронных платежей в гостиничных предприятиях; методами профилактики происшествий в гостиничном хозяйстве.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**



Введение. Безопасность гостиничного предприятия. Государственное регулирование обеспечения безопасности в индустрии гостеприимства. Организация работы службы безопасности гостиничного предприятия. Технические средства обеспечения безопасности гостиничного предприятия. Пожарная безопасность в гостиницах. Система комплексной безопасности гостиничного предприятия. Проектирование и эксплуатация гостиничных предприятий и прилегающих к ним территорий с учетом требований безопасности. Персонал службы безопасности гостиничного предприятия.

## **АННОТАЦИЯ** **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **«Мировая культура и искусство»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – дать студентам представление об основных понятиях, закономерностях и особенностях развития отечественной и мировой культуры и искусства; последовательно изучить основные тенденции развития мировой культуры на примере наиболее значительных ее явлений; развить умения ориентироваться в сложных художественных течениях; воспитать уважительное отношение к культурам разных цивилизаций, народов.

### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные категории теории культуры и искусства; основные концепции культурно-исторических эпох и типов мировой культуры; основные культурно-исторические центры мира, закономерности их функционирования и развития; основные закономерности мирового процесса развития культуры, а также - способы приобретения, хранения и передачи ее базисных ценностей; основные эпохи истории искусства, их хронологию, искусство отдельных стран и регионов, факты, события, важнейшие художественные памятники и мастеров; основные этапы исторического развития искусства России, его место в художественной истории человечества, общее и особенное в развитии искусства России, факты, даты, события.

**Уметь:** оперировать информацией об основных культурно-исторических центрах и регионах мира; оценивать достижения культуры на основе знания исторического контекста их создания; применять достижения смежных гуманитарных, естественных наук для разработки искусствоведческой проблематики и решения специальных научных

проблем.

**Владеть:** основными категориями теории культуры и искусствоведения; навыками выявления наиболее значительных явлений архитектуры, живописи, скульптуры (и других видов искусства) в процессе развития человеческого общества; навыками использования знаний о культурно-исторических центрах в профессиональной деятельности; навыками использования знаний при разработке элементов фирменного стиля гостиничного предприятия.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

«МКИ» как научная дисциплина. Искусство. Виды, стили искусства. Первобытная культура. Древний Восток. Античная культура. Культура арабского мира. Культура средневековья. Возрождение. Просвещение. 19 век. Культура 20 века. Основные мировые культурно-исторические и туристские центры. Культура Древней Руси. Русская культура 12-17 вв. Русская культура 18-19 вв. Советская культура и культурная ситуация в России в постсоветский период. Культурно-исторические и туристские центры России.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Политология»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – дать бакалаврам представление о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики; понимать значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества, о процессах международной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в России, ее месте и статусе в современном политическом мире.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные понятия, особенности и тенденции современного этапа развития анимационной деятельности; технологические особенности разработки и ведения анимационной программы.

**Уметь:** применять необходимые методы и приемы при создании новой анимационной программы; разрабатывать новый анимационный продукт на основе использования местных туристских ресурсов.

**Владеть:** основными категориями политологии, основами политического мышления; навыками реализации прав и свобод человека и

гражданина в различных сферах жизнедеятельности; навыками понимания значения и роли политических систем и политических режимов в жизни общества, процессов в международной политической жизни, геополитической обстановке, политическом процессе в России, ее месте и статусе в современном политическом мире; навыками осознанного выбора в пользу какой-либо идеологии или политического актора.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Политология как наука. История политических учений. Политическая власть. Политическая система и ее типологии. Политический режим. Государство как политический институт. Политические партии и движения. Выборы и избирательные системы. Политическое лидерство. Политическая элита. Политическая культура общества. Политическое участие.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Правовое регулирование гостиничного сервиса»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование навыков работы с действующими нормативными актами, регулирующими отношения в сфере гостиничного дела. Целью освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование гостиничного сервиса» является подготовка специалистов, владеющих системой знаний об организации правового обеспечения гражданских правоотношений в условиях формирования сервисных услуг в сфере гостиничного дела.

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) и обще-профессиональных (ОПК) компетенций: ОК-4, ОПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** знает предмет, объекты и метод правового регулирования гражданского права, основные задачи анализа; виды и формы гражданских правоотношений, приемы и методы приобретения и отчуждения имущества; информационное обеспечение правил имущественных прав в корпоративных отношениях.

**Уметь:** анализировать обеспеченность материальными правами, предусмотренные управленческими отношениями в области гражданского права (защита права собственности; истребование неустойки); анализировать технический уровень развития современного гражданского права; анализировать объем материальных благ, предусмотренных гражданским законодательством, проводит анализ гражданских правоотношений в управленческой среде отношений (между физическими и юридическими лицами); определять эффективность применения норм Гражданского права,

исследовать гражданские правоотношения в области управления, проводить анализ рентабельности покупки и продажи кредитных продуктов; проводить комплексный анализ итоговой деятельности организации, оценку эффективности использования гражданского законодательства, анализ сочетания гражданских правоотношений в сфере управления.

**Владеть:** навыками оценки и анализа эффективности использования материальных ценностей в области экономических интересов с применением норм Гражданского права; навыками по организации аналитической работы и составлению программ защиты прав.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Понятие и источники правового регулирования отношений по оказанию гостиничных услуг. Цели и задачи правового регулирования гостиничного сервиса. Классификация направлений правового обеспечения гостиничных услуг. Источники международного права в сфере гостиничного сервиса. Российские нормативно-правовые акты деятельности по оказанию гостиничных услуг. История правового регулирования. Стандартизация и классификация средств временного размещения. Понятие и содержание гостиничной услуги как объекта гражданского права. Правовое регулирование взаимоотношений в сфере гостиничного сервиса. Юридические лица: понятие, виды как участники в сфере услуг гостиничного сервиса. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты гражданских прав - их правоспособность и формы участия в гражданском обороте в сфере услуг. Сделки в сфере гостиничных услуг: понятие, виды и порядок их осуществления. Сроки в гражданском праве. Исковая давность в сфере предоставления услуг населению. Обязательство: понятие, основания возникновения, стороны в сфере предоставления гостиничных услуг. Договор: понятие, виды, содержание, форма в предоставлении услуг в сфере гостиничного сервиса (материальные услуги). Понятие, порядок заключения и условия договора на оказание гостиничных услуг. Права и обязанности сторон договора на оказание гостиничных услуг. Изменение, расторжение и ответственность сторон по договору на оказание гостиничных услуг. Страхование в сфере оказания гостиничных услуг.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Реклама и связи с общественностью»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у студентов представление о специфике рекламной деятельности и связей с общественностью в гостиничном деле, выработать умения и навыки, которые позволят эффективно позиционировать объекты и услуги сферы гостеприимства.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные тенденции развития мировой рекламной и PR-индустрии; теоретические основы коммуникации в области рекламы и связей с общественностью; механизм взаимодействия со средствами массовой информации и рекламными агентствами, методы исследования общественного мнения и анализа собранных данных;

**Уметь:** применять коммуникационные модели и использовать основные средства рекламы и PR; вести медиапланирование и мониторинг, осуществлять организацию, реализацию и контроль за мероприятиями по продвижению гостиничного продукта; применять принципы бренд-менеджмента в гостиничной индустрии;

**Владеть:** навыками и методикой планирования рекламной и PR-кампании, базовыми навыками подготовки и проведения презентаций, создания текстов, документов, аудио и визуальной информации, направленной на продвижение гостиничного продукта; навыками оценки эффективности рекламной и PR-кампании.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Связи с общественностью как социальный и маркетинговый инструмент. Механизмы управления имиджем. Отношения со средствами массовой информации; лоббирование интересов PR-объекта. Формы организации коммуникаций и мероприятий по связям с общественностью. Теоретические, социально-психологические и нормативно-правовые основы организации рекламной деятельности. Создание рекламного сообщения, виды рекламы и каналы ее распространения. Реклама в системе стимулирования сбыта гостиничного продукта. Бренд как уникальное и значимое обещание потребителю. Цикл создания бренда и технологии его продвижения. Методы тестирования бренда и его продвижения. Разработка рекламной и PR-кампании на гостиничном предприятии. Роль исследований в планировании рекламной и PR-стратегии продвижения гостиничного продукта. Методы оценки и мониторинга рекламных и PR-кампаний в гостиничной индустрии.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Социология»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – на основе методологических положений, а также общетеоретических выводов социологии раскрыть содержание специфических понятий и подходов,

используемых мировой наукой в изучении общества.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** ключевые социологические понятия и логично увязывать их в единую систему.

**Уметь:** выделять и анализировать особенности социальных групп и общностей; оценивать основные закономерности и формы регуляции социального поведения.

**Владеть:** навыками целостного подхода к анализу проблем общества; навыками социологического мышления и проведения социологического исследования.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Социология как наука. Становление и эволюция социологической мысли. Общество как объект изучения в социологии и его структура. Социология личности. Социальные организации. Социальные институты. Социальная стратификация и ее типы. Этносоциология. Социальные изменения и глобализация. Основы прикладной социологии.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Татарский язык»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с различными партнерами, а также для дальнейшего самообразования и обеспечение наиболее полного и точного знания системы языка, его грамматики и лексики, а также практического владения языковыми умениями: говорением, слушанием, чтением и письмом в объеме курса учебников Литвинова И.Л.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** фонетические особенности татарского языка; способы словообразования; правила грамматики; основы публичной речи (устное сообщение, доклад); культуру и традиции татарского народа; правила речевого этикета.

**Уметь:** дифференцировать лексику по сферам применения (бытовая,

терминологическая, общенаучная и официальная); переводить несложные тексты (тексты по широкому и узкому профилю специальности); участие в ситуативно-обусловленной беседе; подготовить сообщение по изученному материалу применительно к типовым ситуациям.

**Владеть:** диалогической и монологической речью в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Татарский язык как один из тюркских языков. Общая характеристика фонетического и грамматического строя татарского языка. Имя существительное в татарском языке. Множественное число существительных. Имя числительное. Порядковые числительные. Глагол. Корень глагола. Настоящее время глагола. Спряжение глагола настоящего времени. Повелительное наклонение глагола. Отрицательная форма. Падежи. Формы вопросительных предложений в татарском языке. Наречия направления и места. Приветствия и обозначения времени. Аффиксы принадлежности. Три способа выражения принадлежности в татарском языке. Прошедшее определенное время глаголов. Разговорные формулы приветствия и обозначения времени. «Үз» с аффиксами принадлежности и падежа. Выражения типа «улицы города» Повелительное наклонение глагола. Множественное число. Неопределенная форма глаголов. Имя действия. Степени сравнений прилагательных и наречий.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Технология и организация услуг питания»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у студентов систему знаний о современных технологиях организации услуг питания и умений применять эти знания в реальной профессиональной деятельности; способствовать воспитанию нравственных личностных качеств, необходимых для бакалавра в индустрии гостеприимства; развить у студентов стремление к постоянному самосовершенствованию в профессии.

##### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих обще-профессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций: ОПК-3, ПК-11.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** историю развития сервиса в сфере организации услуг питания в мире и России; классификацию ПОП; основные правовые нормы в сфере ОУП; современные технологии организации услуг питания; технологии организации услуг питания в гостиничных предприятиях; технологии управления качеством на ПОП; основы ресторанного маркетинга; основные

виды, формы и технологии обслуживания на предприятиях общественного питания; особенности профессиональной этики работника ПОП; инновационные технологии услуг питания; принципы разработки инноваций в сфере общественного питания.

**Уметь:** выделять основные этапы в истории развития сферы организации услуг питания; анализировать актуальные проблемы индустрии общественного питания; определять тип и категорию ПОП; применять технологии организации услуг питания в профессиональной деятельности; применять технологии управления качеством на ПОП; применять технологии обслуживания при предоставлении услуг питания туристам; разрабатывать элементы стандартов работников ПОП; разрабатывать элементы инновационных технологий в сфере общественного питания.

**Владеть:** основными категориями ресторанный дела; навыками классификации основных видов предприятий общественного питания, услуг и ресурсов; навыками разработки концепции предприятия общественного питания, навыками организации деятельности предприятия общественного питания; навыками разработки технологий обслуживания при организации питания туристов; элементарными навыками оценки необходимости внедрения инноваций в процесс организации услуг питания; навыками разработки и внедрения элементов инноваций в процесс организации услуг питания в сфере туризма и гостеприимства.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Услуги общественного питания как форма удовлетворения важнейшей потребности человека. История развития сферы общественного питания. Классификация ПОП. Основные идеи и подходы к организации ПОП. Концепция ПОП. Методы, типы и формы обслуживания на ПОП. Инновационные технологии в организации услуг питания. Организация деятельности ПОП в гостиничных предприятиях. Ресурсная база деятельности ПОП. Технологическое проектирование ПОП. Профессиональная этика и этикет обслуживания. Качество услуг на ПОП.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Технология продаж гостиничного продукта»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – дать понимание основ создания и функционирования системы продаж, сформировать у студентов комплекс знаний о процессах обслуживания клиентов, выработать навыки работы в использовании современных приемов продаж, подготовить студентов к практическому использованию маркетинговых средств в продажах, раскрыть методы и приёмы ведения продаж на внутренних и международных рынках; формулирование компетенций, необходимых в



профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Гостиничное дело».

### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** технологии и общие закономерности системы продаж в гостиничной сфере.

**Уметь:** применять прикладные методы исследовательской деятельности для продвижения продаж.

**Владеть:** навыками и приемами эффективных продаж гостиничного продукта.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Роль продаж в маркетинговом процессе. Типы продаж. Покупательское поведение. Поиск и оценка покупателя. Переговоры с потенциальным покупателем. Процесс принятия решения о покупке. Техника работы с возражениями. Торговая презентация. Технологии активных продаж

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Управление проектами»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – является подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов.

#### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной (ПК) компетенции: ПК-14.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** сущность категории «управления проектами»; теоретические и методологические основы управления проектами различного вида; цели и задачи проектной деятельности в туристских организациях.

**Уметь:** пользоваться инструментальными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта; производить качественную и количественную оценку рисков проектов; определять эффективность

**Владеть:** терминологией проектного управления; последовательностью действий по построению экономической модели проекта; методологией управления проектами.

#### **4.Содержание дисциплины**

Введение. Основные понятия в области управления проектами. Внешнее и внутренне окружение проекта. Жизненный цикл проекта. Введение. Основные понятия в области процессного подхода. Управление содержанием и организацией проекта. Управление рисками проект. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами проекта. Управление качеством проекта.

## **АННОТАЦИЯ** **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **«Экономическая теория»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – является формирование у студентов знаний фундаментальных экономических категорий, законов и процессов, протекающих в обществе на микро- и макроуровне.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** особенности функционирования рыночного механизма; особенности поведения субъектов в рыночной экономике; содержание макроэкономического равновесия; содержание международных валютных отношений; содержание макроэкономической нестабильности; рынки ресурсов и пофакторное распределение доходов; суть фискальной, социальной политики, необходимость государственного регулирования экономики; назначение и умеет оценивать деятельность международных фирм, тенденции и направления, а также влияние их развития на национальную и мировую экономики.

**Уметь:** проводить анализ основных макроэкономических показателей; анализировать стабильность/нестабильность экономического развития; проводить анализ мировой экономики и экономических аспектов глобализации; разбираться в вопросах денежно-кредитной и финансовой систем; анализировать направления экономического взаимодействия стран в мировой экономике по основным формам международных экономических отношений.

**Владеть:** основами поведения субъектов современной экономики; современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Рыночный механизм. Основы поведения субъектов современной экономики. Рынки ресурсов и пофакторное распределение доходов. Основные макроэкономические показатели. Макроэкономическое

равновесие. Макроэкономическая нестабильность. Денежно-кредитная система. Финансовая система. Финансовая и фискальная политика государства. Мировая экономика и экономические аспекты глобализации. Международные валютные отношения. Международная торговля и внешнеторговые контракты. Международные экономические организации.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Ораторское искусство»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – с помощью риторических приемов и выразительных средств языка в различных сферах речевой деятельности, сформировать у студента комплекс знаний умений и навыков, которые позволят ему строить монологическую речь, устанавливать речевой контакт и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией и коммуникативным намерением.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** этапы развития ораторского искусства как науки; компоненты риторической ситуации и типы ситуаций речевого взаимодействия; законы современной риторики; пути достижения и совершенствования риторического мастерства.

**Уметь:** анализировать ситуацию общения; проводить риторический анализ текста; разрабатывать текст публичного выступления, используя знания законов современной риторики; использовать аудиовизуальные, психологические и логические приёмы воздействия на аудиторию (слушателей или читателей); оценивать эффективность коммуникации.

**Владеть:** навыками подготовки различных типов публичных выступлений и бизнес-презентаций.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Риторические традиции. Современная общая риторика и её интерпретация. Основные этапы становления риторики. Риторика Аристотеля, Сократа, Цицерона. Основные аспекты риторического идеала. Речевой акт как единица речевого поведения. Структура речевой ситуации. Понятие о стратегиях и тактиках общения. Классический риторический канон и его этапы. Изобретение речи. Запоминание и произнесение речи. Расположение речи (диспозиция) и искусство аргументации. Звучащая речь и ее особенности. Речевой аппарат. Виды ораторской речи. Искусство ведения деловой беседы.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Риторика»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – с помощью риторических приемов и выразительных средств языка в различных сферах речевой деятельности, сформировать у студента комплекс знаний умений и навыков, которые позволят ему строить монологическую речь, устанавливать речевой контакт и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией и коммуникативным намерением.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные риторические понятия; методологию науки.

**Уметь:** эффективно владеть вербальными и невербальными средствами общения; применять в речевой практике основные приемы выбора темы, сбора и систематизации материала; владеть средствами убеждения; создавать собственные яркие выступления.

**Владеть:** законами риторики; навыками публичного выступления; правильной письменной и устной речью; методами создания понятных текстов; техникой речи.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Понятие о риторике и ее задачах. Риторика теоретическая и практическая. Задачи и основные понятия практической риторики.

Введение в риторику. Из истории риторики. Античная риторика. Развитие теории красноречия в Средние века, эпоху Возрождения и Новое время. Риторика в России. М.Ломоносов, М.Сперанский, А.Кони и др. Место риторики в XX в. Предмет риторики. Роды и виды ораторского искусства. Виды речей с точки зрения намерений оратора. Виды речей с точки зрения конкретных целей. Виды речей с жанрово-тематической точки зрения. Культура речи оратора. Стили речи. Правильность речи как соблюдение языковой нормы в грамматике, словоупотреблении и произношении. Стилистика речи. Требования к языку оратора. Тропы и фигуры речи. Риторические фигуры. Подготовка к выступлению. Композиция выступления. Техника речи. Речевой аппарат человека.

Способы адекватного и успешного включения ритором аудитории в коммуникативную ситуацию. Коммуникативные тренинги, их технологии. Путь совершенствования собственных компетенций.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«Компьютерный практикум»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело представление о принципах построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** офисные технологии и специальное программное обеспечение для решения экономических задач, интернет-технологии.

**Уметь:** работать с программными средствами (ПС) общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС. Использовать ресурсы сети Интернет, применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач

**Владеть:** навыками работы с прикладными программными средствами. Навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами.

**4. Содержание учебной дисциплины.** Автоматизированные информационные ресурсы: базы данных. Задачи решаемые с помощью баз данных. Система управления базой данных, на примере СУБД MS ACCESS. Создание трехтабличной базы данных в MS Access. Закрепление навыков создания баз данных на примере трехтабличной базы «Студенты». Работа с объектами базы данных «Запросы». Расчеты в ACCESS. Компьютерные презентации MS Power Point. Знакомство с основными возможностями программы. Создание презентации на тему «Современные технические средства и информационные технологии». Создание итоговой презентации изучения курса «Компьютерный практикум»

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Компьютерное делопроизводство»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело представление о принципах построения информационных моделей, проведению анализа

полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** офисные технологии и специальное программное обеспечение для решения экономических задач, интернет-технологии;

**Уметь:** работать с программными средствами (ПС) общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка ПС.

использовать ресурсы сети Интернет, применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач

**Владеть:** навыками работы с прикладными программными средствами. Навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами.

**4. Содержание учебной дисциплины.** Автоматизированные информационные ресурсы: базы данных. Задачи решаемые с помощью баз данных. Система управления базой данных, на примере СУБД MS ACCESS. Создание трехтабличной базы данных в MS Access. Закрепление навыков создания баз данных на примере трехтабличной базы «Студенты». Работа с объектами базы данных «Запросы». Расчеты в ACCESS. Компьютерные презентации MS Power Point. Знакомство с основными возможностями программы. Создание презентации на тему «Современные технические средства и информационные технологии». Создание итоговой презентации изучения курса «Компьютерное делопроизводство».

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы анимационной деятельности»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра целостное представление о рекреационной стороне анимационной культурно-досуговой деятельности; способствовать воспитанию личностных и профессиональных качеств, необходимых для профессиональной деятельности.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-11.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные понятия, особенности и тенденции современного этапа развития анимационной деятельности; технологические особенности

разработки и ведения анимационной программы.

**Уметь:** применять необходимые методы и приемы при создании новой анимационной программы; умеет разрабатывать новый анимационный продукт на основе использования местных туристских ресурсов.

**Владеть:** знаниями и методами в области анимационной деятельности, необходимыми для профессиональной деятельности; навыками проведения анимационных программ.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

История массовых празднеств и зрелищ. Русская народная культура как основа анимационного сервиса. Сущность анимации в гостиничной деятельности. Основы режиссерского искусства. Драматургия анимационных программ. Режиссура анимационных культурно-досуговых туристских программ. Инфраструктура анимации. Игра в структуре анимации. Региональное моделирование анимационной деятельности

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Технология и организация транспортных услуг»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего специалиста целостное представление о транспортной системе, познакомить студентов с современными средствами передвижения и используемыми транспортом для обслуживания пассажиров.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-11.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** сущность и структуру технологий транспортных услуг; средства, формы и методы технологического процесса; основные понятия и элементы, характеризующие транспортную инфраструктуру; виды и порядок оформления документации; понятия и структурно-функциональные особенности транспорта; основы организации перевозок пассажиров и грузов транспортными средствами; особенности чартерных перевозок, бронирования транспорта, аренды автомобилей.

**Уметь:** осуществлять планирование транспортного обеспечения на предприятии; освоить технологию приема и обслуживания пассажиров на транспорте.

**Владеть:** владеть навыками организации процесса обслуживания потребителя на транспорте.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Понятие и структурно-функциональные особенности транспорта. Виды

транспорта и основные сферы его применения. Автоматизированные системы сервиса на транспорте. Организация перевозок воздушным транспортом. Организация железнодорожных перевозок. Организация перевозок автомобильным транспортом.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Технология и организация выставочной деятельности»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра ясное представление социальной и экономической базы выставочно-ярмарочной деятельности, изложить основы теории выставочной деятельности, определить место выставочной деятельности в процессе продвижения продукта на рынок, описать всевозможные виды выставочной деятельности, использования ее в сфере туризма и гостеприимства.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** сущность и структуру технологий выставочной деятельности; средства, формы и методы технологического процесса.

**Уметь:** анализировать современную социокультурную ситуацию и применять различные технологии организации выставок в практической деятельности.

**Владеть:** прикладными методами исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Общая характеристика выставочной деятельности. Организация экспозиции. Оборудование выставки. Аудитория выставки. Менеджмент выставочной деятельности. Маркетинг выставочной деятельности.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Логистика»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему организовать



логистическую деятельность в гостиничном предприятии с целью снижения затрат.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** цели, задачи, принципы и функции логистики; виды материальных потоков и особенности функционирования логистической системы; концепции логистики; особенности логистики сервисного обслуживания; функциональные области логистики.

**Уметь:** использовать логистическую информационную систему и применять информационные технологии в логистике; обеспечить предприятие материально-техническими ресурсами; организовать систему складирования; управлять транспортировкой материального потока; организовать службу логистики на предприятии.

**Владеть:** навыками распределения продукции; навыками управления запасами; навыками организации логистической деятельности на предприятии.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Роль логистики в современных условиях. Материальные потоки и логистические системы. Концепции логистики. Информационная логистика. Логистика сервисного обслуживания. Организация службы логистики. Закупочная логистика. Производственная логистика. Логистика распределения. Логистика складирования. Транспортная логистика. Управление запасами на предприятии. Организация логистической деятельности на предприятии.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Технология и организация экскурсионных услуг»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование теоретической, методической и практической компетентности студентов гуманитарного факультета в области экскурсионной деятельности и умения прогнозировать развитие данной отрасли услуг как особого вида социальных коммуникаций.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-11.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** историю развития и становления экскурсионного дела; понятие, сущность, особенности и классификации экскурсии; роль и сущность показа;

задачи рассказа на экскурсии; порядок подготовки и проведения экскурсии; особенности и требования экскурсионного метода; географическую и историко-культурологическую характеристику региона; композицию экскурсии и т.д.

**Уметь:** использовать экскурсионную технику; особые методические приемы проведения экскурсий; элементы психологии, педагогики, истории, краеведения, русского языка и культуры речи, этикета, иностранного языка в экскурсии.

**Владеть:** навыками подбора необходимой информации и экскурсионного материала с учетом классификации экскурсионных объектов, вида экскурсии; налаживания контакта с экскурсионной группой и т.п.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

История развития и становления экскурсионного дела. Экскурсия, ее сущность. Классификация экскурсий. Технология подготовки новой экскурсии. Технология проведения экскурсии. Профессиональное мастерство экскурсовода.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Историко-культурное наследие региона»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему изучить историю Республики Татарстан, определить, что является историко-культурным наследием. Курс призван способствовать формированию патриотической и гражданской позиции студента.

##### **3. Требования к уровню содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные этапы политического, экономического и культурного становления Республики Татарстан.

**Уметь:** применять основные положения и методы научного исторического познания при решении социальных и профессиональных задач; разрабатывать социальные проекты с учётом исторического наследия.

**Владеть:** методами анализа исторического материала, способностью понимать, критически анализировать и использовать информацию; историческими знаниями, необходимыми для профессиональной деятельности; навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации исторических фактов и событий.

##### **4. Содержание учебной дисциплины**

Проблемы этногенеза татарского народа и формирования его государственности. Волжская Булгария (Булгарский эмират) (IX-XIII вв.). Империя джучидов. Золотая орда (XIII-XV вв.). Казанское ханство (султанат) (XV-XVI вв.). Волго-Уралье в составе Русского государства в XVI- XVIII вв. Процессы модернизации и татарское Просвещение в Волго-Уралье в XIX-XX вв. ТАСССР в 1920-1980-х гг. Татарстан во второй половине 1980-х – второй половине 1990-х гг.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Методы проведения маркетинговых исследований»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 43.03.03. «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование у студентов комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков проведения маркетинговых исследований на предприятиях сервиса и туризма в современных условиях.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины «Методы проведения маркетинговых исследований» направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-10, ПК-9.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** роль и значение маркетинговых исследований туристского рынка в деятельности предприятия сервиса; виды маркетинговых исследований; этапы проведения маркетинговых исследований; методы и орудия сбора первичных данных.

**Уметь:** проводить маркетинговые исследования туристского рынка с использованием современных методик; разрабатывать анкеты для сбора первичных данных; правильно составлять выборку респондентов в зависимости от целей исследования; создавать маркетинговые информационные системы на предприятия сервиса.

**Владеть:** способностью понимать, изучать и практически анализировать научную информацию по тематике исследования, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации и представлять результаты исследований; готовностью применять современные методы исследований в ведущих направлениях сервисной деятельности; способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчётов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок.

#### **4. Содержание дисциплины**

Общее понятие о маркетинговых исследованиях на предприятиях сервиса. Этапы маркетинговых исследований. Виды данных в маркетинговых

исследованиях. Методы сбора первичных данных: опрос. Методы сбора первичных данных: наблюдение. Методы сбора первичных данных: эксперимент. Выборка, её типы и правила составления. Анализ собранной информации. Маркетинговая информационная система.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Методика социологических исследований»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – дать студентам глубокие знания методологических, методических, технологических и организационных основ проведения конкретного социологического исследования (КСИ); помочь овладеть этими знаниями во всем их многообразии, раскрывая принципы соотношения методологии и методов социологического познания; подготовить широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных к анализу и прогнозированию сложных социальных проблем и овладению методикой проведения КСИ.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** специфику и предмет МСИ, классификацию и основные виды КСИ; значение структуру и функциональные возможности социологических исследований; взаимосвязь методологии, методики и техники КСИ; значение методики и техники для организации и проведения эффективного социологического исследования; сущность и функциональные возможности существующих методов КСИ; специфику методики и техники в прикладных и эмпирических исследованиях и т.д.

**Уметь:** самостоятельно разрабатывать программу КСИ; формулировать проблему КСИ и обосновывать ее актуальность; обосновывать цели, задачи и объект и предмет КСИ; проводить интерпретацию и операционализацию основных понятий, системный анализ объекта и предмета КСИ; формировать рабочие гипотезы КСИ; осуществлять выбор и обоснование методов применяемых в КСИ, в наибольшей степени соответствующих изучаемой проблеме; разрабатывать технологию сбора, обработки и анализа социологической информации, ориентированную на применение математических и статистических методов с использованием современных вычислительных средств; представлять научные рекомендации с той степенью конкретности, которая обеспечивает их последующее внедрение в практику.

**Владеть:** практическими навыками проведения любых видов КСИ

(интервьюирования и анкетирования, социометрических процедур) с учетом специфики всех их этапов, правил и процедур проведения; применения качественных и количественных социологических методов при проведении КСИ.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основы методологии методики и техники социологического исследования. Статистические и социологические аспекты обоснования выборки. Проблемы измерения в социологии. Шкалирование. Виды шкал. Опросные методы в социологии. Метод наблюдения. Эксперимент в социологии. Анализ документов. Социометрический метод. Метод экспертных оценок. Качественные методы в социологии.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы межкультурных коммуникаций»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать базовые знания базовые знания основ теории и практики межкультурной коммуникации и формирование межкультурной компетенции бакалавров, что способствует развитию навыков адекватной интерпретации процессов и результатов взаимодействия представителей различных культур.

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные факторы, способствующие и препятствующие установлению взаимопонимания между коммуникантами; своеобразие межкультурной коммуникации в различных странах.

**Уметь:** пересматривать оценки культуры в соответствии с расширением навыков и опыта межкультурной коммуникации; выявлять параметры, взаимопонимания между культурами в процессе коммуникации.

**Владеть:** способностью к эффективному ведению диалога на основе знаний собственной культуры и культуры партнера; способностью преодолевать социальные, этнические и культурные стереотипы.

##### **4. Содержание учебной дисциплины**

Актуальность и содержание межкультурной коммуникации. Культурная идентичность и освоение культуры. Культура и коммуникации. Виды межкультурной коммуникации. Проблема понимания в межкультурной коммуникации. Стереотипы и предрассудки в межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в отдельных видах деятельности. Организационная коммуникация. Обрядовая культура в межкультурной коммуникации. Психологические аспекты межкультурной

коммуникации. Факторы, влияющие на эффективность межкультурной коммуникации.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Ведение переговоров»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать базовые знания основ теории и практики проведения деловых переговоров, формирование у бакалавров необходимых навыков для проведения эффективных деловых переговоров, совещаний, публичных выступлений, общения с зарубежными деловыми партнерами.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной (ОК) компетенции: ОК-6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** особенности ведения переговоров с зарубежными деловыми партнерами; основы делового протокола и деловой этики; принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, совещаний, публичных выступлений.

**Уметь:** использовать знания в области проведения деловых переговоров для реализации профессиональных навыков, использовать полученные знания в гостиничном бизнесе.

**Владеть:** переговорной терминологией, стратегией, информационно-коммуникативными особенностями переговорного процесса, подходами к его моделированию с учетом межличностных и межкультурных особенностей; методами анализа различных технологий ведения переговоров, обстоятельств, закономерностей и правил «скрытого управления» ими, способностью осуществлять коммуникационные кампании с учетом социально-этнических и культурных различий.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Теория переговорного процесса. Организация и ведение переговоров. Подготовка переговоров. Стратегия и тактика ведения переговоров. Методика ведения переговоров. Особенности делового общения при проведении переговоров. Искусство ведения переговоров. Основные принципы делового этикета при проведении переговоров. Приемы деловых коммуникаций. Психологические аспекты проведения переговоров. Телефонные переговоры. Технология завершения переговоров.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Основы бухгалтерского учета и налогообложения в гостиничном**

## хозяйстве»

### 1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – получить знания об основных теоретических правилах, приемах бухгалтерского учета; научиться идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения, овладеть навыками применения принципов бухгалтерского учета и приемами обобщения учетной информации, а также изучение студентами основ и принципов налогообложения, общих правил исполнения обязанности по уплате налогов и сборов, системы налогового контроля и ее применения, анализ теоретических источников налогового права и рассмотрение судебной практики по общим вопросам налогообложения.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций: ОК-3, ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** законодательство по бухгалтерскому учету и отчетности, теоретические основы бухгалтерского учета, систему национальных бухгалтерских стандартов (ПБУ), элементы налогового учета, теоретические основы налогообложения, общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов, общую характеристику и специфику налогов в РФ, методику проведения налогового контроля, систему налоговых правонарушений, меры ответственности и специфику обжалования актов налоговых органов.

**Уметь:** составлять бухгалтерские проводки, заполнять и обрабатывать первичные бухгалтерские документы, вести бухгалтерскую отчетность, использовать данные бухгалтерского учета для планирования, анализа хозяйственной деятельности и управления предприятием, правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности (ФХД), определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах, используя нормативно-правовую базу, воспроизвести порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов, на основе действующей нормативно-правовой базы классифицировать налоговые правонарушения и определить порядок обжалования ненормативных действий налоговых органов, анализировать процессы налогового администрирования и давать им профессиональную оценку, методически организовать процесс проведения камеральной налоговой проверки, организовать выездную налоговую проверку по налогам налоговой системы РФ.

**Владеть:** методом двойной записи на счетах, навыками составления бухгалтерских проводок и бухгалтерского баланса, умением ведения бухгалтерской отчетности, навыками использования данных бухгалтерского учета для анализа хозяйственной деятельности и управления предприятием, навыками определения налоговых правонарушений и мер ответственности за них, теоретическими и практическими навыками организации системы налогового администрирования, методикой обжалования ненормативных актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Предмет и принципы бухгалтерского учета, Метод бухгалтерского учета, Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись, Учетные регистры и формы бухгалтерского учета, Учет основных средств, Учет нематериальных активов, Учет материалов, Учет денежных средств, Учет финансовых результатов и финансовая отчетность, Специфика законодательства о налогах и сборах, Характеристика правового статуса участников налоговых правоотношений и иных субъектов, реализующих свои полномочия в налоговой сфере, Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов, Налоговый контроль, Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение, Обжалование актов налоговых органов, действие или бездействия их должностных лиц, Федеральные налоги и сборы, Региональные налоги, Местные налоги и специальные налоговые режимы.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – формирование у будущих бакалавров гостиничного дела теоретических знаний и практических навыков по методологии составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей.

##### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций: ОК-3, ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** характер и содержание работы в процессе подготовки и формирования бухгалтерской финансовой отчетности гостиничного предприятия; обязанности, права и ответственность бухгалтера, руководителя экономического субъекта связанные с формированием и представлением бухгалтерской финансовой отчетности; законодательство по бухгалтерскому учету и отчетности; систему национальных бухгалтерских стандартов



связанных с составлением отчетности (ПБУ); основные термины, методы и приемы, используемые в системе учета и отчетности; основные источники отечественной и зарубежной информации в сфере учета и отчетности; состав бухгалтерской финансовой отчетности; концепции и принципы формирования бухгалтерской отчетности; требования к качественным характеристикам отражения отдельных составляющих элементов отчетности; методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, отражающих деятельность гостиничных предприятий в отчетных формах; источники информации и принципы работы с ними; основные приемы и методы анализа и получения учетной информации с помощью универсальных элементов метода бухгалтерского учета; проблемы, решаемые в процессе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности гостиничных предприятий.

**Уметь:** использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; умеет отражать результаты хозяйственной деятельности за отчетный период в формах бухгалтерской финансовой отчетности; использовать данные бухгалтерского учета для планирования, анализа хозяйственной деятельности и управления предприятием; правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности (ФХД); определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; анализировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской отчетности организаций различных форм собственности; интерпретировать результаты анализа бухгалтерской информации; использовать результаты анализа и интерпретации бухгалтерской информации для принятия управленческих решений; анализировать информацию об экономических суждениях используя отечественные и зарубежные источники информации.

**Владеть:** навыками толкования положений нормативных правовых документов; навыками применения соответствующих методик для расчета и представления конкретных показателей в отчетных формах, характеризующих деятельность гостиничного предприятия; приемами формирования бухгалтерской отчетности; практическими навыками формирования различных видов отчетности; навыками использования бухгалтерской, статистической, налоговой и иной информации, содержащейся в отчетности гостиничных предприятий в процессе принятия управленческих решений; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; инструментарием для принятия управленческих решений на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности гостиничных предприятий; навыками формирования информационного и аналитического отчета гостиничных предприятий.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерской отчетности. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности. Сводная (консолидированная) отчетность. Отчетность по сегментам.

## **АННОТАЦИЯ** **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **«Бизнес-планирование»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему составить бизнес-план в организациях различных форм собственности и продвинуть его на рынок.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** цели, функции и требования к подготовке бизнес-плана; российские и зарубежные особенности бизнес-планирования; разделы бизнес-плана; функциональные возможности программных средств для разработки бизнес-плана; стадии бизнес-планирования.

**Уметь:** анализировать информацию; представить краткий проспект предлагаемого бизнеса; выбирать нужные программные средства для разработки бизнес-плана.

**Владеть:** методикой бизнес-планирования и навыками разработки бизнес-плана.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Бизнес-план как необходимый элемент деятельности предприятия. Особенности бизнес-планирования в России и за рубежом. Организация процесса бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. План маркетинга, организационный план и финансовый план. Программные средства для разработки бизнес-плана. Проект бизнес-плана.

## **АННОТАЦИЯ** **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ** **«Антикризисное управление»**

### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело» комплекс теоретических знаний, умений и практических навыков антикризисного управления и финансового оздоровления предприятий, мониторинга их деятельности, диагностики и предупреждения неплатежеспособности и несостоятельности, проведения реструктуризации и оздоровления предприятия.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной (ПК) компетенции: ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** механизм антикризисного управления.

**Уметь:** проводить анализ затрат гостиничного предприятия и других средств размещения.

**Владеть:** навыками определения затрат гостиничного предприятия и других средств размещения.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Общее понятие кризиса. Экономические кризисы и циклы. Кризис организации (предприятия). Платежеспособность организации: сущность, причины ее потери. Основы антикризисного управления. Диагностика финансового состояния организации. Диагностика наступления банкротства. Финансовое оздоровление несостоятельных организаций. Реструктуризация бизнеса. Правовое регулирование порядка предупреждения и проведения процедур банкротства. Подходы к выводу предприятия из кризиса.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Информационные системы управления производственной компанией»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело системы знаний о современных информационных системах, используемых в управлении гостиничным хозяйством, и перспективах их развития. Выработка у обучающихся устойчивых навыков работы с современными системами управления производственной компанией

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** тенденции развития информационных систем и технологий

**Уметь:** использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в гостиничной индустрии: осуществлять постановку задач, связанных с построением и функционированием информационной системы; анализировать структуру информационной системы;

**Владеть:** навыками работы с системами электронной коммерции

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основные понятия об информационных системах. Системы управления ресурсами на предприятии. Информационные системы управления гостиничным комплексом. Геоинформационные системы. Основные понятия электронной коммерции. Понятие электронных денег. Методы и средства защиты информации в информационных системах.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Информационные технологии в управлении»**

##### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** сформировать у будущего бакалавра по направлению 43.03.03 Гостиничное дело системы знаний о современных информационных системах, используемых в управлении гостиничным хозяйством, и перспективах их развития. Выработка у обучающихся устойчивых навыков работы с современными системами управления производственной компанией.

##### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной (ОПК) компетенции: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** Тенденции развития информационных систем и технологий.

**Уметь:** Использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в гостиничной индустрии:

Осуществлять постановку задач, связанных с построением и функционированием информационной системы; анализировать структуру информационной системы;

**Владеть:** работы с системами электронной коммерции

##### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основные понятия об информационных системах. Системы управления ресурсами на предприятии. Информационные системы управления гостиничным комплексом. Геоинформационные системы. Основные понятия электронной коммерции. Понятие электронных денег. Методы и средства защиты информации в информационных системах.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Корпоративная культура и управление персоналом гостиничного предприятия»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) в анализе и решении проблемы формирования корпоративной культуры гостиничного предприятия, влияющей на организационную эффективность и результативность коллективного и индивидуального труда в работе гостиничного предприятия.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной компетенции (ОПК): ОПК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** концепцию корпоративной культуры гостиничного предприятия в системе социально-экономических факторов в условиях РТ; критерии анализа и оценки корпоративной культуры организации, ее типов.

**Уметь:** анализировать функциональные роли корпоративной культуры гостиничного предприятия; анализировать кадровую политику в системе управления персоналом предприятия; анализировать систему ценностей и ценностных ориентаций персонала гостиничного предприятия в организации работ персонала.

**Владеть:** методиками анализа ценностной системы и фирменных стандартов корпоративной культуры гостиничного предприятия в организации работы команды; навыками организации работ и принятия коллективных и индивидуальных решений в организации работы гостиничного предприятия.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Определение понятия корпоративная культура организации и анализ ее моделей. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на формирование корпоративной культуры. Анализ функциональной роли корпоративной культуры гостиничного предприятия. Корпоративная культура в стратегии развития гостиничной сети. Корпоративная культура в системе управления персоналом гостиничного предприятия. Функциональные роли организационной культуры гостиничного предприятия. Кадровая политика и технология работы с кадровым составом предприятия туристической индустрии. Система ценностей формирования и развития организационной культуры персонала гостиничного предприятия. Функции и инструменты передачи знаний и фирменных стандартов в системе управления персоналом

гостиничного предприятия.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Управление персоналом организации»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель изучения дисциплины** – формирование знаний, необходимых для понимания сущности поведения человека, особенностей его проявления в действиях и отношениях. Овладение навыками понимания и прогнозирования поведения человека в организации.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной компетенции (ОПК): ОПК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** особенности организации работы исполнителей, а именно, основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основы найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, основы формирования системы адаптации, обучения, мотивации исполнителей.

**Уметь:** организовывать работу исполнителей.

**Владеть:** методами и приемами организации работы исполнителей.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Планирование потребности в персонале. Наем персонала. Набор и отбор персонала. Адаптация персонала. Аттестация и оценка персонала. Обучение и развитие персонала. Планирование карьеры. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии развития организации. Основные теории мотивации и их реализация в практической деятельности. Роль HR службы в реализации стратегии компании. Социально-психологический климат в коллективе. Управление конфликтами и трудовыми отношениями. Современные технологии управления персоналом организации.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Профессиональная этика и этикет»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – сформировать необходимый для плодотворной профессиональной деятельности уровень профессиональной и деловой этической культуры.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной компетенции (ОК): ОК-6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные категории и понятия профессиональной этики и этикета; принципы, правила, штампы деловой переписки; особенности делового общения представителей разных стран; психологические закономерности восприятия партнера по общению; процессы, происходящие в рабочих группах; основные стратегии поведения субъектов взаимодействия; психологические особенности культуры, этики и этикета делового общения; теорию мотивации поведения и деятельности, психической регуляции поведения и деятельности.

**Уметь:** применять нормы делового общения на практике; использовать речевые нормы ведения спора, дискуссии, переговоров; составлять деловые письма; организовывать эффективную коммуникацию в виртуальном пространстве; формулировать и обосновать сущность основных категорий и понятий деловой этики и психологии общения; организовать эффективное взаимодействие с партнером по общению с учетом социально-психологических закономерностей делового общения; использовать полученные знания в процессе формирования коллектива; применять на практике нормы этики делового общения; преодолевать стресс в деловом общении, обеспечивать стрессоустойчивость коллектива и личности.

**Владеть:** основными категориями профессиональной этики и этикета; навыками публичных выступлений; речевыми штампами делового общения; основными методами элементарной психодиагностики; навыками публичных выступлений; способами убеждения; навыками этичного ведения переговоров, собраний.

### **4. Содержание учебной дисциплины**

Этика, нравственность. Мораль. Этика бизнеса. Профессиональная этика. Управленческая этика. Деловой этикет как социальное явление. Культура устной речи в деловом общении. Кинесика и такесика в деловом общении. Культура письменной речи и административный речевой этикет. Этикет деловых переговоров. Этикет официальных деловых мероприятий: приемов, банкетов, презентаций. Этикет костюма делового человека. Этические нормы организации предметно-пространственной среды офиса.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Корпоративный менеджмент»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) в анализе проблемы корпоративного управления предприятием гостиничной деятельности.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей обще-профессиональной компетенции (ОПК): ОПК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** концепцию и механизм корпоративного менеджмента; принципы корпоративного управления предприятием гостиничной деятельности; социально-экономическую политику гостиничной деятельности;

**Уметь:** организовать работу исполнителей;

**Владеть:** методами и приемами организации работ исполнителей.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Предпосылки возникновения и развития теории корпоративного управления. Механизм корпоративного управления в РФ. Организационная структура корпоративного управления. Социальная – экономическая политика гостиничной деятельности. Организация социального взаимодействия в сфере отношений с заинтересованными сторонами. Корпоративная социальная ответственность организации гостиничной деятельности. Принципы корпоративного управления в организации процесса предоставления услуг. Организационная структура управления предприятием гостиничной деятельности. Организация процесса предоставления гостиничных услуг. Организация коллективной и индивидуальной работы в организации гостиничной деятельности.

**АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Страхование в индустрии гостеприимства»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – сформировать у студентов минимально необходимых теоретических знаний в области страхования в сфере услуг, общего представления об особенностях предоставления страховой защиты имущественных и иных интересов хозяйствующих субъектов и отдельных граждан при наступлении страховых случаев.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной компетенции (ОК): ОК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:



**Знать:** Что такое риск, каковы его структура и характеристика; что такое экономический риск и какова его специфика; что такое управление риском; особенности страхования как метода управления рисками; экономическую роль страхования; ограничение по использованию страхования как метода по управлению рисками; что такое страховой продукт и каково его содержание; что определяет договор и правила страхования; какие существуют формы и виды страхования;

**Уметь:** использовать методы управления риском; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для оценки финансовой устойчивости страховщика; осуществлять сбор данных для заключения договора имущественного страхования; осуществлять сбор данных для заключения договора личного страхования; выбирать оптимальный вариант страхования; осуществлять сбор данных для заключения договора страхования ответственности;

**Владеть:** методами управления риском; владеет методами финансирования рисков; владеть особенностью управления рисками на уровне фирмы; методикой оценки эффективности программы управления риском; методами финансирования рисков по группам рисков.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основы теории управления риском. Социально-экономическое содержание страхового рынка. Экономическая сущность страхования. Понятие финансовой устойчивости страховщика. Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Страхование предпринимательских и финансовых рисков. Перестрахование.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Страховое дело»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – сформировать у студентов минимально необходимых теоретических знаний в области страхования в сфере услуг, общего представления об особенностях предоставления страховой защиты имущественных и иных интересов хозяйствующих субъектов и отдельных граждан при наступлении страховых случаев.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной компетенции (ОК): ОК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** Что такое риск, каковы его структура и характеристика; что такое экономический риск и какова его специфика; что такое управление риском; особенности страхования как метода управления рисками; экономическую роль страхования; ограничение по использованию

страхования как метода по управлению рисками; что такое страховой продукт и каково его содержание; что определяет договор и правила страхования; какие существуют формы и виды страхования;

**Уметь:** использовать методы управления риском; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для оценки финансовой устойчивости страховщика; осуществлять сбор данных для заключения договора имущественного страхования; осуществлять сбор данных для заключения договора личного страхования; выбирать оптимальный вариант страхования; осуществлять сбор данных для заключения договора страхования ответственности;

**Владеть:** методами управления риском; владеет методами финансирования рисков; владеть особенностью управления рисками на уровне фирмы; методикой оценки эффективности программы управления риском; методами финансирования рисков по группам рисков.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основы теории управления риском. Социально-экономическое содержание страхового рынка. Экономическая сущность страхования. Понятие финансовой устойчивости страховщика. Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Страхование предпринимательских и финансовых рисков. Перестрахование.

### **АННОТАЦИЯ**

#### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **«Планирование и прогнозирование»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – сформировать у студента комплекс знаний, умений и навыков (компетенций) комплексного представления о задачах, направлениях и методах планирования и прогнозирования на предприятиях индустрии гостеприимства, а сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков по разработке прогнозов и планов развития гостиничного сервиса.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной компетенции (ПК): ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** теоретические методологии планирования и прогнозирования гостиничного предприятия.

**Уметь:** диагностировать и выявлять различные типы проблемных ситуаций предприятий в индустрии гостеприимства, разрабатывать меры по их предупреждению и преодолению, планировать и осуществлять контроль за реализацией проекта, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями гостиничного предприятия; эффективно

использовать источники профессиональной информации.

**Владеть:** навыками определения и анализа затрат гостиничного предприятия и других средств размещения.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Теоретические основы планирования на предприятии индустрии гостеприимства. Методология планирования. Содержание и организация планирования гостиничной деятельности. Сущность и методы прогнозирования в гостиничной деятельности. Основы определения календарно-плановых нормативов. Стратегическое планирование на предприятии. Бизнес-план предприятия. Финансовое планирование на предприятии. Социально-трудовое планирование в индустрии гостеприимства. Основные средства автоматизации прогнозирования в гостиничной.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление рисками»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к группе дисциплинам по выбору вариативной части блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – преподавания дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков управления рисками предприятия или подразделения.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной компетенции (ПК): ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

##### **Знать:**

- предмет, объекты и метод управления рисками, основные задачи анализа рисков.
- виды рисков, приемы и методы их анализа.
- информационное обеспечение риск-менеджмента.

##### **Уметь:**

- анализировать технический уровень развития предприятия, формирование величины инвестиций.

##### **Владеть:**

- навыками оценки и анализа эффективности использования основных фондов, структуры оборотного капитала, общей суммы затрат на производство, прибыли, финансовой устойчивости предприятия.

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

Основные понятия теории риск-менеджмента. Введение в риск-менеджмент. Классификация и виды рисков. Организация системы риск –

менеджмента. Технология анализа и оценки рисков в системе управления рисками в организации. Управление рисками в системе риск-менеджмента. Управление рисками в отраслях и сферах деятельности.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Современные аспекты противодействия коррупции»**

#### **1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к факультативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – изучить понятие коррупции, виды и признаки коррупционных преступлений, их систему, взаимосвязь, различия, правила квалификации и т.п., а также те наказания, которые предусмотрены законом за каждый вид коррупционных преступлений.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной компетенции (ОК): ОК-6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** теоретические основы особенной части уголовного права Российской Федерации; основные положения материального и процессуального права в профессиональной деятельности; предмет и методы исследования; основные термины и понятия изучаемой дисциплины; теоретические основы и структуру норм особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации.

**Уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в уголовном законе; проводить юридический анализ конкретной уголовно-правовой нормы; правильно квалифицировать уголовно-правовое деяние в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации; правильно и аргументировано решать конкретные задачи; давать оценку конкретному деянию в соответствии с требованиями уголовного закона; оценивать и анализировать судебную практику.

**Владеть:** навыками работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств; теоретическими и практическими навыками квалификации преступлений; важнейшими методами юридического анализа конкретного уголовно-правового деяния; навыками работы с правовыми актами материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

#### **4. Содержание учебной дисциплины**

История формирования уголовно-правовых норм об ответственности за коррупционные правонарушения. Понятие и состав коррупционных преступлений. Криминологическая характеристика коррупционной преступности. Борьба с коррупционной преступностью: комплексный подход к решению проблемы. Борьба с коррупцией в зарубежных странах.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Технологии эффективного трудоустройства»**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Данная дисциплина относится к факультативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

**2. Цель и задачи учебной дисциплины** – усвоение студентами системы социально-психологических знаний, необходимых для успешной реализации трудоустройства. Получение опыта применения этих знаний и навыков при решении личностных и профессиональных задач.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В соответствии с ФГОС ВО, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общекультурной компетенции (ОК): ОК-7.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** закономерности и тенденции изменения рынка профессионально-кадровых ресурсов Республики Татарстан.

**Уметь:** оперативно и эффективно решать актуальные социально-профессиональные задачи: поиск работы или создание инициативных форм занятости; умеет развивать профессионально-важные качества личности, способствующие успешной карьере в условиях конкуренции на региональном рынке труда (способность к самоуправлению поведением, общением, настроением и т.д.); уметь анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в ней индивидов, выявлять и оценивать специфику социально-профессиональных связей и отношений в коллективе, проектировать социально-психологические условия совместной деятельности, квалифицировать эффекты межличностного взаимодействия и проводить коррекцию нежелательных явлений в отношениях между людьми при построении будущей карьеры.

**Владеть:** навыками самопрезентации и составления резюме и автобиографии.

**4. Содержание учебной дисциплины**

Рынок труда и его категории. Технологии поиска работы. Основные источники информации о работе. Современные подходы к составлению резюме. Этикет телефонного общения при трудоустройстве. Как успешно пройти собеседование. Правовые аспекты трудоустройства молодых специалистов.