

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

---



Л.Н. Нугуманова  
(Ф.И.О.)

Протокол №6 от «15» июня 2017 г

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**

**38.03.01 ЭКОНОМИКА**

Профиль: Экономика и логистика на предприятии

Квалификация выпускника – Бакалавр

Нормативный срок освоения программы - 4 года

Казань

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки «Экономика»	3
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»	3
1.3.	Общая характеристика вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика»	4
1.4.	Требования к абитуриенту	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника вуза по направлению подготовки «Экономика»	6
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
2.5.	Обобщённые трудовые функции и (или) трудовые функции выпускника в соответствии с профессиональными стандартами.	11
3.	Компетенции выпускника вуза, формируемые в результате освоения данной ОПОП по направлению подготовки «Экономики»	14
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика»	10
4.1.	Календарный учебный график.	10
4.2.	Учебный план подготовки по направлению	10
4.3.	Рабочие программы дисциплин (аннотации к программам)	10
4.4.	Программы практик	10

5.	Ресурсное обеспечение ОПОП ВО (бакалавриата) по направлению подготовки «Экономика»	10
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	10
5.2.	Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	19
5.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП	20
6.	Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	21
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися бакалаврской программы по направлению подготовки «Экономика»	24
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	24
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников бакалаврской программы	25
8.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	27
9.	Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов	28

Приложения

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки «Экономика»**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая УВО «Университет управления «ТИСБИ» по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению, и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Данная основная профессиональная образовательная программа разработана по направлению «Экономика», профиль «Экономика и логистика на предприятии».

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании»

(ред. от 03.07.2016);

- Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 N 1327 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015 N 39906);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 мая 2014 г. № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ" (в ред. от 09.04.2015);

- Приказ Министерства образования и науки от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

- Локальные нормативные документы УВО «Университет управления «ТИСБИ».

### **1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика».**

**1.3.1. Цель** основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению 38.03.01 ЭКОНОМИКА состоит в формировании у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

**Миссия** состоит в дальнейшем развитии качественного, доступного современного экономического образования, востребованного обществом, базирующегося на основе гармоничного сочетания научной фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, способных быть

лидерами, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды, с использованием лучшего отечественного и мирового опыта.

Задачи в области обучения по **бакалаврской** программе «**Экономика**» следующие:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные обществом;
- подготовить бакалавра, способного успешно работать в избранной сфере деятельности, обладающего общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ВО по бакалаврской программе «**Экономика**» является формирование социально-личностных качеств выпускников, таких как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; способность самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения, навыки, т.е. компетенции.

**1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата 38.03.01 Экономика** по очной форме обучения составляет 4 года обучения. Срок освоения образовательной программы по заочной форме обучения увеличивается на 1 год по сравнению с нормативным сроком обучения.

**1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата 38.03.01 Экономика** составляет 240 зачетных единиц и включает в себя все виды аудиторной и

самостоятельной работы студента, практики, и время отведенное на контроль качества освоения ОПОП.

#### **1.3.4. Особенности образовательной программы:**

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, состояние и перспективы развития региона, отраженные в Концепции и Стратегии социально-экономического развития Республики Татарстан до 2025 года.

Образовательная программа предусматривает реализацию системы зачетных единиц для признания учебных достижений студентов.

Организация практик осуществляется на базе коммерческих организаций и предприятий, различных организационно-правовых форм собственности.

Образовательная программа реализуется с использованием инновационных образовательных технологий. Среди них:

- применение интерактивных методов обучения почти всеми преподавателями факультета;
- предоставление студентам электронного контента по всем дисциплинам учебного плана, разработанного преподавателями факультета;
- широко используются продуктивные методы обучения (исследовательские методы, тестовые технологии, мозговой штурм, ролевые и деловые игры);
- осуществляется сочетание аудиторных практических (семинарских) занятий с on-line тренингами и сетевыми взаимодействиями (форумы, консультации);
- обеспечена приоритетность самостоятельного обучения.

#### **1.3.5. Востребованность выпускников**

Профессиональная подготовка студентов по экономике в увязке с региональной спецификой позволяет бакалаврам работать в любых органах

государственной и муниципальной власти, финансово-кредитных организациях, экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь государственный документ о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования средней школы и наличия сформированных компетенций в соответствии с образовательным стандартом среднего общего образования, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры. Абитуриент должен владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества; занимать активную гражданскую позицию и обладать навыками самооценки.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника:**

- экономические, финансовые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,



функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определялись совместно с научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей. Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета, на Ученом Совете университета (Протокол Ученого Совета № 6 от 15. 06.17) было принято решение реализовывать программу прикладного бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» ориентируясь на следующие основные виды профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая;
- аналитическая, научно-исследовательская;

(протокол совета факультета от 18 мая 2017г. № 9).

### **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

Бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

#### *1) расчетно-экономическая деятельность:*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

#### *2) организационно-управленческая деятельность:*

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений

*3) аналитическая, научно-исследовательская:*

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

## 2.5 Обобщённые трудовые функции и (или) трудовые функции выпускника в соответствии с профессиональными стандартами.

Виды деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС, которые учитываются компетенцией
<b>Наименование профессионального стандарта 08.023 Аудитор</b>			
Расчётно-экономическая	<p>расчётно-экономическая деятельность:</p> <p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических</p>	<p>ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов .</p>	<p>Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p> <p style="text-align: center;">В.6</p>

	<p>показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.....</p>	<p>ПК-3</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами .</p>	
--	--	--	--

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И ЛОГИСТИКА НА ПРЕДПРИЯТИИ»**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (**ОК-1**);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (**ОК-2**);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности **(ОК-3)**;
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия **(ОК-4)**;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **(ОК-5)**;
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности **(ОК-6)**;
- способностью к самоорганизации и самообразованию **(ОК-7)**;
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности **(ОК-8)**;
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций **(ОК-9)**.

**3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности **(ОПК-1)**;
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач **(ОПК-2)**;
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы **(ОПК-3)**;

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

**3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:**

*3.3.1. Расчетно-экономическая деятельность:*

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

*3.3.2 Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной

и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПК-6**);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (**ПК-7**);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (**ПК-8**);

### *3.3.3. Организационно-управленческая деятельность:*

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (**ПК-9**);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (**ПК-10**);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (**ПК-11**).

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»**

В соответствии с ФГОС ВО, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; программой ГИА; годовым календарным

учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график приведен в **Приложении 1**.

#### **4.2. Учебный план подготовки по направлению**

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», примерной ОПОП, внутренними требованиями Университета.

Учебный план утверждается ученым советом Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения разделов (блоков) ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах и зачетных единицах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП.

Последовательность изучения дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» представлена в **Приложении 2**.



### **4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин**

Рабочие программы дисциплин определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы бакалавров, форму проведения текущего и промежуточного контроля, фонды оценочных средств по компетенциям, результаты освоения дисциплин, критерии оценки и др. Разработка программ осуществляется в соответствии с локальными актами Университета.

Аннотации, в которых отражены содержание и результаты освоения дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» представлены в **Приложении 3**.

### **4.4. Программы практик**

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика;
- преддипломная практика.

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практик представлены в **Приложении 4**.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»**

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО «Экономика».

УВО «Университет управления «ТИСБИ» располагает материально-технической базой, позволяющей проводить все виды аудиторных занятий, предусмотренных учебным планом по направлению 38.03.01 «Экономика».

Полный перечень материально-технического оснащения всех видов занятий приведен в рабочих программах дисциплины ОПОП в соответствии с реестром материально-технического обеспечения аудиторного фонда «Университета управления «ТИСБИ».

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Библиотека является структурным подразделением Университета, главной задачей которой является полное и оперативное обслуживание бакалавров, магистрантов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и других категорий читателей вуза в соответствии с их запросами на основе широкого доступа как к книжным, так и к электронным фондам.

Основными показателями работы библиотеки являются: количество читателей, посещений, книговыдач, количественные и качественные характеристики фонда.

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями. Он содержит в себе печатные и/или электронные издания основной учебной литературы по всем дисциплинам, изданные за последние 3 - 5 лет. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам отечественных и зарубежных журналов.

Значительный объем информации библиотека предоставляет своим пользователям в качестве полнотекстовых материалов. Для этого все учебно-методические материалы, разрабатываемые в Университете, поступают в библиотеку в электронном виде. Это позволило создать свою электронную библиотеку. Доступ к этим ресурсам открыт всем обучающимся и работающим в вузе.

Кроме того библиотека комплектуется электронными документами на съемных носителях.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из наименований отечественных и наименований зарубежных журналов:

- Налоговый курьер
- Вопросы экономики
- Деньги и кредит
- Инвестиции в России
- Инновации
- Рынок ценных бумаг
- Международный бухгалтерский учет
- Финансы и кредит
- Экономический вестник
- Главбух

Зарубежные журналы:

- Journal of Finance
- Journal of Economic Perspectives
- Economic Journal

Сейчас библиотека – это фонд современной учебной и научной литературы по экономике, юриспруденции, международным отношениям, туризму и гостиничному делу, менеджменту и др.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным информационным системам:

- Росстата – [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
- Банка России – [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
- Всемирной торговой организации – [www.wto.org](http://www.wto.org)
- Международного валютного фонда – [www.imf.org](http://www.imf.org)
- Всемирного банка – [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
- Росбизнесконсалтинга – [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
- Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) – [www.unctad.org](http://www.unctad.org)
- Организация экономического сотрудничества и развития – [www.oecd.org](http://www.oecd.org)
- Международная организация труда – [www.ilo.org](http://www.ilo.org)
- Федеральная налоговая служба Министерства финансов России – [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
- Информационным справочным и поисковым системам Консультант Плюс, Гарант, Кодекс, Электронно-библиотечная система IPRbooks, а также к профессиональной поисковой системе – Science Direct.

По всем дисциплинам учебного плана разработаны рабочие программы дисциплин, отвечающие по структуре требованиям Приказа Министерства образования и науки от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» и локальному Положению о рабочей программе дисциплины.

Все дисциплины обеспечены рабочими программами дисциплин, содержащими задания для самостоятельной работы студентов, формы контроля. По некоторым дисциплинам разработаны рабочие тетради на электронных носителях.

Студенты обеспечены достаточным количеством основной и

дополнительной (включая периодические издания) учебной и учебно-методической литературой.

На 2016-2019 г. вузом заключен долгосрочный договор № 2198/16 от 30 июня 2016 на использование электронно-библиотечной системы <http://www.iprbookshop.ru> .

Группа информационно-методической поддержки ИТЦ обеспечивает контентное наполнение всех web-ресурсов Университета осуществляет сопровождение электронной библиотеки образовательных ресурсов, включающей учебно-методические и контрольно-измерительные материалы, учебно-методические пособия и электронные учебники по дисциплинам обучения. Преподавателями Университета, при технической поддержке ИТЦ, разработаны и поддерживаются электронные методические пособия и учебники по всем учебным дисциплинам.

Используя функционал программного комплекса ИСУ ВУЗ, преподаватель получает возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин. Нарбатывать по дисциплине глоссарий, перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в интернете, организовывать тематические форумы для студентов. Таким образом, преподавателю предоставляется возможность формировать актуальный информационный банк образовательных знаний по учебной дисциплине, синхронизировать его по содержанию с новыми достижениями науки и техники, Российским и международным законодательством.

Применяемые в учебном процессе современные средства вычислительной техники, мультимедийные компьютерные технологии, позволяют студентам овладеть современными программно-информационными средствами в качестве пользователей и применять их в процессе обучения. С целью системного внедрения программного обеспечения в университете разработана и поэтапно реализуется

соответствующая концепция.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места подразделений головного учебного учреждения и его филиалов в крупных городах Республики Татарстан. Корпоративная информационная сеть управляется 26 серверами, включает в себя 16 компьютерных классов, 290 компьютеризированных рабочих мест сотрудников и преподавателей. Информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест. Созданы специализированные аудитории, оснащенные мультимедийной и интерактивной техникой для проведения лекционных и семинарских занятий. Особой популярностью пользуются электронные материалы в виде слайдов, роликов и т.д.

В мультимедийных компьютерных классах проводятся занятия со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения.

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования
1.	Конкурентное поведение предприятия	105, 203, 221, 222, 202-203, 314 ауд., пакет электронных таблиц MS, Excel. Лаборатория имитационного моделирования экономических процессов (ЛИМЭП), деловая игра «Конкурентное поведение предприятия «Корпорация +», компьютеры, проектор, экран.
2.	Информатика	105, 203, 221, 222, 202-203, 314 ауд., пакет электронных таблиц MS, Excel. лаборатория имитационного моделирования экономических процессов (ЛИМЭП), деловая игра «Конкурентное поведение предприятия «Корпорация+», компьютеры, проектор, экран.

3.	Деньги, кредит, банки	105, 203, 221, 222, 202-203, 314 ауд., пакет электронных таблиц MS, Excel. лаборатория имитационного моделирования экономических процессов (ЛИМЭП), деловая игра «Имитационное моделирование управления предприятием» («Дельта+»), компьютеры, проектор, экран
4.	Финансовый инжиниринг	233 ауд. Слайды презентаций Power Point. компьютер, проектор, экран.
5.	Финансы организаций. Экономика предприятий.	139 ауд. Деловая игра «Найди 15 отличий в налоговых системах двух стран различающихся между собой пор форме государственного устройства. Слайды презентаций Power Point, проектор, интерактивная доска.

Корпоративная информационная сеть Университета подключена к Интернет и объединена несколькими высоко скоростными цифровыми каналами передачи данных.

В том числе, применяются ряд обучающих и игровых программных комплексов, математических и графических пакетов, бухгалтерских систем, сред разработки программного обеспечения и правовых пакетов. Помимо плановых занятий по расписанию, студенты Университета имеют возможность свободной работы в компьютерных классах с применением тех же программных ресурсов, имеют свободный доступ в Интернет и к электронным ресурсам Университета с целью самостоятельной работы с учебным материалом, проверки своих знаний, выработки навыков решения практических задач, написания проектных работ, проведения научных изысканий и подготовки к итоговым испытаниям. Рабочие места преподавателей и методистов в компьютерных классах оснащены необходимым оборудованием и программным обеспечением для подготовки, разработки и тиражирования электронного учебно-методического и контрольно-измерительного материала.

В головных зданиях Университета развернуты зоны свободного

беспроводного Wi-Fi доступа к ресурсам интернет.

Специализированный программно-аппаратный комплекс «VCON HD2000» с использованием скоростных каналов связи позволяет организовывать многоточечные телемосты с филиалами и партерами университета по различным Российским и международным проектам с целью организации коллективной работы по образовательным, научно – исследовательским и организационным направлениям. С каждым годом, объем проводимых преподавателями аудиторных занятий с применением мультимедийно-интерактивного оборудования и электронных учебных материалов неизменно растет.

Все рабочие места сотрудников административного уровня и учебно-вспомогательного персонала оснащены современными компьютерами и лицензионным программным обеспечением, подключены к единой корпоративной информационной сети. Всем сотрудникам обеспечен доступ ко всем необходимым информационным ресурсам университета и к Интернет, к системе управления учебным процессом, организован электронный документооборот.

В Университете управления «ТИСБИ» создан и с 2001-го года успешно работает информационно-технический центр, в состав которого входят 25 штатных специалистов. Основной миссией Информационно-технического Центра (ИТЦ) является информационно-техническое обеспечение всех форм и видов учебного процесса с применением новейших отечественных, зарубежных достижений и собственных разработок в области образовательных информационных технологий.

Группа программно-технической поддержки ИТЦ обеспечивает работу единой корпоративной информационной сети, объединяющей все учебные здания головной организации и иногородние филиалы Университета управления «ТИСБИ». ИТЦ проводит анализ работы, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов университета, обеспечивает закупку, ввод в эксплуатацию и обслуживание



средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования, производит установку и сопровождение базового и специального программного обеспечения для функционирования рабочих станций структурных подразделений академии и учебных компьютерных классов.

Оказывает техническое содействие в проведении всех учебных и массовых мероприятий с использованием современных информационных технологий.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным доступом к электронной библиотеке (по паролю) и электронной информационно-образовательной среде университета (через личный кабинет в ИСУ ВУЗ).

## **5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Всего в реализации ОПОП направления 38.03.01 Экономика задействовано 49 человек профессорско-преподавательского состава Университета управления «ТИСБИ» Из них:

- |                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| - доктор наук, профессор          | 8 (17,6 %);  |
| - кандидат наук, доцент           | 36 (74,1 %); |
| - ст. преподаватель (без степени) | 5 (8,3%).    |

Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, постоянно повышают свой профессиональный уровень. Ежегодно повышают квалификацию не менее 30% преподавателей, участвующих в реализации данной ОПО.

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО (приведённые к целочисленным значениям ставок)

Показатель	значение		Вывод
	ФГОС ВО	Факт.	
Доля штатных научно-педагогических работников	Не менее 50%	88,5%	соответствует
Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины	Не менее 70%	90%	соответствует
Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу	Не менее 70%	85%	соответствует
Доля работников из числа действующих руководителей и работников профильных организаций	Не менее 10%	13,5%	соответствует

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Для осуществления учебного процесса УВО Университет управления «ТИСБИ» располагает достаточной материальной базой.

Подготовка бакалавров обеспечена современной учебно-лабораторной базой.

Учебно-лабораторная база кафедры соответствует целям и задачам обучения бакалавров данного направления.

В учебном процессе используется 16 комплектов видеопроекторного оборудования в стационарном и мобильном исполнении, 8 аудиторий оборудованы интерактивными досками, на базе сервиса Adobe Connect развернута система, обеспечивающая университет решениями в сфере веб-коммуникаций для обучения, проведения веб-конференций и совместной работы в Интернете.

Информационная сеть, развернутая на базе доменной структуры Microsoft Windows, подключена к сети Интернет тремя скоростными

каналами передачи данных. Сеть охватывает все компьютерные классы и рабочие места подразделений учебного учреждения. Кроме того, для всех, кто находится на территории Университета, обеспечен свободный доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Университет обеспечивает исполнение требования п. 7.3 ФГОС бакалавриата по направлению «экономика» в отношении перечня материально-технического обеспечения ВУЗа. Так, Университет обладает:

а) лекционными и иными аудиториями, в том числе оснащенными мультимедийными средствами, предназначенными для проведения аудиторных - занятий (лекций, практических работ, консультации и т.п.);

б) аудиториями для самостоятельной учебной работы студентов;

в) аудиториями для проведения учебных и производственных практик;

г) аудиториями для научно-исследовательской работы студентов;

д) помещениями для преподавательской деятельности ППС, привлекаемых к реализации ОПОП ВО;

е) помещениями для воспитательной работы со студентами

ж) помещением для Студенческой правовой консультации (юридической клиники);

з) собственной библиотекой с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;

и) лабораториями по дисциплинам, оснащенным необходимыми техническими средствами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В Университете управления «ТИСБИ» создан и успешно функционирует программный комплекс «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Все компоненты программного обеспечения ИСУ ВУЗ являются собственными разработками университета. При создании программного комплекса «ИСУ ВУЗ» учтены особенности управления

образовательными учреждениями различного вида и форм обучения, применяющие классические и инновационные образовательные технологии электронного и дистанционного обучения. ИСУ ВУЗ является информационной платформой для выстраивания системы управления менеджментом качества образовательного учреждения. Вход в систему осуществляется с главной страницы, из раздела "Электронный университет".

Для студентов ИСУ ВУЗ предоставляет возможность постоянно находиться в комфортном информационном образовательном пространстве своего ВУЗа. Через персональный Web-кабинет студент с любого компьютера и местоположения через сеть интернет имеет возможность круглосуточного доступа к учебным, научно-практическим и дополнительным материалам, тематическим форумам, коллективным проектам, общению с преподавателями; частично или полностью получать образовательные услуги с применением дистанционных и электронных технологий обучения; имеет возможность публикации своего портфолио для потенциальных работодателей и др. Для родителя или работодателя обучаемого ИСУ ВУЗ делает открытым процесс обучения студента, дает возможность быть на связи с администрацией ВУЗа и преподавателями с использованием общедоступной сети Интернет.

Развитие материально-технической базы и повышение эффективности хозяйственной деятельности университета, обеспечивают реализацию программы стратегического развития вуза до 2020 года. Основные цели и задачи этого направления:

- модернизация и обновление материально-технической базы и основных фондов в соответствии с изменяющимися потребностями университета;
- повышение ответственности всех структурных подразделений университета, сотрудников и студентов за сохранение и эффективное использование её материально-технических ресурсов;
- обеспечение рационального режима эксплуатации всего

хозяйственного, энергетического и коммунального оборудования университета;

- развитие спортивно-оздоровительной и культурно-развлекательной инфраструктуры путем реконструкции действующих и строительства новых объектов;

- обеспечение рационального режима эксплуатации материально-технической базы, придавая при этом особое значение современным энергосберегающим технологиям;

- улучшение архитектурного и ландшафтного оформления зданий университета, отражающего фирменный стиль всего комплекса вуз.

---

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Социально-культурная среда Университета направлена на обеспечение развития общекультурных компетенций выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика».

Формирование общекультурных компетенций является неотъемлемой частью образовательного процесса, организованного по двум направлениям:

- через учебный процесс – во время аудиторных занятий;
- через внеучебную работу – в свободное от учебных занятий

время студента и преподавателя.

Для формирования общекультурных компетенций Университет располагает следующими возможностями и ресурсами:

- специализированными структурными подразделениями с соответствующими штатными расписаниями и специалистами;
- помещениями и оборудованием для организации и проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;

- финансовыми средствами в составе общей сметы вуза.

В Университете с апреля 2009 г. успешно функционирует Управление по воспитательной работе, возглавляемое проректором по воспитательной работе.



Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления, творческими объединениями студентов, Отделом по делам молодежи Администрации Вахитовского района г. Казань, Комитетом по делам детей и молодежи г. Казань, отделами культуры, спорта, ответственными за проведение молодежной политики. УВО «Университет управления «ТИСБИ» активно взаимодействует с общественными молодежными организациями «Лига студентов Республики Татарстан», «Мы», «Молодая гвардия», а также Министерством по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан и Министерством образования и науки Республики Татарстан.

В состав структурных подразделений Университета, ведущих воспитательную и внеучебную работу, входят Центр студенческого творчества, Социально-психологический центр, Медиа студия. В организации воспитательной и внеучебной работы непосредственно участвуют факультеты в лице деканов и заместителей деканов по воспитательной работе, кураторы и старосты студенческих групп, кафедра физического воспитания и библиотека вуза.

В составе Управления по воспитательной работе действуют Школа старост и кураторов, Родительская Академия, Ассоциация выпускников,

Совет отличников. С 2003 года сформирована и плодотворно работает система студенческого самоуправления, которая включает Студенческий совет УВО «Университет управления «ТИСБИ», студенческие советы факультетов, Студенческое научное общество, Центр валеологии, Представительство Ассоциации иностранных студентов, Военно-патриотическую организацию «Долг», Студенческий центр поддержки предпринимательства, Студенческое движение «Анти-нарк», Благотворительное движение «От всей души».

В Университете управления «ТИСБИ» реализуются следующие проекты:

- «Психолого-педагогическое сопровождение обучения слабослышащих и глухих студентов». Включает в себя работу с педагогами, сурдопереводчиками, родителями; еженедельные тренинги и индивидуальные консультации студентов.

- «Наставничество» - группа студенческой поддержки. Проводится еженедельное тренинговое обучение. Студентам-наставникам были выданы сертификаты обучения по программе «Практическая психология».

- «Школа будущей семьи. Профилактика начинается дома». Профилактика наркотизации и созависимости через формирование у молодежи осознанного подхода к созданию семьи, построению здоровых взаимоотношений в семье. Проект стал победителем Республиканского конкурса программ по профилактике наркотизации населения и формированию здорового образа жизни.

Социально-психологический центр УВО «Университет управления «ТИСБИ» сотрудничает с Казанским общественным фондом «Выбор», активно участвует в деятельности Антитабачной коалиции Республики Татарстан. Ежегодно в УВО «Университет управления «ТИСБИ» проводится конференция «Политика – воздух без табачного дыма».

В рамках социально-правовой деятельности Студенческого совета была создана Юридическая клиника. Студенты экономического факультета

знакомятся в рамках отдельных правовых дисциплин с юридической аспектами деятельности учреждений и организаций, в том числе и в созданной в Университете юридической клинике.

Таким образом, воспитательная политика подразумевает совершенствование следующих видов деятельности, которые ведут к формированию заявленных общекультурных компетенций:

- организация системы воспитательной работы, обеспечивающей участие студентов и преподавателей в реализации стратегических задач университета;

- формирование воспитывающей среды: использование вузовских традиций, повышение воспитательного потенциала учебных занятий, профилактика негативных форм обучения;

- гуманизация межличностных отношений преподавателей и студентов;

- формирование системы гражданско-патриотического воспитания студентов, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры;

- совершенствование системы студенческого самоуправления путем развития лидерских качеств, формирования основ корпоративной культуры;

- создание инновационной среды с целью полноценного развития творческих способностей студентов и аспирантов, формирования их профессиональных качеств, самовыражения и саморазвития их в общественно-политической, духовной, спортивной сферах;

- создание условий и предпосылок для формирования мировоззренческих универсалий студента, в их числе тех, в которых выражено отношение человека к ценностям социальной жизни;

- профилактика здорового образа жизни, создание условий для развития физической культуры студента;

- организация правовой и социальной защиты студентов, создание системы психологического консультирования для обеспечения комфортной воспитательной среды в вузе;

- укрепление позиций университета как центра культуры региона,



развитие творческих коллективов;

- формирование гуманной педагогической среды, создание условий для развития толерантности учащейся молодежи и воспитание духовной культуры: правовой, политической, этической;

- организация процесса профессиональной адаптации выпускника вуза (создание клуба выпускников, базы данных выпускников и пр.);

- организация систематического мониторинга состояния воспитательной среды в вузе.

В «Университете управления «ТИСБИ» успешно реализуется следующие проекты:

1. «Электронное портфолио студента» представляет собой собрание различных материалов, документов и других свидетельств достижений и прогресса в учебной, научной, спортивной и других видах деятельности студента.

2. «Оценка потенциала студента» предполагает проведение экспертной оценки и самооценки студентом-бакалавром компетенций, проявляющихся в нестандартных ситуациях или ситуациях повышенной сложности, что позволяет создать атмосферу студенческой среды для развития данной компетенции у других.

3. Проведение «Ярмарки вакансий» социальными партнерами факультета позволяет в рамках тестирования, собеседования выявить сформировавшиеся общекультурные и профессиональные компетенции в области выбранного профиля направления «Экономика»

Реализация вышеназванных проектов направлена на формирование общекультурных компетенций выпускников, и позволит повысить эффективность и конкурентоспособность выпускника «Университета управления «ТИСБИ» по направлению 38.03.01 «Экономика» на рынке труда.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ БАКАЛАВРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»**

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- привлечения представителей работодателей к организации и проведению занятий, практик и итоговой государственной аттестации выпускников;
- проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Университета и отражены в рабочих программах дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы,

тесты и методы контроля, критерии контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются преподавателями Университета.

Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование лаборатории мониторинга.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, коллоквиумы, контрольные работы, эссе, решение кейсов, подготовка рефератов, дайджестов, выполнение комплексных задач и др.

В соответствии с Положением о фонде оценочных средств университета, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

А так же фонды оценочных средств включают в себя:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий,

лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;

- банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т. п.
- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения

компетенций обучающихся.

По каждой дисциплине в комплект методических материалов входят различные виды контрольно-измерительных материалов в электронном виде, которые размещены в ИСУ ВУЗ и рабочей программе дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и модульно-тематическим планом учебной дисциплины. Цель промежуточных аттестаций бакалавров – установить степень соответствия достигнутых бакалаврами промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Фонды оценочных средств представлены по каждому предмету в виде Приложения в составе рабочей программы дисциплины.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников бакалаврской программы**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения бакалаврской образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе 38.03.01 Экономика.

В процессе подготовки к государственной итоговой аттестации у обучающегося завершается формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций по ФГОС ВО соответствующего направления: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Государственная итоговая аттестация бакалавра по направлению Экономика состоит из двух частей:

1) подготовка и сдача государственного экзамена (Протокол заседания Совета факультета от №9 от 18 мая 2017г.);

2) защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и саму процедура защиты.

(Программа ГИА представлена в **Приложении 5**).

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО – МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Качество подготовки обучающихся обеспечивается путем:

- Регулярного мониторинга образовательной программы с привлечением представителей работодателей;

- Применения объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- Повышения уровня профессионального мастерства преподавателей через стажировки, мастер-классы, и другие формы повышения квалификации;

- Регулярного проведения самообследования по согласованным

критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- Информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

К документам, обеспечивающих качество подготовки, разработанными УВО «Университет управления «ТИСБИ», относятся:

- Положение о научно-исследовательской работе
- Положение о научных школах
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов
- Положение об государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска
- Положение о факультете
- Положение о кафедре
- Положение о выпускающей кафедре
- Положение об информационно-техническом центре
- Положение о порядке использования компьютерных классов в рамках проведения тестирования
- Положение о порядке подачи и размещения тестового и учебно-методического материала в базу данных ИСУ ВУЗ группой методической поддержки информационно-технического центра
- Положение о порядке использования средств мультимедиа для обеспечения учебного процесса и проведения различных мероприятий в Университете управления «ТИСБИ»
- Положение о размещении информации на электронные ресурсы
- Положение о библиотеке
- Положение об издательском центре
- Положение об управлении по воспитательной работе
- Положение о медиастудии

- Положение о кафедре ЮНЕСКО
- Положение об управлении качеством
- Положение о лаборатории мониторинга качества образования
- Положение о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов, магистрантов и аспирантов
  - Положение о формировании и сопровождении электронного наполнения учебных дисциплин
  - Положение об основной профессиональной образовательной программе
  - Положение о рабочей программе дисциплины
  - Положение о фонде оценочных средств
  - Положение о дисциплинах по выбору при освоении основных образовательных программ высшего образования
  - Положение о порядке формирования, представления и размещения учебно-методического и контрольно-измерительного материалов в базе данных ИСУ ВУЗ
  - Положение о приемной комиссии и другие

## **9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ежегодно производится обновление ОПОП в целом.

Разработчики:



канд. экон. наук,  
зав. кафедрой экономики  
Савушкин М.В.

Представитель работодателей



Исполнительный директор  
ООО «Еврокаскад»  
Гайнутдинов Ш.Ш.