

# **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

## **1. Место в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

**2. Цель практики** – получение студентами профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности; конкретизация у студентов результатов теоретического обучения, формирование у них профессиональных практических знаний, в том числе педагогических, умений и навыков, необходимых для будущей работы на предприятии, овладение студентами навыками профессионального мастерства и основами управленческой и проектной деятельности, формирование умений принимать самостоятельные инновационные решения на конкретных участках работы в реальных производственных условиях.

## **3. Требования к результатам освоения содержания практики.**

В соответствии с ФГОС ВО, производственная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) профессиональных компетенций (ПК): *ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9, ПК-11.*

*В результате освоения дисциплины студент должен:*

- Знать основы работы в коллективе
- Уметь воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе
- Уметь определять основные алгоритмы организационно-управленческих и инновационных решений
- Уметь анализировать проблемы управления организации, в том числе с помощью инструментов проектирования архитектуры ИС
- Уметь находить организационно-управленческие решения в коллективе и определять виды ответственности за них
- Определять пути разрешения управленческих проблем
- Уметь создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах
- Уметь проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации
- Владеть навыками делового общения
- Владеть методами и программными средствами обработки деловой информации

## **4. Содержание учебной практики.**

Производственная практика состоит из следующих разделов:

1. Педагогического, включающего разработку учебно-методических материалов и проведение учебных занятий под руководством руководителя

практики.

2. Аналитического, включающего анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва- характеристики.

3. Отчетного, включающего сдачу отчета по практике, дневника и отзыва - характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Производственная практика может проводиться на кафедрах факультета управления.

Производственная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: ООО «КазаньАвтоТранс», ООО «Поволжская деревообрабатывающая компания», ООО «Эфес-Трейд», ООО «Эль тур», ООО «Диалог Поволжье», ООО «Кама-Контракт», ООО «Производственное предприятие «КазаньПриборПроект», ЗАО «Кулонстрой» и еще 30 предприятий, с которыми заключены договора и ведется реальное сотрудничество.

## ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

### 1. Место в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

**2. Цель практики** – систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков магистрантов по направлению подготовки «Бизнес-информатика», работа над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертации), согласование ее с предприятием (организацией); сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы(магистерской диссертации); углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе управленческих аспектов деятельности коммерческих предприятий и организаций; проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы(магистерской диссертации).

### 3. Требования к результатам освоения содержания практики.

В соответствии с ФГОС ВО, преддипломная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков и формирование следующих профессиональных компетенций: *ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11.*

*В результате освоения дисциплины студент должен:*

знать методы управления электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса сетевых компаний;

уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ;

уметь проводить анализ инновационной деятельности предприятия;

уметь разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия;

уметь управлять исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами;

уметь разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия;

владеть методами системного анализа и моделирования для анализа, архитектуры предприятий;

владеть навыками планирования процессов управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия и организации их исполнение;

владеть навыками проектирования архитектуры предприятия;

владеть навыками проведения исследования и поиска новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия;

владеть навыками проведения поиска и анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

### 4. Содержание учебной практики.

Преддипломная практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительного, включающего ознакомление *организационной структурой объекта практики*, отраслевой спецификой, ассортиментом выпускаемой продукции и оказываемых услуг, поставщиками и клиентами,

основными функциями управленческих подразделений, учредительными документами. По результатам предварительного ознакомления необходимо составить краткий отчет о хозяйственной деятельности предприятия с отражением структуры активов и источников их финансирования, основных финансово-экономических показателей, сложившейся рыночной конъюнктуры.

2. Аналитического, включающего исследование *архитектуры предприятия* в разрезе ее основных подсистем, анализ *основных хозяйственных показателей объекта практики*, характеризующих эффективность его деятельности.

3. Проектного, включающего *разработку рекомендаций или проекта рекомендаций*, характеризующие перспективы развития объекта исследования, а также рекомендации по совершенствованию архитектуры предприятия.

Преддипломная практика возможна в следующих ведущих компаниях региона с возможностью дальнейшего трудоустройства: ООО «КазаньАвтоТранс», ООО «Поволжская деревообрабатывающая компания», ООО «Эфес-Трейд», ООО «Эль тур», ООО «Диалог Поволжье», ООО «Кама-Контракт», ООО «Производственное предприятие «КазаньПриборПроект», ЗАО «Кулонстрой» и еще 30 предприятий, с которыми заключены договора и ведется реальное сотрудничество.