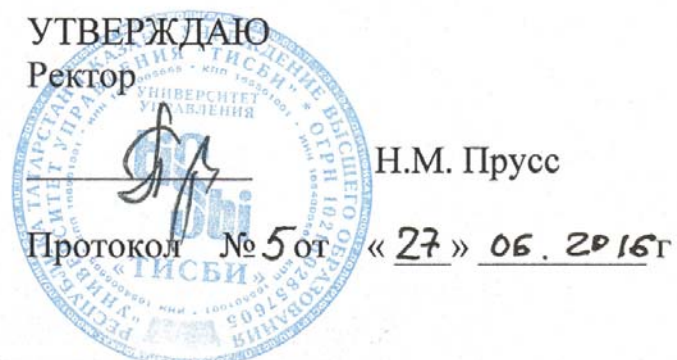


УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА
Профиль «Архитектура предприятия»**

Квалификация выпускника - Магистр

Нормативный срок освоения программы – 2 года

Казань

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура)....	4
1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура)	5
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника вуза по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура).....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Компетенции выпускника вуза, формируемые в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»	13
4.1. Календарный учебный график	
4.2. Учебный план подготовки по направлению	
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин	
4.4. Программы практик и организации научно-исследовательской работы обучающихся (аннотации)	
5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура).....	13
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	13
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	14
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО ...	15
6. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников	16
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»	19

7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	19
7.2.	Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».....	20
8.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»...	20
	Приложения	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»,

38.04.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики и научно-исследовательской работы (НИР), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ №1367 от 19 декабря 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «8» апреля 2015 г. № 370;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Учреждения высшего образования «Университет управления «ТИСБИ»;
- Положение о магистратуре УВО «Университет управления «ТИСБИ».

1.3. Общая характеристика магистерской программы по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура) УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Миссия основной профессиональной образовательной программы ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» заключается в развитии способностей, личностного и профессионального потенциала студента.

Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» являются:

1. Развитие инновационного рыночного мышления магистрантов.
2. Развитие лидерских и организационных качеств магистрантов.
3. Помощь в самопознании и саморазвитии личности магистрантов.
4. Освоение новейших информационно-коммуникационных подходов и методик в управлении организацией и принятии компетентных управленческих решений.

Главной целью при реализации основной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению и на этой основе подготовка магистров с использованием лучшего отечественного и мирового опыта образовательной, научной и управленческой деятельности; с привлечением представителей работодателей; на основе построения партнёрства с магистрантами, сотрудниками, профессиональным сообществом; приобретение выпускниками общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих успешно работать в избранной сфере деятельности, решать профессиональные задачи, быть конкурентоспособным на рынке труда.

Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» являются:

Данная основная образовательная программа способна решать следующие задачи:

1. Развитие инновационного рыночного мышления студентов.
2. Развитие лидерских и организационных качеств студентов.
3. Помощь в самопознании и саморазвитии личности студента.
4. Освоение новейших информационно-коммуникационных подходов и методик в управлении организацией и принятии компетентных управленческих решений.

Обучение в соответствии с ОПОП направления подготовки 38.04.05. «Бизнес-информатика» позволяет осуществить подготовку высококвалифицированных кадров в области бизнес-информатики с учетом потребностей науки и реального сектора российской экономики.

Постоянный мониторинг социально-экономической ситуации региона с учетом мнения работодателей позволяет факультету управления ежегодную корректировку миссии, цели и задач основной образовательной программы.

Срок освоения ОПОП - 2 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Трудоемкость освоения ОПОП - 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

проектирование архитектуры предприятия; стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием; организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием; аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- архитектура предприятия;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета, Решением Совета факультета было принято решение реализовывать программу магистратуры по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика» как программу

академической магистратуры, ориентируясь на следующие виды профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- научно-исследовательская; (Протокол заседания Совета факультета № 10 от 26 июня 2016 г.).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

аналитическая деятельность:

анализ и моделирование архитектуры предприятий;
выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий;
анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ;
анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;
анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

организационно-управленческая деятельность:

организация обследования архитектуры предприятия;
разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия;
управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры;
управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры; управление проектно-внедренческими группами;
управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса сетевых компаний; управление информационной безопасностью предприятия;

проектная деятельность:

проектирование архитектуры предприятия;
разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;

научно-исследовательская деятельность:

исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия; разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия; поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» (МАГИСТРАТУРА)

3.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

2) общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной и научной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям (ОПК-3).

3) профессиональными компетенциями

аналитическая деятельность:

способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ (ПК-1);

способностью проводить анализ инновационной деятельности предприятия (ПК-2); способностью применять методы системного анализа и моделирования для анализа, архитектуры предприятий (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

способностью разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия (ПК-4); способностью планировать процессы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия и организовывать их исполнение (ПК-5);

способностью управлять исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами (ПК-6); способностью управлять электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса сетевых компаний (ПК-7);

проектная деятельность:

способностью проектировать архитектуру предприятия (ПК-8);
способностью разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия (ПК-9);

научно-исследовательская деятельность:

способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия (ПК-10);
способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ (ПК-11); способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ (ПК-12);
способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу (ПК-13);

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»

В соответствии с ФГОС ВО, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложение 1 - Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки по направлению

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», примерной ОПОП, внутренними требованиями Университета.

Учебный план утверждается ученым советом Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая

последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП.

Последовательность изучения дисциплин по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» магистерская программа «Архитектура предприятия» представлена в Приложении 2.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин

Рабочие программы дисциплин определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы магистрантов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин и др. Разработка программ осуществляется в соответствии с локальными актами Университета.

Аннотации (содержание), трудоемкость и результаты освоения дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» представлены в Приложении 3.

4.4. Программы практик и научно-исследовательская работа обучающихся

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

- производственная практика;
- преддипломная практика;
- научно-исследовательская работа.

Научно-исследовательская работа позволяет формировать навыки ведения самостоятельной научной и исследовательской деятельности на основе реализации методики проведения всех этапов НИР.

Организация научно-исследовательской работы магистрантов представлена в Приложении 4.

Программы практик представлены в Приложении 5.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» (МАГИСТРАТУРА)

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению «Бизнес-информатика» (магистратура)

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских, практических, а также научно-исследовательской работы магистрантов, предусмотренных рабочим учебным планом по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Полный перечень материально-технического оснащения всех видов занятий приведен в рабочих программах учебных дисциплины ОПОП.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура)

Всего в реализации ОПОП направления 38.04.05 «Бизнес-информатика» задействованы 13 человек профессорско-преподавательского состава Университета управления «ТИСБИ». Из них:

- доктор наук, профессор 4 (31 %);
- кандидат наук, доцент 6 (46 %);
- преподаватель-практик (без степени) 3 (23 %).

Доля профессорско-преподавательского состава со степенями и званиями, участвующие в реализации профессионального цикла ОПОП составляет 90,9%, что соответствует требованиям ФГОСа.

Доля профессорско-преподавательского состава из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, в том числе финансово-кредитной сферы, налоговой и производственной, участвующих в реализации ОПОП составляет 12, 5% (3 человека), что соответствует требованиям ФГОС.

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО:

Показатель	значение		Вывод
	ФГОС ВО	Факт.	
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	Не менее 60%	90 %	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры	не менее 70%	80%	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников	Не менее 80%	100%	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников	Не менее 10%	23%	соответствует

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистратура).

Группа информационно-методической поддержки ИТЦ обеспечивает контентное наполнение всех web-ресурсов Университета (www.tisbi.ru, itc.tisbi.ru, isu.tisbi.ru, Dao.tisbi.ru), осуществляет сопровождение электронной библиотеки образовательных ресурсов, включающей учебно-методические и контрольно-измерительные материалы, учебно-методические пособия и электронные учебники по дисциплинам обучения. Преподавателями Университета, при технической поддержке ИТЦ, разработаны и поддерживаются электронные методические пособия и учебники по всем учебным дисциплинам.

Используя функционал программного комплекса ИСУ ВУЗ, преподаватель получает возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин. Нарбатывать по дисциплине глоссарий, перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в интернете, организовывать тематические форумы для студентов. Таким образом, преподавателю предоставляется возможность формировать актуальный информационный банк образовательных знаний по учебной дисциплине, синхронизировать его по содержанию с новыми достижениями науки и техники, Российским и международным законодательством.

Библиотека является структурным подразделением Университета, главной задачей которой является полное и оперативное обслуживание студентов, магистрантов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и других категорий читателей вуза в соответствии с их запросами на основе широкого доступа как к книжным, так и к электронным фондам.

Основными показателями работы библиотеки являются: количество читателей, посещений, книговыдач, количественные и качественные характеристики фонда.

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями. Он содержит в себе печатные и/или электронные издания основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданные за последние 5 - 10 лет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам отечественных и зарубежных журналов.

Значительный объем информации библиотека предоставляет своим пользователям в качестве полнотекстовых материалов. Для этого все учебно-методические материалы, разрабатываемые в Университете, поступают в библиотеку в электронном виде. Это позволило создать свою электронную библиотеку. Доступ к этим ресурсам открыт всем обучающимся и работающим в вузе.

Кроме того библиотека комплектуется электронными документами на съемных носителях.

Для работы с печатными и электронными изданиями в библиотеке созданы все необходимые условия: для обслуживания пользователей в библиотеке действуют два читальных и два абонементских зала.

Сейчас библиотека – это фонд современной учебной и научной литературы.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным информационным системам:

- Росстата – www.gks.ru
- Банка России – www.cbr.ru
- Всемирной торговой организации – www.wto.org

- Международного валютного фонда – www.imf.org
- Всемирного банка – www.worldbank.org
- Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru
- Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) – www.unctad.org
- Организация экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org
- Международная организация труда – www.ilo.org
- Электронно-библиотечная система - www.iprbookshop.ru
- информационным справочным и поисковым системам

КонсультантПлюс,

Гарант, Кодекс, ООО «ПОЛПРЕД Справочники», а также к профессиональной поисковой системе – Science Direct.

По всем дисциплинам учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин, отвечающие требованиям обязательного минимума содержания образовательной программы подготовки по направлению «Бизнес-информатика». Все они содержат задания для самостоятельной работы магистрантов, формы контроля. По некоторым дисциплинам разработаны рабочие тетради на электронных носителях.

Магистранты обеспечены достаточным количеством основной и дополнительной (включая периодические издания) учебной и учебно-методической литературой. Студенты университета успешно пользуются электронно-библиотечной системой IPRbooks, с которой заключен IPRbooks, с которой заключен договор на 2016-2019г..

Электронно-библиотечная система и электронно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по ООП.

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам отечественных и зарубежных журналов. Библиотека выписывает 62 названия журналов и газет, а так же периодические издания ЭБС IPR books.

Дисциплины вариативной части соответствуют профилю подготовки магистрантов и региональным особенностям.

Применяемые в учебном процессе современные средства вычислительной техники, мультимедийные компьютерные технологии, позволяют студентам овладеть современными программно-информационными средствами в качестве пользователей и применять их в процессе обучения. С целью системного внедрения программного обеспечения в университете разработана и поэтапно реализуется соответствующая концепция.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места подразделений головного учебного учреждения и его филиалов в крупных городах Республики Татарстан. Корпоративная информационная сеть управляется 26 серверами, включает в

себя 16 компьютерных классов, 290 компьютеризированных рабочих мест сотрудников и преподавателей. Информационная сеть Университета имеет единую централизованную систему контроля и информационной защиты компьютеризированных рабочих мест. Созданы специализированные аудитории, оснащенные мультимедийной и интерактивной техникой для проведения лекционных и семинарских занятий. Особой популярностью пользуются электронные материалы в виде слайдов, роликов и т.д.

Корпоративная информационная сеть Университета подключена к интернет и объединена несколькими высоко скоростными цифровыми каналами передачи данных.

В том числе, применяются ряд обучающих и игровых программных комплексов, математических и графических пакетов, бухгалтерских систем. Помимо плановых занятий по расписанию, магистранты Университета имеют возможность свободной работы в компьютерных классах с применением тех же программных ресурсов, имеют свободный доступ в Интернет и к электронным ресурсам Университета с целью самостоятельной работы с учебным материалом, проверки своих знаний, выработки навыков решения практических задач, написания проектных работ, проведения научных изысканий и подготовки к итоговым испытаниям. Рабочие места преподавателей и методистов в компьютерных классах оснащены необходимым оборудованием и программным обеспечением для подготовки, разработки и тиражирования электронного учебно-методического и контрольно-измерительного материала.

В головных зданиях Университета развернуты зоны свободного беспроводного Wi-Fi доступа к ресурсам интернет.

Специализированный программно-аппаратный комплекс «VCON HD2000» с использованием скоростных каналов связи позволяет организовывать многоточечные телемосты с филиалами и партнерами Университета по различным Российским и международным проектам с целью организации коллективной работы по образовательным, научно – исследовательским и организационным направлениям. С каждым годом, объем проводимых преподавателями аудиторных занятий с применением мультимедийно-интерактивного оборудования и электронных учебных материалов неизменно растет.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» (МАГИСТРАТУРА)

Социально-культурная среда Университета направлена на обеспечение развития общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускников по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Формирование общекультурных компетенций является неотъемлемой частью образовательного процесса, организованного по двум направлениям:

- через учебный процесс – во время аудиторных занятий;
- через внеучебную работу – в свободное от учебных занятий время.

Для формирования общекультурных компетенций Университет располагает следующими возможностями и ресурсами:

- специализированными структурными подразделениями с соответствующими штатными расписаниями и специалистами;
- помещениями и оборудованием для организации и проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;
- финансовыми средствами в составе общей сметы вуза.

В состав структурных подразделений Университета, ведущих воспитательную и внеучебную работу, входят Центр студенческого творчества, Социально-психологический центр, Медиастудия. В организации воспитательной и внеучебной работы непосредственно участвуют факультеты в лице деканов и заместителей деканов по воспитательной работе.

В составе Управления по воспитательной работе действуют Школа старост и кураторов, Родительская Академия, Ассоциация выпускников, Совет отличников. С 2003 года сформирована и плодотворно работает система студенческого самоуправления, которая включает Студенческий совет УВО «Университет управления «ТИСБИ», студенческие советы факультетов, Студенческое научное общество, Центр валеологии, Представительство Ассоциации иностранных магистрантов, Военно-патриотическую организацию «Долг», Студенческий центр поддержки предпринимательства, Студенческое движение «Анти-нарк», Благотворительное движение «От всей души».

Воспитательная политика является базой для формирования всех общекультурных компетенций и подразумевает совершенствование следующих видов деятельности:

- организация системы воспитательной работы, обеспечивающей участие магистрантов и преподавателей в реализации стратегических задач университета;
- формирование воспитывающей среды: использование вузовских традиций, повышение воспитательного потенциала учебных занятий, профилактика негативных форм обучения;
- гуманизация межличностных отношений преподавателей и магистрантов;
- формирование системы гражданско-патриотического воспитания магистрантов, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры;
- создание инновационной среды с целью полноценного развития творческих способностей магистрантов и аспирантов, формирования их

профессиональных качеств, самовыражения и саморазвития их в общественно-политической, духовной, спортивной сферах;

В «Университете управления «ТИСБИ» успешно реализуется следующие проекты:

1. «Портфолио магистранта» представляет собой собрание различных материалов, документов и других свидетельств достижений и прогресса в учебной и научной деятельности магистранта.

2. «Оценка потенциала магистранта» предполагает проведение экспертной оценки и самооценки студентом-магистрантом компетенций, проявляющихся в нестандартных ситуациях или ситуациях повышенной сложности, что позволяет создать атмосферу студенческой среды для развития данной компетенции у других.

3. Успешно работает центр студенческого творчества в котором магистранты могут реализовать свои творческие способности в театральной, вокальной и танцевальной студиях, в команде КВН и в театре моды «ТИСБИ».

Реализация вышеназванных проектов направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций выпускников, и позволяет повысить эффективность и конкурентоспособность выпускника «Университета управления «ТИСБИ» по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика» (магистр) на рынке труда.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА» (МАГИСТРАТУРА)

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации успеваемости и промежуточной аттестации.

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- привлечения представителей работодателей к организации и проведению занятий, практик и итоговой государственной аттестации выпускников;
- проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами Университета и отражены в рабочих программах учебных дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются структурными подразделениями Университета.

Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование в лаборатории мониторинга.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т. п.
- иные формы контроля, позволяющие оценить уровень освоения компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены по каждому предмету в рабочих программах учебных дисциплин.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников магистерской программы

Государственная итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения общекультурных и профессиональных компетенций магистра по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных

соответствующим ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и/или продолжению образования в аспирантуре.

Формой государственной итоговой аттестации магистра является защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определяются вузом на основании соответствующих локальных актов Университета.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

К документам обеспечивающих качество подготовки, разработанными УВО «Университет управления «ТИСБИ», относятся:

- Положение о научно-исследовательской работе
- Положение о научных школах
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска
- Положение о факультете
- Положение о магистратуре
- Положение о кафедре
- Положение о научно-исследовательском семинаре магистрантов
- Положение об информационно-техническом центре
- Положение о порядке использования компьютерных классов в рамках проведения тестирования
- Положение о порядке подачи и размещения тестового и учебно-методического материала в базу данных ИСУ ВУЗ группой методической поддержки информационно-технического центра
- Положение о порядке использования средств мультимедиа для обеспечения учебного процесса и проведения различных мероприятий в Университете управления «ТИСБИ»
- Положение о размещении информации на электронные ресурсы
- Положение о печатно-оформительских, фото-корреспондентских работах и презентационных материалах

- Положение о библиотеке
- Положение об издательском центре
- Положение об управлении по воспитательной работе
- Положение о медиастудии
- Положение о кафедре юнеско
- Положение об управлении качеством
- Положение о лаборатории мониторинга качества образования
- Положение о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов, магистрантов и аспирантов
 - Положение о формировании и сопровождении электронного наполнения учебных дисциплин
 - Положение об основной образовательной программе
 - Положение о рабочей программе дисциплины
 - Положение о дисциплинах по выбору при освоении основных образовательных программ высшего образования
 - Положение о порядке формирования, представления и размещения учебно-методического и контрольно-измерительного материалов в базе данных ИСУ ВУЗ
 - Положение о приемной комиссии

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ежегодно производится обновление ОПОП в целом.

Разработчики:

Декан факультета управления,
зав. кафедрой «Менеджмент», к.э.н., доцент



А.М.Найда

Зав. кафедрой «Предпринимательство»



Ф.Ф.Хамидуллин

ОПОП одобрена на заседании Ученого Совета УВО «Университета управления «ТИСБИ» от «27» июня 2016 г., протокол № 5